



Réunion du Conseil d'école Teams, 17 h 30

**Présents : Caroline, Sindy, Alice, Amina, Lanciné, Ernest,
Maude**

Absents : Fatna, Hugues, Rita,

Le 8 février 2022

Compte rendu

1. Mot de bienvenue (Caroline/Sindy)

- Caroline accueille les gens

2. Retour sur les comptes rendus du 11 janvier incl. suivi des tâches

- pas de questions ni de commentaires sur le compte-rendu
- carte cadeaux Kahoot envoyées et mots de remerciements envoyés le 7 février

3. Programme de nutrition (Lisa)

- nouvelle bénévole qui s'est jointe au programme: formation en cours avec Lisa
- une personne est également intéressée: incertain à ce moment si cette personne se joindra (Lisa devra confirmer)
- Les élèves continuent de recevoir la collation et les élèves apprécient -
Remerciements de la part de la direction pour le programme et les efforts de Lisa et du groupe

4. Ateliers (Sindy/Caroline)

- **Domaine autochtone:** premier atelier le 27 janvier. Intéressant pour les parents de savoir ce que les enfants font à l'école malgré une déception de ne pas avoir Diane comme animatrice. Les parents ont apprécié les ressources partagées. Prochain atelier prévu le 31 mars avec Diane.
- Sindy questionne le groupe à savoir comment on attire plus de parents, surtout les parents qui ne sont pas dans le conseil des parents (approximativement 4 parents qui ne sont pas membres du conseil ont participé à l'atelier #1)
- Ernest apprécie le point soulevé par Sindy, mais c'est un défi récurrent. Caroline mentionne qu'on pourrait tenter d'aviser les parents plus à l'avance. Il demeure que c'est un défi récurrent. Idées soulevées pour maximiser la participation incluent prix

de présence (p. ex. 2 livres sur le sujet des communautés autochtones, financé par le conseil des parents), faire un lien entre les prix de participations et la semaine de la francophonie

- Ernest: les éducateurs continueront de travailler avec les étudiants et à faire un travail de sensibilisation, en espérant que les élèves apportent et partagent ce savoir à la maison avec leurs parents.
- Mme Alice mentionne que 2 nouvelles classes bénéficieront d'ateliers avec Diane. Suggère de mentionner aux élèves que Diane présentera un atelier aux parents, pour tenter de les inciter à participer.
- Ernest suggère d'autres idées autres que les livres, pour faire différent des livres qui sont disponibles à l'école. Peut-être des petits objets physiques autochtones que les élèves pourront garder en souvenir. Caroline mentionne le Woodland cultural center à Brantford où on pourrait acheter 4 billets pour aller visiter le centre; Sindy mentionne des colliers/bracelets, chandails oranges qu'on pourrait acheter du Woodland Center.
- Amina note qu'on devrait ajouter cet incitatif à l'Affiche de promotion pour mentionner les prix de présence
- Tâches à faire: Décider le nombre et le type de prix (tous)
- **Atelier sur l'intimidation:** Mme Alice mentionne qu'on devra utiliser Teams pour l'atelier. Le lien a été envoyé à Brave, l'organisme qui animera l'atelier.
- L'annonce de promotion devra être refait pour le mettre à notre image, inclure le lien Team (fourni par Mme Alice). Objectif: envoyer aux parents cette semaine, puis envoyer un rappel la semaine prochaine
- Mme Alice mentionne que le message sera également transmis aux élèves afin qu'ils le mentionnent à leur parents.
- Discussion autour des prix de présence pour cet atelier: Mme Alice suggère des bracelets/colliers avec le thème Inclusion, Sindy propose de regarder en ligne où on peut acheter ce genre d'objets.
- Tâches à faire: Faire une affiche de promotion (Sindy), envoyer au parents (Alice). Trouver des prix de présence (tous).

5. Levées de fonds (Sindy)

- a. St-Valentin (14 février)
 - i. Sindy soulève la discussion des options possibles en contexte COVID où on ne peut pas vendre de produits (Règles du gouvernement et du Conseil

scolaire). Caroline suggère soit une levée de fonds ou une activité pour les élèves. Ernest mentionne où on pourra faire une activité symbolique de moins grande envergure: vêtements aux couleurs de la St-Valentin, décorations dans l'école. Mme Alice mentionne que le conseil des élèves préparent des activités pour la journée qui respectent les règles - les élèves planifient en ce moment avec M. Joël. Mme Alice suggère de faire parvenir au conseil des parents les activités prévues par le conseil des élèves.

