

Compte rendu de la réunion du conseil des parents de Pi.E.T.

Jeudi, le 6 octobre 2022

Présents:

- Simon Strauss
- Marion Oliver
- Andréa Demers
- Alexandrine Torres de Figueiredo
- Melani McLeod
- Brianna Davies
- Stephanie Abinakle
- Lydia Rosenbaum
- Gaele Houe
- Laura Idziszek
- Isabelle Bélanger, parent
- Geneviève Myner, Directrice
- Mohamed Maameri, Enseignant
- Brigida Marandola, Enseignante

Absent (e) s : Diane Chevalard, Christophe Plantiveau, Lauren Chad, Soumahoro Gbe, Mohssine El Kerri - Directeur adjoint

No	Item	Détails	Mesure de suivi
Introduction			
1	Adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu Simon Strauss	Adopté, tout le monde en faveur (9 votes)	
2	Introduction des membres du conseil Simon Strauss	<ul style="list-style-type: none"> • Bienvenue au nouveau membres : Gaele Houe et Laura Idziszek • On remercie Alexandrina et Lauren pour leur contribution cette année 	
3	Elections des postes Simon Strauss	<ul style="list-style-type: none"> • 9 votes en faveur • Président : Simon Strauss • Trésorière : Marion Oliver • Secrétaire : Christophe Plantiveau *à confirmer 	
4	Rapport de la présidence Simon Strauss	<ul style="list-style-type: none"> • Document à suivre dans les prochaines deux semaines 	
5	Rapport Financier Simon Strauss	<ul style="list-style-type: none"> • Le rapport financier n'est pas complet alors à suivre dans la prochaine semaine 	
3	Mot de la direction Geneviève Myner	<ul style="list-style-type: none"> • Délai avec ressources humains : 6 suppléants au commencement de l'année • Il y a encore deux postes à combler - secrétaire et enseignante MAJA 4 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Travaille en se moment sur les profiles des élèves afin d'aider avec la planification et l'enseignement • Tel que mentionnés durant la soirée curriculum, l'initiatives de l'école est de cibler la lecture, les sciences (avec le nouveau curriculum), les modes évaluations • Départ de Karina, la secrétaire le 14 octobre • Conseil: Mme Myner a partagé une feuille de coordonnées à vérifier pour les membres du nouveau conseil, ainsi que le formulaire d'engagement à remplir • Mme Myner va rencontrer l'animatrice culturelle pour discuter de ce qui peut être organisé cette année à l'école, détails à venir. • Il y un projet pour agrandir la garderie détails à venir. • Clubs commenceront bientôt: <ul style="list-style-type: none"> ○ Chorale - il faut trouver un prof pour animé ○ Eco-école ○ Arc-en-ciel ○ Origami ○ Halloween - maison hanté • Inscription: 383 élèves cette année à comparer à 340 en 2021 • Réunion virtuelle: invitation du Surintendant aux membres du Conseil des parent • Voyage à Mattawa va se passé cette année • Il est aussi prévu de faire deux sorties de patin par classe durant janvier et février. Mme Lilika est en charge 	
--	--	---	--

Dossiers clés / Tableau de liaison avec les comités

4	<p>Activités pour l'année</p> <p>Simon Strauss</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recirculer une nouvelle liste d'idée pour des projet future, discutés en novembre 2. Arts - murales : <ul style="list-style-type: none"> ○ idée centrer sur une muraille que les 6e année (finissants) 3. Aménagement du terrain: <ul style="list-style-type: none"> ○ Cercle de communication proche du gymnase - installation de copeau de bois, pour un espace communautaire ○ La pelouse : à déterminer car il y aura de la construction avec l'agrandissement de la garderie 4. Café et collation pour les enseignants : 24 octobre 	
---	---	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> ○ 5 journée à travers l'année scolaire ○ Melani va organisé chez Ella's Uncle (sur Dundas) <p>5. Trudeau en fête:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ déterminer la date pour l'an prochain - le 3 juin 2023 ○ Nécessite 5-6 parents pour le planifier cette année <p>6. Pique Nique - 3ème semaine de septembre, date à déterminer</p> <p>7. Soirée cinémas :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Peut-être faire deux soirée cinémas dans le gymnase et un dehors, ou chaque 2-3 mois ○ Demander à Christophe à propos de la license et les frais de louer le projecteur et les filmes 	<p>- Brianna va réserver les châteaux gonflable (dont le dépôt à été payer en 2019/2020)</p> <p>- Isabelle va s'informer avec Pizza Pizza pour leur château gonflable</p>
5	<p>Mise à jour - les journées pizza</p> <p>Isabelle Bélanger</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 330 élèves / 380 se sont inscrit cette année ● 80% pour les 13 journée pizza ● 65 ppl pour les 10 journées mais pas pour les journées supplémentaires en juin. ● La première journée - 28 septembre s'est très bien déroulée. ● Merci à Isabelle, Brianna et Karina pour l'exécution le jour même ● Le profit est entre 1 400 \$ à 1 500\$ / journée ● Approx. 18 200 \$ à 19 500 \$ de profit pour l'année ● Il serait important de choisir les dates d'avances pour communiquer à Cuisine Santé pour planifier avec les repas chaud offert aux élèves 	
Conclusion			
6	<p>Dates des prochaines réunions</p> <p>Simon Strauss</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 3 novembre, 1 décembre 2022 ● 19 janvier, 16 février, 30 mars, 27 avril, 18 mai, 15 juin 2023 ● Dernière réunion à confirmer avec Mme Myner (15 juin) selon la date de graduation 	
7	<p>Levée de la réunion</p> <p>Simon Strauss</p>	levée à 19h50	

* Prochaine réunion: 3 novembre