

## Budget 2023-24



Des élèves  
épanouis et  
engagés



Une organisation  
à l'écoute,  
performante et  
innovante



Un carrefour  
francophone  
accueillant et ouvert  
sur ses communautés



Une gouvernance  
responsable

## SECTION 1 Rapport

<b>SECTION 1</b>	<b>Rapport</b>
<b>SECTION 2</b>	<b>Effectifs</b>
<b>SECTION 3</b>	<b>Dotation</b>
<b>SECTION 4</b>	<b>Budget</b>
<b>SECTION 5</b>	<b>Gouvernance</b>
<b>SECTION 6</b>	<b>Éducation</b>
<b>SECTION 7</b>	<b>Autres services</b>
<b>SECTION 8</b>	<b>Résultats OGRE</b>
<b>SECTION 9</b>	<b>Immobilisations</b>
<b>SECTION 10</b>	<b>Réserves (excédents accumulés)</b>

Le 23 juin 2023

## **AUX MEMBRES DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE**

### **Objet : Prévisions budgétaires 2023-2024**

---

En misant sur les valeurs du Conseil, la collaboration, la cohérence, la communication, le respect des différences et le leadership, nos écoles sont invitées à planifier et à mettre en œuvre des actions concertées visant la réussite de chaque apprenante et apprenant dans une optique d'atteindre la promesse Viamonde et le plan stratégique 2021-2025.

Vous trouverez dans les sections suivantes les explications et les éléments retenus dans le processus d'élaboration des prévisions budgétaires 2023-2024.

Les tableaux de bord en annexe à ce rapport présentent un aperçu global des prévisions budgétaires 2023-2024.

### **SUBVENTIONS**

Le 17 avril 2023, le Ministère a annoncé les Subventions pour les besoins des élèves (SBE), les Fonds pour les priorités et les partenariats (FPP), les allocations en réfection des écoles, et les allocations en amélioration de l'état des écoles pour l'année scolaire 2023-2024.

### **SUBVENTION POUR LES BESOINS DES ÉLÈVES (SBE)**

Les changements importants sont :

#### **Financement pour l'administration de l'apprentissage à distance**

Le Ministère offre un financement pour l'administration de l'apprentissage à distance (direction, secrétaire, etc.). Le financement est calculé à un taux de 479,27 \$ par EQM inscrit dans la programmation virtuelle.

Montant accordé au Conseil : 23 963 \$ (estimation)

#### **Supplément pour la sécurité et la propreté dans les écoles**

Il s'agit d'un ajout à la Subvention pour les programmes d'aide à l'apprentissage pour l'offre de services supplémentaires à l'appui du bien-être des élèves et du maintien de la propreté dans les écoles.

Montant accordé au Conseil : 205 103 \$

## Changements liés aux relations de travail

Il s'agit d'un ajustement aux subventions pour prendre en considération les négociations syndicales conclues et ceux toujours en négociation. Quand il n'y a aucune négociation conclue, le Conseil doit quand même budgéter une provision prescrite par le Ministère, selon chaque groupe d'employés :

SCFP : Augmentation 1 \$ de l'heure (entente conclue);

FEESO : Augmentation de 1 \$ de l'heure en 2023-2024 et modification de l'augmentation en 2022-2023 de 1 % à 1 \$ de l'heure;

AEFO : Augmentation de 1,25 % en 2023-2024 et modification de l'augmentation en 2022-2023 de 1,00% à 1,25 %; et,

ADFO : Aucun changement.

De plus, le Ministère continue d'offrir un financement flexible dans le cadre des Fonds de soutien aux élèves (FSE) liés aux anciennes conventions collectives. Grâce à ces fonds, les postes ajoutés peuvent être maintenus.

## Réaffectation du financement de l'éducation autochtone

Le Ministère a révisé la formule de distribution pour la Subvention pour l'éducation autochtone et réaffecte le financement pour mieux répondre aux priorités en matière d'éducation autochtone. La réaffectation se traduit par des changements à l'Allocation pour les études des Premières Nations, des Métis et des Inuits et à l'Allocation au titre du volet Plan d'action des conseils scolaires dans le cadre de la Subvention pour l'éducation autochtone. Les attentes concernant l'utilisation des fonds seront communiquées aux conseils scolaires dans les prochains mois.

L'impact pour le Conseil est une augmentation nette de 558 011 \$.

## Transfert de certaines subventions de Fonds pour les priorités et les partenariats vers les SBE

Les subventions suivantes furent transférées au SBE :

- Élargissement des programmes de Majeure Haute Spécialisation (MHS);
- Intervention en mathématiques durant les premières années d'études des élèves ayant des besoins particuliers ; et,
- Collecte de données démographiques.

## Repères non liés au personnel

Le Ministère effectue une mise à jour du financement correspondant à 2 % de la partie non liée au personnel du repère de l'Allocation pour le fonctionnement des écoles afin d'aider les conseils scolaires à gérer les augmentations du prix des produits de base (l'électricité, le gaz naturel, l'assurance et autres).

## Coûts liés aux installations scolaires

Le Ministère élabore un nouveau modèle de financement durable pour les services de garde d'enfants; il est à élaborer un taux de location pour les services de garde qui entrera en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2024. On s'attend à recevoir ces taux au cours de l'été 2023.

## Expiration du fonds pour la reprise de l'apprentissage à la suite de la COVID-19

Ce fonds n'est pas renouvelé pour l'année scolaire 2023-2024, car le Ministère considère que les activités des conseils scolaires sont revenues à la normalité après la pandémie de COVID-19.

En 2022-2023, le Conseil a reçu 2 347 313 \$.

## Nouvelle formule de financement pour le transport des élèves

Le Ministère met en place une nouvelle formule de financement pour le transport qui finance les conseils scolaires selon des normes de référence communes et selon les facteurs qui contribuent au coût de transport.

## FONDS POUR LES PRIORITÉS ET LES PARTENARIATS (FPP)

Subvention	Montant
Programme de soutiens pour la mise en place du décloisonnement	31 300 \$
Amélioration de la lecture au primaire : Outils d'évaluation	99 200 \$
Personnel enseignant à l'appui des interventions en lecture	564 700 \$
Projet de formation en entrepreneuriat	30 000 \$
Apprentissage professionnel par l'expérience dans les métiers	35 400 \$
Soutiens, formation et ressources en santé	11 000 \$
Licences pour les soutiens d'intervention en lecture	133 400 \$
Plan pour la réussite en mathématiques : Responsables des mathématiques au sein de chaque conseil	166 600 \$
Plan pour la réussite en mathématiques : Outils numériques	95 000 \$
Plan pour la réussite en mathématiques : Facilitatrice et facilitateur spécialisé(e) dans les écoles	126 000 \$
Évaluations professionnelles	127 000 \$
Programme de bourses pour les métiers spécialisés	11 000 \$
Subvention du personnel enseignant afin d'obtenir une qualification additionnelle (QA) pour l'éducation de l'EED	10 000 \$
Dotations en personnel pour appuyer le décloisonnement et la transition vers l'école secondaire	482 700 \$
Apprentissage pendant l'été pour les élèves ayant des besoins particuliers	104 300 \$

Subvention	Montant
Soutiens en santé mentale pendant l'été	119 900 \$
Soutien à l'éducation coopérative pour les élèves en situation de handicap	Inconnu
Accent sur les jeunes	Inconnu
Programme des accompagnatrices et des accompagnateurs des élèves noirs pour l'obtention du diplôme	226 404 \$
<b>Total</b>	<b>2 373 904 \$</b>

## FINANCEMENT DES IMMOBILISATIONS

Le Ministère a annoncé le financement pour la réfection des écoles et pour l'amélioration de l'état des écoles. Le financement anticipé pour le Conseil est :

Réfection des écoles	2 894 813 \$
Amélioration de l'état des écoles	9 754 308 \$
<b>Total</b>	<b>12 649 121 \$</b>

## COMMENTAIRES GÉNÉRAUX SUR LES SUBVENTIONS

### Subvention pour le transport scolaire

Le Ministère a mis en place une nouvelle formule de financement pour le transport scolaire qui utilise des normes de référence communes (distance de marche, admissibilité, etc.).

Malheureusement, la nouvelle formule ne tient pas compte de l'utilisation de fourgonnettes, qui représente environ 22 % des véhicules utilisés par notre consortium de transport principal, le Service de transport Francobus. Considérant la géographie du Conseil et la petite densité des écoles, nous maintenons qu'une fourgonnette demeure le moyen de transport le plus efficace et économique pour plusieurs de nos routes.

De plus, le Ministère a changé leur formule de rajustement pour la fluctuation du prix de l'essence. Dans le passé, l'ajustement était en fonction d'un prix de l'essence de 0,93 \$/litre mais il s'élève maintenant à 1,50 \$/litre. Malheureusement, les contrats en place avec nos fournisseurs prévoient toujours le taux de 0,93 \$/litre. En conséquence, le Conseil doit maintenant budgéter environ 1,3 M \$ de plus pour ceci pour combler l'écart de 0,47 \$/litre.

Il se pourrait que le budget doive être augmenté d'un montant important (plus de 1 M \$) si les attentes du Ministère concernant les salaires des chauffeurs obligent un versement supplémentaire aux fournisseurs. En particulier, le Ministère a indiqué que le taux de référence pour le salaire horaire d'un conducteur est de 23 \$, en sus de 13 % pour les avantages sociaux.

L'obligation du Conseil de verser un montant pour couvrir l'écart entre le salaire payé par le fournisseur et le taux du Ministère est encore inconnue

De plus, le Ministère finance maintenant directement les conseils scolaires pour les primes versées aux conducteurs pour le maintien en poste et le recrutement. Avant, ces montants étaient transférés directement aux fournisseurs. En date de la préparation du budget actuel, les attentes relatives à cette somme n'a pas encore été communiquées.

L'impact de ces manques dans la nouvelle formule de financement est significatif pour le budget de transport et pour les opérations futures du Conseil.

## Autres commentaires

- Les coûts de plusieurs biens et services augmentent beaucoup en raison de l'inflation. Pour l'année scolaire 2023-2024, le Ministère a augmenté certaines subventions de 2 %. Une augmentation de 2 % est insuffisante pour contrebalancer les augmentations de coûts de la part de nos fournisseurs.
- Depuis plusieurs années, le Ministère n'augmente plus les subventions reliées aux avantages statutaires, même si les coûts imposés par le gouvernement augmentent considérablement. Ceci s'ajoute annuellement aux pressions budgétaires.
- Le Ministère finance les résultats anticipés des négociations syndicales (augmentation des dépenses salariales) en modifiant les salaires repères compris dans les formules mathématiques des subventions. La dotation et les grilles salariales du Conseil ne sont pas parfaitement alignées avec ces subventions. Par conséquent, l'augmentation des subventions est inférieure aux augmentations des dépenses salariales anticipées, ce qui occasionne des pressions budgétaires supplémentaires sur lesquelles le Conseil n'a aucun contrôle.

## EFFECTIFS

Le Conseil scolaire Viamonde est reconnu comme un allié indispensable à la réussite et au bien-être collectif. Les tableaux à la section 2 du budget démontrent la variance des effectifs scolaires depuis les cinq dernières années. Pour l'année scolaire 2023-2024, une diminution 0,2 % est prévue soit, 10 557 élèves à temps plein à l'élémentaire et 2 540 élèves à temps plein au secondaire.

## DOTATION

Les tableaux de dotation du personnel des écoles, et des secteurs et services sont présentés à la section 3 du budget. Cette dotation est répartie en fonction des effectifs scolaires et des besoins des écoles.

## DOTATION DANS LES ÉCOLES

La dotation et le budget sont préparés en tenant compte du Règlement de l'Ontario pour l'effectif des classes. Les ajouts et diminutions proposés au niveau du personnel des écoles sont les suivants :

Catégorie d'emploi	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart
Personnel enseignant – Présentiel	953	943,17	(9,83)
Personnel enseignant – ViaVirtuel et ViaCorrespondance	5	4	(1)
<b>Total (note 1)</b>	<b>958</b>	<b>947,17</b>	<b>(10,83)</b>
Direction d'école	55	56	1
Direction adjointe	17,2	16,32	(0,88)
Éducation de la petite enfance	77	76	(1)
Aide à l'enseignement (note 2)	203,5	201,5	(2)
Éducation spécialisée	64	65	1
Bibliothéconomie	39,4	39,6	0,2
Secrétariat	77,3	77,5	0,2
Surveillance du midi	21,45	21,27	(0,18)
Entretien	154,5	156,13	1,63
<b>Note 1 :</b> Inclus 7 ETP « à assigner » pour satisfaire les besoins qui pourront se manifester en début d'année scolaire.			
<b>Note 2 :</b> Inclus 2 ETP « à assigner » pour satisfaire les besoins qui pourront se manifester au cours de l'année.			

### Dotation dans les secteurs et services

#### Poste de conseillère ou conseiller pédagogique financé par des fonds du Centre franco-ontarien de ressources pédagogiques (CFORP)

Il est prévu que le Centre franco-ontarien de ressources pédagogiques finance un poste de conseillère ou de conseiller pédagogique pour l'année scolaire 2023-2024.

Ce financement permettra de maintenir une personne pour travailler le développement des compétences globales et la transformation des pratiques pédagogiques dans le cadre du projet Tactic.

#### Bureau de la direction de l'éducation

Il est proposé de convertir le poste de surintendance de l'éducation temporaire ajoutée en 2022-2023 à permanent afin de mettre en place le plan pour la réussite en mathématiques prévu par le Ministère.

Le poste temporaire d'adjointe à la surintendance de l'éducation prévue en 2022-2023 sera éliminé.



## Secteur de l'éducation

Il est proposé de réduire de 4 les postes de conseillères et conseillers pédagogiques en raison de l'élimination des subventions reliées à la COVID-19 et réduire de 3 les postes en accompagnement en raison d'un changement à la subvention Fonds pour les priorités et les partenariats (FPP) en mathématiques et afin d'éviter une réduction dans la dotation du personnel enseignant dans les écoles.

## Services aux élèves

Il est proposé d'éliminer les deux postes temporaires en travail social prévu en 2022-2023 puisque les Fonds pour la récupération de l'apprentissage reliés à la COVID-19 ont pris fin.

## Secteur des ressources humaines

Il est proposé de :

- maintenir le poste d'adjointe administrative ou d'adjoint administratif temporaire pour appuyer la mise en œuvre d'initiatives d'amélioration dans le secteur;
- maintenir le poste de spécialiste en acquisition de talents (recruteuse ou recruteur) temporaire pour appuyer le recrutement de membres du personnel; et.
- maintenir le poste de conseillère ou de conseiller en ressources humaines temporaire pour appuyer la mise en œuvre d'initiatives en lien avec le plan stratégique.

## BUDGET DU CONSEIL

La section 4 du budget présente le budget détaillé. Les graphiques illustrent les subventions et les dépenses par catégorie. Les détails dans cette section du budget fournissent une comparaison entre les années budgétaires, les revenus et les dépenses, puis des explications relatives aux changements.

L'administration a préparé un budget déficitaire de 6 240 710 \$ qui sera financé par le surplus accumulé. Le déficit est composé de :

	<b>Budget 2023-2024</b>
Total - Revenus de fonctionnement	228 553 158 \$
Total - Dépenses de fonctionnement	234 793 868 \$
Déficit de fonctionnement	(6 240 710 \$)
<b>Analyse du déficit</b>	
Déficit relié au transport	(4 101 974 \$)
Déficit opérationnel	(2 138 736 \$)
Déficit maximum permissible sans approbation du Ministère	(2 252 070 \$)

Le budget présenté n'est pas conforme aux *Règlement de l'Ontario 280/19 : Calcul du déficit d'exercice maximal* et oblige donc une permission spéciale du Ministère. Une demande de dérogation a été remplie et soumise le 26 mai 2023 telle qu'approuvée par le Conseil le 18 mai 2023. Le Conseil est en attente d'une réponse.

Les changements principaux au budget de 2023-2024 sont les suivants :

- En général, les budgets de secteurs furent maintenus au niveau de 2022-2023 ou réduits en raison des ressources limitées;
- Ajout d'une prévision pour une augmentation salariale de 1,25 % pour les membres du personnel enseignement et 1 \$ de l'heure pour les autres membres syndiqués dont les négociations syndicales ne sont pas encore finalisées;
- Aucune augmentation salariale n'est prévue pour le personnel-cadre supérieur, les directions ou les directions adjointes d'école;
- Progression sur les grilles salariales des membres du personnel, à l'exclusion des cadres supérieurs;
- Augmentation salariale de 1 \$ de l'heure pour les membres du personnel SCFP, telle que prévue dans leur nouvelle entente collective;
- Ajout d'une prévision pour une augmentation salariale du personnel non syndiqué non-cadre afin d'assurer un traitement équitable avec les membres du personnel syndiqué et d'assurer une rémunération juste comparée au marché de l'emploi;
- Maintien des budgets pour les projets systémiques ciblés aux élèves;
- Réduction du budget d'entretien, dont une partie pourra être absorbée par le budget de réfection;
- Mise en œuvre d'une nouvelle formule d'allocation de budget aux écoles;
- Augmentation du taux remboursable pour les déplacements de 0,58 \$ à 0,65 \$ par kilomètre au premier septembre afin de refléter l'augmentation prescrite par l'Agence du revenu du Canada;
- Utilisation d'environ 75 % des Fonds pour les priorités et les partenariats (FPP) pour maintenir des postes existants dans la dotation présentée. Cette stratégie évitera une réduction supplémentaire du personnel dans les écoles. Le travail de certains postes affectés sera réorienté vers les attentes des FPP;
- Augmentation de certaines dépenses opérationnelles comme l'informatique et le fonctionnement des écoles en raison de l'inflation;
- Dépenses pour le renouvellement des équipements informatiques; et,
- Transfert de certaines dépenses entre catégories afin de mieux respecter le plan comptable du Ministère.

## GOUVERNANCE

Le Conseil a adopté son nouveau plan stratégique quinquennal lors d'une réunion publique extraordinaire le 2 décembre 2020. Ce plan est présenté à la section 5 du budget.

Le *Plan stratégique pluriannuel 2021-2025* est axé sur les quatre orientations stratégiques suivantes :

1. Des élèves épanouis et engagés ;
2. Une organisation à l'écoute, performante et innovante ;
3. Un carrefour francophone accueillant et ouvert sur ses communautés ;  
et,
4. Une gouvernance responsable.

## ÉDUCATION

La section 6 du présent budget décrit les services relevant du Secteur de l'éducation. Ceux-ci sont répartis en huit différentes sections :

- Cadre d'efficacité, apprentissage et innovation pédagogique ;
- Services aux élèves ;
- Santé mentale et bien-être ;
- Petite enfance ;
- Éducation citoyenne et leadership culturel ;
- Écoles sécuritaires et bienveillantes ;
- Éducation permanente ; et,
- Développement du leadership.

## AUTRES SERVICES

La réussite des élèves et les Services pédagogiques dépend du travail continu du personnel des divers autres services du Conseil. La section 7 du budget offre un aperçu de ces services offerts.

Les services sont axés sur l'amélioration continue et font l'objet d'une révision régulièrement des procédures afin d'être efficaces et efficientes, d'avoir en place des mesures de contrôle, de conformité et de redevabilité, puis d'intégrer la technologie dans leur travail quotidien.

## RÉSULTATS DES TESTS PROVINCIAUX ET TAILLES DE CLASSES

La section 8 du budget présente un sommaire des résultats des tests provinciaux et l'information sur les tailles des classes.

L'administration des tests provinciaux a repris en 2021-2022 et les résultats ont été présentés au Conseil lors de la réunion de décembre 2022. Les résultats de l'année scolaire 2022-2023 seront disponibles à l'automne 2023.

Le Conseil a toujours atteint les objectifs fixés par le Ministère quant aux tailles des classes telles que décrites dans le *Règlement de l'Ontario 132/12*. Il est prévu que ces objectifs soient encore atteints pour 2023-2024.

## IMMOBILISATIONS

Les projets d'ouverture et d'agrandissement d'école se poursuivent. La section 9 énumère les projets de nouvelles constructions et les autres projets du Conseil en immobilisations. Le Conseil continue d'affirmer ses droits en vertu de l'article 23 de la *Charte canadienne des droits et libertés* auprès du Ministère et de revendiquer les fonds requis pour l'ouverture de nouvelles écoles et de nouvelles places élevées.

## RÉSERVES

La section 10 présente l'évolution de la réserve du Conseil et une explication détaillée de l'impact du déficit. En résumé, la réserve évolue comme suit :

<b>Excédent de fonctionnements accumulé</b>	
Solde au 31 août 2023*	14 731 091 \$
Déficit anticipé pour la construction de l'École secondaire Michelle-O'Bonsawin**	(1 640 411) \$
Déficit relié au transport scolaire	(4 101 974) \$
Déficit opérationnel	(2 138 736) \$
<b>Solde anticipé au 31 août 2024</b>	<b>6 849 971 \$</b>
% du budget de fonctionnement	3 %
* le solde pourrait être supérieur si l'année 2022-2023 finit avec un surplus	
** si le ministère ne finance pas le manque à gagner pour le projet. Le montant représente environ 0,75 % des revenus de fonctionnement.	

À noter que si le transport scolaire n'était pas déficitaire, le Conseil aurait un budget conforme aux exigences du Ministère.

## PLAN D'ÉLIMINATION DU DÉFICIT

Puisque le Conseil prévoit un budget déficitaire, le Ministère s'attend à recevoir un plan d'élimination du déficit. Ce plan doit démontrer comment le Conseil prévoit d'éliminer le déficit de fonctionnement (6 240 710 \$). Puisque le Conseil prévoit un déficit pour l'année scolaire 2022-2023, un plan d'élimination sur 1 an est nécessaire, car un déficit en 2024-2025 ne sera pas permis sans une demande d'exemption.

Le déficit est principalement attribuable au transport scolaire. Si les déficiences du nouveau modèle de financement du transport ne sont pas corrigées, des changements majeurs aux opérations et à la dotation du personnel dans les écoles et les secteurs seront nécessaires. Les changements nécessaires pour absorber un déficit de 6,2 M\$ (2,8 %) sont d'une grande ampleur et ceci nécessitera une période d'analyse et de réflexion. Pour l'instant, il est trop prématuré pour identifier tous les éléments qui seront à modifier.

Il est donc proposé que nous procédions comme suit :

- Un processus de budgétisation à base zéro au cours de l'année scolaire 2023-2024, débutera en novembre pour réviser en détails nos opérations et notre offre de services;
- L'identification des réductions potentielles en dotation et dépenses de biens et des services sera prévue pour l'hiver 2024;
- Les changements proposés seront présentés aux membres du Conseil au printemps 2024; et,
- Une communication des changements sera faite aux membres du personnel et à la collectivité, à la suite des annonces des subventions 2024-2025.

Il est possible qu'une croissance des effectifs en automne puisse augmenter les revenus anticipés et permettre une réduction du déficit prévu. De plus, le Conseil continuera de revendiquer ses besoins vis-à-vis du transport scolaire et des autres subventions inadéquates, comme celles des services aux élèves, de la suppléance et des salaires.

## CONCLUSION

Les droits à l'instruction dans la langue de la minorité est garantie par la *Charte canadienne des droits et libertés*. Le Conseil continue de s'assurer que ces droits sont pleinement reconnus par sa qualité de l'expérience éducative et inspirante pour une jeunesse francophone fière et porteuse d'avenir. Les défis liés aux financements occasionnent de vrais défis au mandat de l'école française et aux résultats escomptés par la *Politique d'aménagement linguistique de l'Ontario pour l'éducation en langue française (PAL)*. Le personnel du Conseil scolaire Viamonde est un personnel engagé et franchement exemplaire qui met toujours l'accent sur l'amélioration de la réussite de chaque élève qui nous est confié afin de promouvoir un milieu scolaire valorisant, sécuritaire, inclusif et accueillant. Nous sommes fiers de répondre aux besoins croissants des jeunes ayant droit à l'éducation laïque en langue française.

## IL EST RECOMMANDÉ :

**QUE** le rapport en date du 23 juin 2023 sur les *Prévisions budgétaires 2023-2024* soit reçu.

**QUE** le Conseil approuve l'utilisation de 6 240 710 \$ de l'excédent de fonctionnement accumulé pour équilibrer le budget.

**QUE** le Conseil approuve le budget 2023-2024 de 257 647 675 \$ tel présenté dans les documents en annexe, et ce, sous réserve que le ministère de l'Éducation approuve l'utilisation de l'excédent de fonctionnement à un montant supérieur au 1 % permis par le *Règlement de l'Ontario 280/19 : Calcul du déficit d'exercice maximal*.

**QUE** le Conseil approuve les changements de dotation du personnel pour les écoles et les services et secteurs tel que présentés.

**QUE** le Conseil approuve le plan d'élimination du déficit tel que présenté.

**QUE** le Conseil autorise la direction de l'éducation par intérim à procéder à l'embauche supplémentaire nécessaire du personnel enseignant, du personnel d'aide à l'enseignement et du personnel de la petite enfance selon la variance des effectifs scolaires.

**QUE** le Conseil autorise la direction de l'éducation par intérim à procéder à l'embauche du personnel qui sera nécessaire pour pourvoir à des postes financés par des subventions spéciales accordées après l'approbation du budget.

