



**PROCÈS-VERBAL – RÉUNION DU CONSEIL DES PARENTS
DE L'ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE CHARLES-SAURIOL, TORONTO**

Date et heure : 17 juin 2019 – 18h30

Lieux de la réunion : École Charles-Sauriol, salle 221

Présences :

Nom	Fonction	Enfants
Isabelle Faucher	Parent Présidente	1B – Mme Kongoh 6 – M. Salim Ziani
Katarina Koncar	Direction de l'école	
Ana Barbosa	Direction de l'école	
Eugenia Doval	Personnel non-enseignant	
Antoine Strobel-Dahan	Parent	Levi: 1 - Mme Nathalie Elior: 4 - Mme Julie Ezra: 6 – M. Ziani
Dalia Danial	Parent Trésorière	6 – M. Salim Ziani
Auriane Sokoloski	Personnel enseignant	
Nico Rogers	Parent	Nathaniel: Maternelle, Mme Gwenola
Léah Cournoyer	Parent	MAJA – Mme Marie-Josée
Olivier Giffaux	Parent	3A - Mme Martineau

Absences :

Nom	Fonction	Enfants
Cindy Ambrose	Parent Secrétaire	Violet: 1B - Mme Kongoh Johnny: 3 - Mme Sienkiewicz Lily: 4-5 - Mme Simionescu
Sandra Adjou	Parent	Marie-Carlène: 2B Madame Roselyne
Kate Zimmerman	Parent	MAJA2 - Mme Alexandra
Ioana Ilas	Parent	6e – M. Ziani

1. Approbation du compte-rendu de la rencontre du 14 mai 2019

Le compte-rendu est approuvé.

1. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé.

2. Mise à jour budgétaire, incluant les profits réalisés lors du Carnaval

Mme Dalia nous informe que nous avons présentement \$68,400 dans le compte en banque. Ceci inclue les profits nets du Carnaval. De ce montant, on doit déduire \$1,000 pour les copeaux de bois pour la glissade. On doit aussi donner \$50,000 au CSV pour la structure de jeu. Donc, nous commencerons la prochaine année scolaire avec \$17,400 comme solde.

Mme Dalia doit indiquer à Mme Maria de quels comptes la somme de \$50,000 doit être prélevée.

En 2019/2020, il faut commencer à rembourser le CSV pour le prêt pour la structure de jeux (\$ 9 309.26 par année pendant 5 ans).

3. Retour sur le carnaval

Nous avons réalisé un profit net de \$ 12 000, ce qui est un peu moins que l'année passe, mais nous avons plus de dépenses.

4. Compte-rendu de la Direction

Mme Katarina nous partagé les points suivants :

- A l'heure actuelle, 410 élèves sont inscrits pour l'année scolaire 2019/20
- Un rapport d'activités doit être rédigé par le Conseil de parents pour l'année qui s'achève
- Secteur vulnérable : Mme Katarina fera une demande au CSV pour que quelqu'un se déplace à l'école pour signer les formulaires, tel qui a été fait l'année passée.

5. Activité de patinage à l'aréna George Bell

Mme Katarina propose de réduire le nombre de journées de patinage à 4. Chaque classe irait patiner une seule fois, mais l'activité durerait plus longtemps.

M. Nico, qui a beaucoup aidé avec l'activité de patinage cette année, désire se consacrer au Carnaval l'année prochain, il faut donc trouver un bénévole pour prendre en charge le patin.

6. Don pour une famille de notre école

Deux familles de notre école ont récemment perdu un parent. On discute de la possibilité d'offrir un don monétaire à chaque famille. Mme Katarina s'informerera de la politique du CSV en ce sens et reviendra au groupe.

7. Proposition de système pour la 1^{re} journée d'école

Mme Katarina nous informe que les MJ et 1^{re} année recevront une lettre par la poste lors de la dernière semaine du mois d'août avec le nom de leur enseignant(e). Pour les autres élèves (2^e à 6^e), des listes par classe seront affichées le matin de la rentrée (seulement le prénom de l'élève et la première lettre du nom de famille).

8. BBQ de la rentrée

Il est décidé que le BBQ aura lieu le même soir que la soirée curriculum (19 septembre), de 5 à 7 heures. Un service de garde sera organisé. L'idée de recruter des élèves de Toronto Ouest pour aider est proposée.

9. Politique 3,07 -pour consultation

Aucun commentaire n'est émis par le groupe

10. Varia

La gestion de l'activité de financement FunScript sera transmise à Mme Sandra.