



Réunion du conseil de parents de l'école La Mosaïque

~ Le 8 octobre 2024 ~

Présences

- Membres de la direction : M. Sébastien Gest, M. Ravi Ramdhony
- Enseignante et personnel : Mme Catherine Durot
- Membres du conseil des parents : Thomas Guillot, Valerie Hilton, Shamim Ahad, Emeline Sahraoui, Marco Oved, Marie-Eve Paquet, Nathalie Nadon, Nadja Bouya, Johanne Durocher
- Absents: Audrey Bourque - problème technologique

Adoption de l'ordre du jour, 8 octobre 2024 : proposé par Nathalie Nadon, appuyé par Shamim Ahad

Adoption du compte-rendu de septembre et juin : proposé par Shamim had, appuyé par Nathalie Nadon

Mot de la Direction : M. Sébastien Gest et M. Ravi Ramdhony

Mot des enseignant(e)s: Mme Catherine Durot

Rapport du Trésorier : Shamim Ahad

A) Soldes du Comptes (31 juillet 2024)		
Revenus total 2023-24		41,719.12
Dépenses total 2023-24		49,253.52
	Sous-total	(7,534.40)
Solde d'ouverture septembre 2023		30,336.39
Solde de la fermeture, 31 juillet 2024		22,801.99

B) Ventilation des fonds 2024-25		
Conseil des Parents		22,236.35
Programme de nutrition		541.83
Classe Exterieur; jardinage		23.81
	total	22,801.99



Réunion du conseil de parents de l'école La Mosaïque

~ Le 8 octobre 2024 ~

C) Levées de fonds (Le Conseil d'école) 23-24:			
Activité de collecte de fonds	Revenus	Notes	
CDÉ-Participation des parents 2023-2024	425.00		
Fête champêtre	13,791.35	18,169.42	avant les dépenses
Soirée Curriculum (Pizza)	163.60		
Soirée Cinema	1,032.55		
Don - Programme de nutrition	5,240.00		
Vente d'étiquettes « Mabel's Labels »	149.21		
Guichet Viamonde (Mai)	398.06		
Guichet Viamonde (Juin)	752.43		
	sous-total	21,952.20	

D) Projets/Subventions 2023-24			
	Budget/Revenus	Depenses	Profit/Restant
Fete Champetre	18,169.42	4,378.07	13,791.35
Programme de nutrition	15,240.00	14,698.17	541.83
Structure de jeu		7,000.00	
Chandails Hockey		1,279.16	
Voyage des 6e		3,800.00	
Nourriture et cadeaux/prix pour la graduation des 6emes		1,000.00	
Samosas/pizza graduation 6e de l'année 22-23		324.71	
Chateau gonflable 22-23		425.00	
remboursement-facture 62984 Franco-Ontarian patche		129.95	
sous-total	33,409.42	33,035.06	

Notes pendant la réunion:

A suivre:

- détails sur le remboursement-facture 62984 Franco-Ontarian patche
- Le programme de Mables Labels (Thomas):
 - L'argent va dans le compte des 6e



Réunion du conseil de parents de l'école La Mosaïque

~ Le 8 octobre 2024 ~

- Quand un parent achète des étiquettes, ils mettent le nom de “la mosaïque” et une partie de la vente va à l'école
- Sébastien partagera le code par l'info lettre
- Idee propose : Nathalie, seconde: Marco, en faveur : tout le monde

Annonce changement de la personne responsable du rôle de secrétaire : Shamim Ahad
La responsabilité temporaire avait été donnée à Emeline Sharaoui. Le rôle serait désormais occupé par Marie-Eve Paquet.

