



Conseil des parents 2022-2023 – Rencontre #3

École Élémentaire du Chêne

Mardi le 23 janvier 2024 à 18h00

Réunion à distance sur Teams

Membres présents :

- Saad Ouaddahou (**a quitté à 19h30**)
- Maha Sayah
- Mohamed Elsowehy (**a quitté à 18h15**)
- Erin Knobl
- Sami Ghourabi (**a quitté à 18h20**)
- Tawfick Nadir (**a quitté à 19h30**)
- Imen Abbes
- Christianne Nargas
- Saran So
- Ipek Sanal
- Céline Tchatchoua
- Majda Ould Ahmed
- Farah Moussa

Membres absents :

- N/A

Ordre du jour

1. Mot de bienvenue et reconnaissance du territoire
2. Ouverture et approbation de l'ODJ
3. Approbation du procès-verbal de la dernière réunion
4. Mot de la direction
5. Mise à jour finances
6. Retour sur les activités et réalisations pour cette année
 - a. Programme de collation à l'école
 - b. Besoin de l'aide des parents pour le projet des jeux à la récréation
 - c. Soirée cinéma
 - d. Lien pour l'inscription au bénévolat

Besoins des enseignants et de la communauté scolaire

Varia

Valeurs : Enfants envers les adultes et les enseignants et staffs. – M. Tawfick. Saran appuie. Maha suggère de faire des ateliers PP.

Proposition de faire des sondages. (Bonjour, Merci, Au revoir)

Procès-Verbal

Mot de bienvenue par Saad et reconnaissance du territoire par Madame Tchatchoua.

Ouverture et approbation de l'ordre du jour :

- Le quorum est atteint, la rencontre démarre à 18h05
- L'adoption de l'ordre du jour a été proposé par Saad, secondé par Maha et Tawfik.
- L'ordre du jour a été adopté à l'unanimité.

Retour du président du Conseil sur les points du procès-verbal de la dernière réunion du 08 novembre 2023

Mohamed Elsowehy a quitté à 18h15

Approbation du procès-verbal de la dernière réunion après l'ajout du terme « le plus tôt possible » dans l'avant dernier point de la section projets à venir du PV du 08 novembre 2023.

Mot de la direction :

- Madame Tchatchoua a partagé les détails
 - Sur le concours de mathématiques Caribou pour les élèves de la maternelle à la 6ème du 18 janvier 2024. Il y aura 3 autres dates en février avril et mai 2024.
 - Sur la soirée porte ouverte le 22 janvier, 2024.
 - La participation à l'atelier du 17 janvier 2024 était mince. Il y a une réflexion à faire là-dessus, à partager avec le surintendant.
 - La remise des bulletins se fera le 26 février et la note de français sera désormais globale (pour l'oral, l'écrit et l'orthographe)
 - Le mois de l'histoire en février, il y aura un atelier « ma culture dans le respect » pour les classes 5/6.

Sami Ghourabi a quitté vers 18h35.

Mise à jour des finances :

- Madame Isabelle est malade donc nous n'avons pas pu avoir un point sur les finances

Retour sur les activités et réalisations pour cette année

Financement de l'Initiative Petit Déjeuner/snacks

- Programme de collation à l'école: il a duré 2 mois et 3 jours avec 351 dollars dépensés et il reste un stock à l'école pour 2 autres semaines.
- Saad a contacté divers organismes de la région Halton Hills pour demander des subventions, mais les subventions de l'année en cours sont déjà distribuées. L'école du chêne est enregistrée sur la liste d'attente actuellement.

Saad Ouaddahou et Tawfick Nadir ont quitté à 19h30.

- Après discussion des membres présents, l'activité de collations pour petits-déjeuners sera reconduite jusqu'à la prochaine réunion du conseil des parents. Un montant de 120\$ est alloué pour cette période allant du 5 Février au 6 Mars 2024.
- Selon Erin, un vote est requis conformément à la procédure se rattachant à tout ce qui a trait au retrait de fonds de la caisse de l'école.

Mme Céline a expliqué que le programme petits-déjeuners est une exigence du Conseil Viamonde. Aussi, Maha a ajouté que le vote exigé doit être relatif à une initiative du Conseil des parents sauf si une résolution existe qui donne le droit aux conseils d'école de refuser les décisions du Conseil Viamonde.

- Mme Christiane Nargas s'est portée volontaire pour s'occuper de l'achat et de la distribution pour la période énoncée ci-haut. Maha sera aussi la personne ressource pour supporter l'organisation de cette deuxième période.

Formulaire de Bénévolat :

- Selon les tests effectués par Maha, Le champ de la signature du bénévole est inactif. Alors, il a été convenu par les membres présents de changer l'énoncé du champ « **compléter votre réponse** » par « **Enregistrer votre nom et prénom pour confirmer votre consentement** ».
- Maha a suggéré un exemple de nouvelles tâches à ajouter dans la liste du formulaire :
 - Désinfecter les livres à la bibliothèque et aider les enfants à choisir des livres.
- Mme Céline va discuter avec la bibliothécaire et nous revenir avec des propositions.

Cinéma :

- Le 1er Mars a été retenu pour une activité de soirée cinéma de 18h à 20h
- La levée de fonds sera aussi faite par la vente de pizza, jus et popcorn
- Maha va contacter Mohamed pour l'informer de la date de cet événement et vérifier s'il pourrait chapoter le comité d'organisation étant donné qu'il est le seul avoir déjà participé à la planification de cette activité.

Besoins des enseignants et de la communauté scolaire :

- Problème de la classe de 4^e/5^e année déjà discutée – en cours de résolution entre Mme Céline/le conseil /RH
- Selon Mme Majda, Mr Rachid aurait quelques idées/besoins pour des activités prévues après la semaine de relâche.

Nouveau membre :

- Bienvenue à Madame Farah nouvelle membre de notre conseil. Elle occupe le poste de bibliothécaire de l'école 2 jours par semaine
- Toutes les classes de l'école ont un temps de bibliothèque de 45-60 min par semaine
- Madame Farah sera heureuse d'accepter les dons de livres.

Planification des prochaines réunions :

- 06 mars, 2024 : 18h00-19h30
- 15 mai, 2024 : 18h00-19h30

Varia :

- Souligner l'importance de dire bonjour à l'école ainsi que les bons gestes.
- La possibilité d'organiser un atelier avec les parents autour de ce sujet.

Levée de la réunion :

- La levée de la réunion est proposée par Saran et secondée par Imen
- La levée de la réunion est adoptée à l'unanimité.
- Levée de la séance à 20h12.