**Préparé par :**

Le surintendant des affaires et trésorier,  
Jason Rodrigue

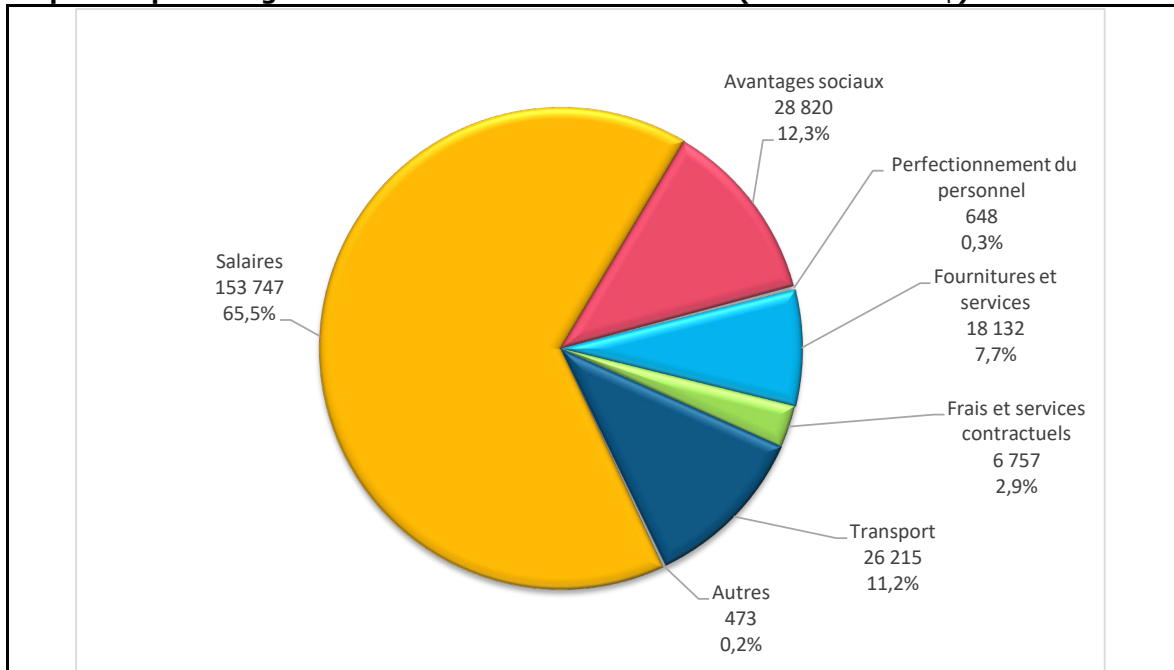
**Présenté par :**

Le directeur de l'éducation par intérim,  
Michel Laverdière

## Sommaire des résultats financiers

(en milliers de dollars)	Budget révisé 22-23	Budget 23-24	Variance	
			\$	%
<b>Recettes</b>				
Subventions pour les besoins des élèves	244 588	244 625	37	0,0%
Subventions supplémentaires	2 477	978	(1 499)	(60,5%)
Autres recettes	5 277	5 787	510	9,7%
<b>Sous-total</b>	<b>252 342</b>	<b>251 390</b>	<b>(952)</b>	<b>(0,4%)</b>
<b>Dépenses</b>				
Fonctionnement des écoles	228 423	234 794	6 371	2,8%
Installations destinées aux élèves	20 954	18 976	(1 978)	(9,4%)
Autres	3 047	1 548	(1 499)	(49,2%)
Affectation non disponible	2 550	2 330	(220)	(8,6%)
<b>Sous-total</b>	<b>254 974</b>	<b>257 648</b>	<b>2 674</b>	<b>1,0%</b>
<b>Déficit</b>	<b>(2 632)</b>	<b>(6 258)</b>	<b>(3 626)</b>	

## Dépenses par catégories - fonctionnement des écoles (en milliers de \$)



## Changements à la dotation

Dotation en personnel	Budget révisé 22-23	Budget 23-24	Variance	
			#	%
Titulaires de classe	945,7	932,2	(13,5)	(1,4%)
Aides-enseignantes et aides-enseignants	268,5	266,5	(2,0)	(0,7%)
Éducatrices, éducateurs - petite enfance	77,0	76,0	(1,0)	(1,3%)
Soutien professionnel et paraprofessionnel	120,5	118,2	(2,3)	(1,9%)
Services de bibliothèque et d'orientation	52,7	54,6	1,9	3,6%
Directions, directions adjointes	72,2	72,3	0,1	0,1%
Secrétaires d'école	77,3	77,5	0,2	0,3%
Conseillers et conseillères pédagogiques	36,0	33,0	(3,0)	(8,3%)
Administration et gestion du Conseil	69,0	67,0	(2,0)	(2,9%)
Fonctionnement et entretien des écoles	182,5	184,1	1,6	0,9%
<b>Total</b>	<b>1 901,4</b>	<b>1 881,4</b>	<b>(20,0)</b>	<b>(1,1%)</b>

## SECTION 2

# Effectifs

SECTION 1 Rapport

SECTION 2 Effectifs

SECTION 3 Dotation

SECTION 4 Budget

SECTION 5 Gouvernance

SECTION 6 Éducation

SECTION 7 Autres services

SECTION 8 Résultats OGRE

SECTION 9 Immobilisations

SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)



## Prévisions officielles d'effectifs d'élèves Palier élémentaire Budget 2023-2024

	2018-19 ÉF	2019-20 ÉF	2020-21 ÉF	2021-22 ÉF	2022-23 budget révisé	2023-24 prévisions
<b>Simcoe</b>						
La Pinède	118	111	96	119	109	110
La Source	332	315	333	270	240	231
Le Caron 7-8	55	64	62	66	56	57
Roméo-Dallaire 7-8	96	104	113	110	127	119
Saint-Joseph	215	217	229	210	234	232
<b>Durham</b>						
Antonine-Maillet	186	195	211	215	201	196
Ronald-Marion 7-8	94	109	125	143	141	139
Ronald-Marion élém.	323	351	380	349	323	317
Viola-Léger	38	55	85	108	135	148
<b>York</b>						
Chantal-Benoit	-	33	85	89	76	86
La Fontaine	141	138	146	152	149	151
La Moraine	187	161	155	138	148	140
Norval-Morrisseau 7-8	57	75	59	42	66	80
<b>Grand Toronto</b>						
Alexandre-Dumas	208	208	180	188	173	174
Charles-Sauriol	391	413	408	407	391	372
Collège français 7-8	118	127	152	166	160	51
Étienne-Brûlé 7-8	152	110	123	126	146	145
Félix-Leclerc	192	184	168	153	147	143
Gabrielle-Roy	304	312	296	249	266	265
Jeanne-Lajoie	420	421	417	389	369	364
La Mosaïque	499	540	500	488	513	517
Laure-Rièse	280	284	260	270	210	186
Mathieu-da-Costa	179	168	144	147	167	161
Micheline-Saint-Cyr	110	131	140	160	176	196
Michelle-O'Bonsawin 7-8						116
Paul-Demers	112	164	179	168	194	195
Pierre-Elliott-Trudeau	397	405	414	341	380	371
Toronto Ouest 7-8	159	156	140	162	170	180
<b>Dufferin Peel</b>						
Carrefour des jeunes	418	432	378	379	335	329
Horizon Jeunesse	184	190	204	208	210	217
Jeunes sans frontières 7-8	230	229	220	233	191	156
Le Flambeau	307	337	336	322	314	323
Quatre-Rivières	180	180	188	168	186	182
<b>Halton</b>						
Du Chêne	171	184	183	183	202	200
Dyane-Adam	-	77	128	131	126	144
Gaétan-Gervais 7-8	78	88	116	130	138	138
Patricia-Picknell	234	153	120	99	111	102
Renaissance	233	244	277	233	235	238
<b>Hamilton</b>						
Georges-P.-Vanier 7-8	72	71	65	55	62	59
Pavillon de la jeunesse	281	280	277	267	256	256

## Prévisions officielles d'effectifs d'élèves Palier élémentaire Budget 2023-2024

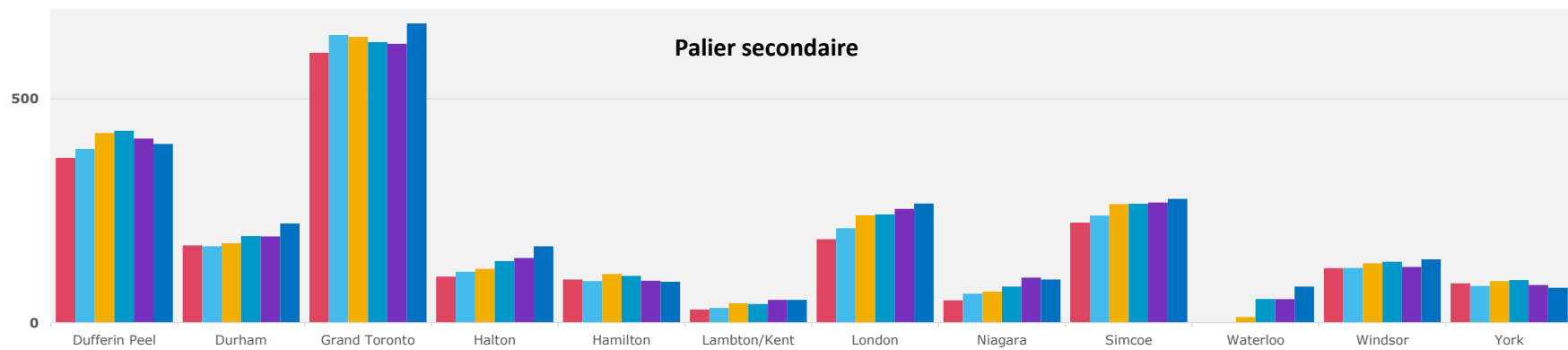
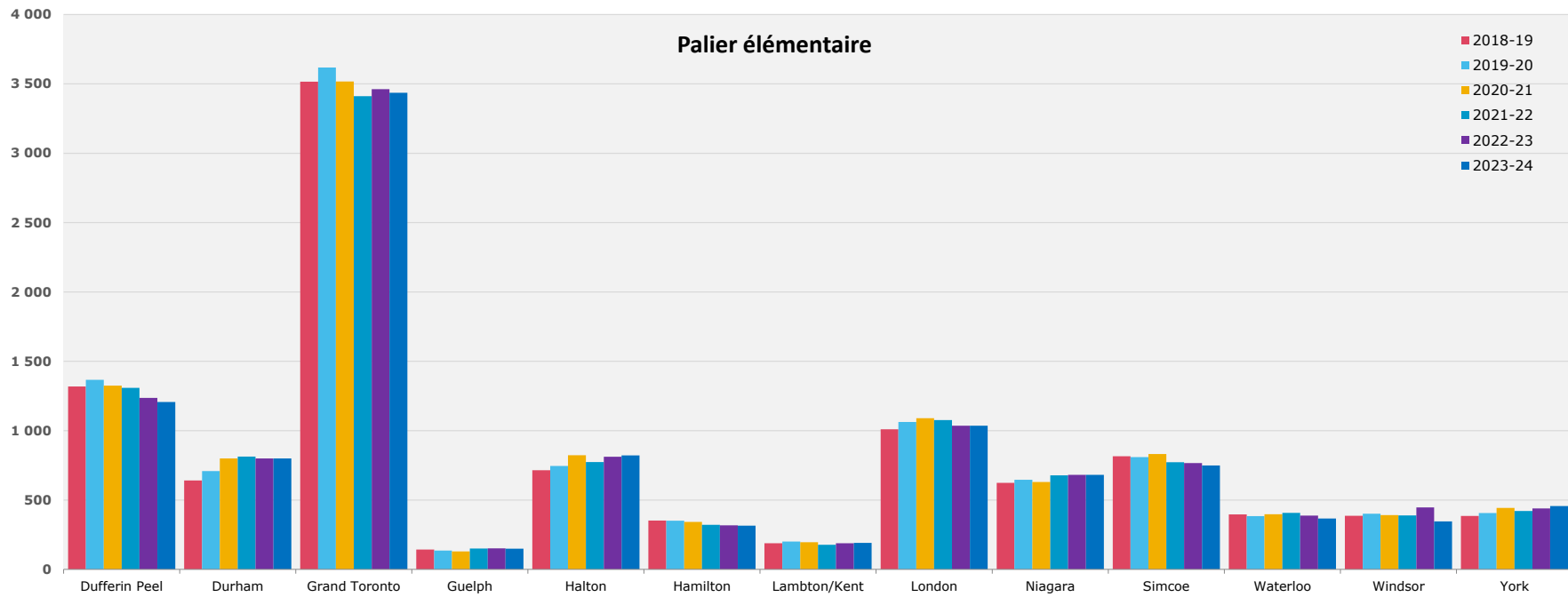
	2018-19 ÉF	2019-20 ÉF	2020-21 ÉF	2021-22 ÉF	2022-23 budget révisé	2023-24 prévisions
<b>Guelph</b>						
L'Odyssée	143	136	130	151	151	149
<b>Waterloo</b>						
David-Saint-Jacques 7-8	-	48	67	74	90	83
L'Harmonie	396	337	331	333	298	284
<b>Niagara</b>						
Champlain	82	-	-	-	-	-
Confédération 7-8	49	-	-	-	-	-
Franco-Niagara élém.	-	79	67	91	113	124
Franco-Niagara 7-8	-	57	69	68	67	60
LaMarsh	181	198	196	221	205	202
L'Héritage	158	155	167	155	137	132
Nouvel Horizon	155	160	132	144	159	164
<b>London</b>						
Gabriel-Dumont 7-8	175	184	179	200	212	205
La Pommeraie	271	305	362	347	357	386
La Tamise	294	287	252	270	239	224
Marie-Curie	270	289	298	260	228	221
<b>Lambton/Kent</b>						
Franco-Jeunesse 7-8	36	42	39	31	34	39
Les Rapides	153	159	158	147	154	152
<b>Windsor</b>						
Lamothe-Cadillac 7-8	63	71	67	84	92	73
L'Envolée	219	214	203	185	168	169
Louise-Charron	105	118	122	120	187	104
<b>Total</b>	<b>10 490</b>	<b>10 837</b>	<b>10 915</b>	<b>10 701</b>	<b>10 724</b>	<b>10 557</b>

## Prévisions officielles d'effectifs d'élèves Palier secondaire Budget 2023-2024

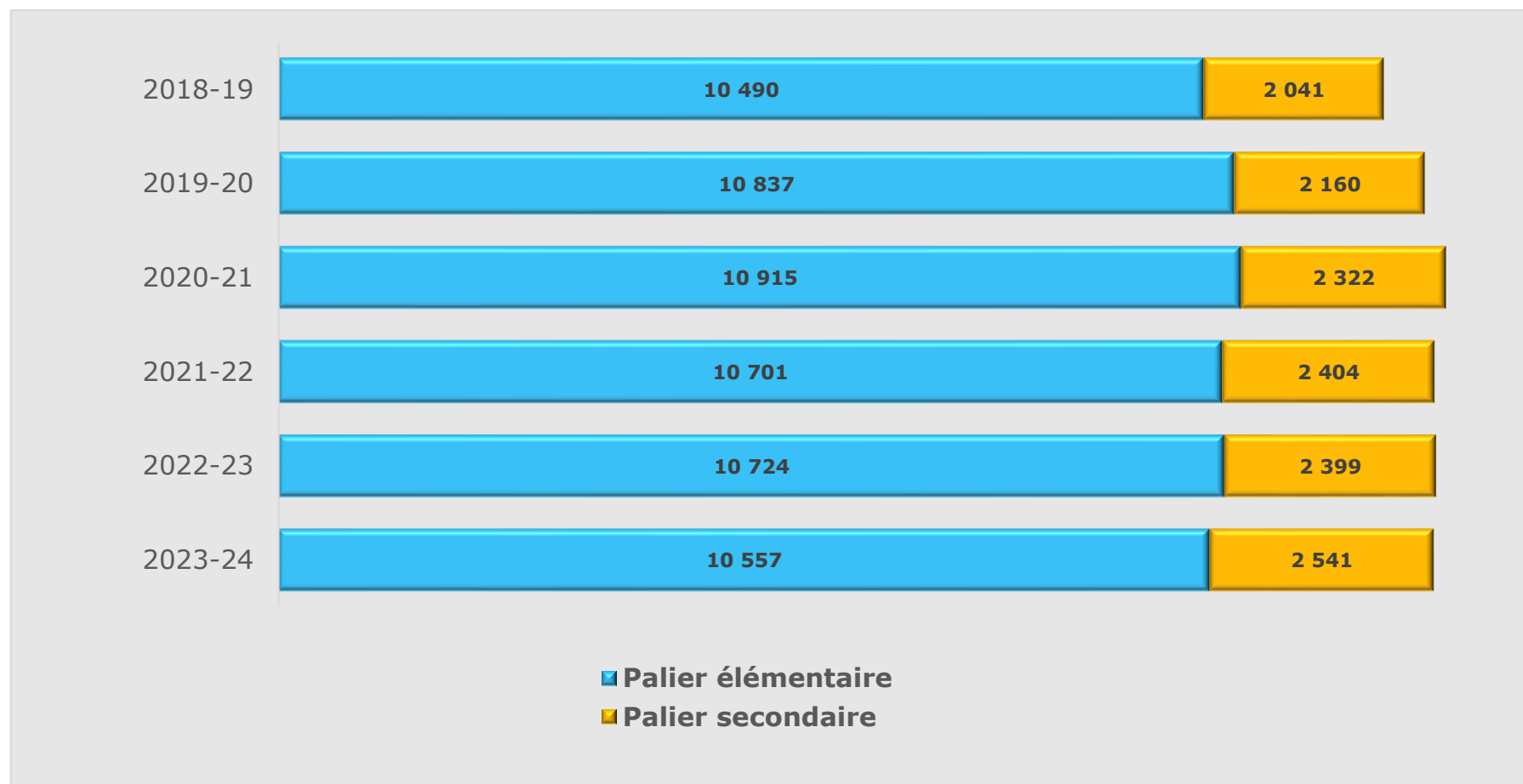
	2018-19 ÉF	2019-20 ÉF	2020-21 ÉF	2021-22 ÉF	2022-23 budget révisé	2023-24 prévisions
<b>Simcoe</b>						
Le Caron	114	104	110	98	96	102
Roméo-Dallaire	110	135	155	168	173	175
<b>Durham</b>						
Ronald-Marion	173	171	177	193	193	222
<b>York</b>						
Norval-Morrisseau	88	82	93	95	84	78
<b>Grand Toronto</b>						
Collège français	159	183	197	193	207	194
Étienne-Brûlé	285	279	255	239	219	211
Michelle-O'Bonsawin						57
Toronto Ouest	159	181	186	194	197	207
<b>Dufferin-Peel</b>						
Jeunes sans frontières	368	388	423	428	411	399
<b>Halton</b>						
Gaétan-Gervais	103	114	120	137	145	171
<b>Hamilton</b>						
Georges-P.-Vanier	96	93	109	104	94	92
<b>Niagara</b>						
Confédération	50	-	-	-	-	-
Franco-Niagara	-	65	69	81	101	97
<b>Waterloo</b>						
David-Saint-Jacques	-	-	13	53	53	81
<b>London</b>						
Gabriel-Dumont	187	211	240	242	254	266
<b>Lambton/Kent</b>						
Franco-Jeunesse	30	33	43	42	51	51
<b>Windsor</b>						
Lamothe-Cadillac	122	122	132	136	125	142
<b>Total</b>	<b>2 041</b>	<b>2 160</b>	<b>2 322</b>	<b>2 404</b>	<b>2 399</b>	<b>2 541</b>

N.B. Les nombres d'élèves ci-haut sont l'effectif quotidien moyen (EQM) ou l'équivalent à temps plein (ETP) à chaque école. L'EQM ou l'ETP considère les élèves inscrits à temps partiel (111 élèves à temps partiel sont anticipés pour 2023-2024) et est utilisé dans la formule de financement du Ministère. Les effectifs des états financiers (ÉF) sont donc la moyenne des effectifs aux 31 octobre et 31 mars de l'année scolaire. Les prévisions d'effectifs du budget sont nos meilleures estimations des effectifs à la rentrée scolaire à venir.

## Historique des effectifs par région



## Historique des effectifs par palier



SECTION 1 Rapport

SECTION 2 Effectifs

SECTION 3 Dotation

SECTION 4 Budget

SECTION 5 Gouvernance

SECTION 6 Éducation

SECTION 7 Autres services

SECTION 8 Résultats OGRE

SECTION 9 Immobilisations

SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 3

# Dotation

**Dotation du personnel  
Palier élémentaire  
Budget 2023-2024**

**Budget 2023-24**

	Direction	Direction adjointe	Personnel enseignant	Aide enseignement (EED)	Éducation petite enfance	Bibliothéconome	Personnel d'entretien	Secrétariat	Surveillance du midi
<b>Simcoe</b>									
La Pinède	1,00		7,50	4,00	2,00	0,40	1,50	1,00	0,29
La Source	1,00		15,00	8,00	2,00	0,60	2,75	1,00	0,57
Le Caron 7-8			3,50	2,00					0,14
Roméo-Dallaire 7-8			9,50	4,00					0,29
Saint-Joseph	1,00		15,00	4,00	2,00	0,60	1,75	1,00	0,43
<b>Durham</b>									
Antonine-Maillet	1,00		13,00	5,00	2,00	0,40	2,00	1,00	0,43
Ronald-Marion élém.	1,00	0,50	21,00	8,00	2,00	1,00		1,50	0,71
Ronald-Marion 7-8			8,00	3,50					0,44
Viola-Léger	1,00		10,00	4,00	1,00	0,40	2,00	1,00	0,29
<b>York</b>									
Chantal-Benoit	1,00		7,00	1,00	2,00	0,20	1,63	1,00	0,14
La Fontaine	1,00		10,00	1,00	1,00	0,40	2,00	1,00	0,29
La Moraine	1,00		9,00	1,00	1,00	0,40	1,75	1,00	0,29
Norval-Morrisseau 7-8			4,50	1,00					0,14
<b>Grand Toronto</b>									
Alexandre-Dumas	1,00		11,50	4,00	2,00	0,40	2,00	1,00	0,43
Charles-Sauriol	1,00	0,50	23,00	5,00	3,00	1,00	4,00	2,00	0,57
Collège français 7-8			4,50	2,00					0,14
Étienne-Brûlé 7-8			8,50	5,00					0,29
Félix-Leclerc	1,00		10,50	2,00	1,00	0,40	1,88	1,00	0,29
Gabrielle-Roy	1,00		17,00	4,00	2,00	0,80	3,63	1,50	0,43
Jeanne-Lajoie	1,00	0,50	23,00	10,00	3,00	1,00	3,75	2,00	0,72
La Mosaïque	1,00	1,00	31,00	11,00	5,00	1,00	3,75	2,50	1,31
Laure-Rièse	1,00		12,50	3,50	1,00	0,40	2,50	1,00	0,29
Mathieu-da-Costa	1,00		11,50	3,50	1,00	0,40	2,00	1,00	0,29
Micheline-Saint-Cyr	1,00		12,50	3,00	2,00	0,40	1,75	1,00	0,29
Paul-Demers	1,00		12,50	3,00	1,00	0,40	1,63	1,00	0,29
Pierre-Elliott-Trudeau	1,00	0,50	21,50	5,00	3,00	1,00	3,00	2,00	0,57
Toronto Ouest 7-8			10,00	2,00					0,29
Toronto Est 7-8			7,50	1,00					0,29
<b>Dufferin Peel</b>									
Carrefour des jeunes	1,00	0,50	19,00	9,00	3,00	1,00	3,63	1,50	0,85
Horizon Jeunesse	1,00		14,50	2,50	2,00	0,60	2,00	1,00	0,43
Jeunes sans frontières 7-8			8,50	5,00					0,72
Le Flambeau	1,00	0,50	21,50	7,00	3,00	1,00	3,00	1,50	0,57
Quatre-Rivières	1,00		11,00	2,50	1,00	0,40	2,63	1,00	0,29
<b>Halton</b>									
Du Chêne	1,00		13,00	3,00	1,00	0,40	2,00	1,00	0,29
Dyane-Adam	1,00		10,00	5,00	1,00	0,40	3,50	1,00	0,29
Gaétan-Gervais 7-8			9,50	4,00					0,29
Patricia-Picknell	1,00		7,50	3,00	1,00	0,40	1,63	1,00	0,29
Renaissance	1,00		15,00	3,00	2,00	0,60	2,00	1,00	0,43
<b>Hamilton</b>									
Georges-P.-Vanier 7-8			3,50	3,00					0,14
Pavillon de la jeunesse	1,00		17,50	5,00	4,00	0,80	2,00	1,50	0,43

