



Le Collège français

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE 2024-2025

Le lundi 24 mars 2025 à 17h30

Membres présents : Alexandra Vandelle, Anne-Sophie Ramette, Jennifer Rayner, Lisette Kozikila, David Robertson, Raghda Mikati.

Direction : Mme Hind Livingston, Mme Evelyne Richard, Mr Desloges -
Surintendant de l'éducation du conseil scolaire Viamonde.

Conseil des élèves :

Enseignants : Mr Odin Cabrera.

Personnes excusées : Mickael Darroch, Kim Johnson.

ORDRE DU JOUR

- | | |
|--|-------------------|
| 1. Bienvenue et présence (2 mn) | Alexandra |
| 2. Affaires courantes (3 mn) : | Alexandra |
| a. Adoption de l'ordre du jour et varia (1 mn) | |
| b. Déclaration de conflit d'intérêts (1 mn) | |
| c. Adoption du procès-verbal réunion du 18 novembre 2024 (1 mn) | |
| 3. Rapport du conseil des élèves (5 mn) | Mme Livingston |
| 4. Rapport de la direction (15 mn) | Mme Livingston |
| 5. Graduation des élèves de la 12e année (5 mn) | Mme Livingston |
| 6. Rapport financier (5 mn) | Raghda |
| 7. Lettre pour des donations (5 mn) | Alexandra |
| 8. Communication et rencontres du conseil des parents (5 mn) | Lisette |
| 9. Activités à organiser/Soirée Communautaire à l'école (10 mn) | Lisette/Alexandra |
| 10. Clubs pour les élèves de 7e année et financement (10mn) | Lisette |
| 11. Mr Deloge - Surintendant (5mn) | Mr Desloges |
| 12. Date de la prochaine réunion (2 mn) | Alexandra |
| 13. Varia (2 mn) | Alexandra |

Durée prévue de l'assemblée : 75 mn

Points OdJ		Décisions / Actions*	Qui et Suivi*
1.	<i>Bienvenue et présence</i>	réunion ouverte	Alexandra
2.	<i>Affaires courantes</i>	Adoption de l'ordre du jour et varia : adopte Conflit d'intérêts : non Adoption du procès-verbal réunion du 27 janvier 2024 : adopte	Tous
3.	<i>Rapport du conseil des élèves</i>	<p>Événements organisés en février et mars:</p> <p>En février, le conseil des élèves a organisé des activités pour la Saint-Valentin afin de récolter des fonds. Nous avons mis en place les Chanto-grammes et les Valentino-grammes :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Chanto-grammes : Les élèves pouvaient acheter un message musical, et un groupe de chanteurs organisé par le conseil des élèves interprétait la chanson pour la personne désignée. · Valentino-grammes : Les élèves pouvaient acheter un sachet de bonbons à offrir à une personne de leur choix. <p>Le 3 mars, nous avons organisé l'activité Scotchez l'enseignant au mur, où les élèves pouvaient payer 1 \$ pour une bande de ruban adhésif et 2 \$ pour trois bandes, afin de coller un enseignant au mur. Cette activité a également servi de levée de fonds.</p> <p>Levée de fonds à venir – Vente de pizza</p> <p>Le conseil des élèves organisera une vente de pizza chaque vendredi au mois d'avril pour financer des sorties et en mois de mai, le vendredi de chaque mois comme prochaine levée de fonds. Les fonds récoltés serviront à financer une sortie scolaire ainsi que des prix pour les activités prévues.</p>	Mme Livingston (au nom du conseil des élèves)

