



Le Collège français

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE 2024-2025

PROCÈS-VERBAL DE LA PREMIÈRE RENCONTRE

Le lundi 21 Octobre 2024 à 17h30

Membres présents : Alexandra Vandelle, Lisette Kozikila, Raghda Mikati, Anne-Sophie Ramette, Kim Johnson, David Robertson

Direction : Mmes Hind Livingston et Evelyne Richard

Conseil des élèves : NA

Enseignants : Odin Cabrera

Personnes excusées : Jennifer Rayner

Invités : NA

Auditeurs/trices : NA

Procès-verbal rédigé par : Anne-Sophie Ramette

Points OdJ		Décisions / Actions*	Qui et Suivi*
1.	<i>Bienvenue et présence</i>	Chaque membre du conseil s'est présenté.	Alexandra
2.	<i>Engagement de la confidentialité</i>	Chaque membre du conseil présent a signé l'engagement de la confidentialité. Aucun conflit d'intérêts	Tous
3.	<i>Politique et directives administratives</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Documents imprimés par Mme Livingston ● Responsabilités de président/co-président, secrétaire, trésorier et autres - rôles présentés par Mme Livingston 	Mme Livingston
4.	<i>Election</i>	<p>Election Présidence : Alexandra Vandelle</p> <p>Election vice-président/coprésidence (optionnel): pas de candidats</p> <p>Election secrétaire : Anne-Sophie Ramette</p> <p>Election trésorerie : Raghda Mikati</p>	Tous
5.	<i>Dates et heures des prochaines rencontres</i>	<p>Il est convenu d'organiser une rencontre du conseil d'école à raison d'une fois par mois, les lundi de 17h30 à 18h30.</p> <p>Les Lundi suivants sont donc retenus : 18 novembre 2024, 16 décembre 2024, 20 janvier 2025, 24 février 2025, 24 mars 2025, 28 avril 2025, 26 mai 2025 et le 16 juin 2025.</p> <p>Ces dates sont susceptibles d'être modifiées en raison de contraintes/disponibilités des membres du conseil ou d'événements extérieurs.</p>	Alexandra

6.	<i>Budget</i>	<p>L'école du CF compte 230 élèves cette année. Les comptes du conseil d'école sont partagés par Mme Livingston:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● \$4278.64 CAD : participation des parents ● \$849.84 CAD : conseil d'école <p>Alexandra Vandelle précise que l'année passée 10 coupons d'une valeur unitaire d'environ de \$156 CAD, visant à supporter les frais des démarches d'inscription universitaire ont été achetés afin d'aider financièrement les étudiants en besoin sélectionnés par Mme Defoy et la direction de l'école.</p>	Tous
7.	<i>Idées pour lever des fonds</i>	<p>Plusieurs idées pour lever des fonds ont été discutées sur la base du retour de l'école mais aussi des expériences respectives des membres de l'école.</p> <p>Comme les années précédentes, il est proposé de reconduire le partenariat avec Nut Free Gourmet. Raghda Mikati est identifiée pour coordonner cette activité. Le planning des différentes communications et étapes reste à confirmer.</p> <p>Les idées suivantes sont également évoquées :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Partenariat avec des restaurateurs pour contribuer à un événement communautaire - Activite photo de famille lors d'un événement - Talent show/Artistes francophones/présentation des Clubs du CF invités lors d'un événement - Bal/ soirée cinéma / jeux de sociétés / vide grenier - solliciter les commerçants avoisinant pour donation ou contribution : nourriture ou carte cadeaux/panier - organiser une foire scientifique (proposée par Jennifer Rayner par email) - déployer la campagne "Mardi je donne". <p>Les levées de fonds organisées par le conseil d'école devraient prendre en compte les levées de fonds gérées par les élèves, comme par exemple la vente de hoodies du CF traditionnellement gérée par les élèves de 12eme pour financer le bal des finissants.</p>	Tous Raghda Mikati

8.	<i>Priorités de cette année</i>	<p>La diversification de la communication et l'élaboration de stratégie de recrutement de parents bénévoles est identifiée comme l'une des priorités d'action du conseil d'école pour cette année. Il est décidé d'envoyer via l'administration de l'école, pour préserver la confidentialité, un questionnaire en ligne (google form) auprès des parents des élèves de l'école. Le questionnaire permettra notamment d'identifier des préférences dans les types d'activités/contribution /fréquences/horaires que les parents volontaires pourraient apporter aux élèves ainsi que de recueillir les coordonnées de ces mêmes volontaires s'ils décident de les communiquer aux membres du conseil d'école.</p> <p>Il est convenu que la présidente créera et proposera le questionnaire.</p> <p>Par ailleurs, il est demandé aux membres du conseil de l'école représentant l'école de bien vouloir solliciter les enseignants sur les priorités identifiées à leur niveau (peinture, tables de pique-nique, équipements d'activités extérieures pour les élèves, autres.) ainsi que les éventuels montants associés.</p> <p>Enfin, est discute également l'idée que les parents des élèves puissent supporter si cela est possible la formidable initiative pilotée par Mr Martin : CaFe du CF. Les besoins et modalités de support restent à définir.</p>	Tous/Alexandra
9.	<i>Levée de la reunion</i>	Fin de la réunion 18h35	tous

Pièces jointes :

- Rôles et Responsabilités du conseil d'École
- Budget