

Procès-verbal

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉCOLE

Lundi le 3 décembre 2018 18h15 (salon du personnel)

Secrétaire de la réunion : Véronik Cleary

Présences

Présidente, Lisa Bolger	X		
Co-présidente, Erika Wright	✓		
Vice-présidente, Madge Dorciné	✓		
Trésorière, Pamela Mollica	✓		
Parent, Amanda Palias	✓		
Parent, Véronik Cleary	✓		
Parent, Brian Liberty	✓	Souhila Benabadji, représentante des enseignants	✓
		Mirela Lonian, directrice	✓

1. Ouverture de la réunion / Mot de bienvenue (Erika Wright)

2. Adoption de l'ordre du jour

3. Mot de la direction (Mirela Lonian)

➤ **Activités décembre / janvier**

- Vérification dentaire- les 4 et 11 décembre
- Visite de l'auteure Isabelle Larouche (1^{re}/2^e et 3^e/4^e année) - le 5 décembre
- Journée thématique Viamonde *On vous dit Merci!* - le 11 décembre
- Artiste invité Michel Payment- 10 au 14 décembre : [Michel Payment sera des nôtres jusqu'au 14 décembre cette année. C'est pourquoi le spectacle d'hiver aura lieu le 14 décembre.](#)
- Concert d'hiver - le 14 décembre (13h15)
- Journée pyjama et rassemblement Certificat HAHT- sens de l'initiative (21 décembre)
- Journées PIZZA- le 6, 13, 20 décembre : [à partir du 10 décembre, et jusqu'au 7 janvier, nous allons lancer la nouvelle commande pour les prochains mois. Il a été suggéré d'envoyer plusieurs rappels et de passer une annonce sur Facebook.](#)
- Congé- 24 décembre au 4 janvier – [retour le 7 janvier](#)
- Journée pédagogique- 18 janvier

- Ateliers sur le stress et les relations positives par le Centre francophone- le 28 janvier : Mirela explique que nous commençons plus tôt cette année les ateliers du Centre francophone. L'accompagnateur en école sécuritaire et tolérante et la travailleuse sociale donneront également des ateliers tout au long de l'année.
- Spectacle Kattam et ses tams tams- le 30 janvier (13h10) : Mirela nous a fait part de son expérience; il s'agit d'un spectacle super amusant, dont le narrateur adopte différentes voix – on a tenté de cibler la date le plus près de celle de l'histoire des noirs
- Journées PIZZA- le 10, 17, 24, 31 janvier : Il a été précisé que nous réservons cette journée aux jeudis pour éviter les journées pédagogiques. Il a été entendu que le comité se séparera les journées pour distribuer la pizza les jeudis. Toutefois, une maman, est intéressée à venir distribuer la pizza. Isabelle s'occupe des listes et les 5^e et 6^e années vont également aider à distribuer dans les classes. Les profits des pizzas nous reviennent et sont déposés dans le compte de l'école. Mirela doit confirmer le profit de l'an passé.

À noter que les bénévoles pour le jour pizza doivent être là à compter de 11 h 40.

États financiers (Pamela Mollica/Mirela Lonian) :

Mirela a expliqué en détails la situation quant au profit actuel. Nous attendons toujours un crédit de 330,11 \$ (à confirmer- une commande passée après le 23 octobre), c'est pourquoi Mirela ne souhaite pas se prononcer sur le montant du profit au final. Il devrait toutefois s'élever à environ 1500 et quelques \$.

4. Vue d'ensemble des levées de fonds

- QSP - résultats et montant levé



- **Application(s) pour dons corporatifs :** Érika a fait deux demandes : avec Air Canada (refusée) et avec Walmart (en attente d'une réponse). On suggère d'envoyer une communication aux parents dans la nouvelle année pour les dons corporatifs.
Pamela a suggéré qu'on devrait viser 20 000 \$ d'ici la fin de l'année (il reste le profit de la pizza et celui du BBQ de la fin de l'année). Elle suggère de lancer un « go fund me » pour que chaque enfant puisse amasser ou tenter d'amasser une somme. On pourrait probablement amasser de 7 000 à 8 000 \$ en plus du 10 000 \$.
Mirela a précisé qu'elle tente d'acheter les buts de soccer avec les fonds des équipements sportifs pour ainsi éviter de piger dans le budget de l'école donc on peut prévoir un 2 000 \$ de plus si cela se réalise.
Madge a suggéré « Flip give » similaire à « go fund me ». Mirela a suggéré de le lancer pour le temps des Fêtes avant le 14 décembre (créer une petite affiche à distribuer au spectacle d'hiver).
Pamela se chargera du projet Go Fund Me et Véronik passera en revue le français ainsi que les annonces et le matériel publicitaire

Il a été convenu que nous allons organiser une **soirée cinéma le mardi 12 février** : nous offrirons de la pizza, popcorn et eau au même prix que l'an dernier (choisir le film : Madge va dresser une liste de films).

- **BBQ d'été - juin** (choisir une date avec plan B au gymnase en cas de pluie) : on a déjà 425 \$ pour cet évènement ou que nous pouvons utiliser pour la soirée cinéma.
- Nous nous sommes entendus pour organiser **une danse au mois d'avril** (à déterminer si cela sera à l'échelle communautaire ou de l'école). Nous pourrions inviter les écoles près de chez nous, telles que Félix Leclerc et Charles Sauriol. Inviter le papa DJ (déterminer musique anglophone vs francophone selon notre décision prise par rapport à école vs communautaire).
- **Vente de marchandise MSC - avril/mai**
Erika a suggéré d'organiser quelque chose à tous les deux mois et d'avoir des t-shirts ou des chandails kangourou de Micheline-Saint-Cyr (on pourrait utiliser le guichet Viamonde pour passer les commandes). Mirela affirme que nous pourrions facilement demander 30 \$ pour les chandails Kangourou (hoodies).

Pour le BBQ (avoir les t-shirts ou les chandails Kangourou sur place).

Lancer un concours aux étudiants pour le logo ou la mascotte de Micheline-Saint-Cyr.

Érika s'informer pour les vêtements.

5. Autres besoins de l'école

- **Uniformes de sport** : Mirela nous confirme que nous avons déjà des t-shirts verts avec le logo de l'école (acheté avec le budget de la nouvelle école)
- **Autres**

6. Varia

7. Fin de la réunion

8. Prochaine réunion : le mardi 5 février 2019