

# Conseil d'école

---

## Procès verbal de la réunion du conseil d'école du jeudi 12 octobre 2017 à 18 h (adopté)

---

### **Membres du conseil d'école :**

**Présents :** Mitchell Beim, Benoit Charbonneau, Yanick Charbonneau, Andrew Epp (retard), Joanne Héroux Farrow (direction de l'école), Chantal Trudel Laudano, Alexandra Quiring (personnel non enseignant).

**Absents :** Jessica McKenzie, Lara Idardone (personnel enseignant)

**Visiteuses :** Sameh Gam, Elisabeth Mellinger

### **1. Mot de bienvenue (18:08)**

### **2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 19 septembre 2017**

Adopté à l'unanimité.

### **3. Élection de la présidence, du secrétariat et de la trésorerie**

Élection à l'unanimité :

Président : Benoit Charbonneau

Trésorier : Mitchell Beim

Secrétaire : Chantal Trudel Laudano

### **4. Rapport financier du conseil d'école (18:10)**

Le trésorier M. Beim fait état du rapport financier et des transactions effectuées depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2017. L'information est consignée dans un document de 2 pages recto verso. Chaque membre du conseil en a reçu un exemplaire. Les valeurs sont indiquées sous réserve de vérification avec Mme Vézina.

## 5. Club du petit déjeuner (18:18)

M. Beim a distribué la quatrième révision du document de gouvernance du programme de nutrition de l'école. Tina Tran, la nouvelle coordonnatrice du programme de nutrition, a ajouté ses corrections au document proposé à la dernière réunion, lesquelles ont toutes été intégrées à cette version finale. Le conseil adopte à l'unanimité le document soumis aux membres à la présente réunion comme point de départ. Ce document sera traduit en français éventuellement.

B. Charbonneau discute d'un écart entre le nombre de déjeuners servis et d'élèves inscrits. Le sous-comité du club aimerait que les déjeuners servis aux élèves non-inscrits au programme soient répertoriés pour fins de planification.

## 6. Activités de financement (18:30)

B. Charbonneau présente son rapport des activités de financement. Un exemplaire du document a été remis à chaque membre du conseil présent.

### a. QSP magazine

Profit : 750\$ (estimé).

### b. Fraicheur de la ferme

- 19% de nos familles ont participé, soit **47 familles**
- 161 paquets de vendus
- 9 familles ont vendu plus de 5 paquets (6+7+7+8+9+9+9+10+12=77)
- pour les 38 autres familles, moyenne 2.2 par famille
- Ventes brutes 2189\$
- Profit 842\$ (38.5%)

### c. QSP pâte à biscuits

Mme Charbonneau s'est proposée comme bénévole pour distribuer l'information dans les pigeonniers du personnel enseignant.

B. Charbonneau propose d'organiser la vente en deux temps afin de corriger le tir s'il nous manque seulement quelques commandes pour accéder à la prochaine tranche de profit. B.C. présente la publicité qui sera photocopiée et distribuée aux parents. Le conseil d'élèves sera impliqué pour faire de la publicité dans les classes.

## **7. Rapport de la direction sur les fonds d'école (reporté)**

Selon les directives administratives 2,15 sur la gestion des fonds d'école, la direction est responsable de remettre le rapport des fonds d'école au conseil d'école annuellement. Ce rapport permettra au conseil de conseiller la direction de l'école.

## **8. Rapport du comité de subventions (18:47)**

Les photos de l'épluchette de blé d'inde du dimanche 10 septembre ont été affichées en ligne sur la page Facebook.

CTL a consulté l'enseignante Marie-Eve Lessard pour rédiger une demande de subvention offerte par le programme BandAid de musicounts.ca pour faire l'achat d'instruments de musique. La date limite pour présenter la demande est le 20 novembre 2017.

La direction nous fera parvenir les grandes lignes et les factures d'un projet similaire qui avait été réalisé à son ancienne école.

