

Ordre du jour – Réunion du conseil d'école MISA

Date : 23/01/2024

Heure de la réunion : 18h30

Présences:

Membres du conseil : Eleonore Attignon, Mihaela Carrier, Lisa Cormier, Gnouma Diagana, Lisa Gazdzinski, Jordan Ingster, Carine Kuigoua, Georgette Melanson, Marion Roy, Lucie Saint-Phard, Julie Thériault-Batson, Karine Wurster

Direction : Natasha Dubois

Représentante enseignante : Melanie Mathewson-Johnston

Absent :

Prise de note : Minutes: Karine Wurster

Sujet	Détails	Mesures de suivi
Ouverture de la réunion/mot de bienvenue	(5 minutes)	
Adoption de l'ordre du jour	Adopté : Secondé :	
Mot de la direction	(10 minutes)	
Ordre du jour	<u>Objectifs de levée de fonds</u> (5 minutes) Air climatisé? Sommes nous d'accord? <u>Levée de fond proposée:</u> (15 minutes) Soirée cinéma avec service de garde (Avril?) Nombre limité d'enfants Prix suggéré: \$20 par enfant Supervision nécessaire? <u>Projet Collation/déjeuner</u> (2 minutes)	

	<p>Où en sommes-nous?</p> <p><u>Fête de fin d'année</u> (5 minutes) Commencer à solliciter les entreprises pour les dons</p> <p><u>Mascotte</u> (5 minutes) Les étudiants peuvent-ils choisir une mascotte? Contact pour t-shirts, etc de l'ancienne directrice</p> <p><u>Rétroaction documents</u> (5 minutes) https://docs.google.com/document/d/1-K0I3VVwuB0ymKuvinfAKpX9_QbQRvzumbnfpA4vtgE/edit</p>	
Rapports financiers	Présentation des rapports financiers (5 minutes)	
Varia		
Dates de la prochaine réunion	Prochaine réunion : Heure :	
Levée de la réunion:	Proposé : Secondé : Adopté :	

Septembre

- Bbq de bienvenue (planifier au premier meeting)
- Bbq fin septembre?
- T-shirts d'école (inclure une mascotte officielle pour l'école, élèves) **LF**

Octobre

- Organiser la collecte de jouets pour décembre (parrainage de familles?)
- Organiser la vente de pâte à biscuits **LF**
- Organiser collecte de vêtements chauds

Novembre

- Organiser la distribution de jouets
- Organiser la vente de tartes pour la soirée du spectacle **LF**
- Organiser photographe pour photos de famille **LF**
- Organiser soirée échange de vêtements

Décembre

- Organiser la distribution de jouets
- Vente de tartes pour la soirée du spectacle **LF**

Janvier

- Commencer à solliciter les entreprises pour les dons de la fête de fin d'année
- Organiser la soirée cinéma payante **LF**

Février

- Commencer la planification de la fête de fin d'année **LF**
- Soirée cinéma payante **LF**

Mars

- Planification de la fête de fin d'année **LF**

Avril

- Continuer la planification de la fête fin d'année **LF**

May

- La fête, toujours la fête. Finir les préparations **LF**