		<p>Nous pensons pouvoir nous occuper de l'organisation de la vente de pizza, mais si le conseil de parents a des suggestions pour nous aider, nous les accueillerons avec plaisir.</p> <p>Le Conseil des élèves propose une sortie pour les élèves de la 9e à la 12e année (secondaire) à High Park. Nous avons prévu plusieurs activités, telles que le jeu « Capture the Flag », du soccer, et d'autres activités récréatives. Nous estimons que cet événement serait une excellente opportunité pour permettre aux élèves de socialiser et de travailler en collaboration.</p> <p>De plus, le conseil d'élèves organise un deuxième tournoi de basketball 3x3 en collaboration avec l'école secondaire Michelle O'Bonsawin (ESMO), le 28 mars 2025 pour les élèves de 9e et 10e.</p> <p>La direction ajoute que concernant la vente de pizza, le fournisseur est déjà pré-identifié, et que school day sera mis en place. La direction de l'école aidera les élèves à définir les prix et l'organisation.</p> <p>-> Le conseil de l'école se propose d'essayer d'aider en venant distribuer les pizzas. Il faudra que le conseil des élèves informe les membres du conseil de l'école suffisamment à l'avance.</p>	
4.	<i>Rapport de la direction</i>	<p>Rapport de Direction au Conseil des Parents</p> <p>Objet : Activités et initiatives en lien avec le plan stratégique du conseil - Février et Mars 2025</p> <p>Dans le cadre de notre engagement à cultiver l'équité, l'inclusion et à valoriser la diversité au sein de notre école, voici un bilan des activités et initiatives mises en place pendant le mois de février et mars, en lien avec les priorités du plan stratégique du conseil et notre PPIMI.</p> <p>1. Activités offertes aux élèves en février :</p> <p>Pour favoriser un environnement respectueux et inclusif, nous avons proposé plusieurs activités pédagogiques et parascolaires visant à sensibiliser nos</p>	Mme Livingston

		<p>élèves aux enjeux de l'intimidation, des relations saines et du respect de la diversité.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Atelier Brave sur l'intimidation, le conflit et les relations saines (7e et 8e) : Cet atelier a permis aux élèves de réfléchir sur la gestion des conflits et l'importance de relations saines et respectueuses. · Spectacle de Percussions Africain · Ateliers Get Real : Ces ateliers ont abordé la diversité sexuelle et de genre, contribuant à une meilleure compréhension et acceptation des différences parmi nos élèves. · Spectacle des talents pour les élèves de GARO : Un événement riche en diversité où nos élèves ont pu exprimer leurs talents artistiques dans une ambiance bienveillante et inclusive. <p>2. Activités parascolaires diversifiées :</p> <p>Suite aux recommandations du Conseil d'école lors de notre dernière rencontre, nous avons organisé des activités pour rendre l'offre parascolaire plus diversifiée, en encourageant l'engagement de nos élèves dans des événements scolaires à l'échelle de l'école :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Sortie à Horseshoe Valley – 21 mars : Une sortie scolaire très appréciée où 110 élèves ont participé à une activité de tubing. Ce fut un grand succès, et à l'avenir, nous prévoyons d'organiser une sortie en plein air avec plusieurs choix d'activités, dont le ski alpin, la raquette et le tubing. · Tournoi d'improvisation de la LIEV – 19 au 21 mars : Une équipe de la 7e et 8e a pris part à ce tournoi interscolaire, et nos élèves ont réussi à se qualifier pour la demi-finale, une belle réussite qui témoigne de leur esprit d'équipe et de leur engagement dans cette activité. · Sortie des élèves de 7e et 8e à la cabane à sucre – 2 avril : Ce sera une occasion pour nos élèves de vivre une expérience traditionnelle et de renforcer leur esprit 	
--	--	--	--

