

Procès-verbal Conseil d'école Jeanne-Lajoie Le 15 Avril 2024 - virtuel

Présences

| | | | | | |
|------------------------|---|-----------------|---|--------------------------------|---|
| Marina Phillips | ■ | Hélène Chauveau | ■ | Stéphan Deschenes - enseignant | |
| Echo Miriam Railton | ■ | Sara El Timani | ■ | Laurence Nocandy - Dir. Adj. | ■ |
| Laurence Conquer | ■ | Celia Neplaz | ■ | Karima Foul - Direction | ■ |
| Thierno Mamadou Diallo | ■ | | | Miguel A. Sosa | ■ |

| Points Abordés | Développement | Observations / suivis |
|--|--|--|
| Adoption de l'ordre du jour du 15 Avril 2024 | L'ordre du jour a été appuyé par Mme Chauveau. | |
| Adoption du procès-verbal du 8 mars 2024 | Le procès-verbal a été appuyé par Mme Conquer | |
| Reconnaissance du territoire | Lecture de la Reconnaissance du territoire par Mme Nocandy. | |
| Voyage de 6e année | <p>Pour le voyage de fin d'année des 6^e année, une Levée de fonds est en cours avec popcorns et bracelets via SchoolDay.</p> <p>Pour les familles, le coût revient à environ 500 \$ par élève (pour 45 élèves). Le conseil est d'accord pour donner une contribution de 4500 \$, soit 100\$ par enfant. Ce qui réduit le coût à un peu plus de 400\$ pour les parents.</p> <p>Mme Foul fera les calculs après les levées de fonds, ensuite elle communiquera le cout final par élève aux parents.</p> | |
| Projet structure de jeu dans la cour d'école | Le conseil est encore en train de revoir le projet au niveau santé/ sécurité/ normes d'entretiens, il n'y a pas de nouvelles depuis la dernière réunion du | Une réunion du sous-comité pourra avoir lieu en cas de |

| | | |
|-----------------------|--|--|
| | <p>conseil. Mme Foul communiquera dès qu'elle aura des nouvelles.</p> <p>Si le dossier est accepté, les prochaines étapes sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - possibilité de demander un prêt du conseil - possibilité de subventions - préparer les communications pour levées de fonds - Pres des parents via SchoolDay - près du reste de la communauté (local MPP, entreprises ...) | <p>réponse positive du Conseil</p> |
| <p>Fête champêtre</p> | <p>Pour la Fête champêtre, le document en partage pour les activités est revu avec :</p> <p>Nourriture</p> <ul style="list-style-type: none"> - pizza, samossas, sandwiches , avec possibilité d'une formule combo avec boissons (paquet de jus) . Pas de bouteilles d'eau pour éviter le plastique. - à s'assurer qu'il n'y pas de noix - Pas de hot dog - Friandises - Les prix seront à détailler dans le document partager par Mme Foul, afin de mettre en pré-vente sur schoolday 15 jours avant pour donner le temps aux parents de faire la commande. -La demande de camion d'eau par la ville reste à faire. - En plus des 3 structures gonflables déjà réservées, Mme El Tamini va réserver 5 jeux extra pour 150\$: jeux tic/tac, petits jeux gonflables. À demander si une personne peut rester pour s'occuper de ces jeux. - Mme El Tamini présente le devis de photobooth à 500\$. Le conseil décide de ne pas réserver de photobooth, car les devis sont trop élevés (même avec photo digitale) - Maquillage : Echo et amie de Sara se portent volontaires pour faire le maquillage et éventuellement tatouage | <ul style="list-style-type: none"> - Liste nourriture et prix à mettre à jour avant le 1^{er} mai. - annonce pour la fête champêtre par le conseil avant le 1^{er} mai - achat de billets et wristband - La demande de camion d'eau par la ville |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| | <p>Pour les tickets,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Une couleur pour la nourriture, tous les tickets au même prix (2 \$) - Une couleur pour les activités - Tickets pour structures gonflables illimités à 20 \$ - Prix de tirage pour la tombola : comme l'année dernière. <p>La demande de camion de pompiers faite par Mme Conquer est confirmée.</p> <p>Mme Foul prépare les communications</p> <ul style="list-style-type: none"> - pour les paniers de tombola - pour parents volontaires pour les stations <p>Mme Foul a demandé une liste de tous les prix (nourriture et jeux) afin de préparer la vente dans le guichet Viamonde ainsi que l'information à envoyer aux familles.</p> <p>Mme Marina va préparer une annonce pour la fête champêtre par le conseil.</p> | |
| <p>Mot de la Direction</p> | <p>Mme Foul informe que le gouvernement a décidé de subventionner le programme d'alimentation en milieu scolaire.</p> <p>Mme Phillips rapporte le problème des vidéos montrées au moment des récrés et repas, qui passent des publicités, qui peuvent être inappropriées.</p> <p>Mme Foul parlera avec les membres du personnel de l'utilisation de YouTube, et du problème des publicités. À promouvoir les ressources en français et sans pub telles que CoucouTV de Télé-Québec ou TFO .</p> | |
| | <p>Prochaine réunion du Conseil le 13 mai à 18 h</p> | |