

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE

Mercredi 05 novembre 2025, de 18h00 à 20h47 sur TEAMS

Membres présents : Souhila Benabadji, Mahassine Orche, Jennifer Patterson, Karine Reimer, Olethea Pimenta, Aya Deif, Amine Ouahi, Geisy Rodriguez Moya, Rasha Ahmed

Membres absents: Rahul Sharma; Ghada Chahrour; François Chartier; Amira Sonbol

1. Ouverture de la réunion

18h20 Ouverture de la réunion

2. Mot de bienvenue de la présidente et reconnaissance du territoire

3. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour a été adopté, ceci a été proposé par Karine et secondé par Mme Souhila.
Adoption à l'unanimité


4. Adoption du procès-verbal de la réunion du 17-09-2025

Le procès-verbal a été adopté, ceci a été proposé par Olothea et secondé par Karine.
Adoption à l'unanimité

5. Mot de la direction

1. Formation sur la vie privée: Nous avons commencé le cours, mais la vidéo s'est arrêtée à mi-chemin. Mme Souhila va essayer de nous l'envoyer par courriel. Lors de la prochaine réunion, nous regarderons la deuxième partie.
2. 2. Présentation du Plan de prévention et d'intervention en matière d'intimidation par Mme Souhila. Il y a eu des ateliers du YMCA, la sécurité en ligne, la stigmatisation. Le document est disponible sur le site de l'école.
3. Chaque deux mois l'école met en avant une nouvelle valeur personnelle et distribue des certificats aux enfants. Les parents ont déjà reçu l'affiche avec les critères.
4. Présentation du sondage sur le climat scolaire par Mme Souhila : le taux d'assiduité à l'école est de 95% et les élèves se sentent bien et en sécurité à l'école d'après le sondage.
5. 100% des classes ont participé à toutes les activités systématiques du Conseil.
6. Activités dans l'école: les sorties se programment pour l'année scolaire.
7. Il y aura des tournois de soccer et de basket. A noter que ***Ça coûte \$700 par autobus par voyage pour les sorties et déplacement des élèves et \$125 par équipe pour l'enregistrement à chaque tournoi***.

6. Activités du conseil et levées de fonds

 **Soirées cinéma** : 27 novembre 2025 pour la prochaine (la date sera changée au 5 décembre 2025 vue la soirée portes ouvertes de l'école secondaire Gaétan Gervais)

 **Soirée multiculturelle** (date à déterminer : 29 janvier ou 6 février 2026)

 **Déjeuner St Valentin** (13 février 2026)

- ✚ **Vente de chocolats Purdy's** (Pâques 2026)
- ✚ **BBQ – fête champêtre** (12 juin 2026)
- ✚ **Structures gonflables** (12 juin 2026)
- ✚ **Programme de collation** : Mme Mahassine essaie de contacter la personne responsable pour vérifier si les exigences peuvent être respectées au sein de notre école, nettement la certification en manipulation de nourriture.
- ✚ **Collecte de dons** (toute l'année)
- ✚ **Ventre sirop d'érable** – Mahassine
- ✚ **Vente produits personnalisés** – Aya
- ✚ **Vente biscuits personnalisés** : Aya enverra un courriel à Mme Souhila avec les détails des prix des produits personnalisés et des ingrédients des biscuits pour que Mme Souhila puisse obtenir la permission du conseil scolaire pour avancer ces plans.
- ✚ **Collecte de textile** : Jennifer enverra un courriel à Mme Souhila avec les détails et exigences pour avoir un bac à l'extérieur et des collectes durant l'année scolaire.
- ✚ **Vente de produits de nettoyage bio** : Les produits Tru Earth – Karine enverra un courriel avec plus de détails pour commencer la vente.
- ✚ **Lunch pail** : Karine s'occupera de la coordination pour commencer le programme de repas chauds à l'école préféablement les lundis.

8. Rapport financier

9. Varia

Nous avons discuté de la façon de payer sans utiliser d'argent comptant. Mme Souhila propose d'ajouter les t-shirts et le hoodies sur SchoolDay pour qu'on puisse faire plus de ventes durant les événements. Jennifer va envoyer un courriel à Mme Souhila avec l'inventaire des t-shirts et hoodies de l'année dernière.

10. Levée de la réunion

Levée de la réunion à 20h47