



RÉUNION CONSEIL D'ÉCOLE

Procès verbal

Jeudi le 11 juin 2026 à 19h30

- Voici le lien des rencontres : [veuillez SVP rejoindre les rencontres en cliquant ici.](#)
- 2025 - Lien Google Drive pour y déposer les documents :
https://drive.google.com/drive/folders/1oSREFCtp4jRb4pekRjXuN-5EchJaA8OD?usp=drive_link
- 2026 - Lien Google Drive pour y déposer les documents :
https://drive.google.com/drive/folders/1vrZOypNnKWn-kXwYou4bas2crusXS0nU?usp=drive_link

Sujet	Notes
<p>Présences : Katherine Andrews, Rym Ben Azouz, Diala Bou Halloun, Gabriella Bensason, Jacqueline Brook, Erik Donaldson, Paul L. Geesaman, Iryna Punko, Zohra Ryad, Jess Schuessler, Dawna Talgorn, Rachel Vaillancourt, Simon Kiss.</p>	<p>En présence de : Katherine Andrews, Gabriella Bensason, Diala Bou Halloun, Jacqueline Brook, Erik Donaldson, Iryna Punko, Jess Schuessler, Dawna Talgorn.</p> <p>Absences : Rym Ben Azouz, Paul L. Geesaman, Rachel Vaillancourt, Zohra Ryad, Simon Kiss.</p>
<p>Mot de la direction</p>	<p>Diala Bou Halloun : Grand merci pour toute l'énergie et la participation de nos parents. Marie-Ève Poulin sera de retour de son congé de maternité en automne.</p>
<p>Discussions du Conseil</p> <p>1. Mot de la direction</p> <p>2. Mise à jour – Arbres de la cour d'école</p>	<p>Rapport financier. Les achats sont toujours en cours mais il restera environ 6000 \$+ dans le compte « Projets » et 2500 \$ dans le compte « Participation des parents ». Nous avons levé environ 9300 \$ cette année (après les dépenses).</p> <p>Plantation des arbres : un grand succès ! Plantation de 12 arbres qui sont en bon état. Mme Ouarda organise l'arrosage avec les classes.</p> <p>Besoin d'aide pour l'arrosage cet été. Feuille d'inscription ici, instructions d'arrosage ici.</p> <p>Gabriella Bensason s'est jointe à la réunion.</p>

<p>3. Planification pour la fête de fin d'année – Juin 19, 2026</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tâches et rôles 	<p>Fête fin d'année</p> <p>Qui peut être présent : Erik, Jacqueline, Katherine, Iryna, Jess, Gabriella Erik confirme 3 FoodTrucks pour la soirée Jacqueline a acheté les freezies qu'on coupe en 2. Discussion de distribution des Freezies. Gabriella dit qu'à son école on marque les mains des élèves ayant eu un Freezie avec un feutre permanent. Jacqueline suggère l'utilisation d'un tampon comme dans les boîtes de nuit. Qui s'en occupe ? Pas de réponse.</p> <p>Qui est disponible pour monter les jeux et organiser les tables à 17h00 le 19 juin ? Erik et Jacqueline. Jacqueline va organiser une table pour présenter le Conseil et son travail. Diala ouvre les portes à côté de la Zone 1 pour les toilettes et fournit les ciseaux. Besoin de bénévoles pour la distribution des Freezies, Diala fait une demande.</p>
<p>4. Planification pour 2026-2027</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accueillir les nouvelles familles 	<p>Propositions de Katherine Andrews pour encourager le sens de communauté parmi les familles à l'Harmonie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Création d'un groupe WhatsApp bilingue pour les familles afin de favoriser les échanges, répondre aux questions et partager des informations communautaires (camps, activités, ressources, etc.). - Organisation d'une rencontre familiale mensuelle informelle (« drop-in playdate »), par exemple le troisième dimanche de chaque mois au parc du Civic Centre. <p>Si le conseil est d'accord, Katherine est heureuse d'organiser ces choses. On peut inviter les gens en utilisant School-Day. Discussion : accord général que ces idées sont excellentes pour bâtir notre sens de communauté. Merci Katherine pour ces initiatives !</p> <p>Vote : ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Plan pour événement et dates tentatives 	<p>Pour l'année 2025-26 : 2 Soirées garderies Vente de T-shirts Soirée Franco-fun Danse-o-thon Plantation d'arbres Fête fin d'année</p> <p>Dawna Talgorn, proposition de levée de fonds : Vente de bougies mi-novembre au début décembre. Dans le passé (2022-23) le profit était d'environ 1 800 \$, un taux élevé en comparaison avec d'autres levées de fonds. Dawna a trouvé Crafted Zen, une compagnie francophone et locale (à Guelph) qui promet un taux de profit comparable à celui de 2022-23 (30 - 40 % dépendant de montant vendu). Dawna peut l'organiser. Mylène Mladjenovic est partante pour aider avec la vente des bougies au bureau et à une soirée garderie. Elle aura besoin d'autres membres du conseil pour soutenir l'effort.</p> <p>Dates tentatives pour 2026-2027</p>

	<p>jeudi 3 septembre 19h30 - Réunion de planification pour la soirée curriculum 25 septembre 2026 - Soirée curriculum avec FoodTrucks. vendredi 20 novembre/4 décembre - Soirée garderie (Vente de bougies la même soirée) vendredi 19 février - Soirée garderie/Soirée cinéma vendredi 9 avril - Danse-o-thon 7 mai - Franco-fun/Soirée cinéma 18 ou 25 juin - Fête fin d'année</p> <p>Katherine propose qu'en septembre on revoit les dates pour les vérifier avec les nouveaux membres du conseil.</p> <p>Jacqueline propose de faire un calendrier de toute l'année scolaire pour les événements du Conseil et de l'école et de le distribuer en septembre aux familles. Accord général de le faire. Dawna a trouvé un gabarit sur Canva qu'on pourrait utiliser.</p> <p>Dawna propose l'idée de faire les réunions hybrides avec l'achat des microphones pour conférences téléphoniques d'environ 150 \$ Discussion : Iryna, Katherine et Gabriella ne pourront pas assister aux réunions en présentiel. Jacqueline propose qu'on fasse un essai une fois en 2026-27 pour voir si et comment le format hybride marche pour le conseil. Dawna va demander d'emprunter les équipements de son école pour faire cet essai.</p>
<p>Prochaine réunion : jeudi 3 septembre 19h30</p> <p>Sujets de la prochaine réunion : Planification de la Soirée curriculum</p> <ul style="list-style-type: none"> - Recrutement - Révision des dates pour 2026-26 	
<p>Levée de la réunion</p>	<p>20h45</p>