**Dotation du personnel  
Palier élémentaire  
Budget 2023-2024**

**Budget 2023-24**

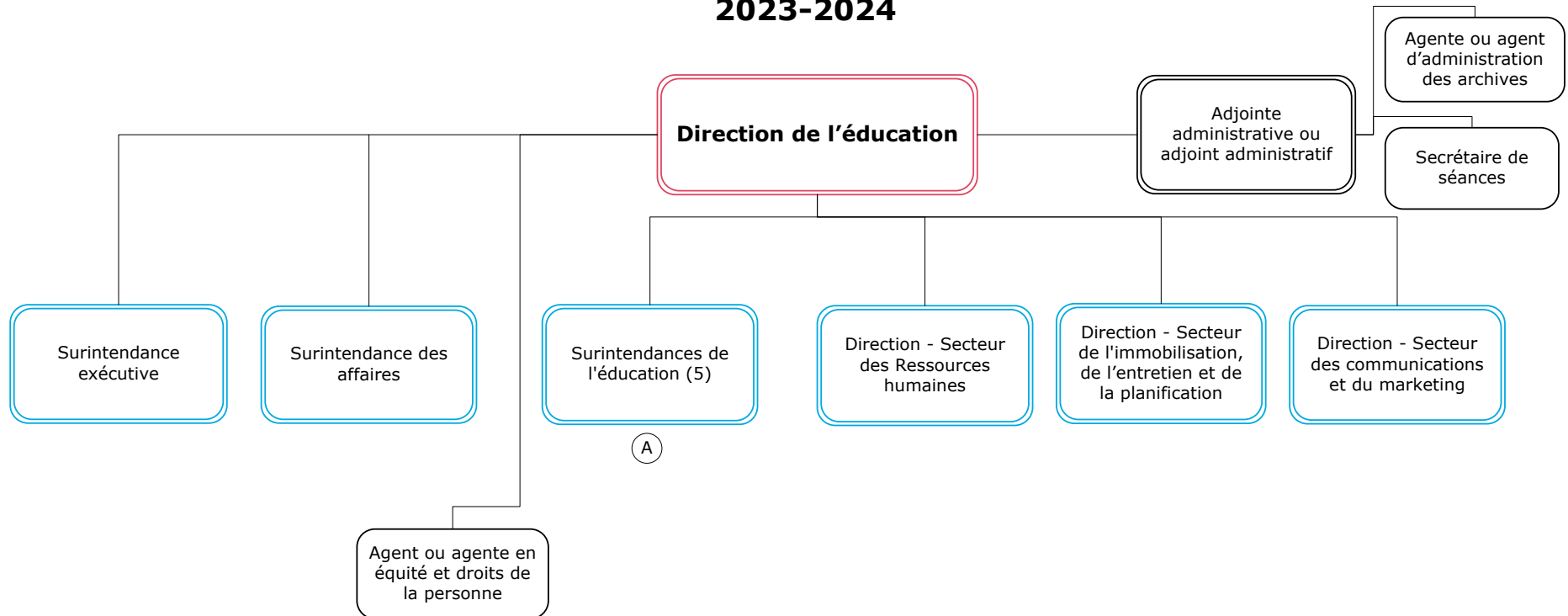
	Direction	Direction adjointe	Personnel enseignant	Aide enseignement (EED)	Éducation petite enfance	Bibliothéconomie	Personnel d'entretien	Secrétariat	Surveillance du midi
<b>Guelph</b>									
L'Odyssée	1,00		10,00	4,00	1,00	0,40	1,75	1,00	0,29
<b>Waterloo</b>									
David-Saint-Jacques 7-8			4,50	1,00					0,14
L'Harmonie	1,00	0,50	19,00	6,00	2,00	0,80	2,50	1,50	0,43
<b>Niagara</b>									
Franco-Niagara élém.		1,00	10,00	3,00	1,00	0,20		0,50	0,29
Franco-Niagara 7-8			5,50	1,00					0,14
LaMarsh	1,00		13,00	6,00	2,00	0,60	2,50	1,00	0,43
L'Héritage	1,00		10,50	7,00	1,00	0,40	2,00	1,00	0,29
Nouvel Horizon	1,00		11,00	4,00	1,00	0,40	1,88	1,00	0,29
<b>London</b>									
Gabriel-Dumont 7-8			11,50	3,00					0,43
La Pommeraie	1,00	0,50	23,00	7,00	3,00	1,00	3,50	2,00	0,57
La Tamise	1,00		14,00	4,00	2,00	0,60	2,75	1,00	0,43
Marie-Curie	1,00		14,00	3,00	2,00	0,60	2,50	1,00	0,43
<b>Lambton/Kent</b>									
Franco-Jeunesse 7-8			3,00						0,14
Les Rapides	1,00		10,00	2,00	2,00	0,40	2,00	1,00	0,29
<b>Windsor</b>									
Lamothe-Cadillac 7-8			4,50	1,00					0,14
L'Envolée	1,00		11,50	2,00	1,00	0,40	2,88	1,00	0,29
Louise-Charron	1,00		8,00	1,00	1,00	0,40	1,88	1,00	0,29
<b>Autres</b>									
Personnel à assigner			7,00	2,00					
PPEEC: Programme de partenariat pour l'éducation avec les établissements communautaires			4,00	4,00					
Accompagnement ViaVirtuel (LOCH)			8,00						
			4,00	0,50					
<b>Total général</b>	<b>40,00</b>	<b>6,00</b>	<b>706,50</b>	<b>224,00</b>	<b>76,00</b>	<b>23,40</b>	<b>93,75</b>	<b>49,00</b>	<b>21,27</b>



## Dotation du personnel Palier secondaire Budget 2023-2024

	Direction	Direction adjointe	Personnel enseignant	Aide enseignement (EED)	Bibliothéconomie	Personnel d'entretien	Secrétariat
<b>Simcoe</b>							
Le Caron	1,00	0,33	11,17	2,00	1,00	2,50	1,50
Roméo-Dallaire	1,00	0,67	15,83	4,00	1,00	3,00	2,00
<b>Durham</b>							
Ronald-Marion sec.	1,00	1,00	18,50	3,00	1,00	5,63	2,00
<b>York</b>							
Norval-Morrisseau	1,00	0,33	11,17	2,00	1,00	2,50	1,50
<b>Grand Toronto</b>							
Collège français	1,00	0,67	16,83	4,00	1,00	2,63	1,50
Étienne-Brûlé	1,00	1,00	19,50	8,00	1,00	3,75	2,00
Toronto Ouest	1,00	1,00	18,00	2,50	1,00	3,88	2,00
Toronto Est	1,00	0,33	4,17		1,00	2,63	1,50
<b>Dufferin Peel</b>							
Jeunes sans frontières	1,00	1,33	27,17	4,00	1,50	5,00	3,00
<b>Halton</b>							
Gaétan-Gervais	1,00	0,67	16,83	2,00	1,00	2,88	2,00
<b>Hamilton</b>							
Georges-P.-Vanier	1,00	0,33	11,50	3,00	1,00	2,75	1,50
<b>Niagara</b>							
Franco-Niagara	1,00	0,33	13,17	2,00	0,80	4,00	1,50
<b>Lambton/Kent</b>							
Franco-Jeunesse	1,00		7,00	1,00	0,40	1,50	1,00
<b>London</b>							
Gabriel-Dumont	1,00	1,33	19,50	2,00	1,50	3,75	2,50
<b>Waterloo</b>							
David-Saint-Jacques	1,00	0,33	10,50	1,00	1,00	2,50	1,50
<b>Windsor</b>							
Lamothe-Cadillac	1,00	0,67	14,83	2,00	1,00	2,50	1,50
<b>Autres</b>							
Cours en ligne			1,00				
PPEEC: Programme de partenariat pour l'éducation avec les établissements communautaires			1,00				
Accompagnement			3,00				
Bureau administratif de Welland						1,00	
Siège social (Toronto)						1,00	
Centre de formation						1,00	
Chargés entretien						4,00	
Concierges régionale						4,00	
<b>Total général</b>	<b>16,00</b>	<b>10,32</b>	<b>240,67</b>	<b>42,50</b>	<b>16,20</b>	<b>62,38</b>	<b>28,50</b>

## Bureau de la direction de l'éducation 2023-2024

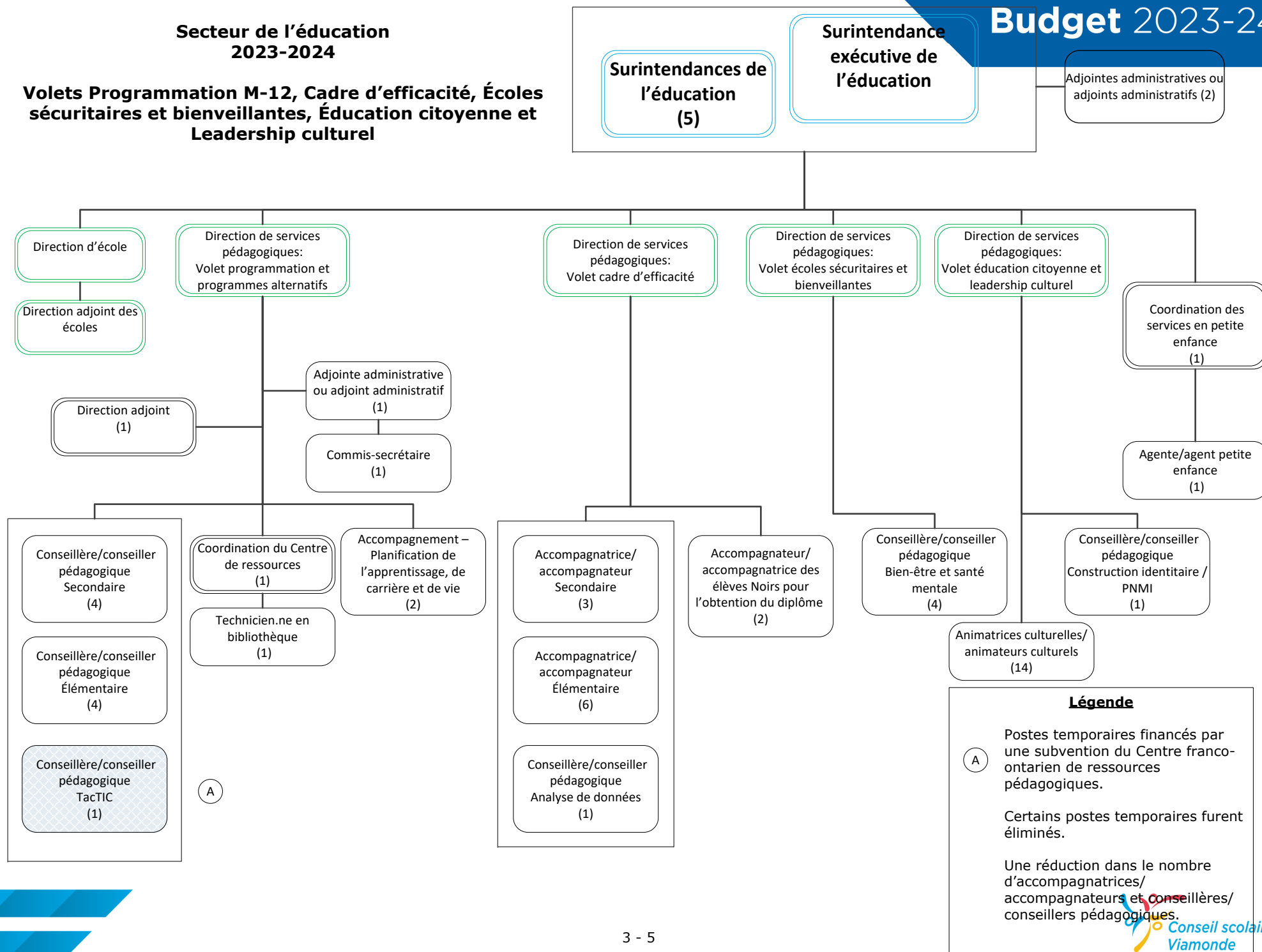


### Légende

(A) Ajout d'un poste de surintendance lead en mathématiques pour l'année 2023-2024

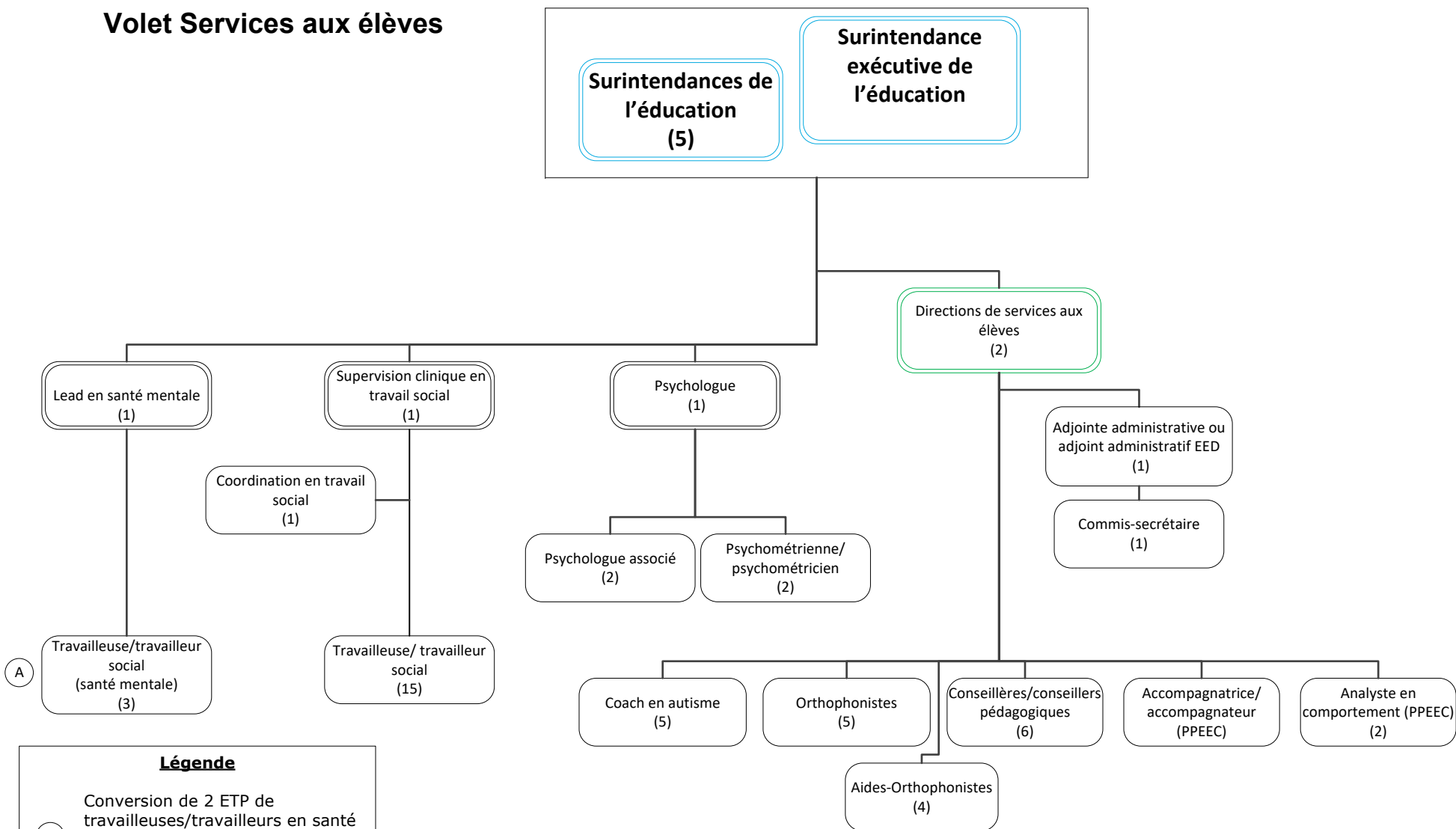
## Secteur de l'éducation 2023-2024

### Volets Programmation M-12, Cadre d'efficacité, Écoles sécuritaires et bienveillantes, Éducation citoyenne et Leadership culturel



Secteur de l'éducation  
2023-2024

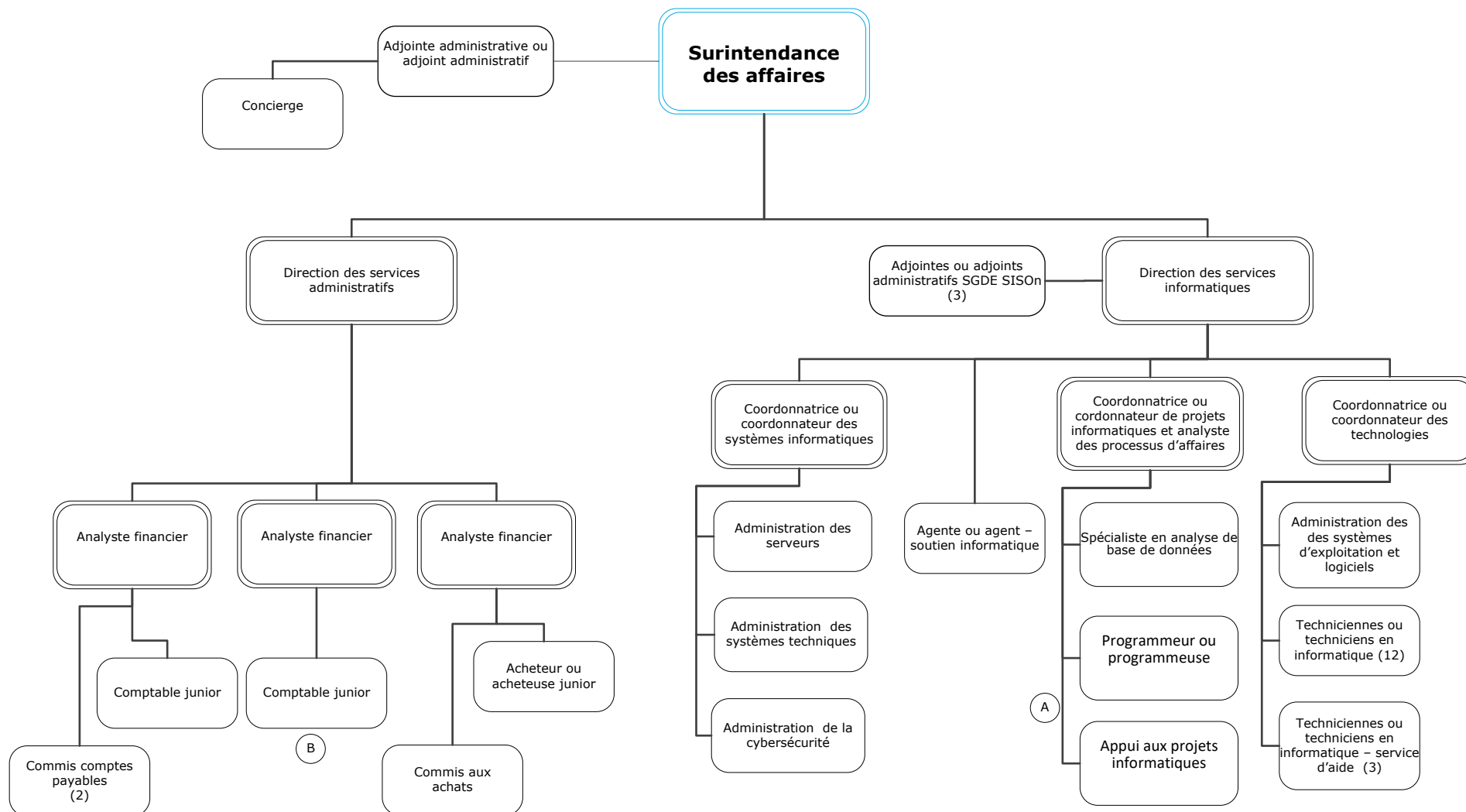
Volet Services aux élèves



**Légende**

A Conversion de 2 ETP de travailleuses/travailleurs en santé mentale à travailleuses/travailleurs social spécialiste en santé mentale.

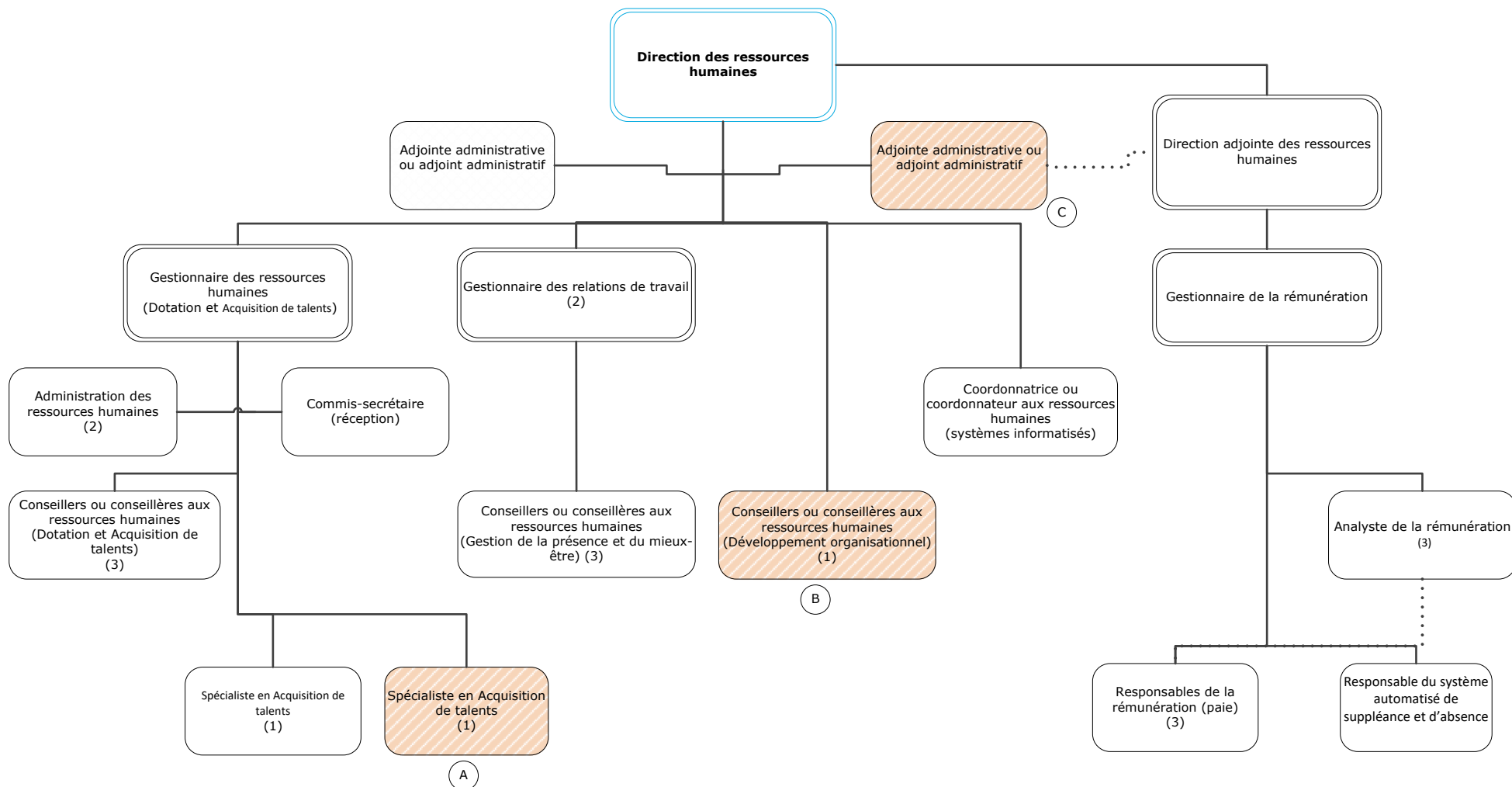
## Secteur des affaires 2023-2024



### Légende

- (A) Conversion d'un poste de programmeur ou programmeuse à un poste en appui aux projets informatiques.
- (B) Le poste de gestionnaire des services administratifs fut éliminé et un poste de comptable junior fut ajouté au cours de l'année scolaire 2022-2023

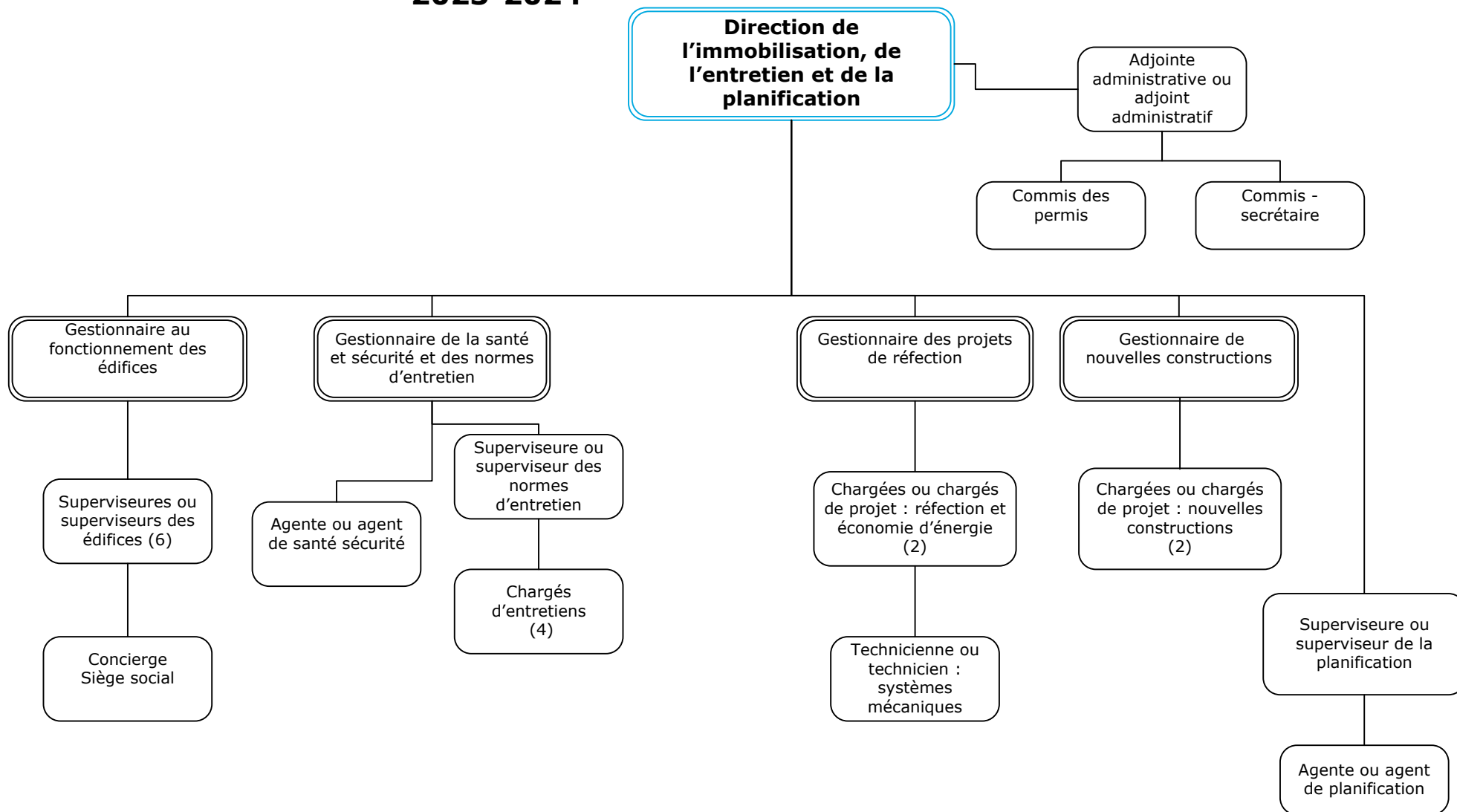
## Secteur des ressources humaines 2023-2024