		<p>communautaire tout en découvrant un aspect de notre culture locale.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Assister au match– Marlies, 5 mars : 26 de nos élèves · Sortie de la classe de 7/8 à MLSE LaunchPad pour faire des activités de leadership · Sortie des 12e à Paintball · Sortie pour les 7e à 12e du printemps : à suivre <p>3. Initiative en lien avec le plan de réussite des élèves :</p> <p>Nous restons pleinement engagés dans la mise en œuvre du Plan de la réussite des élèves. Voici un état des lieux des performances et des initiatives pédagogiques :</p> <ul style="list-style-type: none"> · TPCL (Taux de Participation et de Collaboration des élèves) : Nous avons atteint notre cible de : 100% des élèves admissibles pour la première fois qui participent pleinement réussiront le Test provincial de compétences linguistiques (TPCL) · TPM (Taux de Performance en Mathématiques) : Nous avons dépassé notre cible qui est : D'ici la fin juin 2025, 82,60 % des élèves de 9e année obtiendront un niveau de rendement supérieur ou égal à la norme provinciale en mathématiques au test de l'OQRE. 86% de nos élèves de 9e année ont atteint la norme dans le test provincial de mathématiques · Programme de tutorat gratuit offert chaque jour après l'école · Concours Mathématique : Nos élèves de 9e, 10e, 11e et 12e ont participé au Concours de Mathématiques de l'Université de Waterloo (Concours Gauss et Concours Euclid), démontrant leur motivation et leur excellence académique dans cette discipline. <p>Priorité : Préparation des élèves à la réussite</p> <ul style="list-style-type: none"> · Atelier offert le 19 mars, animé par l'Unité de recrutement (Talent Acquisition), sur les opportunités de carrière au sein du Service de police de Toronto, que 	
--	--	--	--

		<p>ce soit en tant que policier ou employé civil. : Celebrating Francophonie and Connecting to Community</p> <p>· Foire du succès; nos élèves auront le privilège d'apprendre sur 7 conférenciers dans divers métiers</p> <p>-> Proposition du conseil d'école, a partir de la 10eme année pourrait s' appuyer sur les parents d'élèves pour venir présenter leurs métiers/parcours. Mr Odin propose que cette approche soit reliée au cours de citoyenneté, ou bien "organiser une foire aux métiers".</p>	
5.	Graduation des élèves de la 12e année	<p>Dans le cadre de la demande du conseil de l'école, la direction a partagé l'estimation des coûts liés à l'organisation qui se monte à un total de \$3885.</p> <p>"Mardi je donne" a permis de récolter : \$1963 CAD avec les frais de school day.</p> <p>Il restera environ \$2000 CAD pour les autres dépenses qui seront couvertes par l'école et/ou les parents des élèves de 12eme. L'objectif est atteint.</p>	Mme Livingston
6.	Rapport financier	<p>Bilan du rapport Financier</p> <p>1- Situation Globale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Solde d'ouverture (début d'année) à 4 251,44 \$ ▶ Total des revenus à 4 695,49 \$ <p>Revenues des rouleaux : 1 963 \$ La levée de fonds pour les 12ème (Mardi je donne) : 1 970 \$</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ Total des dépenses à 1 542,40 \$ ▶ Solde de fermeture (fin de la période) à 7 404,53 \$ 	Raghda

2- Détail de fonds

Fonds	Solde d'ouverture	Revenus	Dépenses	Solde de fermeture
CDÉ- Participation des parents	3 853,64 \$	425,00 \$	183,40 \$	4 095,24 \$
Conseil d'école	397,80 \$	4 270,49 \$	1 359,00 \$	3 309,29 \$

3- Points forts

- Le C.E. termine avec un excédent notable par rapport au début d'année à +3 153,09 \$
- Revenues importants du Conseil d'école à 4 270, 49 \$
- Dépenses (faibles par rapport aux revenus) à 1 542,40 \$
- Fonds CDÉ-Participation des parents (très peu utilisé jusqu'à présent) à 183,40 \$

4- Recommandations

- > Planifier des projets pour utiliser les fonds disponibles avant la fin d'année à 7 404,53 \$
- > Encourager la participation des parents pour utiliser les 4 095,25 \$

5- Conclusion

Le C.E. est en excellente santé financière à mi-parcours de l'année.

