

Compte-rendu – Réunion du conseil d'école MISA

Date : 22-02-2022

Présences:

Membres du conseil : Amy Brans, Mihaela Carrier, Gnouma Diagana, Awa Diop, Karine Huffman

Direction : Souhila Benabadji

Représentante enseignante : Souhila Benabadji

Conseillère scolaire : Aucun

Absent : Mélanie Johnston, Elenore Mboh Attignon, Lucie Saint-Phard, Natasha Dubois

Prise de note : Karine Huffman

Sujet	Détails	Mesures de suivi
Ouverture de la réunion	Salutations et bienvenues par la présidente Gnouma Diagana – Quorum validé	
Adoption de l'ordre du jour	Proposé : Gnouma Secondé : Adopté : à l'unanimité	
Adoption du procès-verbal précédent	Proposé : Gnouma Secondé : Adopté : à l'unanimité	
4. Sondage besoins parents/conseil parents	Mme Souhila a partagé un sondage pour évaluer les besoins d'appui et de formation des parents et conseils d'école 1. Accompagnement parental à l'extérieur de l'école... Appuyer l'enfant dans ses devoirs et travaux scolaires Développer chez l'enfant des attitudes/habitudes positives face à l'école Développer la confiance parentale et la santé mentale... 2. Programme et environnement scolaires	

	<p>Composantes du curriculum et les structures d'évaluation du ministère Connaître les composantes de l'enfance en difficulté Comprendre le rôle de l'école et celui des parents aux divers aspects ... L'utilisation de la technologie</p> <p>3. Équité et inclusion</p> <p>Comprendre les mécanismes d'accueil/intégration des parents/familles en milieu scolaire</p> <p>4. Santé et bien-être</p> <p>Stratégies pour réduire le stress et l'anxiété de l'enfant Connaître et comprendre les programmes appuyant la santé et le bien-être à l'école</p> <p>5. Engagement des parents dans la vie scolaire</p> <p>Connaître les activités nécessitant la participation des parents (journées, carrières et bénévolat en classe) Plus de communication avec les profs durant l'année pour évaluer le progrès des élèves</p> <p>6. Mode de prestation</p> <p>Modes les plus appropriés pour communiquer avec les parents, les familles et la communauté:</p> <p>Ateliers présentations – présentiel/virtuel Groupes de discussion, forums de partage</p> <p>7. Formations et d'appui du conseil:</p> <ul style="list-style-type: none"> -levées de fonds/activités de financement -implication du conseil dans les activités périscolaires/parascolaires -guide d'orientation pour les nouveaux membres du conseil 	
--	---	--

	<p>8. Mode de prestation Ateliers en mode présentiel, virtuel Groupes de discussion</p>	
Présentation compte-finances	<p>Compte - finances 1 sep - 31 jan</p> <p>Participation des parents - 384.20 - poinsettias Subvention - 178</p> <p>Solde de fermeture - 9581, 27</p>	<p>Demander plus de renseignements à Natasha sur le détail des finances</p>
Ordre du jour	<p>Organisation et logistique pour la journée Pizza Amy, Mélanie et Mihaela seront là pour distribuer les pizzas jeudi le 24 - 11:30 à l'école. La distribution commence à 12:05 pm. Souhila a suggéré un support de 3 personnes pour distribuer les pizzas.</p> <p>Récurrence de la journée Pizza Le conseil a proposé d'augmenter la récurrence de la journée pizza à 1 fois par semaine ou à chaque deux semaines? → À cause de la pandémie, on reste avec une fois par mois jusqu'à l'année prochaine (suggéré par la direction)</p> <p>Organisation de la levée de fonds Terra Cotta Amy a indiqué pour Pâques : Les biscuits couteraient 13 dollars par boîte. On garderait 5 dollars de profit sur chaque boîte. La vente débutera du 4 mars jusqu'au 28 mars avec la livraison prévue le 11 avril. Les parents devront récupérer les biscuits le même jour de la livraison qui se fera à l'extérieur de l'école. Les parents passeront leur commande directement sur le site web Terra Cotta. On espère recevoir les informations de Terra Cotta cette semaine.</p> <p>Organisation de la levée de fonds Tshirts et Hoodies Organisation de la levée de fonds Tshirts/hoodies</p>	<p>Eleonore en réserve s'il y a des bénévoles absentes</p> <p>Quelques parents voulaient augmenter leur commande 2 points au lieu de 1 - Souhila va se renseigner</p> <p>Karine va chercher un autre devis pour t-shirts et imprimer le logo.</p> <p>Mme Souhila va transmettre l'idée au</p>

	<p>La mascotte sera conçue soit par vote ou sondage des élèves. Les couleurs de l'école seront à l'honneur. Sondage par élèves, vote, etc.</p> <p>Banque alimentaire : Explorer l'opportunité d'avoir un chariot permanent à l'école.</p> <p>Structure de jeu : La structure de jeu est livrée. Le sol doit être prêt pour l'installation potentielle en printemps.</p> <p>Fin de la réunion – 20h30</p>	<p>conseil à sa prochaine réunion - comment le présenter aux élèves (concours - chaque classe, l'école entière, etc.).</p> <p>Gnouma va se renseigner si les banques alimentaires peuvent venir récupérer les denrées.</p>
<p>Dates de la prochaine réunion</p>	<p>Date de la prochaine réunion : 22 mars 2022 à 19h15 / 7 :15pm</p>	
<p>Levée de la réunion:</p>	<p>Proposé : Gnouma Secondé : Adopté : à l'unanimité (20h30)</p>	