Tâches à faire : faire parvenir une liste des activités prévues aux membres du conseil (Alice)

- b. Scholastic (semaines de la francophonie - 14 au 27 mars)
- c. Plantables (avec une discussion en parallèle sur le projet Éco-École)
 - i. Tout le monde était d'accord avec cette idée. Sindy mentionne qu'on devrait garder en tête une vision globale avec toutes les levées de fonds afin de ne pas bombarder les parents avec trop de courriels/levées de fonds.
 - ii. La levée de fonds Plantable s'aligne avec Éco-école, y compris les efforts de jardinage. Mme Amina mentionne le début du projet Éco-codage-jardin, où les élèves vont programmer l'arrosage des plantes. Mme Amina partage fièrement qu'il y a une excellente prise de conscience de la part des élèves et des éducateurs quant à l'environnement.
 - iii. Mme Amina mentionne qu'il y a une vidéo créée par les élèves qui montrent les efforts que les élèves et l'école font par rapport au projet éco-école. Elle suggère de partager avec le conseil des parents afin de partager avec tous les parents.
 - iv. Mme Amina mentionne avoir reçu un montant de 500 \$ de bourse.
 - v. M. Ernest mentionne le jour de la terre et propose de faire rayonner le conseil d'école en lien avec le projet éco-école. M. Ernest mentionne l'occasion en or de montrer le travail du conseil des parents pour encourager les parents à s'impliquer dans des projets à l'école. On propose de faire venir les parents à l'école pour aider à planter des semences dans les potagers. Sindy demande des clarifications quant aux restrictions COVID et actions possibles; Mme Alice clarifie que les restrictions sont toujours en place et proposent des plages horaires pour des familles afin d'éviter des grands rassemblements sur le terrain de l'école.

1. S'en suit une discussion sur des façons d'attirer les parents à participer en personne ou via des dons monétaires
 2. M. Ernest mentionne qu'on a du succès à attirer les parents quand c'est une activité pour l'enfant ET le parent (p. ex. dance, BBQ), donc peut être miser sur une activité à l'école en dehors des heures de classe pour toute la famille.
 3. M. Lanciné nous rappelle que la pandémie est toujours en cours et que les parents font des choix quant aux activités. Propose de mettre l'emphase sur des exemples de "succès" pour reconnaître les parents qui s'impliquent dans la réussite de leur enfants (pas seulement dans le conseil scolaire, mais toute l'implication pourrait être reconnue). M. Ernest apprécie cette idée et mentionne qu'on doit éviter de culpabiliser les parents qui sont peut-être moins impliqués parce qu'ils n'ont pas le privilège de l'être.
- vi. Prochaine étapes: Mme Amina précise que l'école aimerait l'implication des parents au printemps pour aider l'école à désherber et à participer au jardinage et tâches connexes. Mme Amina communiquera avec le conseil des parents pour des demandes plus précises.
- Tâches à faire:** Caroline a enregistré notre école pour la levée de fonds avec l'organisme Plantable (<https://plantables.ca/for/pavillon>). Le conseil partagera la vidéo créée par l'école aux parents (Mme Amina acheminera à Caroline/Sindy).
- d. Colibri (sacs à collation/lunch/pailles réutilisables)
 - i. Tout le monde était d'accord avec cette idée
 - ii. **Tâches à faire:** Lisa s'informe auprès de la compagnie.
 - e. Fête des mères (8 mai)
 - i. **Tâches à faire:** réfléchir à des idées de levée de fonds pour cette occasion (tous).

6. Bourses (Rita)

- a. Peu de bourses disponibles cette année.
- b. Canada Post Community Grant (March 7-31):
 - i. <https://www.canadapost-postescanada.ca/scp/fr/notre-entreprise/investir-dans-nos-collectivites/fondation-communautaire-de-postes-canada.page>

- ii. Caroline mentionne que ces bourses sont pour étendre l'offre de services/programmes (et non pas maintenir des services déjà en place). À voir si l'école a des idées de projets qui pourraient s'inscrire dans la mission de cette bourse. Mme Alice mentionne qu'il y a un groupe d'enseignement qui veut démarrer un club d'écriture pour encourager les élèves à écrire et publier avec des prix à gagner. Bibliotechnicienne et professeurs qui travaillent à ce projet pourrait travailler avec le conseil des parents pour appliquer à cette bourse pour ce projet en particulier.
- iii. **Tâches à faire:** L'école devra étoffer le programme de manière significative (p ex: objectifs quantifiables, but du programme, nombre d'élèves qui y participeront). Ensuite, le conseil des parents pourra discuter avec ce groupe de travail afin de soumettre une demande en Mars. Le conseil de parents fera une petite recherche pour voir les bourses gagnantes des années précédentes pour aider à la rédaction et conceptualisation du programme d'écriture

7. Varia (tous)

- Relais pour la vie avec Georges P. Vanier / Inviter la communauté francophone ?
 - Sindy amène cette idée qu'elle a vu dans les écoles primaires et secondaires de la région d'Ottawa: une marche autour du terrain de l'école (potentiellement Georges P. Vanier) en parallèle avec une levée de fond des élèves dans leurs quartiers. Le but pourrait être de rassembler toute la communauté francophone, et de s'assurer que les élèves ne choisissent pas une autre école pour le secondaire (favoriser des liens entre PAJE et Georges P Vanier).
 - Mme Alice mentionne que les restrictions COVID vont rendre ce projet difficile
 - **Tâches à faire:** Caroline pourra communiquer avec Lisa Breton du conseil des parents de Georges P Vanier (et également l'école Renaissance) pour voir l'intérêt d'un tel événement

8. Prochaine rencontre : 8 mars 2022

MERCI