Une réflexion sur l'utilisation stratégique des fonds disponibles serait bénéfique pour maximiser leur impact au profit des élèves et de la communauté scolaire.

7.	Lettre pour des donations	<p>Lettre préparée par Alexandra.</p> <p>La lettre doit être imprimée en version officielle avec, en tête de de l' école et signée. Une brochure de l'école pourra être ajoutée pour pouvoir faciliter les démarches de récolte de dons par les parents/gardiens des élèves de l'école.</p>	Alexandra
8.	Communication et rencontres du conseil des parents	<p>Lisette propose aux parents membres du conseil de l'école de se rencontrer en dehors du conseil de l'école, par exemple par sous comités : clubs, sport, graduation des 12e, communauté des parents/foire des métiers.</p> <p>Action : Alexandra proposera à la direction une formulation pour obtenir communiquer avec les parents volontaires interrogés plus tôt dans l'année sur leur volonté de contribuer d' une manière ou d' une autre aux activités du conseil d'école</p> <p>Il est convenu que les sous-comités devront faire un rapport de leurs discussions auprès du conseil de l'école de manière régulière.</p>	Lisette
9.	Activités à organiser/Soirée communautaire à l'école	<p>Date proposée : le 15 mai 2025.</p> <p>Lieu : dans l'école / Gymnase</p> <p>Horaire : 6:00 - 8:00 pm</p> <p>Budget : Participation des parents dont le montant sera définir</p> <p>Il faudra que l'équipe qui s'occupe de l'événement soit au CF vers 14h/15h pour la mise en place</p> <p>Animateur culturel - Mr Clement</p> <p>Activités</p> <ul style="list-style-type: none"> -> Ice breaker / Prix ? -> Présentations des différents Clubs du CF -> IB/MHS 	Lisette / Alexandra

		<p>Une demande éventuelle sera faite auprès des élèves volontaires qui souhaiteraient aider à l'organisation de l'événement.</p>	
10.	Clubs pour les élèves de 7e année et financement	<p>Les élèves de 7eme aimeraient avoir plus de clubs, par exemple en basket/musique/arts ?</p> <p>Mme Hind précise que le temps disponible est assez contraignant : 40 min seulement pour le dîner et que considérer avant/après la journée d'école pose une limite aux élèves prenant le bus qui devraient être gérées par leurs parents/tuteurs.</p> <p>Le conseil de l'école demande à la direction de l'école s'il est possible d'obtenir une estimation de la participation de chaque club : en volume, fréquence et niveau.</p>	Lisette
11.	Mr Desloges	<p>A la question : qu' est ce qui va se passer pour le CF dans l'avenir, Mr Desloges répond que le conseil a pour ambition de continuer à travailler avec le CF. Il y a des questions en cours mais l'intention c' est d' aller chercher le plus de parents possible. Gabriel Roy est l'école nourricière mais il existe beaucoup de parents francophones dans la zone en dehors de Gabriel Roy.</p> <p>Année du plan stratégique pour 2026-2030 est en cours de discussion, un sondage va être organisé dans 2 semaines -> Mr Desloges encourage tous les parents à y répondre.</p> <p>Il y aura par ailleurs un autre sondage sur le climat scolaire dans les prochaines semaines : Plus le conseil reçoit de réponses, plus il sera à même d'adresser les sujets qui seront remontés.</p> <p>A la question du conseil de l'école de l'étude via le conseil sur la mise en place d'une plateforme de communication unique École/Parents/Élèves, Mr Desloges informe le conseil que ce n'est pas une priorité actuellement. La priorité du moment est liée à la protection des données et à la protection des attaques cybersecurite.</p>	Lisette

6.	<i>Date de la prochaine réunion</i>	Prochaine réunion proposée : À définir via un doodle	Alexandra
7.	<i>Varia</i>		Alexandra
8.	<i>Levée de la reunion</i>	Fin de la réunion: 7:30 pm	tous

Pièces jointes :

- NA