Activités/ lever de fond pour l'année 2024-2025 :

- **Soirée cinéma** : La soirée cinéma consiste à une présentation d'un film à l'école. L'école est divisée en deux de MAJA à 3eme année et de 4eme à 6 eme année. Il y a deux représentations, l'une plutôt pour les plus jeunes et plus tard pour les plus vieux. Durant la soirée, on y sert du popcorn et de la pizza. Du jus avait été servi auparavant, mais des problèmes en étaient ressortis. La soirée requiert peu de logistique et plus d'implication la journée même. Habituellement, deux volontaires devront s'occuper de la machine popcorn, deux à trois volontaires pour servir la pizza pour servir, une personne qui coordonne la soirée. On suggère environ 10 personnes de la communauté et cinq à six membres du conseil. L'événement n'est habituellement pas une levée de fonds, il a été démontré qu'il n'est pas rentable. Par la passé la soirée a été jumelée avec la journée pédagogique. Pour vendre les pizzas et sac de popcorn, il est préférable de ne pas utiliser le guichet. L'événement pourra s'organiser avec le soutien de Thomas, Emeline prendra la responsabilité de coordonner la soirée.
- **Soirée cabaret/karaoké** : Thomas va parler avec Nathalie
- **Fête champêtre**: Puisqu'ESMO est le 14 juin 2025, il est proposé de faire la fête champêtre le 7 juin 2025 pour LAMO. L'organisation sera à discuter.
- **Soirée patinage** : On invite l'école à patiner au Parc Greenwood. Il est suggéré de faire l'événement fin janvier ou début février. Emeline propose de faire un biscuit pour accompagner le chocolat chaud.
- **Dîner d'appréciation du personnel** : Il est demandé de suggérer les dates suivantes: 16-17-18 décembre 2024. Poursuite de la discussion début novembre.
- **Collation** : Le budget de des collations sera de 10 000\$, à cause de la redistribution du montant alloué aux Ipad. Il est important de réviser l'organisation de la distribution des collations, il y a eu quelques défis l'an dernier. La personne responsable pourra travailler en soutien avec Vincent. Marco se porte volontaire. La date limite pour la subvention est janvier 2025.



Réunion du conseil de parents de l'école La Mosaïque

~ Le 8 octobre 2024 ~

Projets 2024-2025

Il est important de créer une planification pour l'année 2024-2025 afin de gérer le budget adéquatement et planifier les années à venir.

1. **Faux gazon** : Le projet doit être discuté. Marco suggère de regarder les projets d'Evergreen. Sébastien souligne que la naturalisation des cours d'école a le désavantages de se dégrader rapidement. Pour le financement, on a besoin de 50% , on peut prêter le reste. LPCR sera intéressé de partager le coût.
2. **Bibliothèque** : vérifier les besoins, pour avancer le projet il faut une planification et évaluation.

Clubs 2024-2025

Novembre devrait être les débuts des clubs. Certains ont déjà été mis sur pied: jeux de société, langage des signes, etc.

Varia

- L'équipe de Hockey (Sébastien): monter l'équipe moins de joueurs que l'an passé, regarde les coûts sont élevés. Les coûts des bus et voyages doivent être planifiés pour couvrir les besoins et collaborer.
- Ipad (Shamim) L'école au lieu d'utiliser ses fonds pour financer le projet
- Club de course, à voir manque de bénévoles
- Croix de l'école - mise à jour (Shamim/Sébastien): engager ArtShine suivi, fixer les oeuvres mosaïque pour des raison de sécurité il faut embaucher une compagnie, Sébastien va contactez l'artiste pour les coûts Ravi: permission de la ville ou de la communauté Thomas: doit trouver des idées pour solutions avec compromis Via Monde devra approuver
- Mise en place des examens des poux avec Lice Squad (Shamim): plan pour embaucher Sebastien : viennent chaque année pour l'instant attendre un peu faire revenir probablement en nov.
- Idées pour levées de fonds (Emmeline): la brocante/marché au puces, plus qu'une vente de gâteaux/livres: Thomas: à discuter en reparler en plus petites équipes
- Nathalie voudrait avoir des sweatshirts pour les finissants en janvier pour qu'ils puissent les porter les chandails durant l'année.

Fin de l'assemblée proposée par Shamim Ahad et secondée par Marie-Eve Paquet

Levée de la réunion: 20h30

Prochaine rencontre le premier mardi du mois 5 novembre 2024 en présentiel