

## Rapport – Conseil des parents 2018-2019



Introduction : .....	2
Dates de nos réunions: .....	2
Priorités : .....	2
Pique-nique de rentrée : .....	3
Journées pizza : .....	3
Soirées participation et engagement des parents (PEP): .....	4
Tronc de vêtements : .....	5
Bilan : .....	5
Classe extérieure / nouveau projet 2019 : .....	6
Trudeau en fête : .....	7
Rapport financier 2018/2019.....	15
Conclusion : .....	17

**Introduction :** Pour l'année 2018/2019, le conseil fut constitué de nouveaux parents et de parents ayant déjà une expérience au sein du conseil d'école. (Le symbole \* indique les parents membres de conseils d'écoles précédents).

1. Melani McLeod, présidente \*
2. Janey Montreuil, vice-présidente \*
3. Serge Aublant, secrétaire \*
4. Andréa Demers, trésorière
5. Brianna Davies, parent \*
6. Sarah Robayo Kennedy, parent
7. Simon Strauss, parent
8. Kathia Akbal, parent
9. Mary Mozo, membre de la communauté et grand-maman \*
10. Mahamat Ogouzami-Terap (as participé à la première rencontre seulement)

#### **Direction de l'école**

- Sylvain Gagnon, Directeur
- Geneviève Myner, Directrice-adjointe

#### **Membres du personnel**

- Melanie Russell
- Géraldine Savidan
- Camélia Mouanga
- Christine Marcil

**Dates de nos réunions:** Les réunions ont eu lieu les 2 octobre, 6 novembre, 4 décembre, 22 janvier, 26 février, 9 avril, 21 mai, 11 juin à 18h15 dans la bibliothèque de l'école. Bien que les politiques du Conseil Scolaire Viamonde n'imposent que cinq réunions aux conseils d'écoles, nous avons décidé de nous réunir plus souvent afin de mieux suivre les dossiers clés.

**Priorités :** Pour le conseil cette année, la priorité a été donnée à des activités conviviales et à une meilleure organisation d'activités phares telles que Trudeau en Fête ainsi que la construction de la classe extérieure. Le conseil remercie chaleureusement la direction de l'école pour son soutien quant au partage des communications avec les parents.

**Pique-nique de rentrée** : Le pique-nique de la rentrée 2019 a eu lieu le 19 septembre et a été un grand succès avec plus de 400 participants. Cet événement a été géré par Andrea Demers, trésorière du conseil des parents. Tout s'est bien déroulé, à part le manque de pizza de dernières minutes. Un don de Loblaws pour les jus et fruits (pommes, bananes) a été grandement apprécié.

Nous avons utilisé Pizza Nova cette année afin de voir si ils étaient une meilleure option pour la journée pizza pour l'année académique (2019 / 2020)



**Journées pizza** : Les enfants attendent avec impatience la journée pizza mensuelle rendue possible grâce au dévouement d'Isabelle Bélanger, Ibai Demirdache, Victoria Rioux et tous les autres parents et enfants bénévoles qui ont participé à la distribution au cours de l'année. Le conseil d'école tient également à remercier le magasin Loblaws, au coin Christie et Dupont, pour ses dons en nature. Ces dons continueront en 2019-20. Cette activité évite aux parents de préparer un repas une fois par mois et permet au conseil d'école de récolter des fonds pour financer d'autres activités.



## Soirées participation et engagement des parents (PEP):

Ces soirées sont financées par une subvention du ministère de l'éducation (maximum de \$1000 pour l'année). Le thème pour l'année était sur l'anti-intimidation.

- **Soirée parents et enfants du 27 novembre 2018** – atelier sur l'intimidation entre famille (intervenante extérieure)
  - Participation : 30 personnes
  - Interaction : Très bonne interaction entre intervenant parents/enfant.
  - Bénévoles : 3 parents – Sarah Robayo Kennedy, Janey Montreuil et Andréa Demers
  - Nourriture : excellente provenant de Regent Park Catering (service de restauration communautaire de nouveaux arrivants)
  - Limitation : Avec la présence des enfants certaines discussions plus approfondies et certains sujets n'ont pas été adressés/abordés.



## Tronc de vêtements :

Cette année une nouvelle initiative gérée par un parent du conseil, Sylvie Golfain et deux parents bénévoles s'agissait d'organiser un Tronc de vêtements usagé le **samedi 27 avril 2019** entre **9h et 11h30**, dans le gymnase.



### Bilan :

- 22 familles environ ont participé
- 231,30 \$ de donation
- 2 nouveaux parents se sont portés volontaires pour aider à Trudeau en fête
- Tous les participants étaient contents et sont intéressés pour que l'on recommence le troc + qu'on l'élargisse à des livres et jouets l'an prochain.
  
- Il reste de nombreux vêtements, et le conseil a décidé de faire un don à plusieurs organisations : Salvation Army, Scott Mission, Value Village.
- Préparation des vêtements a été fait la veille (vendredi le 26 avril entre 16h et 18h) :
  - 3 parents ont aidé pendant deux heures
  - Triage de linge avec une rangée de tables pour les vêtements de fille et une rangée pour les vêtements de garçon
  - Puis une table par taille de vêtements (avec signe sur la table)
  - Certains parents avaient bien pré-triés les vêtements par taille et par sexe et ça aide beaucoup !
  - Si les vêtements étaient abimés, nous ne les avons pas mis
- Pour le rangement :
  - Les vêtements ont été mis dans des sacs par taille et par sexe, afin que le tri soit conservé.
  - 4-5 personnes pendant 30-minutes
- **Amélioration à prévoir :**
  - Prévoir au minimum 4 caisses pour le dépôt des affaires pour que les parents puissent trier garçon 3-7 / garçon 8 et + / Fille 3-7 / fille 8 et +

- Voir si un troc le vendredi de 15h à 18h pourrait être mieux (car les parents viennent davantage déjà pour chercher leurs enfants. Certains parents ont indiqué qu'ils pensaient que ce serait mieux)
- **Suggestion de parents** : Proposer le troc pour les livres également ?

