



## RÉUNION CONSEIL D'ÉCOLE

### Procès verbal

**Jeudi le 2 avril 2026 à 19h30**

- Voici le lien des rencontres : [veuillez SVP rejoindre les rencontres en cliquant ici.](#)
- 2025 - Lien Google Drive pour y déposer les documents :  
[https://drive.google.com/drive/folders/1oSREFCtp4jRb4pekRjXuN-5EchJaA8OD?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1oSREFCtp4jRb4pekRjXuN-5EchJaA8OD?usp=drive_link)
- 2026 - Lien Google Drive pour y déposer les documents :  
[https://drive.google.com/drive/folders/1vrZOypNnKWn-kXwYou4bas2crusXS0nU?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1vrZOypNnKWn-kXwYou4bas2crusXS0nU?usp=drive_link)

Sujet	Notes
<p><b>Présences :</b> Jacqueline Brook, Dawna Talgorn, Simon Kiss, Rachel Vaillancourt, Gabriella Bensason, Rym Ben Azouz, Paul L. Geesaman, Erik Donaldson, Iryna Punko, Zohra Ryad et Diala Bou Halloun</p>	<p><b>En présence de :</b> Katherine Andrews, Diala Bou Halloun, Jacqueline Brook, Iryna Punko, Dawna Talgorn, Rachel Vaillancourt, Erik Donaldson, Simon Kiss.</p> <p><b>Absences :</b> Rym Ben Azouz, Zohra Ryad, Gabriella Bensason, Paul L. Geesaman.</p>
<p><b>Mot de la direction</b></p> <p>1. Mot de la direction</p>	
<p><b>Discussions du Conseil</b></p> <p>2. Merci au bénévoles soirée Franco-Fête</p> <p>3. Mise à jour – Arbres de la cour d'école</p>	<p><b>Gros merci à tout le monde !</b> Une réussite avec une forte participation !</p> <p><b>Projet plantation d'arbres</b> - Plan de Leena Miller-Cressman pour planter 12 arbres (1 arbre pour chaque classe à l'Harmonie).</p> <p><b>Date de la journée de plantation le vendredi 22 mai.</b></p> <p>Cosmin Scarlat (Superviseur dès édifices à Viamonde) a des soucis concernant l'entretien et l'accès pour la tonte du terrain avec la plantation d'arbres. <b>Il recommande de réduire le nombre d'arbres</b> et de <b>revoir leur emplacement.</b></p> <p><b>Jacqueline propose que le Conseil des parents envoie une lettre de soutien</b> pour maintenir le nombre d'arbres, (tout en ajustant leur emplacement pour faciliter l'entretien).</p>

**Diala propose** qu'elle entame un dialogue avec M. Scarlat pour répondre à ses préoccupations avant d'impliquer le Conseil d'école davantage. Elle le fera sous peu et nous reviendra avec le résultat.

**Diala** en communication avec Sustainable Waterloo Region (SWR) par rapport à la plantation d'une micro-forêt de 100 arbres gratuits. La plantation aurait lieu en automne 2026 ou printemps, 2027 (plus probablement au printemps).

**Jacqueline propose la création d'un sous-comité d'aménagement des terrains** de l'école afin d'harmoniser la vision du conseil d'école avec les soucis de l'administration du conseil scolaire. **Vote: ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.**

[Document de planification ici](#)

- Installation la veille (23ème avril) à 16h00 : qui peut aider ? Dawna, Erik, et Jacqueline (cette dernière arrive à 16h30)
- Le jour-même - Rachel (jusqu'à midi), Jacqueline, qui d'autre ? Il faut trouver un DJ - Diala demande qu'on se reparle plus tard.
- Rangement - Dawna, Jacqueline, qui d'autre ?

**Jacqueline suggère** d'envoyer un courriel au groupe en demandant de l'aide pour le Danse-o-thon. **Elle va le faire.**

**Jacqueline veut réviser les comptes pour voir l'argent dans le compte "Participation Parents"** pour les événements à venir, notamment un événement en juin. **Il reste approximativement 2 500 \$ dans ce compte.**

**Diala note** qu'il est trop tôt pour avoir un rapport financier détaillé car le relevé bancaire arrive le 3ème ou 4ème jour de chaque mois.

**Points forts :**

- **Décoration (Merci Iryna !)** - La bannière est maintenant plastifiée et dans le placard du Conseil.

4. Planification du Danse-o-thon –  
vendredi 24 avril

5. Révision des comptes

6. Bilan de la Soirée Franco Fête

- Commentaires, observations et améliorations

7. Fixer la date et le format de la fête de fin d'année

- **Style "potluck"** - largement assez de nourriture.
- Merci à Bastien Talgorn pour la musique !
- Le ping-pong était très populaire.

**À changer :**

- **Le format du gym** - Rachel suggère de mettre moins de tables et de laisser plus de place pour courir et faire du sport ou les jeux actifs. (Hula hoops, les jeux de darts, de balle de scratch, etc)
- **L'horaire** - Dawna suggère un peu plus court la prochaine fois ? Finir à 8h15 ?

**Discussion - événement fin de l'année. Freezies ?**

**Picque-nique ? BBQ ?**

**Discussion par rapport de la date**

**Iryna note que** les enseignants préfèrent ne pas avoir d'évènement picque-nique le même jour de la fête champêtre car il n'y a pas assez de temps pour le rangement avant le début du picque-nique. **La date de la fête champêtre n'est pas encore fixée mais elle devrait être le 18 ou 19 juin.**

**Dawna propose** qu'on annule la fête fin d'année pour pouvoir se concentrer sur la planification du projet d'arbres, le recrutement et et la planification de l'année 26-27.

**Diala** propose des jeux gonflables et des food-trucks.

**Erik et Jacqueline** veulent planifier un événement - **12 juin (tentativement)**. Discussion à la prochaine réunion.

8. Autres

**Planification du 2026-2027**

**2026-27 élections des membres du Conseil**

**Jacqueline propose** la planification et les élections des membres fin juin au lieu du début septembre. **Simon appuie** sa proposition. **Il est noté (par Dawna et Diala)** que légalement, on doit faire les élections pour le Conseil d'école dans les premiers 30 jours de l'année scolaire.

**Dawna propose** qu'en juin, on commence le recrutement ainsi que fixer les dates des réunions et des événements de façon tentative. Ensuite, en septembre, le Conseil peut rouvrir aux

	<p>nouveaux membres en septembre pour être en conformité avec les exigences légales.</p> <p><b>Diala note</b> qu'on peut faire ceci et après, qu'un changement aux dates des réunions/événements peut se faire seulement par vote de majorité en septembre. <b>Accord général pour cette proposition.</b></p> <p><b>2026-27 Réunions</b></p> <p><b>Dawna note</b> que la première semaine du mois est trop tôt pour avoir un rapport financier - le relevé bancaire est envoyé environ le 3ème jour du mois. <b>Elle propose pour 2026-2027 que les réunions du conseil soient fixées à la deuxième semaine du mois</b> afin de permettre la disponibilité de relevés financiers à jour, à temps pour les réunions. <b>Jacqueline donne son accord à ce programme pour l'année 2026-2027.</b></p>
<p><b>Sujets de la prochaine réunion - 7 mai 2026 à 19h30</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fête de fin d'année (12 juin tentativement.)</li> <li>Discussion et prix pour les jeux gonflables ?</li> <li>- Planification et recrutement pour l'année 2026-2027</li> </ul>	
<p>Levée de la réunion</p>	<p>Heure de la clôture : 20h18</p>