|  |
| --- |
| **Compte Rendu**  **Conseil d’École Charles Sauriol du 21 Novembre 2023**  **Rencontre en personne**  **18:30 à 20 hrs**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Présents :**   * Marion Polaud (Présidente) * Sandra Adjou Akiremy (Trésorière) * Amélie Barras (Secrétaire) * Josy Bongiovanni (Parent) * Alexandre Lanthier (Parent) * Biha Aline (Parent) * Andrea Fresolone (Parent) * Eve Tobolka (Parent) * Liz Prosser (Parent) * Carmen Jako-Dragla (Représentante du personnel enseignant) * Virginie Mougeon (Direction Adjointe) * Auriane Sokoloski (Direction)   **Absents**: Isabelle Faucher (Parent, Vice-Présidente); Véronique Auger-Drolet (Parent); Tu Chansouda (Parent) |

|  |
| --- |
| 1. **Approbation de l’ordre du jour (1 min)** |
| Approuvé |
| 1. **Approbation du compte-rendu précédent (2 min)** |
| * 19 juin et 25 octobre   **Action**: **Modifié le nom de famille de Sandra sur le compte-rendu du 19 juin** |
| 1. **La Foret de la Lecture - Mme Eugenia Doval (20 min)** |
| La Forêt de la Lecture est le plus grand programme de lecture pour les enfants.  C’est une tradition de l’école et ça fait partie de la culture de l’école.  Il y a deux clubs de lecture à l’école qui liront les livres de la forêt de la lecture. Dans un de ces clubs, les jeunes en 6e et 5e lisent aux enfants de MA/JA.  Les enfants doivent voter en avril pour leur livre préféré à la bibliothèque.  Mi-mai, l’école dévoile les gagnants. Depuis la pandémie, la cérémonie finale à lieu en ligne.  Cette année, c’est le CSV qui paye l’inscription à la forêt de la lecture, mais l’école doit acheter les trousses de lecture. Mme Doval demande 1500 $ au conseil des parents pour acheter 90 albums pour les trousses. Les livres seront disponibles pour toute l’école. Le conseil accepte.  **Action : Le conseil des parents transférera 1500 $ à l’école pour la forêt de la lecture.** |
| 1. **Points de suivi de la rencontre du 25 octobre dernier (10 min)** |
| **Guide des parents :** Véronique et Auriane se sont rencontrées pour modifier le guide. Une modification sur ce que constitue « une friandise » a été faite. Les bars granolas ne sont pas considérés comme des friandises. Les jus de fruits et les petits gâteaux sont déconseillés. Les bonbons sont interdits.  **Le patinage**: Nous avons 3 dates au mois de janvier et les essais de patins ont déjà commencé. L’école accepte encore des dons de patins et de casques certifiés. La dernière journée d’essayage aura lieu à la fin décembre ou au début du mois de janvier. On fera de la publicité sur la page Facebook pour inviter les parents à consulter School-day pour indiquer s’ils ont besoin de patins. **Action : Aline (?)**  **Rapport PPMI : Action : Véronique et Auriane vont se rencontrer dans le courant de la dernière semaine de novembre pour travailler sur le document.** |
| 1. **Suivi et mises à jour sur les responsabilités des membres du conseil d’école (15 min)** |
| **Responsable de la page Facebook** : Aline  **Vente de pizza** : Plusieurs parents se sont portés volontaires. On doit toujours trouver quelqu’un pour passer la commande le mercredi.  **Levée des fonds** : Chansouda et Marion vont se charger de la levée des fonds (p. ex. Mabel’s Labels, Rowefarms, poinsettia).  **Vente de t-shirts**: On a contacté Akran marketing et on a déjà présélectionné les couleurs. Sandra et Amélie s’occupent de ce dossier.  **Patinage**: Véronique  **Encans silencieux** : Josy, Eve et Andrea  **PPE** : À déterminer.  **Soirée cinéma :** Sandra, Amélie, Liz. Un parent nous aidera avec les réglages du film. La soirée aura lieu le 16 février. **Action : Sandra et Amélie proposeront une sélection de films au début du mois de décembre à l’école**.  **Bal du printemps** : Véronique et Isabelle  **Carnaval**: Alexandre Lanthier. S’assurer que ce n’est pas le même jour que dans d’autres écoles. **15 juin serait une bonne date. 8 juin serait une deuxième date. Action : Auriane va confirmer la date.** |
| 1. **Compte-rendu de la Direction (20 min)** |
| * 1. **L’école a envoyé une lettre GB+** pour expliquer les niveaux de lecture et éduquer les parents sur le programme. Pour le bulletin de la première étape de février, le niveau GB+ sera indiqué. Dans chaque classe il y a 2/3 élèves qui ont de la difficulté avec la lecture. Quand l’élève arrive au Niveau 30, on considère qu’un élève peut lire pour apprendre.   2. **L’école a envoyé aux parents une lettre pour distinguer entre un conflit et l’intimidation incluant l’importance de respecter les différences**. Il y aura une boite anonyme pour les élèves qui se sentent mal à l’aise d’en discuter en public. Mme Myriam a commencé un club de justice sociale qui adressera aussi les questions d’intimidations.   3. **Diversité**: CSV a partagé un calendrier avec les écoles des dates importantes sur la diversité. La direction explique que le but du présentoir à l’entrée de l’école sera de célébrer certaines de ces dates et que les parents seront invités à collaborer sur la décoration du présentoir.   4. **L’école participera à un projet de recherche mené par OISE en collaboration avec l’UQAM** en psychologie qui touche à la compréhension de la lecture en fonction de la capacité langagière de l’enfant pour les niveaux de 3e et 4e. Les chercheurs vont fournir un formulaire de consentement et une explication du projet aux parents. Ils viendront donner une séance collective et ensuite ils feront des séances individuelles avec chaque élève. Un des objectifs est de comparer les apprenants francophones au Québec et en Ontario.   5. **Programme de collation saine**: L’école a reçu l’approbation du surintendant pour démarrer ce programme dès le retour des vacances d’hiver. Les parents peuvent contribuer sur Schoolday et on attend une réponse pour une subvention. **Action : La direction rappellera aux parents qu’ils peuvent faire un don sur Schoolday**. Il faudra aussi des parents bénévoles pour aider avec la distribution. Aline demande si l’école a développé un plan pour éviter le gaspillage. L’école a déjà une relation avec le centre OASIS et donc pourrait développer une collaboration s’il y a du surplus**.**   6. **Les Clubs** vont commencer et ils seront animés par les membres du personnel. **Action : La direction circulera l’horaire dans l’hebdo.**   7. **Artmonie :** La moitié des classes de l’école participe à ce concours d’art.   8. **Ateliers pour les parents :** Plusieurs ateliers sont organisés par le CSV. Les parents peuvent s’enregistrer sur Teams. |
| 1. **État des finances du conseil de parents — Sandra (5 min)** |
| * 1. Pour la période du 1er septembre au 31 octobre 2023, le solde d’ouverte était de 35 923,29 $ et le solde de fermeture est de 28 244,78 $.   2. La grosse dépense est le remboursement de la classe externe. Le conseil des parents a remboursé 26 837,17 $ en octobre.   3. Le dépôt pour la vente de pizza s’est élevé à 17 413, 59 $ en octobre. |
| 1. **Varia (5 min)**    1. **Le chantier de construction** à côté de l’école ne dérange pas l’école pour le moment. La cour gazonnée sera rénovée cet été. |