## Classe extérieure / nouveau projet 2019 :

Avec les fonds ramassés dans les dernières années les parents du conseil ont décidé cette année de prendre charge d'un nouveau projet : la création d'une classe extérieure.

Nous avons consulté avec plusieurs parents dans la communauté : Phil et Margaret Goodfellow, des architectes dans la ville de Toronto qui ont aussi été impliqués dans l'aménagement de la cour en 2016 – 2018.

Nous avons consulté les cinq compagnies suivantes en mars / avril 2019 et leur a demandé de faire un soumission pour ce style de projet, voir dans l'annexe les détails de la soumission :

Companie	Nom de contact	Courriel	Téléphone
VTLA Design	Victoria Taylor	<a href="mailto:victoria@vtla.ca">victoria@vtla.ca</a>	416-837-0344
Bienenstock	Ron Scott	<a href="mailto:ron.scott@naturalplaygrounds.ca">ron.scott@naturalplaygrounds.ca</a>	1-800-306-3319
Earth Artist	Mike Salisbury	<a href="mailto:email@earthartist.com">email@earthartist.com</a>	519-827-7398
Victor Ford and Associates	Jeremy Craig	<a href="mailto:jeremy@victorford.ca">jeremy@victorford.ca</a>	416-703-0081
CNTL + HAHA	Xan Haws	<a href="mailto:xanhawes@gmail.com">xanhawes@gmail.com</a>	647-888-3518

**L'objectif du projet** : Créer une classe extérieure pour les enseignants et les élèves de PET qui :

- Rends l'apprentissage des élèves plus attrayant
- Encourage la créativité et l'imagination, et favorise de meilleurs liens avec la nature et l'environnement
- Développe de nouvelles opportunités d'apprentissage par le jeu et l'expérimentation
- Améliore la fréquentation
- Augmente le sentiment de confort et de bien-être des élèves dans la cour de l'école

**Budget**: 50 000 \$

**Dates du projet** :

- Consultations avec les contracteurs, architectes : 1<sup>er</sup> mars au 1<sup>er</sup> avril 2019
- Visite de l'école avec le sous-comité et le Directeur : semaine du 1 au 5 avril 2019
  - Nous avons organisé deux options de visite guidée permettant aux consultants de rencontrer le directeur de l'école, l'équipe de projet et de poser toutes les questions permettant d'éclairer leurs soumissions finales.
    - 1 avril 2019 13h à 14h
    - 3 avril 2019 13h à 14h
- Date limite de soumission des propositions : 3 mai 2019

- Révision des propositions avec le sous-comité, les enseignants et le Directeur
- Décision finale : 22 mai 2019 (rencontre du conseil des parents)
- Exécution du projet / commencement de la construction : l'été 2020 (juillet / aout)

En bref, nous continuons avec le projet cette année (2019 / 2020) avec de l'aide du Conseil scolaire Viamonde pour gérer la construction l'été prochain. Une mise à jour sera disponible des janvier 2020 a travers des rencontres du conseil des parents.

## **Trudeau en fête : Samedi, le 1 juin 2019**

### **1. Organisation et administration**

- a. L'événement a été géré par 5 membres du sous-comité, selon les rôles suivants:
  - Simon: Activités et logistiques
  - Kathia: Membres de la communauté
  - Brianna: Bénévoles et barbecue
  - Mary: Pompier, Police, barbecue
  - Melani: L'encan silencieux / tombola
- b. Rencontres avec sous-comité chaque mois: janvier à mars 2019.
- c. Rencontres à chaque deux semaines: avril à mai 2019.

### **2. Communications et marketing**

#### **a. Courriels aux parents à travers le Directeur:**

- Janvier:
  - Courriel d'introduction indiquant de sauvegarder la date de l'événement et encouragent les parents à devenir bénévole, faire un don pour l'encan silencieux.
- Avril:
  - 1 mois avant - Rappel au parent (bénévoles)
  - Invitation envoyée à la Direction de la Garderie La Farandole (Charleine, Ruth)
- Mai
  - Le 21 mai, 2019 - détails du "Barbecue" envoyé dans les facteurs des élèves. Ensuite envoyer par la Direction pas courriel aux parents comme rappel.
  - Rappel - 3 jours avant l'évènement, dernier appel pour les bénévoles, et les dons pour l'encan, horaire du jour

#### **b. Affiches publicitaires:**



- 10 à 12 affiches 20 x 24 distribuer dans la cour selon les différentes activités
- X2 affiche de remerciement pour les commanditaires / donateurs - mise en place aux deux entrées proches de Grace et Bellewoods.
- Suggestion:
  - Mettre les affiches dans la communauté 1-2 semaines avant l'événement pour faire de la promotion
  - Mettre les affiches sur Facebook 1-2 semaines avant l'évènement



### 3. Activités:

#### Activités/stations ouvertes de 12h à 15h

##### ➤ Les châteaux gonflables

- Grand succès! Localisé au coin de la cour le long de la rue Grace et du stationnement de la garderie. