

# Conseil d'école de Marie Curie

## Procès-verbal

**Date : 5 novembre 2019**

### Membres du conseil d'école :

Mme Tiffany-Anne Stones, parent; Mme Imane Mohammed, parent; ~~Mme Sara Salem, parent~~; Mme Erin Isings, parent; M. Saïd Reda, parent; ~~Jennifer Jeffrey, parent~~ ; Mme Elyse Martel, personnel enseignant; Mme Valérie Drolet, personnel non enseignant; Mme Maryse Héroux, directrice.

#### **Bienvenue et présences**

#### **Accueil et présentation**

#### **Ordre du jour à adopter et ajouts si nécessaire**

*Adoption de l'ordre du jour : proposé par Mme Drolet, secondé par Mme Mohamed*

*Adoption du procès-verbal de la dernière réunion : proposé par Mme Drolet, secondé par Mme Isings*

#### **Sous-comités**

**a. Embellissement :**

*Mme Isings a déjà acheté les arrangements pour l'hiver/Noël afin d'assurer un meilleur choix.*

*Elle les garde dans son garage et viendra les installer après le Jour du souvenir.*

*Les plants de lavande qui sont présentement dans les urnes seront entreposés chez Mme Maryse pour l'hiver, en espérant qu'on puisse les réutiliser au printemps prochain.*

**b. Soutien à l'enseignement :**

*Rien à discuter pour le moment*

**c. Finance :**

***Vente de vêtements aux couleurs de l'école.***

*Mme Drolet explique qu'il a été un peu difficile d'avoir un formulaire de commandes des vêtements en français et sans erreurs. Il est maintenant prêt. Nous visons l'envoi des formulaires à la maison pour ce jeudi (7 novembre). Mme Drolet passera aussi dans les classes avec des élèves pour faire un défilé de mode des vêtements. Par la suite, les vêtements resteront exposés dans le foyer pour que les parents puissent les voir et choisir la bonne taille.*

***Rapport financier***

*Nous examinons le rapport financier le plus récent.*

*Il manque le rapport de tous les fonds scolaires sur la page du site web. Mme Maryse va faire les suivis.*

*Aussi, la liste des membres du conseil d'école qui est sur le site n'est pas la bonne. Mme Maryse va faire les suivis pour corriger le tout.*

*Cette année, nous aimerions acheter une bannière aux couleurs de l'école ainsi qu'une tente qu'on pourra utiliser lors d'événements auxquels nous participons hors de l'école (événements sportifs, tournois, etc.)*

*Nous allons nous informer au conseil des prix que nous pourrions avoir pour ces items.*

**1. Sessions de photos : levée de fonds 25 avril ?**

*Les familles vont payer un frais de session (sitting fee) que nous déterminons, et ça sera notre profit pour cette activité. Nous allons vérifier avec le photographe pour savoir quelle sera la durée d'une session. Nous ferons un horaire pour que les familles puissent prendre un rendez-vous.*

**2. Cotisation à PPE**

*En tant que conseil d'école, nous devons payer cette cotisation chaque année (environ 50-75\$) On regarde le site de l'organisme pour voir ce qui peut nous aider.*

*Nous regardons la section qui parle des « conversations ».*

*Il serait peut-être intéressant d'organiser des soirées de conversations sur certains sujets qui intéresseraient les parents.*

*Les sujets suivants sont retenus; intimidation, gestion du temps, santé mentale et sécurité internet.*

*Pour **santé mentale**, il faudrait essayer d'avoir l'aide de l'infirmière ou de la travailleuse sociale.*

*Pour **sécurité internet**, il serait bien d'avoir un policier.*

*Donc pour ces 2 sujets, il faudra communiquer avec ces personnes et voir quelles seraient leurs disponibilités avant de choisir une date.*

*Pour **gestion du temps**, M Reda se porte volontaire pour animer puisqu'il a beaucoup d'expérience dans ce domaine. Nous discuterons à la prochaine réunion d'une date possible.*

*La conversation sur **l'intimidation**, pourra avoir lieu le 21 novembre, pendant la semaine anti-intimidation et sera animée par Mme Maryse.*

*Ces soirées, auraient lieu de 18h30 à 19h30, avec possibilité d'avoir quelqu'un qui garde les enfants des parents qui aimeraient participer, mais qui n'ont pas la possibilité de faire garder leurs enfants à la maison.*

**d. Activités socio-culturelles :**

**1. Soirée de film :**

*Sélection d'une date : nous visons le **3 avril 2020***

*Sélection d'un film : nous avons droit de projeter un film primeur par année scolaire. Nous allons consulter le site ACF, pour choisir quel film nous aimerions.*

*L'entrée sera gratuite, et nous vendrons du maïs soufflé et des boissons (jus, eau, café)*

**2. Danse familiale de St-Valentin :**

***Vendredi, le 14 février ?** si nous choisissons cette date, nous ne pourrions pas offrir le souper spaghetti puisque Cafe Wellness est déjà occupé.*

*Nous suggérons donc de garder la date, et d'offrir seulement des desserts et autres friandises (bonbons, croustilles, boissons, etc.) Il faudra s'assurer de choisir des items sans noix.*

**Budget pour la danse?** *Nous aurons besoin de payer pour la location de lumières et aussi l'achat des friandises (pour les friandises, cette dépense sera couverte avec les profits de la vente) Mme Drolet propose qu'on accorde un budget de 300\$ pour cette soirée Mme Stones seconde.  
Nous aurons besoin de bénévoles pour cette soirée.*

#### **Télévision – détails**

*La prise électrique est maintenant installée dans le foyer.  
Nous avons trouvé un support pour l'écran pour 55\$ sur Amazon qui sera commandé sous peu.  
La télévision aussi sera commandée sous peu.  
Le total pour cette installation sera plus bas que ce que nous avions voté.*

#### **Uniforme scolaire**

[https://csviamonde.ca/fileadmin/viamonde/Politiques\\_du\\_conseil/Education\\_et\\_ecoles/EetE\\_D\\_administratives/3\\_34\\_Tenue\\_vestimentaire\\_dir\\_adm.pdf](https://csviamonde.ca/fileadmin/viamonde/Politiques_du_conseil/Education_et_ecoles/EetE_D_administratives/3_34_Tenue_vestimentaire_dir_adm.pdf)

- a. *est-ce que le comité veut continuer avec la procédure? Nous examinons la politique du conseil scolaire en ce qui a trait à faire adopter un uniforme pour l'école. Il faut une majorité de 85% des familles de l'école qui répondent au sondage et qui sont en faveur de l'uniforme.  
Nous décidons donc de laisser tomber cette idée.*

#### **Système de son – Suivis à faire**

*M Reda a discuté avec quelques fournisseurs de ce type d'équipement. Il nous présente ce qu'il a trouvé. Le coût peut varier d'environ 2000\$ à plus de 5000\$.  
La meilleure façon d'aller de l'avant serait de faire venir 2-3 fournisseurs à l'école pour qu'ils examinent le gymnase et comprennent mieux ce que nous recherchons.  
M Reda va communiquer avec les fournisseurs et fixer des rendez-vous afin que nous obtenions des propositions de prix.  
Mme Maryse précise que lorsque nous voulons faire ce genre d'achats, il faut obtenir trois propositions qui seront examinées par le Conseil avant de procéder.  
M Reda organisera les visites dans les prochaines semaines.*

Consultation de politiques : questions ?

**Fin de la réunion 20h00**