### Légende

- A** Maintien d'un poste temporaire ajouté lors du budget révisé 2022-2023 jusqu'au 31 août 2024
- B** Maintien d'un poste temporaire jusqu'au 31 août 2024
- C** Maintien d'un poste temporaire jusqu'au 31 août 2024

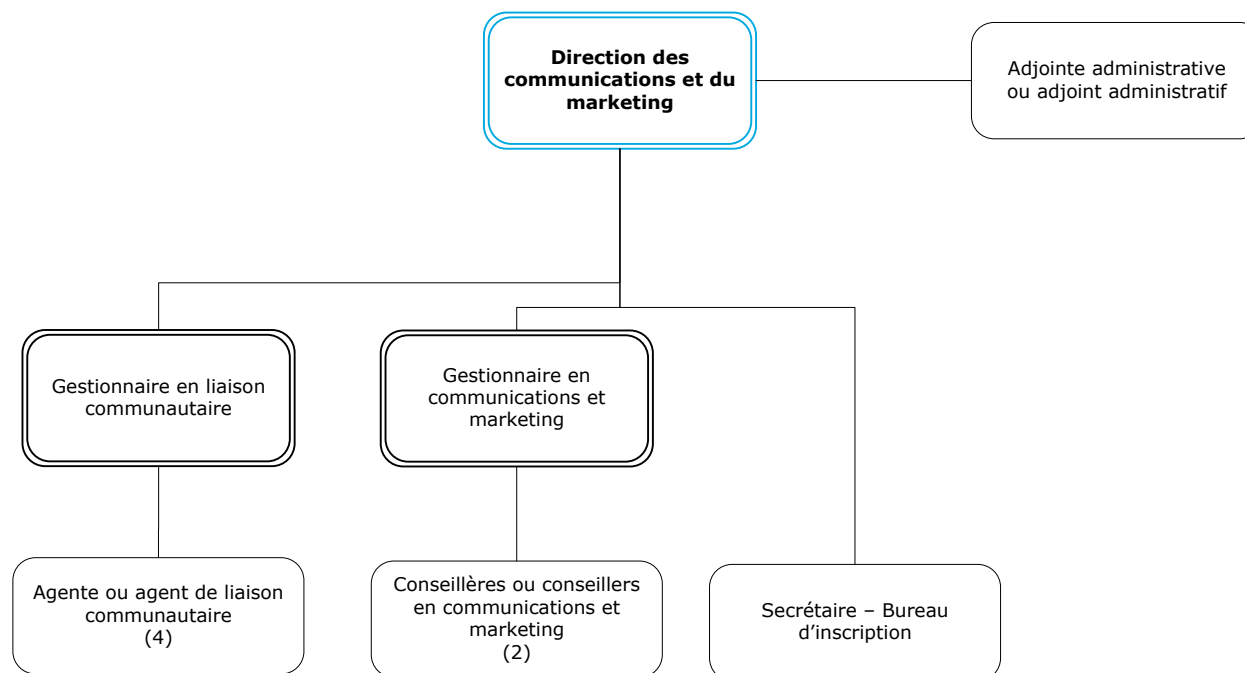
# Secteur de l'immobilisation, de l'entretien et de la planification 2023-2024



### Légende

Aucun changement pour 2023-2024

## Secteur des communications et du marketing 2023-2024



### **Légende**

Aucun changement pour 2023-2024



SECTION 1 Rapport

SECTION 2 Effectifs

SECTION 3 Dotation

SECTION 4 Budget

SECTION 5 Gouvernance

SECTION 6 Éducation

SECTION 7 Autres services

SECTION 8 Résultats OGRE

SECTION 9 Immobilisations

SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 4 Budget

## Budget 2023-2024 État consolidé des résultats

	États financiers 2021-2022	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024
<b>Revenus</b>			
Subventions générales provinciales	207 611 943	216 425 326	215 884 244
Subventions provinciales - autres	11 200 484	2 940 587	2 495 789
Impôt local	28 026 683	28 163 093	28 519 548
Fonds générés par les écoles	2 070 644	2 550 000	2 330 000
Revenus de placement	233 292	200 000	200 000
Autres droits de scolarité et revenus	3 789 949	2 063 873	1 738 324
<b>Total des revenus</b>	<b>252 932 995</b>	<b>252 342 879</b>	<b>251 167 905</b>
<b>Dépenses</b>			
Enseignement	165 849 988	172 068 787	175 226 656
Administration	7 553 172	9 277 527	9 385 957
Transport	24 636 954	23 568 221	26 215 306
Installations destinées aux écoles	44 377 010	44 462 605	42 941 984
Fonds générés par les écoles	1 969 261	2 550 000	2 330 000
Autres dépenses	9 901 712	3 046 709	1 547 772
<b>Total des dépenses</b>	<b>254 288 097</b>	<b>254 973 849</b>	<b>257 647 675</b>
<b>Déficit annuel</b>	<b>(1 355 102)</b>	<b>(2 630 970)</b>	<b>(6 479 770)</b>
<b>Surplus accumulé en début d'année</b>	<b>138 427 122</b>	<b>137 072 020</b>	<b>134 441 050</b>
<b>Surplus accumulé en fin d'année</b>	<b>137 072 020</b>	<b>134 441 050</b>	<b>127 961 280</b>

## Budget 2023-2024 Comparaison des revenus

	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart	
			\$	%
<b>Revenus de fonctionnement</b>				
1 Titulaires de classe	107 181 106	108 378 240	1 197 134	1,1%
2 Suppléances	4 061 557	4 123 899	62 342	1,5%
3 Aides-enseignantes et aides-enseignants	13 486 255	13 023 396	(462 859)	(3,4%)
4 Petite enfance	4 851 558	4 968 370	116 812	2,4%
5 Manuels scolaires, matériel et fournitures	8 031 427	7 231 619	(799 808)	(10,0%)
6 Ordinateurs de classe	2 117 373	2 114 312	(3 061)	(0,1%)
7 Soutien professionnel et paraprofessionnel	12 800 525	12 948 008	147 483	1,2%
8 Services de bibliothèque et d'orientation	3 669 298	3 764 068	94 770	2,6%
9 Perfectionnement professionnel	979 077	1 084 626	105 549	10,8%
10 Chefs de section	122 195	130 890	8 695	7,1%
11 Directions, directions adjointes	10 373 722	10 445 779	72 057	0,7%
12 Secrétaires d'école et fournitures	4 664 618	4 933 531	268 913	5,8%
13 Conseillers et conseillères pédagogiques	5 575 715	5 704 385	128 670	2,3%
14 Administration et gestion du Conseil	7 360 942	8 245 409	884 467	12,0%
15 Fonctionnement et entretien des écoles	19 385 225	19 290 225	(95 000)	(0,5%)
16 Éducation permanente, cours d'été et langues int.	53 069	53 069	-	-
17 Transport des élèves	21 570 653	22 113 332	542 679	2,5%
<b>Total des revenus de fonctionnement</b>	<b>226 284 315</b>	<b>228 553 158</b>	<b>2 268 843</b>	<b>1,0%</b>
<b>Installations destinées aux élèves</b>				
18 Location d'installations	160 941	160 941	-	-
18 Intérêts sur la dette à long terme	4 452 569	4 137 300	(315 269)	(7,1%)
18 Amortissement des ACR	15 848 345	14 660 898	(1 187 447)	(7,5%)
<b>Total des revenus pour installations</b>	<b>20 461 855</b>	<b>18 959 139</b>	<b>(1 502 716)</b>	<b>(7,3%)</b>
<b>Autres</b>				
18 Financement de la dette antérieure 1998	570 114	570 114	-	-
19 Projets spéciaux	2 476 595	977 658	(1 498 937)	(60,5%)
<b>Total des autres revenus</b>	<b>3 046 709</b>	<b>1 547 772</b>	<b>(1 498 937)</b>	<b>(49,2%)</b>
<b>Affectations non disponibles</b>				
20 Fonds générés par les écoles	2 550 000	2 330 000	(220 000)	(8,6%)
<b>Total des revenus pour affectations non disponibles</b>	<b>2 550 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>(220 000)</b>	<b>(8,6%)</b>
<b>Budget de revenu total</b>	<b>252 342 879</b>	<b>251 390 069</b>	<b>(952 810)</b>	<b>(0,4%)</b>

## Budget 2023-2024 Comparaison des dépenses

	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart	
			\$	%
<b>Dépenses de fonctionnement</b>				
1 Titulaires de classe	94 983 298	97 012 098	2 028 800	2,1%
2 Suppléances	8 100 080	7 144 480	(955 600)	(11,8%)
3 Aides-enseignantes et aides-enseignants	15 717 536	16 932 174	1 214 638	7,7%
4 Petite enfance	4 535 033	4 813 165	278 132	6,1%
5 Manuels scolaires, matériel et fournitures	8 229 861	7 276 700	(953 161)	(11,6%)
6 Ordinateurs de classe	2 117 373	2 317 739	200 366	9,5%
7 Soutien professionnel et paraprofessionnel	12 306 930	12 727 051	420 121	3,4%
8 Services de bibliothèque et d'orientation	3 852 157	4 237 412	385 255	10,0%
9 Perfectionnement professionnel	992 707	1 043 994	51 287	5,2%
10 Chefs de section	-	-	-	-
11 Directions, directions adjointes	10 511 057	10 803 751	292 694	2,8%
12 Secrétaires d'école et fournitures	5 248 017	5 561 102	313 085	6,0%
13 Conseillers et conseillères pédagogiques	5 423 685	5 302 937	(120 748)	(2,2%)
14 Administration et gestion du Conseil	9 277 527	9 385 957	108 430	1,2%
15 Fonctionnement et entretien des écoles	23 509 003	23 965 949	456 946	1,9%
16 Éducation permanente, cours d'été et langues int.	51 053	54 053	3 000	5,9%
17 Transport des élèves	23 568 221	26 215 306	2 647 085	11,2%
<b>Total des dépenses de fonctionnement</b>	<b>228 423 538</b>	<b>234 793 868</b>	<b>6 370 330</b>	<b>2,8%</b>
<b>Installations destinées aux élèves</b>				
18 Location d'installations	160 941	160 941	0	0,0%
18 Intérêts sur la dette à long terme	4 471 669	4 154 188	(317 481)	(7,1%)
18 Amortissement des immobilisations	16 320 992	14 660 906	(1 660 086)	(10,2%)
<b>Total des dépenses pour installations</b>	<b>20 953 602</b>	<b>18 976 035</b>	<b>(1 977 567)</b>	<b>(9,4%)</b>
<b>Autres</b>				
18 Financement de la dette antérieure 1998	570 114	570 114	-	-
19 Projets spéciaux	2 476 595	977 658	(1 498 937)	(60,5%)
<b>Total des autres dépenses</b>	<b>3 046 709</b>	<b>1 547 772</b>	<b>(1 498 937)</b>	<b>(49,2%)</b>
<b>Affectations non disponibles</b>				
20 Fonds générés par les écoles	2 550 000	2 330 000	(220 000)	(8,6%)
<b>Total des dépenses pour affectations non disponibles</b>	<b>2 550 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>(220 000)</b>	<b>(8,6%)</b>
<b>Budget total annuel</b>	<b>254 973 849</b>	<b>257 647 675</b>	<b>2 673 826</b>	<b>1,0%</b>

## Budget 2023-2024 Pour la période du 1er septembre au 31 août

	REVENUS				DÉPENSES (5)	ÉCART (5-4)
	Subventions EDU et recettes d'impôts fonciers (1)	Subventions FPP et autres recettes (2)	Utilisation pour des projets capitaux (3)	Total (1+2+3) = (4)		
<b>Fonctionnement</b>						
1 Titulaires de classe	107 086 420	1 291 820	-	108 378 240	97 012 098	11 366 142
2 Suppléance	4 123 899	-	-	4 123 899	7 144 480	(3 020 581)
3 Aide à l'enseignement	13 023 396	-	-	13 023 396	16 932 174	(3 908 778)
4 Petite enfance	4 933 370	35 000	-	4 968 370	4 813 165	155 205
5 Manuels scolaire, matériel et fournitures	7 136 619	95 000	-	7 231 619	7 276 700	(45 081)
6 Ordinateurs de classe	2 114 312	-	-	2 114 312	2 317 739	(203 427)
7 Soutien professionnel et paraprofessionnel	12 533 442	414 566	-	12 948 008	12 727 051	220 957
8 Services de bibliothèque et d'orientation	3 764 068	-	-	3 764 068	4 237 412	(473 344)
9 Perfectionnement professionnel	1 084 626	-	-	1 084 626	1 043 994	40 632
10 Chefs de section	130 890	-	-	130 890	-	130 890
11 Directions, directions adjointes	10 445 779	-	-	10 445 779	10 803 751	(357 972)
12 Secrétaires d'école et fournitures	4 933 531	-	-	4 933 531	5 561 102	(627 571)
13 Conseillers et conseillères pédagogiques	5 293 441	410 944	-	5 704 385	5 302 937	401 448
14 Administration et gestion du Conseil	7 563 788	681 621	-	8 245 409	9 385 957	(1 140 548)
15 Fonctionnement et entretien des écoles	18 815 225	475 000	-	19 290 225	23 965 949	(4 675 724)
16 Éducation permanente	-	53 069	-	53 069	54 053	(984)
17 Transport des élèves	22 113 332	-	-	22 113 332	26 215 306	(4 101 974)
<b>Total - Fonctionnement</b>	<b>225 096 138</b>	<b>3 457 020</b>	<b>-</b>	<b>228 553 158</b>	<b>234 793 868</b>	<b>(6 240 710)</b>
<b>Installations destinées aux élèves</b>						
18 Location d'installations	160 941	-	-	160 941	160 941	-
18 Intérêts sur la dette à long terme	4 137 292	-	-	4 137 292	4 154 188	(16 896)
18 Amortissement des immobilisations	14 660 906	-	-	14 660 906	14 660 906	-
<b>Total - Installations</b>	<b>18 959 139</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18 959 139</b>	<b>18 976 035</b>	<b>(16 896)</b>
<b>Autres</b>						
18 Financement de la dette ant. 1998	570 114	-	-	570 114	570 114	-
19 Projets spéciaux	-	977 658	-	977 658	977 658	-
<b>Total - Autres</b>	<b>570 114</b>	<b>977 658</b>	<b>-</b>	<b>1 547 772</b>	<b>1 547 772</b>	<b>-</b>
<b>Disponible aux fins de conformité</b>	<b>244 625 391</b>	<b>4 434 678</b>	<b>-</b>	<b>249 060 069</b>	<b>255 317 675</b>	<b>(6 257 606)</b>
<b>Affectations non disponibles</b>						
20 Fonds générés par les écoles	-	2 330 000	-	2 330 000	2 330 000	-
<b>Non disponible</b>	<b>-</b>	<b>2 330 000</b>	<b>-</b>	<b>2 330 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>-</b>
<b>Grand total</b>	<b>244 625 391</b>	<b>6 764 678</b>	<b>-</b>	<b>251 390 069</b>	<b>257 647 675</b>	<b>(6 257 606)</b>

## TITULAIRES DE CLASSE (# 1) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Palier élémentaire</b>								
Personnel enseignant	689,5	68 572 057	699,2	68 978 682	694,5	71 051 264	(4,7)	2 072 582 (1)
Accompagnement en enseignement	8,0	894 791	8,0	894 791	6,0	672 506	(2,0)	(222 285) (2)
PPEEC	4,0	439 505	4,0	439 505	4,0	473 680	-	34 175 (3)
Frais de déplacement		150 000		150 000		40 000		(110 000) (3)
sous-total	<b>701,5</b>	<b>70 056 353</b>	<b>711,2</b>	<b>70 462 978</b>	<b>704,5</b>	<b>72 237 450</b>	<b>(6,7)</b>	<b>1 774 472</b>
<b>Palier secondaire</b>								
Personnel enseignant	225,2	23 731 072	229,5	23 917 417	223,7	24 244 155	(5,8)	326 737 (1)
Accompagnement en enseignement	4,0	436 380	4,0	436 380	3,0	352 073	(1,0)	(84 307) (2)
PPEEC	1,0	116 522	1,0	116 522	1,0	118 420	-	1 898 (3)
Frais de déplacement		50 000		50 000		60 000		10 000 (3)
sous-total	<b>230,2</b>	<b>24 333 974</b>	<b>234,5</b>	<b>24 520 319</b>	<b>227,7</b>	<b>24 774 648</b>	<b>(6,8)</b>	<b>254 328</b>
<b>Grand total</b>								
Personnel enseignant	931,7	94 190 328	945,7	94 783 298	932,2	96 912 098	(13,5)	2 028 800
Autres dépenses		200 000		200 000		100 000		(100 000)
<b>Total</b>	<b>931,7</b>	<b>94 390 328</b>	<b>945,7</b>	<b>94 983 298</b>	<b>932,2</b>	<b>97 012 098</b>	<b>(13,5)</b>	<b>1 928 800</b>

### Notes explicatives

1. Comprends une réduction dans le nombre de postes à cause des contraintes financières, le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 1 960 256 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.
2. Réduction de postes selon les contraintes budgétaires du Conseil.
3. Ajustement des frais de déplacement selon les tendances des dernières années.

## SUPPLÉANCE (# 2) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart ( ) Réduction dépenses
	<b>Palier élémentaire</b>			
Personnel enseignant	4 354 261	5 248 350	4 541 525	(706 825)
Personnel - Aide à l'enseignement	751 710	751 710	751 710	-
Éducateurs et éducatrices de la petite enfance	100 000	100 000	100 000	-
sous-total	<b>5 205 971</b>	<b>6 100 060</b>	<b>5 393 235</b>	<b>(706 825)</b>
<b>Palier secondaire</b>				
Personnel enseignant	1 451 421	1 749 450	1 500 675	(248 775)
Personnel - Aide à l'enseignement	250 570	250 570	250 570	-
sous-total	<b>1 701 991</b>	<b>2 000 020</b>	<b>1 751 245</b>	<b>(248 775)</b>
<b>Total</b>	<b>6 907 962</b>	<b>8 100 080</b>	<b>7 144 480</b>	<b>(955 600)</b> (1)

### Note explicative

1. Nous prévoyons une réduction basée sur les tendances de l'année en cours et un retour à un taux prépandémie. De plus, la mise en place de programme de suivis d'assiduité devrait réduire ces dépenses.

## AIDE À L'ENSEIGNEMENT (# 3) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Palier élémentaire</b>								
Enfance en difficulté	216,5	12 596 415	220,0	12 711 933	220,0	13 770 711	-	1 058 778
PPEEC	4,0	294 056	4,0	294 056	4,0	303 143	-	9 087
sous-total	<b>220,5</b>	<b>12 890 471</b>	<b>224,0</b>	<b>13 005 989</b>	<b>224,0</b>	<b>14 073 854</b>	-	<b>1 067 865</b>
<b>Palier secondaire</b>								
Enfance en difficulté	42,5	2 589 189	43,5	2 638 033	41,5	2 781 178	(2,0)	143 146
PPEEC	1,0	73 514	1,0	73 514	1,0	77 142	-	3 628
sous-total	<b>43,5</b>	<b>2 662 703</b>	<b>44,5</b>	<b>2 711 547</b>	<b>42,5</b>	<b>2 858 320</b>	<b>(2,0)</b>	<b>146 774</b>
<b>Grand total</b>								
Enfance en difficulté	259,0	15 185 603	263,5	15 349 966	261,5	16 551 889	(2,0)	1 201 924
PPEEC	5,0	367 570	5,0	367 570	5,0	380 285	-	12 715
<b>Total</b>	<b>264,0</b>	<b>15 553 173</b>	<b>268,5</b>	<b>15 717 536</b>	<b>266,5</b>	<b>16 932 174</b>	<b>(2,0)</b>	<b>1 214 639</b>

### Note explicative

1. Comprends un ajustement de postes selon les effectifs prévus, le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 807 878 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## PETITE ENFANCE (# 4) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Palier élémentaire</b>								
Éducation petite enfance	78,0	4 613 592	77,0	4 535 033	76,0	4 813 165	(1,0)	278 132
<b>Total</b>	<b>78,0</b>	<b>4 613 592</b>	<b>77,0</b>	<b>4 535 033</b>	<b>76,0</b>	<b>4 813 165</b>	<b>(1,0)</b>	<b>278 132</b>

### Note explicative

1. Comprends un ajustement de postes selon les effectifs prévus, le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 215 164 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## MANUELS SCOLAIRES, MATÉRIEL ET FOURNITURES (# 5) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart ( ) Réduction dépenses	
<b>Palier élémentaire</b>					
Budget des écoles	4 106 091	4 034 400	3 407 838	(626 562)	(1)
Matériel EED	603 175	606 480	569 261	(37 219)	
Réussite des élèves	118 419	557 144	283 890	(273 254)	(2)
Éducation en plein air	117 426	351 626	116 460	(235 166)	(2)
Tutorat (anciennement PICO)	55 354	55 194	54 879	(315)	
Autres	93 281	250 223	406 480	156 257	(3)
sous-total	<b>5 093 746</b>	<b>5 855 067</b>	<b>4 838 808</b>	<b>(1 016 260)</b>	
<b>Palier secondaire</b>					
Budget des écoles	1 259 127	1 272 713	1 508 158	235 445	(1)
Matériel EED	160 319	153 541	189 754	36 213	
Réussite des élèves	252 117	293 058	94 630	(198 428)	(2)
Majeure Haute Spécialisation	319 415	572 073	394 700	(177 373)	(2)
Autres	31 094	83 408	250 650	167 242	(3)
sous-total	<b>2 022 072</b>	<b>2 374 793</b>	<b>2 437 892</b>	<b>63 099</b>	
<b>Total</b>	<b>7 115 818</b>	<b>8 229 861</b>	<b>7 276 700</b>	<b>(953 160)</b>	

### Notes explicatives

- Ajustement de la formule d'allocation des budgets d'école afin de mieux refléter les subventions reçues et les pratiques dans d'autres conseils scolaires. Un comité consultatif compris de directions d'écoles, directions de services et surintendance fut mis en place pour revoir la formule d'allocation.
- Le budget révisé 2022-2023 reflète des dépenses de 2021-2022 reportés à 2022-2023 suite à la clôture des états financiers. Les revenus reportés de 2022-2023 seront ajustés au budget révisé 2023-2024 au besoin.
- Comprends :
  - l'ajout d'un budget pour les logiciels d'apprentissage utilisés par les élèves dont une partie est subventionnée par des FPPs;
  - le reclassement des ressources pour les programmes d'excellence de Conseillers pédagogiques (#13) pour mieux refléter le plan comptable; et
  - les dépenses reliées à la subvention FEMRN.

## ORDINATEURS (# 6) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart ( ) Réduction dépenses	
<b>Ordinateurs</b>					
Palier élémentaire	1 753 866	1 588 030	1 738 304	150 274	
Palier secondaire	392 876	529 343	579 435	50 092	
<b>Total</b>	<b>2 146 742</b>	<b>2 117 373</b>	<b>2 317 739</b>	<b>200 366</b>	(1)

### Note explicative

- Coûts réels pour le renouvellement des technologies prévues dans la prochaine année ainsi que la création d'une réserve pour le renouvellement futur des gros achats d'ordinateurs faites durant la pandémie.



