



École Paul-Demers

Réunion du Conseil d'école

Procès verbal

Mardi 12 octobre 2021, 19h via TEAMS

Secrétaire de la réunion : Audrey Allard, direction

Présences

Parent Bacinte Hosny	X		
Parent Sylvain Gille	X		
Parent Florence Liauw	X		
Parent Nava Sarooshi	X		
Parent Pauline Quan	X		
Enseignante Irina Adomnica	X		
Direction, Audrey Allard	X		

1. Ouverture de la réunion/ Mot de bienvenue de Mme Audrey

Présentation de Mme Audrey

2. Adoption de l'ordre du jour; Formulaires à remplir et retourner à l'école (déclaration + confidentialité)

Ordre du jour adopté à l'unanimité.

3. La rentrée COVID 2021. Comment ça va à l'école? Par Mme Audrey et Mme Irina
 - Rentrée, Drapeau, franco, Semaine de la vérité et de la réconciliation, Terry Fox, aire d'attente en fin de journée, autre...

Mme Irina mentionne que la rentrée s'est faite en douceur et que les enfants ont déjà l'habitude du fonctionnement Covid et que tout se déroule bien. Mme Audrey mentionne que l'aire d'attente parents en fin de journée est un peu différent qu'auparavant et un peu plus long car les cohortes ne doivent pas se mélanger mais que maintenant, tout roule bien. Les élèves ont vécu de belles activités du début d'année.

4. Distribution des rôles 2021-2022 et recrutement intensif pour plus de parents au Conseil
 - Président:, M. Sylvain Gille , secrétaire Mme Bacinte, trésorier-ère: Florence Liauw, responsables des comités (pizza, (Mme Nava Sarooshi) levée de fonds annuelle, vente de chandail, réseau social, autre).
5. Signature du formulaire de confidentialité (ci-joint) et à remettre à la direction

À remettre par courriel dès que possible

6. Fiche des coordonnées des membres. Vos adresses et téléphone? sont-ils à jour?

Mme Audrey va compléter le document et l'acheminer au membres du conseil d'école

7. Adresse courriel pour le conseil (M. Bernard Chambon ancien président veut faire le transfert).

Mme Audrey va effectuer le lien entre M.Chambon (ancien président) et M. Gille afin de faire le transfert de l'adresse courriel du conseil et des tâches de la présidence.

8. Aménagement de la cour d'école (jeux et jouets) (Audrey) et Mabel's Labels

Mme Audrey explique que le 20% de profit mensuel concernant la vente d'étiquettes auto-collantes d'identification sera mis de côté pour le renouvellement du matériel de jeux extérieurs et pour une future structure de jeux.

9. Accueil des nouveaux de maternelle (Audrey)

Mme Audrey mentionne que les deux enseignantes de maternelle/jardin ont réalisé les entrevues d'accueil avec les nouvelles familles de notre école cette année.

10. Tour d'horizon des événements annuels organisés par le Conseil de Paul-Demers (parent? Irina?)

Mme Irina nous dit que dans les années précédentes, l'école organisait une foire des sciences, un festival du livre de Scholastic, une fête champêtre.

11. Atelier B.R.A.V.E. par Brave Éducation Canada avec le financement via PPÉ (possibilité)

Comme cet atelier a été offert à l'ensemble des parents du conseil en virtuel l'an dernier, il serait superflu de l'offrir à nouveau cette année.

12. Demande de la communauté de Maja: Réseau social pour la communication et pour la faciliter à mobiliser les parents de notre communauté (ex.: faire un groupe qui est intéressé aux dîners avec un traiteur)

La famille Gille va préparer un sondage SurveyMonkey afin de sonder la communauté sur le service de traiteur à notre école avec les services de Kids Cuisine Santé (un minimum de 25 familles est exigé par l'organisme). Les parents sont favorables à ce que cette offre soit disponible pour les familles de notre école. Mme Audrey va diffuser le sondage via ClassDojo, Seesaw et courriel à toute la communauté. Mme Audrey mentionne qu'un réseau social existe pour les parents des élèves de Maja et qu'on pourrait en créer un pour les 1ère à 6e. Il faudrait un administrateur afin que ce groupe demeure positif et serve de plateforme pour mobiliser la communauté.

13. Chandails de l'école (période de vente) Mme Knuston est prête à faire la transition et fournir les infos à ce sujet car elle ne fait plus partie du conseil cette année.

Mme Audrey va effectuer le lien entre Mme Liauw, notre nouvelle trésorière et Mme Kuntson afin de faire le transfert des dossiers de levée de fonds (pizza, chandail).

14. Dîner pizza cette année (Quand? Dates? Comment? Qui s'en occupe?) Mme Knutson peut aider avec ceci.

Mme Sarooshi prendra la relève avec les dîners pizza cette année. Mme Audrey a offert son aide pour la publication dans School Day. Le premier est prévu pour décembre. Ils auront lieu 2 fois/mois.

15. Calendrier des rencontres annuelles 2021-2022 (4 ou 5) à déterminer.

2^e mardi du mois = 12 octobre, 9 novembre, 11 janvier, 8 mars, 10 mai.

16. Fin de la réunion

Mme Audrey demande aux membres de passer le mot pour ceux et celles qui veulent faire partie du conseil.

17. Prochaine réunion: mardi 9 novembre à 19h

18. Bonne soirée!