

# Conseil d'école

## Académie de la Tamise

Le procès-verbal de la réunion du conseil d'école

---

Mardi 5 novembre 2019

Salle : Salon des professeurs

**Membres du conseil d'école :**

Presents: Sabrina Daypuck, Mehdi Ladrouz, Jennifer Paradis, Julia Piening, Shona Black Shrestha, Laurette Arbache, Roula Mahfouz, Sylvie Brissaud.

Absents: Terrie Vergiris, Ghislain Liambou, Delphin Tembwe Lofunge

Heure	Minutes		Personne Responsable
18h00	2 min	Mot d'ouverture	Mme Daypuck
18h02	3 min	Présentation et lecture des points inscrits à l'ordre du jour (8 octobre 2019) -procès verbal a été adopté par Mme Sabrina et secondé par Mme Roula	Mme Black Shrestha
18h05	5 min	Ordre du jour à adopter - Mme Roula aimerait présenter une activité liée au code de vie	Mme Daypuck
18h10	45 min	Établir nos priorités et nos activités - Anciennes priorités : Écran et projecteur - on préfère tout installer en même temps au lieu de le faire en étapes afin de minimiser les coûts (cela coûtera environ \$2000 de plus de les faire venir une 2e fois) et car on en parle aux parents pendant quelques ans déjà. On aimerait que l'installation se fasse durant le congé de mars 2020. - Mme Jennifer propose une soirée de vente aux enchères (idées : dîners avec profs, pompiers qui cuisinent un souper, voyage à Disney, vente d'alcool avec permis, dons de divers businesses), mais elle avertit que c'est beaucoup de travail. Personne ne	Mme Daypuck

		<p>semble prêt pour l'instant de l'entreprendre immédiatement.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mme Julia propose envoyer une lettre immédiatement sur schoolday aux parents demander des dons de fin d'année. Mme Shona accepte de faire un grand thermomètre et de le mettre à jour chaque semaine. M.Mehdi propose ne pas mélanger un appel pour dons avec le lancement d'un autre prélèvement de fonds pour la même cause, mais d'attendre une semaine ou deux avant d'envoyer une autre lettre.</li> <li>- Finances: Mme Roula va demander au conseil pour un prêt au cas où on n'a pas le montant total par le congé de mars ainsi que de se renseigner auprès de la compagnie s'il y a des options de financement en installations.</li> <li>- M. Mehdi va rédiger le brouillon de la lettre et la partager par un Google donc afin qu'on puisse tous contribuer.</li> <li>- Prélèvement de fonds des cartes-cadeaux : On décide de faire ce prélèvement de fonds, de le lancer avant Noël et de le continuer à l'année longue. Mme Shona accepte de se renseigner par rapport à comment ça marche et quelle est la dernière date qu'il faut soumettre une commande afin de recevoir un batch avant Noël. Si on doit lancer campagne avant la prochaine réunion, on décide de voter par courriel au besoin. .</li> <li>- Mme Sylvie communique les souhaits des profs : 1) nouvelles chaises pliables pour le gym, 2) chandails au nom de l'école pour tous nos élèves que nous pourrions utiliser pour s'afficher lors d'événements communautaires. 3) Des jeux extérieurs comme des</li> </ul>	
--	--	---	--

		<p>balançoires, choses à grimper en demi-lune, bascules, etc. et jeux pour l'hiver aussi comme des luges ou « crazy carpet », petits skis, etc.</p> <p>4) Déplacer les poteaux de buts de soccer vers l'arrière de la cour. 5) D'autres ballons de volley-ball, soccer et basketball avec lesquels les élèves peuvent jouer dehors. 6) Demande de fonds de la part des enseignants de la 6e pour la soirée des finissants du 18 juin 2020. Montant recherché = 516 \$ pour 43 élèves</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ #2- Mme Julia contactera quelques fournisseurs de jerseys pour se renseigner par rapport aux chandails. À voir: Est-ce que des businesss de notre communauté seraient intéressés à commanditer quelques chandails pour nous?</li> <li>○ #4- Nous ne sommes pas dans la mesure de pouvoir de placer les poteaux nous-mêmes Il faut passer par la SIEP et demander estimations de 3 compagnies.</li> <li>○ #5- Nous nous renseignerons par rapport à l'achat de ballons.</li> <li>○ #6- Nous anticipions déjà aider les élèves de la 6e année.</li> </ul> <p>- Initiatives de prélèvement de fonds : cartes cadeaux (se fera en décembre et jusqu'à la fin de l'année, chocolat (pas discuté), étiquettes (à la fin de l'année en préparation pour la rentrée, donnés aux petits de maternelle jardin) etc.</p> <p>- Activités pour l'année scolaire : Soirée cinéma: aura lieu le vendredi 6</p>	
--	--	---	--

		<p>décembre - Léo et les extra terrestres. 17h30 dîner, 18h film. Vendre pizza, boissons, mais soufflé. 6es - vente de pâtisserie. Mme Roula trouvera le film</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- activités à discuter à une date ultérieure: danse de la Saint-Valentin, soirée des parents, soirée pique-nique</li> <li>- AUTRE: Code de vie - Mme Roula a présenté la mission et la vision révisées et l'idée qu'elle a eue pour développer une nouvelle devise à laide de Answer garder. M.Mehdi partagera les textes par Google drive afin qu'on puisse offrir des suggestions mais suggère de ne sonder les parents qu'à titre consultatif par rapport à une devise, car les idées principales devraient plutôt venir des profs et des élèves.</li> </ul>	
<b>18h55</b>	5 min	Autres?	Mme Daypuck
<b>19h00</b>		Fin de la réunion	Mme Daypuck