

Compte-rendu – Réunion du conseil d'école LAFO**Date : 2024-02-06****Heure de la réunion : 18h36-19h20****Présences:****Membres du conseil :** Mme Shannon Duncan, Mme Melinda Lamarche, Mme Sabrina Golchin, M Ali Ghadiri, M Cédric Lamarche, Mme Hadiatou Diallo, Mme Salmana Rajput**Direction :** Mme Souhila Benabadji**Représentante enseignante :** Mme Marcelle Priso**Absent :** Mme Stephanie Luongo**Prise de note :** M Cédric Lamarche et Mme Salmana Rajput

Sujet	Détails	Mesures de Suivi
Ouverture de la réunion/mot de bienvenue	Mme Benabadji souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil. Mme Shannon ouvre la rencontre.	
Adoption de l'ordre du jour	Mme Shannon 'ordre du jour. Proposé : Shannon Secondé : Mme Souhila Adopté à l'unanimité	
Mot de la direction	<u>Mme Souhila</u> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Activités et événements à LAFO <ul style="list-style-type: none"> ○ Activités pour la Saint-Valentin ○ Mois de l'histoire des Noirs : activités proposées par le conseil, vitrine, jour de l'habit traditionnel, repas-partage multiculturel ○ Activités pour la Saint-Valentin : Mme Sandra organisera des activités pour les élèves la semaine d'après, car le 14, 15 et 16 février, le gymnase ne sera pas disponible. ○ La murale des enfants du Canada : Il y aura une lettre envoyée aux parents avec plus d'information (couvrir les vêtements pour les protéger de la peinture, etc.). 	

Activités et Événements	<p><u>Mise à jour: structures de jeu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Suivi reçu par Mme Souhila. Quelqu'un va venir à l'école pour délimiter l'emplacement pour la nouvelle structure. Les prochaines étapes suivront : envoi du dossier complet, une rencontre avec la surintendance et présidente du Conseil pour finaliser les plans, inspection, installation et suivi pour le devis (celui sur le dossier date de 2022). <p><u>Levée de fonds: Vente de Chocolats</u></p> <p>Le conseil d'école a commandé 1 boîte par famille. Elles arriveront vendredi à l'école et seront envoyées à la maison avec les enfants. Si une famille ne veut pas vendre le chocolat, elle peut retourner la boîte à l'école.</p> <p>Mme Souhila propose de mettre l'information sur Schoolday et d'envoyer une boîte à la maison seulement pour les familles qui indiquent un intérêt à vendre du chocolat. Une lettre sera envoyée dès que possible aux parents avec les informations pertinentes concernant la vente, et les familles intéressées peuvent indiquer leur choix de participer sur Schoolday. Il serait préférable aussi que les familles payent pour les boîtes de chocolat sur Schoolday. L'affiche et la lettre peuvent être envoyées dès demain.</p> <p><u>Activités de fin d'année</u></p> <p>Journée multiculturelle: Mme Sabrina soulève l'idée d'une activité multiculturelle (repas-partage, passeports, bingo, levée de fonds) pour le mois d'avril, en plus d'une activité de fin d'année. La date du 19 avril est appuyée par le groupe pour cette activité.</p> <p>Mme Souhila nous informe que le personnel cible une journée multiculturelle durant les heures de l'école.</p> <p>BBQ à la fin de l'année: Pour la fin d'année, idée d'avoir un BBQ à l'extérieur sur le terrain d'école, avec activités (club de chorale, club de soccer, match de soccer, etc.).</p>	
--------------------------------	--	--

	<p>Question de trouver un traiteur, ou de faire la location d'un BBQ et de s'occuper de la cuisson avec parents bénévoles. Si un traiteur est le choix, des démarches devraient être prises dès que possible. La date du 21 juin est appuyée par le groupe pour l'activité de fin d'année.</p> <p><u>Calendrier des dates systémiques: événements à célébrer à LAFO</u></p> <p>Suivi pour le calendrier systémique: Mme Souhila nous informe qu'il sera disponible l'année prochaine</p> <p>Nouvel an chinois: s'il y a un parent qui veut partager sa culture, nous pouvons le faire; à date il n'y a pas eu de parents qui se sont portés volontaires.</p> <p>L'école est ouverte à célébrer et partager la culture de la communauté. Il s'agit de contacter Mme Souhila pour l'informer d'un intérêt. Le parent sera responsable d'organiser, de fournir les informations, et de faire les préparatifs.</p>	
<p>Varia</p>		
<p>Levée de la réunion: 19h20</p>	<p>Proposé : Shannon Secondé : Hadiatou Adopté à l'unanimité</p>	