## SOUTIEN PROFESSIONNEL ET PARAPROFESSIONNEL (# 7) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses		
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	
<b>Services pédagogiques</b>									
Coordination des services	2,0		2,0		2,0		-		
Orthophonie	5,0		5,0		5,0		-		
Aide orthophonie	4,0		4,0		4,0		-		
Travail social	15,0		16,0		15,0		(1,0)		(1)
Travail social temporaire	2,0		2,0		-		(2,0)		(1)
Travail social en santé mentale	2,0		2,0		3,0		1,0		(1)
Psychologue	1,0		1,0		1,0		-		
Psychologue associé	2,0		2,0		2,0		-		
Psychométrie	2,0		2,0		2,0		-		
Coach en autisme	5,0		5,0		5,0		-		
Appui au programme scolaire	2,0		2,0		2,0		-		
Soutien administratif	2,0		2,0		2,0		-		
Projets systémiques de leadership									
sous-total	<b>44,0</b>	<b>4 760 215</b>	<b>45,0</b>	<b>4 775 397</b>	<b>43,0</b>	<b>4 784 536</b>	<b>(2,0)</b>	<b>9 139</b>	
<b>PPEEC</b>	<b>2,0</b>	<b>224 198</b>	<b>2,0</b>	<b>224 198</b>	<b>2,0</b>	<b>231 030</b>	-	<b>6 832</b>	
<b>Animation culturelle</b>	<b>14,0</b>	<b>1 044 956</b>	<b>14,0</b>	<b>1 025 714</b>	<b>14,0</b>	<b>1 060 227</b>	-	<b>34 513</b>	
<b>Soutien administratif</b>	<b>1,0</b>	<b>93 610</b>	<b>1,0</b>	<b>93 610</b>	<b>1,0</b>	<b>99 790</b>	-	<b>6 180</b>	
<b>Services informatiques</b>	<b>26,0</b>	<b>2 417 097</b>	<b>26,0</b>	<b>2 293 635</b>	<b>26,0</b>	<b>2 564 506</b>	-	<b>270 871</b>	
<b>Soutien Aspen</b>	<b>3,0</b>	<b>275 186</b>	<b>3,0</b>	<b>275 186</b>	<b>3,0</b>	<b>299 370</b>	-	<b>24 184</b>	
<b>Surveillance du midi</b>	<b>21,1</b>	<b>523 345</b>	<b>21,5</b>	<b>466 696</b>	<b>21,2</b>	<b>590 430</b>	<b>(0,3)</b>	<b>123 733</b>	
<b>Centre de ressources central</b>	<b>3,0</b>	<b>268 403</b>	<b>3,0</b>	<b>246 292</b>	<b>3,0</b>	<b>276 161</b>	-	<b>29 869</b>	
<b>Services de communications</b>	<b>5,0</b>	<b>465 945</b>	<b>5,0</b>	<b>439 745</b>	<b>5,0</b>	<b>489 689</b>	-	<b>49 944</b>	
<b>Autres dépenses</b>									
Frais de déplacement		602 702		602 702		501 253		(101 449)	(2)
Fournitures et services		1 023 635		1 023 635		957 548		(66 087)	(2)
Frais de communications		52 320		52 320		52 800		480	
Frais et services contractuels		780 700		780 700		812 611		31 911	
Divers		7 100		7 100		7 100		-	
sous-total		<b>2 466 457</b>		<b>2 466 457</b>		<b>2 331 312</b>		<b>(135 145)</b>	
<b>Total</b>	<b>119,1</b>	<b>12 539 412</b>	<b>120,5</b>	<b>12 306 930</b>	<b>118,2</b>	<b>12 727 051</b>	<b>(2,3)</b>	<b>420 120</b>	<b>(3)</b>

### Notes explicatives

1. Reclassification de deux postes de travail en santé mentale à travail social en santé mentale et élimination des postes temporaires de travail social.
2. Réduction principalement attribuable à la réallocation des dépenses pour les projets systémiques de leadership vers les bonnes catégories pour mieux refléter le plan comptable du Ministère.
3. Comprends le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 398 187 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## SERVICES DE BIBLIOTHÈQUE ET D'ORIENTATION (# 8) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Palier élémentaire</b>								
Services de bibliothèque	24,2	1 454 014	24,2	1 454 014	23,4	1 446 144	(0,8)	(7 870)
Accompagnement – Planification de l'apprentissage, de carrière et de vie	2,0	206 461	2,0	206 461	2,0	236 840	-	30 379
sous-total	<b>26,2</b>	<b>1 660 475</b>	<b>26,2</b>	<b>1 660 475</b>	<b>25,4</b>	<b>1 682 984</b>	<b>(0,8)</b>	<b>22 509</b>
<b>Palier secondaire</b>								
Services de bibliothèque	15,2	897 192	15,2	897 192	16,2	1 034 560	1,0	137 368
Services d'orientation	11,3	1 294 490	11,3	1 294 490	13,0	1 519 868	1,7	225 378
sous-total	<b>26,5</b>	<b>2 191 682</b>	<b>26,5</b>	<b>2 191 682</b>	<b>29,2</b>	<b>2 554 428</b>	<b>2,7</b>	<b>362 746</b>
<b>Total</b>	<b>52,7</b>	<b>3 852 157</b>	<b>52,7</b>	<b>3 852 157</b>	<b>54,6</b>	<b>4 237 412</b>	<b>1,9</b>	<b>385 255</b>

### Note explicative

1. Comprends un ajustement de postes selon les effectifs prévus, l'ouverture de la nouvelle ÉS Michelle-O'Bonsawin, le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 153 636 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL (# 9) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Suppléance</b>								
Personnel enseignant		450 000		495 000		560 675		65 675
Personnel enseignant PIPNPE		221 394		221 394		158 414		(62 980)
sous-total	-	<b>671 394</b>	-	<b>716 394</b>	-	<b>719 089</b>	-	<b>2 695</b>
<b>Personnel des services à l'élève</b>		99 800		99 800		98 800		(1 000)
<b>Enfance en difficulté</b>		95 000		95 000		95 000		-
<b>Personnel en informatique</b>		6 000		6 000		6 000		-
<b>Bibliothèque</b>		7 000		7 000		7 000		-
<b>Autres</b>		68 513		68 513		118 105		49 592
<b>Total</b>	-	<b>947 707</b>	-	<b>992 707</b>	-	<b>1 043 994</b>	-	<b>51 287</b>

### Note explicative

1. Augmentation principalement attribuable au reclassement de dépenses de Conseillers pédagogiques (#13) pour mieux refléter le plan comptable du Ministère.

## CHEFS DE SECTION (# 10) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Chefs de section</b>		-		-		-		-
<b>Total</b>		-		-		-		-

### Note explicative

1. Le Conseil n'a pas de chefs de section.

## DIRECTIONS ET DIRECTIONS ADJOINTES (# 11) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses		
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	
<b>Palier élémentaire</b>									
Directions	40,0	5 909 134	40,0	5 909 134	40,0	6 019 476	-	110 342	(1)
Directions adjointes	6,5	909 304	6,5	909 304	6,0	838 009	(0,5)	(71 295)	(1)
sous-total	<b>46,5</b>	<b>6 818 438</b>	<b>46,5</b>	<b>6 818 438</b>	<b>46,0</b>	<b>6 857 485</b>	<b>(0,5)</b>	<b>39 047</b>	
<b>Palier secondaire</b>									
Directions	15,0	2 238 566	15,0	2 238 566	16,0	2 543 579	1,0	305 013	(2)
Directions adjointes	10,7	1 454 053	10,7	1 454 053	10,3	1 402 687	(0,4)	(51 366)	(3)
sous-total	<b>25,7</b>	<b>3 692 619</b>	<b>25,7</b>	<b>3 692 619</b>	<b>26,3</b>	<b>3 946 266</b>	<b>0,6</b>	<b>253 647</b>	
<b>Grand total</b>									
Directions	55,0	8 147 700	55,0	8 147 700	56,0	8 563 055	1,0	415 355	
Directions adjointes	17,2	2 363 357	17,2	2 363 357	16,3	2 240 696	(0,9)	(122 660)	(4)
<b>Total</b>	<b>72,2</b>	<b>10 511 057</b>	<b>72,2</b>	<b>10 511 057</b>	<b>72,3</b>	<b>10 803 751</b>	<b>0,1</b>	<b>292 695</b>	

### Notes explicatives

1. Retrait d'une dotation de 0,5 à l'ÉE La Source.
2. Ajout d'une dotation de 1,0 à la nouvelle ÉS Michelle-O'Bonsawin.
3. Retrait d'une dotation de 0,3 au Collège français et à l'ÉS Jeunes sans frontières et ajout d'une dotation de 0,3 à la nouvelle ÉS Michelle-O'Bonsawin.
4. Comprends le mouvement sur la grille salariale et une prévision supplémentaire en lien avec les tendances historiques pour l'absentéisme.

## SECRETARIAT (# 12) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses		
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	
<b>Secrétaires</b>									
Palier élémentaire	50,0	3 256 895	50,0	3 275 616	49,0	3 248 486	(1,0)	(27 130)	(1)
Palier secondaire	26,8	1 957 001	27,3	1 957 001	28,5	2 137 994	1,2	180 993	(2)
sous-total	<b>76,8</b>	<b>5 213 896</b>	<b>77,3</b>	<b>5 232 617</b>	<b>77,5</b>	<b>5 386 480</b>	<b>0,2</b>	<b>153 863</b>	
<b>Autres dépenses</b>									
Perfectionnement professionnel		15 400		15 400		15 400		-	
Fournitures de bureau		-		-		84 222		84 222	(3)
Matériel informatique		-		-		75 000		75 000	(4)
sous-total		<b>15 400</b>		<b>15 400</b>		<b>174 622</b>		<b>159 222</b>	
<b>Total</b>	<b>76,8</b>	<b>5 229 296</b>	<b>77,3</b>	<b>5 248 017</b>	<b>77,5</b>	<b>5 561 102</b>	<b>0,2</b>	<b>313 085</b>	(5)

### Notes explicatives

1. Retrait d'une dotation de 0,5 aux ÉE La Source, Carrefour des jeunes et Marie-Curie et ajout d'une dotation de 0,5 à l'ÉE Pierre-Elliott-Trudeau.
2. Retrait d'une dotation de 0,5 au Collège français et ajout de 1,5 à la nouvelle ÉS Michelle-O'Bonsawin et de 0,2 à l'ÉS Franco-Niagara.
3. Réallocation de la ligne Manuels (#5) selon les tendances des dépenses réelles.
4. Réallocation de la ligne Ordinateurs (#6) pour mieux tenir compte des dépenses des portables des administrateurs des écoles.
5. Comprends le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 235 212 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## CONSEILLERS / CONSEILLÈRES PÉDAGOGIQUES (# 13) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses		
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	
<b>Personnel</b>									
Surintendance - Réussite des élèves	1,0		1,0		2,0		1,0		(1)
Directions - Services pédagogiques	4,0		4,0		4,0		-		
Directions jointes - Services pédagogiques	1,0		1,0		1,0		-		
Directions de service EED	2,0		2,0		2,0		-		
Conseil pédagogique EED	6,0		6,0		6,0		-		
Conseil pédagogique	12,0		11,0		9,0		(2,0)		(2)
Conseil pédagogique - Apprentissage par expérience	1,0		1,0		-		(1,0)		(2)
Conseil pédagogique - Premières nations, Métis et Inuits	1,0		1,0		1,0		-		
Conseil pédagogique - Sécurité, santé et bien-être	4,0		4,0		4,0		-		
Conseil pédagogique - TaCTIC	1,0		1,0		1,0		-		
Conseil pédagogique - PIPNPE et mentorat	1,0		1,0		-		(1,0)		(2)
Leader en santé mentale	1,0		1,0		1,0		-		
Petite enfance	2,0		2,0		2,0		-		
sous-total	<b>36,0</b>	<b>4 358 295</b>	<b>36,0</b>	<b>4 358 295</b>	<b>33,0</b>	<b>4 230 564</b>	<b>(3,0)</b>	<b>(127 731)</b>	(3)
<b>Autres</b>									
Frais de déplacement		205 381		205 381		196 399		(8 982)	
Apprentissage par expérience		-		196 211		196 211		-	
Fournitures et services		218 550		218 550		86 700		(131 850)	(4)
Frais de communications		18 760		18 760		17 320		(1 440)	
Meubles et équipement		15 300		15 300		15 300		-	
Frais et services contractuels		80 600		299 749		514 703		214 954	(5)
Perfectionnement professionnel		111 440		111 440		45 740		(65 700)	(6)
sous-total		<b>650 031</b>		<b>1 065 390</b>		<b>1 072 373</b>		<b>72 682</b>	
<b>Total</b>	<b>36,0</b>	<b>5 008 326</b>	<b>36,0</b>	<b>5 423 685</b>	<b>33,0</b>	<b>5 302 937</b>	<b>(3,0)</b>	<b>(120 749)</b>	

### Notes explicatives

1. Reclassement d'un poste de Administration et gestion du Conseil (#14) selon les dossiers de la surintendance.
2. Réduction de postes selon les subventions spéciales prévues et les contraintes budgétaires du Conseil.
3. Comprends une provision salariale de 63 534 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.
4. Reclassement des ressources pour les programmes spécialisés vers Manuels (#5) pour mieux refléter le plan comptable.
5. Comprends des dépenses supplémentaires pour l'éducation autochtone en conséquence d'une allocation beaucoup plus élevée pour 2023-2024.
6. Reclassement vers Suppléance (#2) et Perfectionnement professionnel (#9) selon la nature des dépenses pour mieux refléter le plan comptable du Ministère.

## ADMINISTRATION ET GESTION DU CONSEIL (# 14) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses		
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	
<b>Personnel</b>									
Membres du Conseil	14,0		14,0		14,0		-		
Dir. de l'éducation et surintendances	7,0		8,0		6,0		(2,0)		(1)
Bureau de la direction	5,0		5,0		5,0		-		
Ressources humaines	20,0		21,0		21,0		-		
Finances	9,0		9,0		9,0		-		
Achats	1,0		1,0		1,0		-		
Paie	7,0		7,0		7,0		-		
Informatique	1,0		1,0		1,0		-		
Autre soutien	3,0		3,0		3,0		-		
sous-total	<b>67,0</b>	<b>6 398 790</b>	<b>69,0</b>	<b>6 677 738</b>	<b>67,0</b>	<b>6 643 234</b>	<b>(2,0)</b>	<b>(34 504)</b>	
<b>Perfectionnement professionnel</b>									
Perfectionnement professionnel		87 356		87 356		142 401		55 045	(2)
Associations professionnelles		55 458		55 458		54 288		(1 170)	
sous-total		<b>142 814</b>		<b>142 814</b>		<b>196 689</b>		<b>53 875</b>	
<b>Fournitures et services</b>									
Frais de déplacement		246 147		246 147		227 629		(18 518)	
Fournitures et services de bureau		83 461		83 461		84 461		1 000	
Frais de communications		148 878		148 878		146 880		(1 998)	
Frais d'impression et de photocopies		29 530		29 530		29 860		330	
Meubles et équipement		7 600		7 600		7 500		(100)	
Matériel informatiques		11 000		11 000		69 200		58 200	(3)
Recrutement du personnel		88 000		88 000		73 000		(15 000)	
Logiciels d'application		100 150		150 150		106 520		(43 630)	
sous-total		<b>714 766</b>		<b>764 766</b>		<b>745 050</b>		<b>(19 716)</b>	
<b>Frais et services contractuels</b>									
Frais de vérification		55 000		55 000		55 000		-	
Avis juridiques		293 000		333 000		363 000		30 000	
Autres honoraires professionnels		156 400		156 400		216 455		60 055	(4)
Services contractuels		495 735		639 716		613 679		(26 037)	
Frais et permis de logiciels		51 000		80 000		100 600		20 600	
Frais d'entretien informatique		7 500		7 500		-		(7 500)	
sous-total		<b>1 058 635</b>		<b>1 271 616</b>		<b>1 348 734</b>		<b>77 118</b>	
<b>Autres</b>									
Droits d'adhésion - Conseil		394 300		394 300		423 600		29 300	
Divers		26 293		26 293		28 650		2 357	
sous-total		<b>420 593</b>		<b>420 593</b>		<b>452 250</b>		<b>31 657</b>	
<b>Total</b>	<b>67,0</b>	<b>8 735 598</b>	<b>69,0</b>	<b>9 277 527</b>	<b>67,0</b>	<b>9 385 957</b>	<b>(2,0)</b>	<b>108 430</b>	(5)

### Notes explicatives

1. Reclassement d'un poste vers Conseillers pédagogiques (#13) selon les dossiers de la surintendance (réussite des élèves), élimination d'un poste de surintendance adjointe temporaire et la conversion d'un poste de surintendance temporaire à permanent.
2. Augmentation principalement attribuable à la journée de formation intersecteur annuelle pour tous les membres du personnel des bureaux administratifs qui fut annulée lors de la pandémie.
3. Augmentation principalement attribuable aux dépenses du système de sauvegarde et aux remplacements de portables.
4. Dépenses supplémentaires pour un programme d'aide relié à la gestion de l'assiduité offert par le School Boards' Co-operative Inc.
5. Comprends un ajustement de postes selon les effectifs prévus, le mouvement sur la grille salariale et une provision salariale de 163 800 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## FONCTIONNEMENT ET ENTRETIEN DES ÉCOLES (# 15) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Personnel</b>								
Personnel du Secteur	22,0		22,0		22,0		-	
Personnel d'entretien	154,5		154,5		156,1		1,6	
Relations communautaires	6,0		6,0		6,0		-	
sous-total	<b>182,5</b>	<b>13 547 411</b>	<b>182,5</b>	<b>13 347 411</b>	<b>184,1</b>	<b>14 348 018</b>	<b>1,6</b>	<b>1 000 608</b>
<b>Dépenses - SIEP</b>								
Perfectionnement professionnel		35 205		35 205		35 440		235
Frais de déplacement		58 301		58 301		50 000		(8 301)
Fournitures et services		55 600		55 600		63 600		8 000
Frais de communications		14 658		14 658		14 880		222
Services contractuels		156 650		156 650		156 000		(650)
sous-total		<b>320 414</b>		<b>320 414</b>		<b>319 920</b>		<b>(494)</b>
<b>Dépenses - écoles</b>								
Perfectionnement professionnel		2 000		2 000		2 000		-
Assurances		210 000		210 000		145 000		(65 000)
Services publics		4 250 000		4 250 000		4 255 442		5 442
Entretien		1 860 596		1 860 596		1 425 096		(435 500) (1)
Contrats de fonctionnement		2 575 492		2 575 492		2 309 217		(266 275) (2)
Fournitures et services		395 845		395 845		438 225		42 380
Déplacement de classes mobiles		189 000		189 000		189 000		-
sous-total		<b>9 482 933</b>		<b>9 482 933</b>		<b>8 763 980</b>		<b>(718 953)</b>
<b>Santé et sécurité</b>								
Perfectionnement professionnel		19 327		19 327		19 327		-
Frais de déplacement		17 786		17 786		17 640		(146)
Fournitures et services		10 200		10 200		8 200		(2 000)
Entretien et contrats de fonctionnement		35 500		35 500		46 500		11 000
Services contractuels		165 300		165 300		325 300		160 000 (3)
Divers		-		-		7 000		7 000
sous-total		<b>248 113</b>		<b>248 113</b>		<b>423 967</b>		<b>175 854</b>
<b>Relations communautaires</b>								
Perfectionnement professionnel		5 550		5 550		5 550		-
Frais de déplacement		53 119		53 119		43 000		(10 119)
Fournitures et services		38 664		38 664		48 714		10 050
Frais de communications		3 700		3 700		3 700		-
Services contractuels		5 000		5 000		5 000		-
Frais et permis d'utilisation des logiciels		4 100		4 100		4 100		-
sous-total		<b>110 133</b>		<b>110 133</b>		<b>110 064</b>		<b>(69)</b>
<b>Total</b>	<b>182,5</b>	<b>23 709 003</b>	<b>182,5</b>	<b>23 509 003</b>	<b>184,1</b>	<b>23 965 949</b>	<b>1,6</b>	<b>456 945</b> (3)

### Notes explicatives

- Réduction du budget d'entretien selon les contraintes budgétaires du Conseil dont une partie est contrebalancée par des dépenses prévues avec le budget de réfection.
- Comprends :
  - le déplacement des dépenses pour l'inspection et la réparation vers "Santé et sécurité";
  - la réduction des dépenses prévues pour l'achat de service externe d'entretien ménager; et
  - l'augmentation des autres services selon nos contrats.
- Comprends le déplacement des dépenses pour l'inspection et la réparation de "Dépenses - écoles".
- Comprends une augmentation de 8,3 concierges contrebalancés par une réduction de 7,7 nettoyeurs, le mouvement sur la grille salariale et la provision salariale de 94 640 \$ telle que prescrit par le Ministère en attente des résultats des négociations.

## ÉDUCATION PERMANENTE, COURS D'ÉTÉ ET LANGUES INT. (# 16) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Autres</b>								
Perfectionnement professionnel		3 000		3 000		3 000		-
Frais de déplacement		1 353		1 353		4 353		3 000
Fournitures et services		8 500		8 500		8 500		-
Meubles et équipement		2 000		2 000		2 000		-
Frais professionnels		35 000		35 000		35 000		-
Droits d'adhésion - Conseil		1 200		1 200		1 200		-
<b>Total</b>	-	<b>51 053</b>	-	<b>51 053</b>	-	<b>54 053</b>	-	<b>3 000</b>

### Note explicative

1. Les dépenses pour les cours d'éducation des adultes et les cours d'été sont en ligne avec l'année précédente.

## TRANSPORT DES ÉLÈVES (# 17) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023		Budget révisé 2022-2023		Budget 2023-2024		Écart ( ) Réduction dépenses	
	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses	ETP	Dépenses
<b>Administration - CSViamonde</b>								
Appui à l'apprentissage		53 205		53 205		56 610		3 405
sous-total		<b>53 205</b>		<b>53 205</b>		<b>56 610</b>		<b>3 405</b>
<b>Service de transport Francobus</b>								
Frais d'administration		732 384		744 766		738 388		(6 378)
Services contractuels		21 895 958		21 501 607		24 095 261		2 593 654
sous-total		<b>22 628 342</b>		<b>22 246 373</b>		<b>24 833 649</b>		<b>2 587 276</b>
<b>Service de transport des élèves Windsor-Essex</b>								
Frais d'administration		15 963		16 529		17 749		1 220
Services contractuels		448 479		687 053		744 552		57 499
sous-total		<b>464 442</b>		<b>703 582</b>		<b>762 301</b>		<b>58 719</b>
<b>Service de transport de Wellington Dufferin (Guelph, Orangeville)</b>								
Frais d'administration		18 604		19 601		19 763		162
Services contractuels		605 909		545 460		542 983		(2 477)
sous-total		<b>624 513</b>		<b>565 061</b>		<b>562 746</b>		<b>(2 315)</b>
<b>Total</b>		<b>23 770 502</b>		<b>23 568 221</b>		<b>26 215 306</b>		<b>2 647 085</b>

### Note explicative

1. Augmentation des ententes contractuelles de 4,75% en moyenne et budget additionnel de plus de 1,3M\$ pour prendre en compte le changement aux mécanismes de rajustement du prix de carburant annoncé par le Ministère.  
De plus, il y a un risque que le budget doive être augmenté par un montant important (plus de 1M\$) au cas où les attentes du Ministère concernant les salaires des chauffeurs obligent un versement supplémentaire aux fournisseurs. À la date de préparation du budget, les attentes n'ont pas encore été communiquées.

## INSTALLATIONS DESTINÉES AUX ÉLÈVES (# 18) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart ( ) Réduction dépenses
<b>Service de la dette</b>				
Supportée par le ministère	4 452 561	4 452 561	4 137 292	(315 269)
Non supportée par le ministère	19 108	19 108	16 896	(2 212)
sous-total	<b>4 471 669</b>	<b>4 471 669</b>	<b>4 154 188</b>	<b>(317 481)</b> (1)
<b>Location d'installations</b>	160 941	160 941	160 941	-
<b>Amortissement des immobilisations</b>	13 907 886	16 320 992	14 660 906	(1 660 086) (2)
<b>Financement de la dette antérieure 1998</b>	570 114	570 114	570 114	-
<b>Total</b>	<b>19 110 610</b>	<b>21 523 716</b>	<b>19 546 149</b>	<b>(1 660 086)</b>

### Notes explicatives

1. Reflète une diminution des charges d'intérêts suite aux remboursements de la dette.
2. Reflète une diminution aux charges d'amortissements à la suite de certains immobilisations étant complètement amortis.



## PROJETS SPÉCIAUX (# 19) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart ( ) Réduction dépenses
<b>REVENUS</b>				
<b>Ministère de l'Éducation</b>				
Fonds pour les priorités et les partenariats (FPP)				
Soutien au tutorat	588 550	588 535	-	(588 535)
Personnel à l'appui des interventions en lecture			564 700	564 700
Personnel à l'appui du décloisonnement			482 700	482 700
Stratégie pour les mathématiques	309 600	309 600	387 600	78 000
Coach d'appui au progr scolaire	226 404	226 404	226 404	-
Élargissement des progr MHS	-	209 500	-	(209 500)
Licences pour les soutiens d'intervention en lecture	-	95 000	133 400	38 400
Évaluations professionnelles	-	175 477	127 000	(48 477)
Soutiens en santé mentale pendant l'été	-	-	119 900	119 900
Intervention précoce en maths pour élèves ayant besoins particuliers	110 800	110 800	-	(110 800)
Apprentissage pendant l'été pour élèves ayant besoins particuliers	104 700	104 700	104 300	(400)
Amélioration de la lecture au primaire	-	-	99 200	99 200
Cours menant à une QA en maths	-	45 500	-	(45 500)
Rétention des élèves	43 200	43 200	-	(43 200)
Apprentissage dans les métiers spécialisés pour le personnel en orientation	-	35 370	35 400	30
Mesures de soutien liées à la mise en oeuvre du décloisonnement	27 500	27 500	31 300	3 800
Formation en entrepreneuriat	30 000	30 000	30 000	-
Soutiens, formation et ressources en santé	12 000	12 000	11 000	(1 000)
Protocole pour la lutte contre la traite sexuelle	-	11 037	-	(11 037)
Bourses pour l'apprentissage des métiers spécialisés	11 000	11 000	11 000	-
Cours menant à une QA en EED	10 000	10 000	10 000	-
OTPA	-	492 211	-	(492 211)
sous-total	<b>1 473 754</b>	<b>2 537 834</b>	<b>2 373 904</b>	<b>(163 930)</b> (1)
<b>Ministère des Collèges et Univ.</b>				
PAJO	98 126	174 684	68 816	(105 868)
<b>Autres</b>				
Progr Odyssée moniteurs de langue	175 000	175 000	350 000	175 000 (2)
CODE	-	75 000	-	(75 000)
CAMH PreVenture	-	53 600	-	(53 600)
<b>Revenus pour les projets spéciaux</b>	<b>1 746 880</b>	<b>3 016 118</b>	<b>2 792 720</b>	<b>(94 798)</b>
<b>Attribués aux autres budgets</b>	(462 965)	(539 523)	(1 815 062)	(1 275 539)
<b>Revenus supportant autres dépenses</b>	<b>1 283 915</b>	<b>2 476 595</b>	<b>977 658</b>	<b>1 180 741</b>

### Notes explicatives

1. Représente le financement des Fonds pour les priorités et les partenariats (FPP) comme annoncé.
2. Représente une augmentation de participation au programme Odyssée selon la tendance de l'année en cours.

## AUTRES (# 20) Budget 2023-2024

	Budget 2022-2023	Budget révisé 2022-2023	Budget 2023-2024	Écart ( ) Réduction dépenses	
Fonds générés par les écoles	2 550 000	2 550 000	2 330 000	(220 000)	(1)
Provisions	-	-	-	-	(2)
<b>Total</b>	<b>2 550 000</b>	<b>2 550 000</b>	<b>2 330 000</b>	<b>(220 000)</b>	

### Notes explicatives

1. Ajusté pour tenir compte de la tendance historique des cinq dernières années.











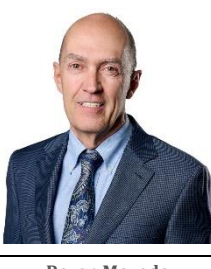



2. La provision salariale de 4 092 307 \$ pour les ajustements salariaux tels que négociés par la province fut distribuée sur chaque ligne budgétaire pour fins de comparaison.

