

Compte-rendu

Conseil de l'école élémentaire Mathieu-da-Costa

28 mars 2023 – 17h30

Présences :

1.	Mot de bienvenue
2	Adoption de l'ordre du jour et adoption du compte rendu de la réunion précédente
	Introduction et présentation de la Conseillère Scolaire Mme Geneviève Oger suivie par questions/réponses. Mme Oger a présenté son rôle comme conseillère scolaire dans la zone Ouest de Toronto et a répondu aux questions des parents.
3.	Rapport de la trésorière : Présentation des rapports financiers Solde disponible : 19 735.81\$. Ce solde n'inclut pas les deux chèques annulés de Pizza (620\$). CDÉ participation des parents : 2600.65\$ a été utilisé pour payer le repas communautaire organisé en fin du mois de février.
6.	<p>1. Suivi et décision sur les propositions des activités futurs et détermination des dates.</p> <p>L'école souhaite utiliser les levées de fonds pour aménager la cour d'école comme par exemple une compagnie pour peindre des jeux dans la cour d'école. La directrice va se renseigner sur les coûts et informera les membres par la suite. Un bac à sable est une possibilité également.</p> <p>Compagnie qui pourrait suggérer et tracer des jeux et des schémas avec la peinture dans la cour d'école</p> <p>brendon@thelinepainters.com</p> <p>www.TheLinePainters.com</p>

	<p>https://www.fastline.net</p> <p>If you'd like to see some photos of painted stencils, you can visit our gallery here: http://planitplaygrounds.shootproof.com/gallery/2653229/. Or check out our YouTube video that shows our playgrounds transformation: https://www.youtube.com/watch?v=TtuYS0i-Fbo</p> <p>2. Suivi sur les propositions d'ateliers de participation des parents pour l'utilisation des fonds qui en sont déjà alloués.</p> <p>Les fons de participation des parents ont été utilisés pour financer le repas communautaire qui a été organisé en février.</p> <p>3. Discussion sur les besoins identifiés de l'école au niveau du matériel et décision sur l'allocation des fonds nécessaires pour l'acquisition.</p> <p>La priorité est l'équipement audio-vidéo (microphone sans fil; Speakers)</p>
7.	<p>Progrès sur la levée de fonds de la fête de fin d'année (et formation de sous-comité et discussion de la stratégie de publicité pour l'évènement.</p> <p>Les parents ont suggéré de former des sous-comités afin d'organiser la fête champêtre qui aura lieu le 10 juin. Par ex., un comité qui va chercher des compagnies qui semblent intéressées à sponsoriser ou subventionner l'évènement; un comité qui va s'occuper de louer les châteaux gonflables; la barbe à papa, la nourriture, l'animation, les paniers thématiques.</p> <p>Les parents ont suggéré d'inviter les élèves de l'école secondaire Étienne-Brûlé comme bénévoles pour animer les jeux.</p> <p>La directrice va chercher dans les entrepôts de l'école s'il y a des jeux en grand format ou un barbecue qui ont été achetés les années précédentes.</p> <p>Les parents veulent créer un Facebook ou les parents peuvent échanger et planifier la fête champêtre.</p> <p>Les parents ont suggéré la date du 14 avril pour faire une rencontre informelle afin de planifier la fête champêtre.</p>
8.	Clôture de la réunion.