- CTL terminera la mise à jour du calendrier annuel des subventions pour la soumettre au conseil.

B.C. communique au conseil que nous avons reçu la subvention de 1 000\$ pour la participation et l'engagement des parents destinée aux conseils d'école 2017-2018. La demande a été soumise en juin dernier par CTL pour la journée des autochtones, un projet mis sur pied avec l'enseignante Mme Williams.

B.C. confirme avec JHF que nous avons également reçu le 500\$ annuel du ministère de l'éducation, moins le 75\$ pour la cotisation annuelle pour l'association Parents Partenaires en Éducation. Nous pourrions utiliser une partie des fonds pour une soirée mathématiques. JHF nous fera parvenir des renseignements concernant un consultant en mathématiques qui est venu animer une soirée similaire pour les parents à son ancienne école.

## **9. Évaluations des priorités possibles pour l'année (19:04)**

Le conseil propose de se concentrer sur les priorités suivantes :

### **a) Cour d'école**

JHF confirme que le Conseil Viamonde ne fournira pas de fonds pour l'amélioration de la cour d'école, par contre Viamonde peut prêter les fonds pour réaliser tout le projet sans intérêts.

JHF a fait parvenir par courriel à B.C. et à CTL une liste de fournisseurs spécialisés dans les cours d'école avec qui elle avait eu de bons résultats par le passé. Elle a aussi partagé par courriel la politique d'approvisionnement du Conseil afin d'éclairer le sous-comité dans son appel d'offres.

Y. Charbonneau et A. Epp se proposent pour former un sous-comité de la cour d'école.

- JHF doit vérifier si le reliquat de 10 000\$ promis par l'ancienne directrice, Mme Shuck, apparaît dans les fonds d'école. Tel que mentionné au point 7, nous attendons ce rapport.

**b) Programme de nutrition**

**c) Rayonnement et engagement de la communauté (activités sociales, soirées, etc.)**

Organiser des activités telles que : épluchette de blé d'inde, cabane à sucre, soirée de maths, etc.

**d) École secondaire et infrastructures de notre école élémentaire**

Le conseil propose de garder l'école secondaire comme priorité. JHF affirme qu'il nous faudrait aussi une nouvelle école élémentaire pour remplacer L'Harmonie qui est désuète et trop petite pour sa population grandissante. Le conseil d'école est bien d'accord avec JHF et propose d'en parler à Denis Trudel, membre du CS Viamonde, que nous planifions d'inviter à notre prochaine réunion.

**-Transport pour sorties éducatives**

Le conseil décide à l'unanimité de mettre fin au financement de ce type de transport.

**10. Consultation du conseil (19:37)**

Au sujet de la Politique 3,12 (rétroaction à remettre le 30 novembre), B.C. attend des commentaires du conseil, s'il y a lieu.

Le conseil s'est rendu compte que plusieurs consultations ne lui ont pas été acheminées l'année dernière. Le conseil mandate B.C. d'écrire une lettre au surintendant au sujet du manque d'efficacité du système de communication des politiques aux conseils d'école.

**11. Invitation de Denis Trudel, membre du Conseil Viamonde. (19:42)**

Le conseil aimerait aborder ces différents sujets avec M. Trudel:

- a) École secondaire
- b) Le plan d'investissement de Viamonde pour les infrastructures de l'Harmonie
- c) Les priorités du conseil scolaire

Le conseil décide qu'il serait sage d'inviter M. Trudel et M. Landriault à toutes les activités organisées par le conseil d'école.

**12. Confirmation des dates des prochaines rencontres**

Les prochaines rencontres auront lieu les 9 novembre, 14 décembre, 11 janvier, 8 février, 1 mars, 12 avril, 10 mai, 7 juin et 5 juillet.

**13. Postes à combler**

B.C. transmet les postes à combler pour un représentant de la communauté francophone au sein de notre conseil et pour deux représentants francophone au sein du Comité de participation de parents (CPP).

**Levée de la séance (19:52)**