- SECTION 1 Rapport
- SECTION 2 Effectifs
- SECTION 3 Dotation
- SECTION 4 Budget
- SECTION 5 Gouvernance**
- SECTION 6 Éducation
- SECTION 7 Autres services
- SECTION 8 Résultats OGRE
- SECTION 9 Immobilisations
- SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 5

# Gouvernance

## Membres du Conseil – 2023-2024

<p><b>Geneviève Oger</b> Présidente</p>  <p>Toronto (Ouest)</p>	<p><b>Benoit Fortin</b> Vice-Président</p>  <p>Toronto (Est)</p>	<p><b>Kristine Dandavino</b> Membre du Conseil</p>  <p>Haliburton, Northumberland, Peterborough, Durham, Kawartha Lake et Hastings</p>
<p><b>Éric Lapointe</b> Membre du Conseil</p>  <p>Bruce, Dufferin, Grey et Simcoe</p>	<p><b>Marcel Tikeng Jounda</b> Membre du Conseil</p>  <p>Fort Érie, Port Colborne, Thorold, Welland, Niagara Falls, Pelham, Wainfleet, Niagara- on-the-Lake, St. Catharines</p>	<p><b>David O'Hara</b> Membre du Conseil</p>  <p>Waterloo, Comté de Wellington, Middlesex, Perth et Huron</p>
<p><b>Stefania Sigurdson Forbes</b> Membre du Conseil</p>  <p>York</p>	<p><b>David Paradis</b> Membre du Conseil</p>  <p>Oxford, Elgin, Lambton et Chatham-Kent</p>	<p><b>Pierre Gregory</b> Membre du Conseil</p>  <p>Hamilton-Wentworth, Halton et Brant</p>
<p><b>Anna-Karyna Ruszkowski</b> Membre du Conseil</p>  <p>Toronto (Centre)</p>	<p><b>Yvon Rochefort</b> Membre du Conseil</p>  <p>Peel</p>	<p><b>Emmanuelle Richez</b> Membre du Conseil</p>  <p>Essex</p>
<p><b>Marie-Lys Wabgou</b> Élève-conseillère</p>  <p>Tout le territoire</p>	<p><b>Razan Mayeda</b> Élève-conseillère</p>  <p>Tout le territoire</p>	

## Plan stratégique pluriannuel

Le Conseil scolaire Viamonde a adopté son plan stratégique quinquennal lors d'une réunion publique extraordinaire le 2 décembre 2020.

Le plan stratégique pluriannuel 2021-2025 est axé sur les orientations stratégiques suivantes :

1. Des élèves épanouis et engagés
2. Une organisation à l'écoute, performante et innovante
3. Un carrefour francophone accueillant et ouvert sur ses communautés
4. Une gouvernance responsable

Comme le plan stratégique pluriannuel se veut le véhicule des grandes orientations du conseil scolaire, l'administration en assure la mise en œuvre et présente des rapports trimestriels en novembre, mars et juin au Conseil. Ces rapports rendent compte des actions concrètes entreprise pour atteindre les objectifs stratégiques.

# PLAN STRATÉGIQUE 2021-2025

Ce nouveau plan stratégique, réalisé en concertation avec l'ensemble de notre communauté scolaire, a pour ambition d'inspirer une jeunesse francophone fière et porteuse d'avenir.

## MISSION

Viamonde, chef de file en éducation, se dédie à offrir des écoles novatrices à taille humaine où les élèves sont citoyennes et citoyens du monde.

## VISION

Engagé vers l'excellence en éducation, Viamonde est reconnu comme un allié indispensable à la réussite et au bien-être collectifs.

## VALEURS

Collaboration, cohérence, communication, respect des différences, leadership

### ORIENTATION STRATÉGIQUE 1

Des élèves épanouis et engagés

#### STRATÉGIE 1

Déployer des outils et des approches qui favorisent le plein épanouissement des élèves.

#### STRATÉGIE 2

Former des citoyennes et des citoyens du monde responsables et respectueux de la diversité.

#### STRATÉGIE 3

Rendre l'offre scolaire et parascolaire francophone plus diversifiée et accessible.

### ORIENTATION STRATÉGIQUE 2

Une organisation à l'écoute, performante et innovante

#### STRATÉGIE 4

Préconiser une planification concertée axée sur l'efficacité et l'écoresponsabilité.

#### STRATÉGIE 5

Accroître la capacité de recruter et de retenir un personnel épanoui, qualifié et compétent.

#### STRATÉGIE 6

Offrir des environnements modernes propices à l'apprentissage et à l'innovation pédagogique.

#### STRATÉGIE 7

Appuyer le personnel des écoles avec des services adaptés aux besoins locaux.

### ORIENTATION STRATÉGIQUE 3

Un carrefour francophone accueillant et ouvert sur ses communautés

#### STRATÉGIE 8

Encourager l'engagement et la participation des familles.

#### STRATÉGIE 9

Tisser des liens de collaboration qui soutiennent la vitalité et la visibilité de la communauté francophone.

#### STRATÉGIE 10

Cultiver l'équité et l'inclusion, et valoriser la diversité.

### ORIENTATION STRATÉGIQUE 4

Une gouvernance responsable

#### STRATÉGIE 11

S'acquitter de nos responsabilités vis-à-vis de nos communautés et de nos partenaires avec rigueur et diligence.

#### STRATÉGIE 12

Veiller à la transparence, à l'équité, à l'efficacité et à la redevabilité dans le déploiement des ressources humaines, matérielles et financières.

#### STRATÉGIE 13

Promouvoir un climat positif qui soutient le rendement et le bien-être des élèves et du personnel.

## PROMESSE

À la fin de sa 12<sup>e</sup> année, l'élève Viamonde:

1. Sait communiquer
2. Fait preuve d'un esprit critique, créatif et innovateur
3. Vit en équilibre émotionnel
4. Agit de façon proactive
5. Contribue au monde numérique avec intelligence
6. Collabore et exerce du leadership
7. Intervient avec éthique, engagement et écoresponsabilité



- SECTION 1 Rapport
- SECTION 2 Effectifs
- SECTION 3 Dotation
- SECTION 4 Budget
- SECTION 5 Gouvernance
- SECTION 6 Éducation
- SECTION 7 Autres services
- SECTION 8 Résultats OGRE
- SECTION 9 Immobilisations
- SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 6

# Éducation

## Services aux élèves

### Description

Le personnel des Services aux élèves traite les demandes de référence selon les besoins particuliers de chaque élève. Le volume des demandes en 2022-2023 jusqu'au 16 mai s'élève à 4,7 % des effectifs des élèves du Conseil. De plus, 11 % des élèves ont accès à un programme en enfance l'enfance en difficulté. Ce pourcentage n'inclut pas les élèves qui reçoivent uniquement des services en orthophonie ou de travail social.

Lors du processus d'aide, les suivis de l'élève à risque ou les suivis de l'élève avec PEI, permettent au personnel des écoles et des services aux élèves de mieux comprendre les problématiques observées, puis d'évaluer les besoins réels et les interventions à mettre en place. Le but des études de cas est d'accompagner les directions d'écoles, le personnel enseignant et le personnel d'appui, puis les parents pour mieux répondre aux besoins des élèves et d'assurer leur réussite. Lors des études de cas, le personnel impliqué cible les interventions appropriées afin d'assurer des services tant de la part du personnel du Conseil qu'au niveau communautaire.

### Services fournis

- Équipes de soutien pour aider les écoles à mieux répondre aux besoins d'enfants avec des défis importants reliés à leur comportement, leur apprentissage ou leur santé mentale;
- Équipes de soutien impliquant une consultante en autisme pour les élèves atteints de troubles du spectre autistique (TSA);
- Accompagnement et appui offert au niveau des écoles soit au niveau du processus d'aide (suivi de l'élève à risque ou suivi de l'élève avec PEI), pour la formulation des forces et besoins, pour la rédaction des plans d'enseignement individualisé (PEI), des plans de transition et de comportement, de l'utilisation de la technologie d'aide par l'élève en salle de classe;
- Appui aux équipes-écoles quant à l'organisation, la gestion et la préparation de la documentation reliée au processus des comités IPR (identification, placement et révision annuelle);
- Préparation et animation de formations en enfance en difficulté selon les priorités



- Co-planification et co-animation de formations avec d'autres services dans un modèle de la Réponse à l'intervention (RAI)
- Services de formations et d'évaluation d'utilisation de la technologie d'aide et de différents logiciels;
- Services d'évaluation et de traitement en orthophonie;
- Services d'évaluation psychopédagogique, académique et autres selon le besoin;
- Coordination des achats, mises à l'essai, formations et transferts internes-externes reliés aux portables et iPads; et,
- Coordination de l'achat d'équipement spécialisé (systèmes MF, aides physiques ou visuels, besoins sensoriels).

De plus, les membres des services aux élèves ont offert de l'appui au personnel dans les écoles en présentiel ou en virtuel dans les domaines suivants :

- Rédaction des plans d'enseignement individualisé (PEI) et des plans de transition;
- Planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage pour les élèves;
- Rédaction des plans de sécurité;
- Observations en salle de classe pour mieux cibler les défis et les pistes d'intervention;
- Modélisations de stratégies à différents intervenants afin de bâtir la capacité du personnel et harmoniser les approches;
- Soutien aux intervenants œuvrant dans les classes distinctes: PPEEC (Programme de partenariat pour l'éducation avec les établissements communautaires), classes TSA (troubles du spectre de l'autisme et classe CPV (classe de préparation à la vie).

Des protocoles d'entente ont été élaborés et sont révisés régulièrement avec des organismes communautaires de différentes régions pour mieux desservir les élèves et leurs familles que ce soit au niveau des services de soins physiques, thérapeutiques ou en santé mentale. Des rencontres ont aussi été organisées avec les organismes des différentes régions du conseil afin de permettre aux directions d'école et aux enseignants ressources EED de connaître et comprendre les programmes de planifications coordonnées de services offerts par les organismes.

## Bien-être et santé mentale

### Description

En lien avec l'orientation stratégique *Des élèves épanouis et engagés* et la stratégie *Déployer des outils et des approches qui favorisent le plein épanouissement des élèves*, le Conseil scolaire déploie des soutiens au personnel, aux élèves et à leurs familles pour soutenir le bien-être et la santé mentale de sa communauté scolaire. En renforçant la capacité du personnel, des élèves, des parents et en agissant à titre de liaison entre les écoles et les agences communautaires par la création et le maintien de partenariats, l'équipe favorise la mise en place des conditions organisationnelles propices à un milieu de bien-être et permet de soutenir les élèves à réaliser leur plein potentiel et à vivre du succès.

En lien avec la mise en œuvre de la Stratégie Ontarienne de santé mentale et lutte contre les dépendances, le *Modèle harmonisé et intégré (MHI)*, est un modèle de soutien échelonné pour les écoles qui est axé sur les services de niveaux 1 (promotion de la santé mentale) et 2 (prévention). Afin d'appuyer cette mise en œuvre l'équipe de santé mentale du Conseil intervient dans le développement, la diffusion et l'implantation de stratégies visant le bien-être et la santé mentale des élèves. Cette équipe intervient principalement dans le cadre du Modèle harmonisé et intégré.

L'équipe de travail social soutient le bien-être des élèves par la mise en place d'interventions et de stratégies ciblées aux niveaux 2 et 3.

Ces équipes travaillent de concert avec les équipes de l'enfance en difficulté (EED) et des Services pédagogiques sur les dossiers touchant le bien-être des élèves.

### Services fournis

- Appui aux membres du personnel visant à mettre en œuvre des stratégies efficaces pour favoriser la santé mentale des élèves lors du retour à l'école;
- Mise en œuvre des initiatives de [Santé mentale en milieu scolaire Ontario](#), la littératie en santé mentale, les zones de régulation, travailler la mise en place d'autres programmes axés sur les données probantes;
- Mise en œuvre du plan de lutte contre les dépendances au sein du conseil scolaire et du programme de prévention ciblée « Préventure » (CAMH);
- Maintien de l'initiative visant à inclure la voix des élèves par l'entremise de l'implication auprès des élèves CPÉ;

- Développement de la capacité des membres du personnel à intervenir notamment sur les plans de sécurité en situation de risque de suicide, fuites, ou crises (ASIST/Safe Talk);  
Prestation de services liés aux besoins identifiés en matière de bien-être et santé mentale dans les écoles par l'équipe de travailleurs en santé mentale et les travailleurs sociaux;
- Appui aux interventions touchant l'évaluation du risque et la menace dans les écoles;
- Développement d'initiatives visant à inclure la voix des parents et de la communauté et faciliter l'accès aux services;
- Mise à jour des ententes collaboratives en santé mentale avec les partenaires communautaires.

## Services à la petite enfance

### Description

Le personnel ressource en petite enfance voit à la mise en œuvre du *Cadre stratégique renouvelé pour la petite enfance et les services de garde d'enfants de l'Ontario (2017)* du ministère de l'Éducation. En collaboration avec les services pédagogiques, la formation et l'accompagnement du personnel de la petite enfance sont assurés. Le lien avec les différents partenaires et bailleurs de fonds est une priorité. Les garderies, les services de garde, les centres pour l'enfant et la famille *ON y va*, les réseaux régionaux sont des partenaires essentiels à la réussite des projets de petite enfance au sein des écoles du Conseil.

### Services fournis

- Gestion de programmes avant et après l'école là où il n'y a pas de service de garderie;
- Gestion de deux Centres pour l'enfant et la famille *ON y va* dans deux écoles de Toronto;
- Appui ponctuel aux écoles, aux centres *ON y va* et aux garderies en matière de coaching et d'accompagnement;
- Participation aux formations provinciales et régionales pour la petite enfance;
- Coordination d'ententes entre les garderies et les municipalités;
- Formation du personnel des garderies et des centres pour l'enfant et la famille *ON y va* opérant dans les écoles du Conseil;
- Accompagnement des opérateurs de nouvelles garderies dans les écoles du Conseil;
- Liaison entre les secteurs du Conseil et les garderies dans les écoles;
- Participation aux réseaux régionaux en langue française et autres tables régionales et municipales de services à la petite enfance sur l'ensemble du territoire; et,
- Élaboration et livraison des programmes d'accueil et de formation en virtuel et en présentiel, pour les nouvelles familles qui inscrivent leurs enfants à la maternelle.

## Éducation citoyenne et leadership culturel

### Description

L'équipe de l'Éducation citoyenne et leadership culturel (ÉCLC) appuie le leadership des élèves à travers une série d'initiatives permettant aux élèves d'explorer et développer leur identité culturelle et écoresponsable. L'équipe ÉCLC comprend les services d'animation culturelle, d'éducation environnementale et d'éducation autochtone. L'équipe propose et planifie, en collaboration avec le personnel de l'école et de la communauté, des activités qui permettent aux élèves de développer leur sens d'appartenance à la francophonie, leurs liens aux communautés autochtones et leurs responsabilités en tant que citoyennes et citoyens respectueux de l'environnement. Le service travaille fort pour assurer l'intégration des perspectives des francophones en milieu minoritaire, ainsi que celles des peuples autochtones, à travers les programmes-cadres et les ressources du Conseil.

### Services fournis

- Appui aux écoles dans les initiatives pour améliorer la communication orale chez les élèves;
- Appui aux élèves conseillers, élèves du Comité de participation des élèves (CPÉ) et conseils d'élèves;
- Appui aux membres du personnel à la mise en œuvre des stratégies de leadership et en pédagogie culturelle;
- Préparation d'activités de développement du leadership chez les élèves;
- Promotion et valorisation d'activités régionales et provinciales (p. ex., Jeux franco-ontariens, Monde le Son, VisionArt, FESFO);
- Appui aux formations en lien à l'éducation autochtone et l'éducation environnementale;
- Intégration de pratiques écoresponsables dans la planification de projets régionaux et systémiques;
- Organisation d'activités de sensibilisation aux perspectives autochtones;
- Organisation d'activités de sensibilisation aux pratiques écoresponsables;
- Consultation et collaboration avec des partenaires autochtones;

- Validation et communication de la reconnaissance du territoire sur l'ensemble du territoire Viamonde; et
- Appui aux écoles participantes aux initiatives ÉcoÉcoles.

## Écoles sécuritaires et bienveillantes

### Description

L'équipe des écoles sécuritaires et bienveillantes déploie des outils et des approches qui favorisent le plein épanouissement des élèves afin d'assurer des environnements sécuritaires, dans lesquelles règnent l'équité, la bienveillance et le respect des différences. Composé d'une direction de service et une équipe de conseillers pédagogiques et accompagnateurs, l'équipe appuie les écoles dans le développement des plans pour contrer l'intimidation et dans l'analyse de données probantes touchant la sécurité, la bienveillance et l'accueil. L'équipe est aussi amenée à intervenir dans des situations ponctuelles et offre un accompagnement auprès de la direction, du personnel ou des élèves.

### Services fournis

- Appui ponctuel aux écoles vivant des enjeux touchant l'inclusion, l'équité ou le respect des différences;
- Appui aux écoles dans le développement du Plan de prévention et d'intervention en matière d'intimidation (PPIMI);
- Formation du personnel des écoles sur les pratiques réparatrices;
- Accompagnement des directions d'école avec l'analyse des données touchant le climat scolaire;
- Gestion des concours sensibilisant les élèves à la lutte contre l'intimidation et l'importance de l'inclusion;
- Développement de ressources et activités pour contrer l'intimidation;
- Développement de ressources et activités pour promouvoir la justice sociale et l'inclusion;
- Appui à la mise en place d'alliances et clubs de justice sociale dans les écoles; et
- Préparation de formations lors des journées pédagogiques touchant le comportement positif, la traite sexuelle, la prévention des mauvais traitements d'ordre sexuel, la violence en milieu de travail et autres thématiques.

## Éducation permanente

### Description

L'éducation permanente combine les services d'éducation des adultes et les cours d'été aux élèves de la 7<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année. Plusieurs options de cours sont offertes aux élèves du secondaire au-delà de la journée scolaire. La continuité de l'apprentissage est essentielle pour préparer les élèves à acquérir les connaissances et les compétences nécessaires pour réussir l'année d'études, un cours ou son programme postsecondaire choisi. Pour assurer la vitalité des collectivités, l'éducation permanente offre des cours de français aux parents des élèves Viamonde qui se sentent moins à l'aise en français, y compris les partenaires des couples exogames. Ces programmes permettent aux parents d'être mieux outillés pour participer pleinement à la vie scolaire et favoriser un meilleur appui avec les devoirs et études de leurs enfants.

### Services fournis

- Cours d'été de littératie et numératie aux élèves des 7<sup>e</sup> et 8<sup>e</sup> années;
- Cours de récupération de crédit offert l'été aux élèves de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année;
- Cours à crédit offerts l'été aux élèves de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année (l'offre de cours basé sur les besoins et intérêts des élèves);
- Crédits de COOP offerts l'été aux élèves, avec possibilités de placements virtuels et présentiels;
- Cours d'anglais pour débutants (à crédit) offerts aux élèves de la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année;
- Services d'enseignants ressources EED et aide-enseignants EED offerts aux élèves inscrits aux cours d'été; et
- Cours de français (niveaux débutant et intermédiaire) offerts aux parents des élèves du Conseil scolaire Viamonde.



## Stratégie du développement du leadership

### Description

Dans le cadre de la mise en œuvre de l'orientation 2 du plan stratégique, « *Une organisation à l'écoute, performante et innovante* » et la stratégie « *Accroître la capacité de recruter et de retenir un personnel épanoui, qualifié et compétent* », la stratégie du développement du leadership mise sur le renforcement des pratiques en matière de leadership et sur le développement des capacités des leaders des écoles à exercer un leadership conforme aux valeurs de Viamonde et orienté vers l'atteinte des objectifs du plan stratégique. La stratégie du développement du leadership vise :

- le recrutement et la sélection de leaders par une planification de la relève ordonnée et innovatrice;
- le développement des capacités des leaders grâce au mentorat, à l'évaluation du rendement et aux occasions d'apprentissage différencié qui répondent aux besoins des leaders dans divers contextes et à différentes étapes de leur carrière; et,
- le soutien offert aux leaders pour faciliter l'accès à l'information et l'établissement d'un alignement entre les différentes initiatives du Conseil et du ministère de l'Éducation.

### Services fournis

Au niveau des directions et directions adjointes, la stratégie du développement du leadership comprend différentes activités en général :

- Accompagnement des surintendances auprès des écoles;
- Programme de mentorat à l'intention des directions et des directions adjointes d'écoles nouvellement nommées;
- Programme d'accueil et d'intégration des directions et directions adjointes d'écoles nouvellement nommées
- Appui aux écoles par les directions des services éducatifs;
- Réseau des équipes de la réussite pour appuyer l'élaboration et le monitoring des PAÉÉ;

- Développement de parcours d'apprentissage à l'intention des leaders dont les écoles sont incluses dans les visites du cadre d'efficacité des écoles
- Réseau Direction 21 pour le développement du leadership pédagogique, administratif et la gestion de la technologie;
- Participation au *Programme de mentorat à l'intention des nouveaux leaders scolaires (ADFO)*; et,
- Évaluation du rendement des directions d'école et des directions adjointes.

De manière plus spécifique, les stratégies du développement en leadership misent sur le renforcement de cinq pratiques, tirées du Cadre de leadership de l'Ontario pour les directions et directions adjointe :

## **1-Établir les orientations de l'école**

- Rencontres du comité de gestion et des équipes de la réussite;
- Formations du CFORP offertes aux directions sur les aspects légaux de la direction d'école;
- Cercles de lecture géré au central sur TEAMS;
- Appui aux directions concernant le processus de suivi des plans d'amélioration et d'équité des écoles (PAÉE).

## **2-Nouer des relations et développer la capacité des gens**

- Appui aux directions des différents services éducatifs pour les projets dans les écoles (p. ex., animation culturelle et construction identitaire, enfance en difficulté, écoles sécuritaires et bienveillantes, services pédagogiques, santé mentale).

## **3-Mettre au point l'organisation pour soutenir les pratiques souhaitées**

- Utilisation du matériel d'autoévaluation Viamonde accompagnant l'outil web d'autoévaluation Viamonde pour le monitoring des pratiques pédagogiques;
- Participation au réseau d'équité du conseil pour les directions et leurs équipes de la réussite;
- Visites d'école par l'équipe de la surintendance;

- Visites par l'équipe du cadre d'efficacité.

#### **4-Améliorer le programme d'enseignement**

- Accompagnement ponctuel et élaboration de parcours dans le cadre des communautés d'apprentissage professionnelles (CAP);
- Analyse des données Encompass pour le suivi et l'intervention des élèves à risque afin d'assurer une réponse à l'intervention (RAI) adéquate;
- Diffusion du matériel auprès des directions d'école pour le monitoring des pratiques pédagogiques sur la plateforme d'Environnement d'apprentissage virtuel (EAV);
- Programme de mentorat pour l'accueil des stagiaires (ViaMentorat).

#### **5-Assurer l'imputabilité**

- Capsules d'informations liées à des thématiques animées par le secteur des ressources humaines (p. ex., stratégies d'évaluation du personnel);
- Développer un plan d'amélioration et d'équité de l'école qui tient compte des besoins locaux;
- Évaluation du rendement du personnel enseignant et d'appui à l'école.

## **Cadre d'efficacité, apprentissage et innovation pédagogique**

### **Description**

Les Services éducatifs de la programmation et du cadre d'efficacité travaillent auprès du personnel enseignant et des divers intervenantes et intervenants dans les écoles à perfectionner leurs pratiques pédagogiques; ceci dans le but de répondre aux besoins variés des élèves et assurer leur réussite. C'est par le biais de formations, d'expérimentations, de projets d'accompagnement, d'initiatives et d'appuis continus et ponctuels que le personnel enseignant est amené à apporter des changements dans leur pratique, à adapter leur enseignement aux caractéristiques et besoins des élèves et à travailler en collaboration avec les diverses intervenantes ou divers intervenants. Différents projets favorisant l'utilisation de la technologie au service de l'apprentissage permettent aux élèves de développer des compétences à utiliser des outils de travail et de communication à l'ère numérique afin de s'ouvrir sur le monde. Ils pourront ainsi occuper un espace en français pour se reconnaître, s'affirmer et grandir sur le plan des réalités ontarienne et mondiale et devenir des citoyennes et citoyens numériques compétents.

Toutes les écoles du Conseil offrent aux élèves un programme d'excellence. Les programmes qui sont implantés permettent d'enrichir l'expérience d'apprentissage des élèves du Conseil. Parmi la programmation, on notera, la mise en œuvre d'activités d'apprentissage par l'expérience, l'intégration de la programmation et des activités STIM, les programmes de la Majeure Haute Spécialisation (MHS), l'élargissement du Programme d'apprentissage pour les jeunes de l'Ontario (PAJO) et du programme à Double Reconnaissance de Crédit (DRC), le programme de placement avancé (*Advanced placement- AP*), le programme d'éducation intermédiaire et le diplôme du Baccalauréat International (BI), ainsi que d'autres programmes d'excellence locaux développés selon les besoins et le contexte de chacune des communautés scolaires.

Le programme Éducation internationale regroupe quatre volets qui en commun contribuent à augmenter la visibilité et le rayonnement du Conseil scolaire Viamonde.

