

## Compte-rendu – Réunion du conseil des parents de P.E.T. du 27 février 2018

Présences : Sylvain Gagnon, Geneviève Oger, Jean-Éric Tousignant, Janey Montreuil, Brianna Davies, Charles Reeves, Paul Taylor, Melani McLeod, Jenna Guindon, Catherine (représentante des enseignants), Delphine Urweiller, Mary Mozo.

Présences de la communauté : Serge Aublant (parent)

### Votes :

1. Adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu du 16 janvier 2018 et du compte-rendu précédent.
2. Serge Aublant devient membre du conseil suite à la démission de Delphine Urweiller.

Sujet	Détails	Mesures de suivi
Adoption de l'ordre du jour et compte-rendu précédent	Décision : Adoption de l'ordre du jour et du compte-rendu précédent.	
Vote et nomination	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 8 votes – adoption de l'ordre du jour, et compte-rendu</li> <li>• 9 votes – élection d'un nouveau membre au comité des parents : Serge Aublant</li> <li>• Serge va se joindre au sous-comité Trudeau en fête!</li> </ul>	
Mot de la direction (Sylvain)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Projet de leadership;               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ L'école envisage de proposer des ateliers pour les parents visant à favoriser la santé sexuelle chez les enfants pour les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> années.</li> <li>○ Ces ateliers seraient animés par une travailleuse sociale, lors de 6 semaines consécutives pour aborder différents thèmes — 12 à 16 élèves au total. Le premier sujet sera choisi, mais les élèves peuvent choisir les autres thèmes.</li> <li>○ 1-2 soirées, l'offre de service, atelier de 60 minutes. Deux dates seront proposées à travers le system "School-day."</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les membres du conseil vont envoyer leurs opinions sur les meilleurs sujets à aborder. (COMPLETE)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sylvain va envoyer les thèmes et aimerait le point de vue des membres du conseil.</li> <li>○ Les élèves auront un profil varié. L'intérêt de les élèves est important pour la participation.</li> <li>● Journée portes ouvertes – le 12 février s'est bien passée.</li> <li>● Objectif : rencontrer les future parents et élèves de la maternelle. Il y aura une courte présentation du conseil d'école.</li> <li>● Nouveau code de vie – Communauté Autochtone, enquête collaborative. Trois séances pour les 5 à 7 ans. Certains enfants s'identifient comme Premier Nations.</li> </ul>	
BUDGET / Subvention TD	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Subvention TD :           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Selon Sylvain et les états de compte il y a la preuve (document) que la subvention TD de 7,569.88 \$ a été versée sur le compte du conseil le 30 avril, 2015.</li> <li>○ Il y a eu un retrait le 26 juin, 2015 – 468.00 \$ pour les boîtes de fleurs pour la cour.</li> <li>○ L'argent n'a pas été renvoyé à TD. L'argent doit être dans le compte de banque.</li> <li>○ Il y a eu 3 transactions pour le mois de janvier – journées pizza.</li> </ul> </li> <li>● Dons potentiels : Selon Sylvain, il y 1000 \$ de fonds potentiels pour le jardin.</li> <li>● Plans du jardin Dolci.           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Geneviève va contacter Phil Goodfellow (parent de l'école) – s'il en sait plus sur les plans du jardin.</li> <li>○ Possibilité d'obtenir du compost, livré par la ville.</li> <li>○ Lancement et inauguration à Trudeau en fête?</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sylvain va contacter Phil Goodfellow concernant l'historique du jardin.</li> </ul>
Soirées PEP	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Thème : Nutrition</li> <li>● Cours de cuisine avec parents et élèves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Sylvain à confirmer l'assurance pour l'évènement.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Même si on fait partie du même conseil scolaire, il faut une assurance. \$20 / soir et on peut le mettre dans le budget.</li> <li>• Choisir les dates : lundi et mardi soir sont les meilleurs soirs.       <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Maternelle à 2e - recette plus simple.</li> <li>○ 3e à 6e – recette plus élaborée.</li> </ul> </li> <li>• Paul, Charles – peuvent travailler les deux soirées.</li> <li>• Invitations seront envoyées par le système « Eventbrite »</li> <li>• Tous les participants vont aider à nettoyer.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geneviève va contacter le Chef – Guy Dongué pour organiser tous les détails cette semaine. Cellulaire 647-836-9021 (COMPLETE)</li> </ul>
Trudeau en fête	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communications :       <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Première communication– « Notez la date » a été envoyée aux parents le 12 février.</li> <li>○ Courriel aux bénévoles de l'an passé – Brianna va l'envoyer fin mars, début avril. (Complété)</li> <li>○ Prochaine communication en fin mars pour le recrutement des bénévoles.</li> <li>○ Nous allons commencer un manuel pour bénévoles cette année.</li> </ul> </li> <li>• Repas partagé : rencontre entre Mary et Maria la semaine passée pour mieux comprendre la logistique et planifications les années précédentes.       <ul style="list-style-type: none"> <li>○ La logistique et détails discuter en sous comite</li> <li>○ Envoyer les courriels aux bénévoles</li> <li>○ Lettre aux parents – par facteur</li> </ul> </li> <li>• Services de la ville de Toronto : Mary à contacté <i>H2O water</i> pour l'eau potable, nous recevrons un courriel 2 semaines avant pour nous aviser si nous avons été sélectionnés. Les contacts avec les pompiers et les policiers ont été pris.</li> <li>• L'Encan / Tombola :       <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Objectif doit être modifié dans la lettre:           <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Le but est d'atteindre la certification « Or » come Eco école.</li> </ul> </li> <li>○ Commencer à faire des demandes au sein de la communauté dans les prochaines semaines.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sylvain à envoyer le plan de l'école a Melani, Brianna, Mary et Serge</li> <li>• Plan B – en cas de la pluie à déterminer</li> <li>• Logistique pour le repas chaud à déterminer</li> <li>• Communications à faire suivre à Sylvain. Courriel seulement Trudeau en fête pour attirer l'attention</li> <li>• Melani va faire circuler la lettre de l'encan au comité pour que chacun fasse des</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les châteaux gonflables sont réservés!</li> <li>• PLAN B en cas de pluie – Doit être déterminé et approuvé par Silvain. Détails à suivre – prochaine rencontre.</li> <li>• Personnel d'entretien pour la mise en place de l'événement.           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Les rémunérer ou remerciement par cartes cadeaux ?</li> </ul> </li> </ul>	<p>démarches auprès de ses réseaux (Complété)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brianna va envoyer un rappel à Sylvain pour demander des bénévoles à Toronto Ouest – 15 élèves.</li> </ul>
Varia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Delphine démissionne du conseil.</li> <li>• VOTE : Serge rejoint le conseil. 10 votes pour.</li> <li>• Programme de collation – De 2 jours par semaine, les collations vont passer à 4 jours par semaine le 1<sup>er</sup> mars. Changement – 2 parents le matin, formation sur la manipulation de nourriture. Les restes seront servis le vendredi.           <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Une classe responsable (5e, 6ieme) préparent les sacs. Deux élèves pas classe, 2 adultes, 15 min le matin.</li> <li>○ Subvention de la ville, et de la province. Pour la province c'est important d'être 5 jours par semaine.</li> </ul> </li> </ul>	
Date des prochaines réunions	17 avril, 15 mai, 12 juin	
Levée de la réunion	20H	