1. *Relations internationales* : favorise le développement de programmes de coopération éducative entre partenaires de différents pays.
2. *Mondialiser l'expérience éducative des élèves de Viamonde – Perspective internationale* : permet l'ajout d'une perspective mondiale au curriculum offert dans nos écoles, visant notamment l'offre d'un certificat d'études internationales.
3. *Viamonde international (accueil d'élèves internationaux)* : répond aux besoins des élèves internationaux qui désirent étudier dans une école Viamonde.
4. Appui aux écoles offrant des programmes du BI : contribue à la mise en œuvre et au développement de ce programme d'excellence.

## Services fournis

- Activités de formation et d'accompagnement pour répondre aux besoins particuliers des écoles (p. ex., littératie, numératie, planification et évaluation des apprentissages, différenciation pédagogique, développement socioaffectif, intégration des technologies en salle de classe (STIM), communication efficace du rendement avec les parents, appui en programmation, accompagnement du programme de la maternelle et du jardin d'enfants, les apprentissages essentiels, le programme ALF et PANA, gestion de classe, la planification à rebours et spiralee, l'enseignement explicite, sensibilisation aux fonctions exécutives, les compétences transférables, le décloisonnement, les programmes du secondaire (MHS, COOP, PAJO), l'orientation, analyse continue des données issues de sources variées pour soutenir l'enseignement et l'apprentissage et les habiletés d'apprentissage et habitudes de travail (HAHT);
- *Formations relatives à l'intégration des technologies de l'information et des communications pour améliorer l'enseignement et l'apprentissage telles que l'Environnement d'apprentissage virtuel (EAV), Office 365, TEAMS (incluant les tutoriels, vidéos et procéduriers), les différentes applications ou logiciels, médias sociaux, le tableau numérique interactif (Smart et Promethean), la robotique et appareils technologiques (réalité virtuelle, caméras, éclairage, son, enregistrement);*
- *Appui aux écoles en programmation dans le cadre de la mise en œuvre des nouveaux programmes-cadres (p. ex., français, sciences*

- 1re à la 8e année, programme cadre de mathématiques 9e (MTH1W));*
- Appui aux écoles pour la promotion de l'équité et contrer la cyberintimidation;*
  - Participation au Défi Génie Inventif (au conseil et à l'extérieur de la province);*
  - Participation à Zone 01 (élémentaire et secondaire);*
  - Participation à l'Heure du code;*
  - Tournée réalité virtuelle pour la promotion des métiers dans toutes les écoles secondaires;*
  - Appui quotidien au personnel des écoles par courriel aidepedago et sur TEAMS (l'heure d'appui aidepedago);*
  - Programme d'insertion professionnelle du nouveau personnel enseignant (PIPNE);*
  - Préparation de matériel d'appui pour l'animation d'activités pédagogiques, de bien-être et d'apprentissage professionnel au sein des écoles lors des journées pédagogiques notamment pour l'équité, l'inclusion, le bien-être, l'enseignement des mathématiques et l'analyse des données pour le PAÉE;*
  - Accompagnement des directions afin de développer le leadership pédagogique de l'équipe-école, monitoring, culture des données (outil de gestion de données Compass 4 Success et Encompass), suivi des Plans d'amélioration et d'équité des écoles élémentaires et secondaires, leadership et mise en œuvre de la RAI;*
  - Recrutement d'élèves internationaux;*
  - Appui et accompagnement des élèves internationaux inscrits;*
  - Appui aux familles qui ne sont pas canadiennes et qui désirent inscrire leurs enfants dans les écoles du Conseil scolaire Viamonde;*
  - Appui aux écoles offrant les programmes du Baccalauréat international et du programme de Placement avancé (AP);*
  - Développement de partenariats pédagogiques avec certaines agences externes; et,*
  - Mise en œuvre du programme menant au certificat d'études internationales : développement de matériel pédagogique, formation du personnel enseignant.*

- SECTION 1 Rapport
- SECTION 2 Effectifs
- SECTION 3 Dotation
- SECTION 4 Budget
- SECTION 5 Gouvernance
- SECTION 6 Éducation
- SECTION 7 Autres services**
- SECTION 8 Résultats OGRE
- SECTION 9 Immobilisations
- SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 7

# Autres services

## Fonctionnement des édifices

### Description

L'équipe du service du fonctionnement des édifices est responsable de la sécurité, de l'entretien et de la propreté du parc immobilier du Conseil.

L'équipe de la santé, sécurité et des normes d'entretien assure la santé et la sécurité au travail et établit les normes d'entretien ainsi que les formations associées. L'équipe assure également les inspections annuelles de divers éléments pour assurer leur bon fonctionnement et la conformité aux lois applicables.

### Services fournis

- Appuie aux directions d'école et au personnel de conciergerie en offrant de la formation, des procédures et des plans de travail pour le personnel d'entretien et en participant aux entrevues d'embauches;
- Supervision de la sécurité des édifices;
- Visites régulières des écoles;
- Gestion des réparations mineures effectués par un fournisseur externe;
- Divers inspections, entretiens et réparations mineures effectués à l'interne;
- Surveillance des normes de la *Loi sur la santé et sécurité au travail* sur l'environnement et des services externes (CSA, ESA, TSSA et incendie);
- Élaboration et révision des procédures de mesures d'urgence;
- Installation de portatives;
- Gestion des contrats de fonctionnement;
- Évaluation et appréciation de la contribution du personnel d'entretien;
- Coordination des remplacements du personnel d'entretien en cas d'absence;
- Formation d'entrée en poste pour le personnel d'entretien et diverses autres formations continues;
- Coordination des retours au travail du personnel d'entretien; et,
- Supervision des concierges flottants.



## Planification et nouvelles constructions

### Description

L'équipe des nouvelles constructions travaille à la création des environnements modernes propices à l'apprentissage et à l'innovation pédagogique. Il est principalement responsable de la construction de nouveaux édifices, des agrandissements aux écoles et des rénovations majeures.

L'équipe de planification est responsable de la planification des besoins immobiliers, de la planification de l'utilisation communautaire des édifices, des zones de fréquentation du Conseil et des prévisions d'effectifs.

### Services fournis

- Planification des priorités en besoins immobiliers du Conseil;
  - analyse du territoire et de nouveaux développements;
  - analyse des statistiques du recensement et autres;
  - révision des mises en disponibilité des Conseils; et,
  - analyse des partenariats potentiels.
- Suivi des dossiers prioritaires adoptés par le Conseil;
- Gestion des budgets et projets de nouvelles constructions; et,
- Gestion des projets de nouvelles garderies.

## Réfections et économie d'énergie

### Description

En assurant une planification concertée avec les équipes du fonctionnement des édifices et des nouvelles constructions, l'équipe du service de réfection et d'économie d'énergie gère les projets de réfections et de rénovations majeures, analyse et gère la consommation de l'énergie et de l'eau pour les édifices du Conseil.

Les membres de l'équipe veillent aussi à ce que les écoles répondent aux besoins locaux en accessibilité et s'assure la mise en œuvre de projets de rénovation pour atteindre les objectifs du Conseil à ce sujet.

### Services fournis

- Gestion des budgets et projets de réfections (10 000 \$ et plus) et des ajouts et des rénovations majeures;
- Gestion du dossier d'accessibilité des édifices;
- Monitoring des contrôles des Systèmes d'automatisation des bâtiments (BAS) pour la supervision centralisée des systèmes mécaniques de chauffage, de ventilation, d'extraction d'air et d'air climatisé;
- Suivi de la consommation d'énergie et rapports au Ministère;
- Gestion de la base de données sur la condition des bâtiments;
- Inventaire des équipements mécaniques et électriques du Conseil; et,
- Production et mise à jour des divers plans d'école.

## **Dotation interne et Acquisition de talents**

### **Description**

L'équipe de dotation interne et acquisition de talents du Secteur des ressources humaines gère l'ensemble des activités reliées à l'attraction, l'acquisition et la rétention d'un personnel épanoui, qualifié et compétent au sein du Conseil. Ce service a également la charge d'assurer les mouvements internes de tous les membres du personnel en cours d'année ainsi que les processus annuels de toutes les catégories d'emplois. Toutes ces activités s'inscrivent dans une approche de conformité aux normes, dispositions légales, dispositions conventionnelles ainsi qu'aux politiques et directives administratives du Conseil en vigueur.

### **Services fournis**

- Promotion et visibilité du Conseil en qualité d'employeur (p. ex., Viaemplois, foires et salons d'emploi, événements de recrutement);
- Recrutement (sélection et embauche) des candidats;
- Coordination et gestion des stages (enseignement, programme de formation et parrainage pour les postes d'aides-enseignants, éducateurs spécialisés et éducateurs de la petite enfance);
- Coordination des processus de mouvements des membres du personnel et des séances de placement annuel;
- Gestion des travailleurs étrangers temporaires (permis de travail);
- Gestion des plans de formation, demandes de permission intérimaire et d'approbation temporaire;
- Gestion d'accueil et d'intégration des nouveaux membres du personnel;
- Gestion des placements des suppléants et de la banque de candidatures; et,
- Soutien et conseil à la supervision immédiate dans l'application des conventions collectives, politiques et directives administratives en ce qui a trait à la dotation et l'acquisition de talents.

## **Relations de travail**

### **Gestion de la présence et Mieux-être au travail**

#### **Description**

Les relations professionnelles du Secteur des ressources humaines s'acquittent des fonctions de gestion de griefs, de négociation de conventions collectives, des enquêtes en matière disciplinaire et du droit du travail.

L'équipe offre aussi un service d'accompagnement et de consultation auprès des superviseurs au niveau de la gestion de leur membre du personnel afin d'assurer une approche équitable et juste dans le respect des politiques, des directives administratives, des lois et des conventions collectives, le cas échéant.

Enfin, elle assure la bonne gestion de la présence et du mieux-être au travail des membres du personnel ainsi que des cas à la Commission de la sécurité professionnelle et de l'assurance contre les accidents du travail (CSPAAT).

#### **Services fournis**

- Interprétation des conventions collectives, des politiques et des lois qui s'appliquent aux membres du personnel du Conseil;
- Gestion de relations avec le syndicat, des griefs et des plaintes;
- Enquêtes et mesures disciplinaires;
- Gestion de dossiers de harcèlement et de discrimination;
- Appui au niveau des évaluations de rendement du personnel;
- Analyse aux demandes de congés spéciaux, sans solde;
- Négociations de conventions collectives;
- Prévention et gestion de l'assiduité, du mieux-être au travail et des cas CSPAAT;
- Gestion des dossiers de maladie et d'invalidité;
- Gestion programme d'assiduité au travail et du programme de prévention;
- Coordonner le retour au travail des employés en collaboration avec les intervenants concernés;
- Vérifications des antécédents criminels; et,
- Offre de formations pour les superviseurs.

## Rémunération et Avantages sociaux

### Description

La rémunération et des avantages sociaux du Secteur des ressources humaines gère toutes les activités reliées à la rémunération globale des membres du personnel du Conseil. L'équipe effectue un suivi des obligations fiscales, ministérielles et conventionnelles en ce qui a trait au salaire, à la gestion des données auprès des régimes de retraite et des différents administrateurs des avantages sociaux.

Ce service s'assure également de faciliter la gestion de divers systèmes d'information et de gestion rattachés au secteur des ressources humaines de sorte à permettre au Conseil d'atteindre ses orientations stratégiques.

### Services fournis

- Traitement efficace et efficient de la paie;
- Préparation et envoi électronique des T4 et T4A;
- Accompagnement des écoles, secteurs et des services;
- Service conseils auprès des membres du personnel (p. ex., rachat de service, gratification à la retraite, annulation de congé à traitement différé, crédits d'impôt);
- Application de 194 lois fiscales qui affectent la rémunération globale;
- Liaison entre les membres du personnel et les organismes externes (p. ex., régime de retraite, administrateurs des avantages sociaux, assureurs, Service Canada, conseillers financiers);
- Gérer les systèmes SAP et Cyber@bsence ainsi que les passerelles entre divers systèmes au sein du Conseil (SISON); et,
- Alimentation des passerelles des données des administrateurs des avantages sociaux et des régimes de retraite.

## Communication et marketing

### Description

L'équipe du Secteur des communications et du marketing veille à planifier, organiser et diriger les activités de communications et de marketing du Conseil.

### Services fournis

- Communications externes et internes;
- Relations de presse;
- Relations publiques et protocole;
- Gestion des sites web et des plateformes de médias sociaux;
- Gestion de crise et veille réputationnelle;
- Gestion d'évènements spéciaux;
- Publicité et promotion du Conseil; et,
- Promotion des actualités du Conseil, des réussites des écoles, des membres du personnel, de sa participation à des événements communautaires.

## Liaison communautaire

### Description

Les membres de l'équipe de liaison communautaire assurent la visibilité du Conseil sur l'ensemble du territoire et nouent des partenariats avec les organismes communautaires francophones afin de faciliter leur accès aux écoles, de favoriser une offre de services et de programmes complémentaires aux écoles, aux élèves et aux familles, et ainsi contribuer au rayonnement de la francophonie.

### Services fournis

- Recherche et élaboration d'ententes de collaboration entre la communauté et le Conseil;
- Facilitation de projets entre les écoles et la communauté;
- Représentation du Conseil à diverses tables de concertation régionales francophones;
- Participation aux comités - Programme d'intégration dans les écoles francophones (PIDEF) et Partenariats locaux en immigration (PLI);
- Soutien aux événements communautaires et aux journées thématiques du Conseil;
- Participation active aux activités et initiatives de recrutement de nouveaux effectifs et soutien aux initiatives locales; et,
- Promotion de Viamonde lors de foires communautaires et autres activités dans la communauté.

## Approvisionnement

### Description

Les services d'approvisionnement sont offerts par le service des finances et le Centre d'excellence en approvisionnement FRANCOachat. Le CEA FRANCOachat est responsable d'effectuer et de surveiller les achats de biens et de services et de coordonner les processus d'approvisionnement des achats de plus grandes valeurs ou complexité. FRANCOachat s'assure que les biens et les services achetés sont de qualité supérieure, aux meilleurs prix et répondent aux besoins du Conseil tout en assurant la conformité aux directives en matière d'approvisionnement, ainsi que les engagements commerciaux internationaux. Le personnel au sein du service des finances agit à titre de liaison entre le CEA FRANCOachat et le personnel du Conseil et est responsable des achats pour les écoles.

### Services fournis

- Appui au personnel des écoles et des services;
- Élaboration de procédures et de documents d'achats;
- Expertise en matière d'approvisionnement pour les écoles et services;
- Établissement de bonnes pratiques d'approvisionnement;
- Gestion des processus d'appel d'offres concurrentiels ou complexes;
- Formation du personnel;
- Achat d'équipement et de matériel pour les nouvelles écoles;
- Analyse afin d'identifier des économies d'achat.



## Finances

### Description

L'équipe du Service des finances est responsable de la budgétisation, de la comptabilité, de la vérification interne, de la gestion financière des fonds d'école, des rapports ministériels, de la trésorerie et du monitoring de tous les budgets du Conseil.

### Services fournis

- Lien entre le budget et le plan stratégique;
- Monitoring des dépenses des services, des écoles et des projets spéciaux;
- Assurer la redevabilité pour la gestion de budget;
- Préparation des différents rapports statutaires pour le Ministère;
- Préparation des demandes de financement auprès du Ministère;
- Préparation des rapports trimestriels, des états financiers de sept mois et des états financiers annuels;
- Analyse des ententes de paiement et préparation des rapports pour tous les projets spéciaux;
- Développement de modèles financiers pour l'analyse et la projection des dépenses du Conseil;
- Conciliations bancaires et conciliations de comptes;
- Paiements des factures et gestion des comptes recevables;
- Gestion de la trésorerie;
- Formation du personnel des écoles et des bureaux; et,
- Vérifications internes des fonds d'école.

## Gestion des registres, de l'information et de la protection de la vie privée

### Description

Le bureau de la direction de l'éducation s'assure d'avoir un programme de gestion des registres et des archives adéquates et que la période de rétention des registres est respectée. Il s'assure aussi d'être conforme aux exigences de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*. La responsabilité lui est déléguée par la présidence du Conseil.

### Services fournis

- Élaboration de politiques, de directives et de procédures;
- Appui et formation auprès de l'ensemble du personnel sur les exigences de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*;
- Gestion des demandes d'accès à l'information et des atteintes à la vie privée en vertu de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*;
- Mise à jour de la banque de renseignements personnels au Conseil;
- Mise à jour du programme de gestion des registres, de la période de conservation des registres et de la diffusion au niveau du système;
- Destruction des registres dont la période de conservation est échue;
- Appui et formation auprès de l'ensemble des membres du personnel sur le système de gestion des registres;
- Gestion du registre des formulaires numérotés ;
- Recueil et archivage des dossiers scolaires de l'Ontario (DSO) des élèves;
- Production des relevés de notes des élèves et des diplômes d'études secondaires sur demande;
- Gestion des archives historiques du Conseil; et,
- Représentation du CS Viamonde au comité provincial de l'*Ontario Association of School Board Official (OASBO)*.

## Gestion des risques

### Description

Le bureau de la surintendance des affaires est responsable de la gestion du dossier d'assurances et du dossier de vérification afin de présenter un aperçu des risques et d'offrir des recommandations portant sur la réduction des enjeux.

### Services fournis

- Appui aux écoles et aux services pour toutes questions relatives aux assurances;
- Formation du personnel sur la réduction des risques;
- Expertise en matière de gestion des risques;
- Avis au courtier d'assurance de tous changements aux édifices;
- Gestion du dossier d'accident des élèves;
- Mettre à la disposition des parents, une assurance accident pour élèves;
- Identification des risques dans tous les secteurs;
- Coordination des vérifications internes dans les secteurs.

## Informatique

### Description

Les services informatiques du Conseil sont responsables de fournir des services de technologie et de soutien aux écoles et bureaux administratifs. Le service joue un rôle essentiel en veillant à ce que les élèves et les membres du personnel aient accès à la technologie nécessaire pour soutenir leur apprentissage et leur travail.

### Services fournis

- Gestion du réseau et l'infrastructure du Conseil comprennent les serveurs, les commutateurs, les routeurs et d'autres dispositifs de réseau;
- Mise en œuvre d'un réseau sécuritaire, stable et disponible pour tous les utilisateurs;
- Fournir un soutien technique à tous les utilisateurs afin de résoudre les problèmes de matériel et de logiciels et répondre aux questions liées à la technologie;
- Gérer les logiciels et les applications utilisés en veillant à ce qu'ils soient à jour, sécurisés et accessibles à tous les utilisateurs;
- Appuyer les écoles dans la gestion de la technologie utilisée en classe, y compris les tableaux blancs interactifs, les ordinateurs, et autres outils technologiques pédagogiques;
- Gérer les données électroniques du Conseil en veillant à ce qu'elles soient sécurisées et accessibles aux utilisateurs autorisés;
- Assure la mise en œuvre des meilleures pratiques pour la protection contre les cybermenaces;
- Travaillent en étroite collaboration à planifier les besoins technologiques et d'élaborer les stratégies pour la mise en œuvre de nouvelles initiatives technologiques; et,
- Gestion de la base de données des élèves et la soumission SISON.

## Juridique

### Description

Le bureau de la surintendance des affaires est responsable de la revue et de l'élaboration de toutes les ententes ou de tous les contrats qui engagent le Conseil. De plus, le Service s'occupe de réviser toutes les offres pour l'approvisionnement des écoles et l'achat ou la vente de propriétés et/ou d'édifices. Enfin, le bureau de la surintendance rédige tous les baux pour les locations d'édifices ou d'écoles, les accords de services pour les garderies et les ententes pour l'utilisation des terrains et les camps d'été.

### Services fournis

- Appui aux gestionnaires pour tous les dossiers légaux;
- Expertise en matière de gestion des contrats;
- Gestion des documents légaux pour les propriétés;
- Révision de nombreuses ententes de partenariat avec d'autres organismes;
- Révision des contrats d'approvisionnement; et,
- Préparation de nombreuses ententes d'utilisation de terrain et d'utilisation de locaux.

## Transport

### Description

Le transport scolaire est fourni par trois consortiums, soit le Service de transport Francobus, le Service de transport de Wellington/Dufferin et le Service de transport des élèves de Greater-Essex.

Les consortiums doivent s'assurer que le service de transport est sécuritaire et efficace pour les élèves qui fréquentent les écoles du Conseil scolaire Viamonde. Le service de transport est fourni par les consortiums pour les élèves qui sont admissibles selon les politiques et procédures.

La surintendance des affaires siège au conseil d'administration de chaque consortium de transport.

### Services fournis

- Transport d'élèves pour se rendre à, et pour retourner de, l'école;
- Transport spécial pour les élèves ayant des besoins spéciaux;
- Coordination de l'émission de billets pour le transport en commun public;
- Gestion des contrats de fournisseurs;
- Vérifications des fournisseurs pour assurer le respect des attentes contractuelles;
- Analyse des heures de cloches pour assurer l'efficacité du service;
- Amélioration et modifications des circuits pour accommoder les déménagements et l'ajout d'élèves.
- Mise en œuvre d'outil informatique pour améliorer la communication aux familles; et,
- Lancement d'appel d'offres et gestion du processus de renouvellement pour les régions, dont les contrats qui sont à échéance.

- SECTION 1 Rapport
- SECTION 2 Effectifs
- SECTION 3 Dotation
- SECTION 4 Budget
- SECTION 5 Gouvernance
- SECTION 6 Éducation
- SECTION 7 Autres services
- SECTION 8 Résultats OGRE**
- SECTION 9 Immobilisations
- SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 8

# Résultats OGRE et effectifs des classes

## Résultats aux tests provinciaux

Les résultats des tests de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE) servent de catalyseur pour l'amélioration du rendement des élèves. Ceux-ci en combinaison avec d'autres données générées au niveau de l'école aident les enseignantes et les enseignants ainsi que les administratrices et administrateurs à cerner les difficultés globales en littératie et en mathématiques et à diriger leur attention là où c'est le plus nécessaire.

Les tests évaluent les connaissances et les compétences cumulées à quatre étapes clés :

- 3<sup>e</sup> année (*Tests en lecture, écriture et mathématiques, cycle primaire* : de la 1<sup>re</sup> à la 3<sup>e</sup> année);
- 6<sup>e</sup> année (*Tests en lecture, écriture et mathématiques, cycle moyen* : de la 4<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année);
- 9<sup>e</sup> année (*Test de mathématiques*);
- 10<sup>e</sup> année (*Test provincial de compétences linguistiques* – exigence pour l'obtention du diplôme).

La reprise des tests de l'OQRE pendant l'année scolaire 2021-2022 a marqué le début officiel de l'administration des tests au format numérique en ligne, ceci après la mise à l'essai pendant l'année scolaire 2020-2021.

En plus d'avoir profondément modernisé la façon dont les tests de l'OQRE sont administrés, il faut noter les changements importants suivants :

- Évaluations adaptatives entièrement numérique, ce qui signifie que la question suivante change en fonction de la réponse des élèves à la question précédente;
- Nouveau programme de mathématique de la 1<sup>re</sup> à la 8<sup>e</sup> année, introduit lors de l'année scolaire 2020-2021;
- Nouveau programme de mathématique de 9<sup>e</sup> année, introduit lors de l'année scolaire 2021-2022;
- Décloisonnement des cours de mathématiques de 9<sup>e</sup> année à partir de l'année scolaire 2021-2022;
- Suspension de la condition d'obtention du TPCL pour l'obtention du diplôme lors des années scolaires 2019-2020 et 2020-2021;
- Cohorte plus importante des élèves admissibles antérieurement;



- Administration du TPCL à l'automne et au printemps avec possibilité pour les élèves qui ne l'ont pas réussi à l'automne de le refaire au printemps; et,
- Période d'évaluation plus longue pour les tests du cycle primaire, moyen et le test de mathématique 9<sup>e</sup> année.

Par conséquent, les résultats de l'OQRE de l'année scolaire 2021-2022 constituent une nouvelle référence et ne peuvent aucunement être comparés à ceux des années scolaires précédentes.

### **Tests en lecture, écriture et mathématiques du cycle primaire**

À la fin du cycle primaire, on constate de manière générale que le pourcentage des élèves Viamonde qui atteignent ou dépassent la norme provinciale est supérieur à la moyenne de la province dans tous les domaines.

### **Tests en lecture, écriture et mathématiques du cycle moyen**

À la fin du cycle moyen, on constate que le pourcentage des élèves Viamonde qui atteignent ou dépassent la norme provinciale est similaire en lecture à ceux de la province et supérieur en écriture et mathématiques à ceux de la province.

### **Tests de mathématiques 9<sup>e</sup> année**

Pour le premier test de l'OQRE du cours décroisé de mathématiques, le pourcentage des élèves de Viamonde qui atteignent ou dépassent la norme provinciale est supérieur à celle de la province.

### **Tests de compétences linguistiques (TPCL)**

Au TPCL, le pourcentage des élèves admissibles pour la première fois de Viamonde qui ont réussi est légèrement supérieur à celui de la province. La tendance est la même pour les élèves admissibles antérieurement.

Les résultats provinciaux de l'OQRE sont disponibles en suivant le lien [Résultats \(eqao.com\)](http://Resultats.eqao.com)

## Résultats aux tests de l'OQRE

Résultats aux tests de l'OQRE cycle primaire Niveau d'études: 3 <sup>e</sup>					
Année	Moyennes	Lecture	Écriture	Mathématiques	Nombre d'élèves
2021-2022	Province	81%	67%	67%	8193
	Conseil	87%	73%	73%	1011

Niveau d'études: 6 <sup>e</sup>					
Année	Moyennes	Lecture	Écriture	Mathématiques	Nombre d'élèves
2021-2022	Province	97%	81%	50%	8010
	Conseil	97%	87%	61%	965

Niveau d'études: 9 <sup>e</sup> - TPM			
Année	Moyennes	TPM - Cours décloisonné	Nombre d'élèves
2021-2022	Province	56%	5706
	Conseil	65%	561

Résultats du Conseil au test provincial de compétences linguistiques – 10 <sup>e</sup> année							
Année	Moyennes	Élèves admissibles pour la 1 <sup>e</sup> fois	Élèves admissibles pour la 1 <sup>e</sup> fois ayant réussi	Pourcentage des élèves admissibles pour la première fois ayant réussi	Élèves admissibles antérieurement	Élèves admissibles antérieurement ayant réussi	Pourcentage des élèves admissibles antérieurement ayant réussi
2021-2022	Province	6599	5860	89%	5542	5048	91%
	Conseil	731	668	91%	397	374	94%

## Effectif des classes

Selon les attentes du Ministère, les objectifs d'effectifs des classes sont :

### Classes de maternelle et de jardin d'enfants

Le Ministère exige une moyenne de 26 élèves par classe pour l'ensemble du Conseil pour les classes de la maternelle et du jardin d'enfants. De plus, il impose un plafond qu'au moins 90% des classes comptent 29 élèves ou moins et qu'aucune classe ne dépasse un maximum de 32 élèves.

Les conseils scolaires doivent embaucher une éducatrice ou un éducateur de la petite enfance pour l'ensemble des classes de maternelle et de jardin d'enfants d'une même école et d'un même programme, si l'une de ces classes compte moins de 16 élèves alors qu'au moins une autre en compte plus de 29 élèves.

### Classes du cycle primaire

Cent pour cent des classes de la 1<sup>re</sup> à la 3<sup>e</sup> année devraient compter moins de 23 élèves et un minimum de 90 % de ces classes doit compter un maximum de 20 élèves.

### Classes des cycles moyen et intermédiaire

Les classes de la 4<sup>e</sup> à la 8<sup>e</sup> année devraient compter en moyenne moins de 24,5 élèves pour l'ensemble du Conseil.

### Classes au palier secondaire

Pour la 9<sup>e</sup> à la 12<sup>e</sup> année, l'effectif moyen financé des classes est différencié entre l'apprentissage en ligne à une moyenne de 30 élèves et l'apprentissage en personne à une moyenne de 23 élèves.

### Conformité au Règlement de l'Ontario 132/12

Le Conseil a toujours atteint tous les objectifs fixés par le Ministère quant aux tailles de classe. Il est prévu que ces objectifs soient atteints pour l'année scolaire 2023-2024.

- SECTION 1 Rapport
- SECTION 2 Effectifs
- SECTION 3 Dotation
- SECTION 4 Budget
- SECTION 5 Gouvernance
- SECTION 6 Éducation
- SECTION 7 Autres services
- SECTION 8 Résultats OGRE
- SECTION 9 Immobilisations**
- SECTION 10 Réserves  
(excédents  
accumulés)

## SECTION 9

# Immobilisations

## Projets d'immobilisations

Les projets d'immobilisations désignent des projets de rénovation, de construction, de remplacement ou d'agrandissement d'écoles ou de garderies.

### Garderies

- 1) La construction des garderies des écoles élémentaires La Source et Carrefour des Jeunes ont été achevées.
- 2) De nouveaux projets de garderies ont été annoncés à l'hiver 2022. Des ajouts aux écoles élémentaires L'Harmonie, Pavillon de la jeunesse et Renaissance continuent leurs planifications et sont prévus d'être en construction au printemps/été 2024.
- 3) La rénovation intérieure à l'École élémentaire Marie-Curie aura lieu à l'été 2024.
- 4) Les garderies à l'École élémentaire Félix-Leclerc et à l'École Ronald-Marion ont débuté leur construction ce printemps en vue d'une ouverture en septembre 2024.
- 5) La garderie à l'école élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau est prévue d'être en construction au printemps/été 2024.

### Écoles élémentaires

- 6) Une nouvelle école élémentaire à Ajax fut annoncée par le ministère de l'Éducation en automne 2021. Le Conseil est propriétaire d'un terrain et la planification du projet est en cours. Il est prévu que l'école ouvrira ses portes en septembre 2025.
- 7) Une nouvelle école élémentaire à Hamilton fut annoncée par le ministère de l'Éducation au printemps 2022. Le Conseil est déjà propriétaire du terrain et la planification du projet est en cours. Il est prévu que l'école ouvrira ses portes en septembre 2025.
- 8) Le projet du nouvel édifice pour l'École élémentaire Paul-Demers est encore en cours de développement. Le Conseil est en voie de compléter le processus de demande pour le plan du site avec la Ville de Toronto. La date d'ouverture dépendra des retards associés avec ce processus.

## Écoles secondaires

- 1) L'École secondaire dans l'est de Toronto, nouvellement nommée l'École secondaire Michelle-O'Bonsawin, ouvrira ses portes en septembre 2023.
- 2) L'agrandissement de l'École secondaire Jeunes sans frontières est complet et sera disponible aux élèves à la rentrée scolaire 2023.
- 3) L'agrandissement de l'École secondaire Gabriel-Dumont a débuté à l'automne 2022 comme prévu. Les locaux seront prêts à occuper pendant l'année scolaire 2023/2024.
- 4) Le projet du nouvel édifice pour l'École secondaire G.P.-Vanier continue son parcours. Le Conseil est à compléter la demande pour le plan du site avec la Ville de Hamilton. La date d'ouverture est à déterminer.

## Parc Immobilier

### Écoles ouvertes entre 1848 et 1997

École publique Saint-Joseph	1848
École secondaire Confédération (nouvelle école Franco-Niagara en 2019)	1966
École secondaire Franco-Jeunesse	1968
École secondaire Étienne-Brûlé	1969
École élémentaire Marie-Curie	1972
École secondaire Georges-P.-Vanier	1974
École élémentaire Jeanne-Lajoie	1974
École élémentaire Gabrielle-Roy	1975
École secondaire Gabriel-Dumont	1979
Collège français	1979
École secondaire Le Caron	1980
École élémentaire Champlain (nouvelle école Franco-Niagara en 2019)	1981
Académie La Pinède	1981
École élémentaire Félix-Leclerc	1988
École élémentaire Mathieu da Costa	1990
École élémentaire LaMarsh	1991
École élémentaire Laure-Rièse	1991
École élémentaire Les Rapides	1991
École élémentaire La Source	1993
École élémentaire Nouvel Horizon	1995
École élémentaire Antonine-Maillet	1997

### Écoles ouvertes en 1998

Académie de la Tamise  
 École élémentaire Horizon Jeunesse  
 École élémentaire L'Envolée  
 École élémentaire L'Héritage  
 École élémentaire La Fontaine  
 École élémentaire Patricia-Picknell  
 École élémentaire Renaissance

### Écoles ouvertes en 2000

Académie de la Moraine (logé dans un édifice loué)  
 École élémentaire Carrefour des jeunes  
 École élémentaire L'Odyssée  
 École élémentaire Pavillon de la jeunesse  
 École élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau  
 École secondaire Jeunes sans frontières

### École ouverte en 2002

École élémentaire L'Harmonie

## Écoles ouvertes en 2008

École élémentaire des Quatre-Rivières  
École élémentaire La Mosaïque

## École ouverte en 2009

École secondaire Roméo-Dallaire

## École ouverte en 2010

École secondaire de Lamothe-Cadillac

## Écoles ouvertes en 2011

École élémentaire du Chêne  
École secondaire Gaétan-Gervais

## Écoles ouvertes en 2012

École élémentaire Charles-Sauriol  
École secondaire Norval-Morrisseau  
École secondaire Toronto Ouest

## Écoles ouvertes en 2013

Académie Alexandre-Dumas  
École élémentaire Ronald-Marion

## École ouverte en 2014

École élémentaire Louise-Charron

## École ouverte en 2016

École élémentaire La Pommeraie

## Écoles ouvertes en 2017

École élémentaire Le Flambeau  
École élémentaire Micheline-Saint-Cyr

## Écoles ouvertes en 2018

École élémentaire Paul-Demers  
École élémentaire Viola-Léger

## Écoles ouvertes en 2019

École élémentaire Chantal Benoit  
École élémentaire Dyane Adam  
École secondaire David-Saint-Jacques  
École Franco-Niagara (sur l'ancien site de l'école secondaire Confédération)



## École ouverte en 2023

École secondaire Michelle-O'Bonsawin

## Bureaux administratifs et centre de formation (4)

Siège social, édifice partagé avec l'École élémentaire Mathieu da Costa (Toronto)  
Bureaux administratifs de Welland (Welland)  
Bureaux administratifs de Burlington, édifice partagé avec l'École élémentaire Renaissance (Burlington)  
Centre de formation professionnelle et bureaux des services éducatifs de Brampton, édifice partagé avec l'École secondaire Jeunes sans frontières (Brampton)

## Autres édifices (2)

Centre Appian à Toronto (futur terrain de l'École élémentaire Paul-Demers)

## Garderies françaises de jour dans les écoles du Conseil (3)

Cercle de l'amitié, École élémentaire Carrefour des jeunes  
Cercle de l'amitié, École élémentaire Le flambeau  
Chez Tante Laure, École élémentaire Laure-Rièse  
Chez Tante Laure, Académie Alexandre-Dumas  
École élémentaire Louise-Charron (à la recherche d'un nouveau prestataire de service)  
La Boîte à soleil, École élémentaire LaMarsh  
La Boîte à soleil, École élémentaire Nouvel Horizon  
La Boîte à soleil, École élémentaire L'Héritage  
La Boîte à soleil, École Franco-Niagara  
La Clé D'la Baie en Huronie : Garderie Le Petit Voilier, École élémentaire La Source  
Centre de leadership Les Coccinelles, École élémentaire Patricia-Picknell  
Centre de leadership Les Coccinelles, École élémentaire Renaissance  
Centre de leadership Les Coccinelles, École élémentaire du Chêne  
Centre de leadership Les Coccinelles, École élémentaire Dyane Adam  
Les Petites Mains, École élémentaire L'Envolée  
La Farandole, École élémentaire Gabrielle-Roy  
La Farandole, École élémentaire Félix-Leclerc  
La Farandole, École élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau  
Les Lucioles, École élémentaire Antonine-Maillet  
Les Lucioles, École Ronald-Marion  
Les Lucioles, École élémentaire Viola-Léger  
Centre de leadership Les Coccinelles, École élémentaire L'Harmonie  
Le Petit Chaperon Rouge, École élémentaire La Mosaïque  
Centre de la petite enfance – Les amis du monde, École élémentaire Charles-Sauriol  
La Ribambelle, École élémentaire Les Rapides  
La Ribambelle, Académie de la Tamise  
La Ribambelle, École élémentaire Marie-Curie  
La Ribambelle, École élémentaire La Pommeraie  
Les étoiles brillantes, École élémentaire L'Odysée

Les étoiles brillantes, École élémentaire Micheline-Saint-Cyr  
Le Petit Baobab, École élémentaire des Quatre-Rivières  
Les Merveilles du Monde, École élémentaire Jeanne-Lajoie  
Garderie du Soleil Levant, École élémentaire La Fontaine  
Garderie du Soleil Levant, École élémentaire Mathieu da Costa  
La Fontaine de l'Amitié, École élémentaire Horizon Jeunesse  
L'Association des Francophones de la Région de York, Académie de la Moraine

## Autre - Programme avant et après l'école (11)

École élémentaire La Fontaine, géré par la Garderie du Soleil Levant (juin 2021)  
École élémentaire Paul-Demers, géré par Les étoiles brillantes (sept 2021)  
École élémentaire Pavillon de la jeunesse, géré par le Conseil  
École élémentaire La Pommeraie, géré par l'Escale : Carrefour Communautaire Francophone de London  
École élémentaire Marie-Curie, géré par l'Escale : Carrefour Communautaire Francophone de London  
Académie de la Tamise, géré par l'Escale : Carrefour Communautaire Francophone de London  
La Clé D'la Baie en Huronie : Garderie Le Petit Voilier), École publique Saint-Joseph  
École Chantal-Benoit, géré par le Conseil (sept. 2021)  
École Louise-Charron, géré par le Conseil (mars 2023)  
École La Pinède, géré par le Conseil (septembre 2022)  
École Les Rapides, géré par le Conseil temporairement (pm seulement) mai/juin 2023









## Centre ON y va (13)

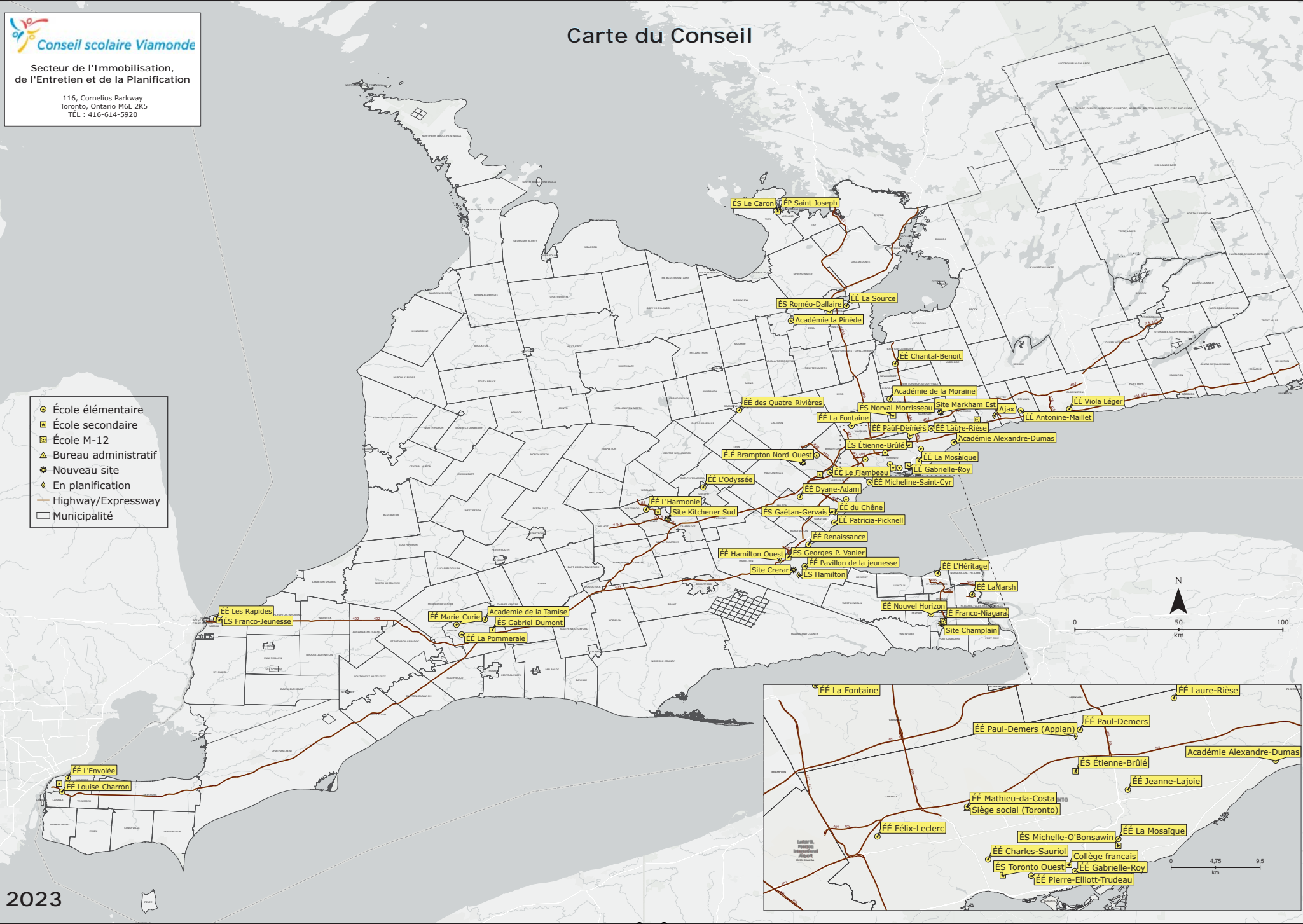
Académie Alexandre Dumas, géré par le conseil  
École élémentaire Gabrielle-Roy, géré par le conseil  
École élémentaire Horizon Jeunesse, géré par BridgeWay Family Center  
École élémentaire Dyane-Adam, géré par Centre de leadership Les Coccinelles  
École Patricia-Picknell, géré par Centre de leadership Les Coccinelles  
Académie de la Tamise, géré par La Ribambelle  
École élémentaire Viola-Léger, géré par YMCA GTA  
École élémentaire Carrefour des jeunes (à venir) géré par BridgeWay Family Center  
École élémentaire La Fontaine (à venir)  
École élémentaire La Source (à venir) La Clé D'la Baie en Huronie : Garderie Le Petit Voilier  
École Académie de la Pinède, La Clé D'la Baie en Huronie : Garderie Le Petit Voilier  
École élémentaire Quatre-Rivières (à venir)  
École élémentaire La Fontaine, Centre Francophone du Grand Toronto

## Terrains vacants (5)

Site Morrison à Kitchener  
Site Crerar à Hamilton  
Site Rifle Range à Hamilton  
Site Country Glen à Markham  
Site Broughton à Hamilton  
Site Mount Pleasant à Brampton  
Site Ajax-Audley à Ajax

# Carte du Conseil

-  École élémentaire
-  École secondaire
-  École M-12
-  Bureau administratif
-  Nouveau site
-  En planification
-  Highway/Expressway
-  Municipalité



SECTION 1	Rapport
SECTION 2	Effectifs
SECTION 3	Dotation
SECTION 4	Budget
SECTION 5	Gouvernance
SECTION 6	Éducation
SECTION 7	Autres services
SECTION 8	Résultats OGRE
SECTION 9	Immobilisations
SECTION 10	Réserves (excédents accumulés)

## SECTION 10

# Réserves (excédents accumulés)

## Détail des excédents accumulés

Le tableau du « Détail des excédents accumulés » présente un suivi depuis les états financiers 2021-2022 en tenant compte des résultats budgétés pour l'année scolaire 2022-2023 de même que des changements à certains surplus des années antérieures.

Il y a deux types d'excédents accumulés, soit « les excédents disponibles aux fins de conformité » ou « les excédents non disponibles aux fins de conformité ». Les « excédents disponibles aux fins de conformité » sont utilisés pour s'assurer que le Conseil respecte les exigences statutaires lors de la présentation de son budget. Ces excédents peuvent normalement être affectés à des utilisations particulières comme par exemple, le report des surplus pour les salles de classe des écoles. Les « excédents non disponibles » sont des montants qui ne peuvent pas être utilisés par le Conseil et qui sont exclus des calculs statutaires tels que les revenus de subventions reconnus lors de l'achat d'un terrain, les surplus des conseils d'école ou encore les passifs actuariels pour les avantages futurs des membres du personnel.

Le *Règl. de l'Ont. 280/19 : Calcul du déficit d'exercice maximal* permet aux conseils scolaires d'avoir un déficit allant jusqu'à 1% des revenus de fonctionnement, sans une approbation particulière du Ministère. Le règlement fut modifié afin que les conseils puissent seulement avoir un déficit (sans approbation) pour 2 de 3 années consécutives. Le Conseil a prévu un déficit pour l'année scolaire 2022-2023. Si un déficit au cours de l'année 2024-2025 devient nécessaire, le Conseil devra encore demander une approbation du Ministère.

Le budget présenté n'est pas conforme aux *Règl. de l'Ont. 280/19 : Calcul du déficit d'exercice maximal* et oblige une permission spéciale du Ministère. Une demande de dérogation a été complétée le 26 mai 2023. Le Conseil est en attente d'une réponse.

## Explications pour les activités de 2023-2024

### Projets de construction financés par le Conseil

Le Conseil a, par le passé, approuvé des allocations aux projets de construction qu'il finance. Les transferts suivants ont été effectués, soit (69 056 \$) pour l'amortissement des actifs acquis par fonds

d'amortissement et (438 456 \$) pour des projets de construction terminés et financés par le Conseil.

## **Intérêts sur dette non supportée**

Les intérêts sur une partie de la dette à long terme du Conseil ne sont pas remboursés par le Ministère. Une réserve fut constituée par le Conseil et le montant non financé est appliqué contre celle-ci (16 896 \$).

## **Déficit relié au transport scolaire**

La majorité du déficit prévu pour l'année 2023-2024 est le résultat du financement inadéquat en transport scolaire. Le déficit de 4,1M \$ en transport scolaire représente 1,8% du budget de fonctionnement. Cet écart provient de l'insuffisance quant à l'augmentation des subventions accordées par le Ministère et de la hausse continue des tarifs contractuels auprès des consortiums de transport. Le Conseil s'attendait à ce que la nouvelle formule annoncée par le ministère résolve le problème, mais malheureusement, cela a aggravé le problème.

Le Conseil continuera de revendiquer ses besoins en transport scolaire au près du ministère.

## **Déficit relié aux opérations**

Environ 2,1M \$ du déficit de l'année est attribuables aux opérations du Conseil. Ce déficit est occasionné par le manque de financement dans certaines catégories de dépenses telles que le service aux élèves, le fonctionnement et la suppléance. De plus, certaines subventions liées aux salaires n'ont pas été augmentées suffisamment pour prendre en compte l'impact des ententes collectives négociées centralement et les changements aux avantages statutaires.

## **Construction de nouvelles écoles**

Depuis le dépôt du budget révisé 2022-2023, le Conseil a poursuivi le projet de construction de la nouvelle école secondaire Michelle-O'Bonsawin. Malheureusement, à cause d'événements imprévisibles liés à la construction, le budget approuvé dépassera de 1 640 411 \$. Le Conseil a fait demande au Ministère pour une subvention supplémentaire. Le Conseil est en attente d'une réponse. Sans subvention supplémentaire, le manque à gagner sera prévu par la réserve.

## Plan d'élimination du déficit

Puisque le Conseil prévoit un budget déficitaire, le Ministère s'attend à recevoir un plan d'élimination du déficit. Ce plan doit démontrer comment le Conseil prévoit éliminer le déficit de fonctionnement (6 240 710 \$). Puisque le Conseil a prévu un déficit pour l'année 2022-2023, un plan d'élimination sur 1 an est nécessaire, car un déficit en 2024-2025 ne sera pas permis sans une demande d'exception.

Le déficit est principalement attribuable au transport scolaire. Si les déficiences du nouveau modèle de financement du transport ne sont pas corrigées, des changements majeurs aux opérations et à la dotation seront nécessaires. L'ampleur des changements nécessaires pour éponger un déficit de 6M \$ (2,8%) est grande et obligera une période d'analyse et de réflexion. Il est trop prématuré pour identifier tous les éléments qui seront changés. Il est donc proposé que nous procédons avec :

- Un processus de budgétisation à base zéro au cours de l'année 2023-2024, débutant au mois de novembre, ce qui obligera une revue détaillée de nos opérations et notre offre de service;
- L'identification des réductions potentielles en dotation et dépenses de bien et service en hivers 2024;
- La présentation des changements proposés aux membres du Conseil au printemps 2024; et
- La communication des changements aux membres du personnel et grand public à la suite des annonces des subventions 2024-2025.

Il est possible qu'une croissance des effectifs en automne puisse augmenter les revenus anticipés et permettre une réduction du déficit prévu. De plus, le Conseil continuera à revendiquer ses besoins vis-à-vis du transport scolaire et des autres subventions inadéquates, telles qu'au niveau des services aux élèves, de la suppléance et des salaires afin d'influencer des changements à ceux-ci.



## Budget 2023-2024 Détail des excédents accumulés

Excédent de fonctionnement accumulé	Disponible pour fin de conformité							Non disponible pour fin de conformité	Total des surplus du Conseil	
	Salle de classe	Projets différés	Capital				Total			
			Réalisés			À réaliser				
			Intérêts sur dette non supportée	Fonds d'amort. TDSB	Projets immos engagés	Nouvelles écoles				
<b>Solde au 31 août 2022</b>	<b>16 870 314</b>	<b>1 409 732</b>	<b>-</b>	<b>118 822</b>	<b>828 675</b>	<b>11 014 509</b>	<b>5 739 511</b>	<b>35 981 563</b>	<b>101 090 458</b>	<b>137 072 021</b>
Résultats annuels	(2 630 970)							(2 630 970)		(2 630 970)
Amortissement travaux financés par le Conseil	403 583					(403 583)		-		-
Travaux nouvelles écoles						3 762 545	(3 762 545)	-		-
Appropriation École secondaire Michelle-O'Bonsawin	(1 640 411)						1 640 411			
Actifs amortis - Fonds d'amortissement	69 056				(69 056)			-		-
Intérêts sur la dette non supportée - CIBC Mellon	19 108			(19 108)				-		-
Sous-total	(3 779 634)	-	-	(19 108)	(69 056)	3 358 962	(2 122 134)	(2 630 970)	-	(2 630 970)
<b>Solde au 31 août 2023</b>	<b>13 090 680</b>	<b>1 409 732</b>	<b>-</b>	<b>99 714</b>	<b>759 619</b>	<b>14 373 471</b>	<b>3 617 377</b>	<b>33 350 593</b>	<b>101 090 458</b>	<b>134 441 051</b>
Résultats annuels - opérations	(2 663 144)							(2 663 144)		(2 663 144)
Résultats annuels - transport	(4 101 974)									
Amortissement travaux financés par le Conseil	438 456					(438 456)		-		-
Travaux nouvelles écoles						1 640 411	(1 640 411)	-		-
Actifs amortis - Fonds d'amortissement	69 056				(69 056)			-		-
Intérêts sur la dette non supportée - CIBC Mellon	16 896			(16 896)				-		-
Sous-total	(6 240 710)	-	-	(16 896)	(69 056)	1 201 955	(1 640 411)	(2 663 144)	-	(2 663 144)
<b>Solde au 31 août 2024</b>	<b>6 849 971</b>	<b>1 409 732</b>	<b>-</b>	<b>82 818</b>	<b>690 563</b>	<b>15 575 426</b>	<b>1 976 966</b>	<b>30 687 449</b>	<b>101 090 458</b>	<b>131 777 907</b>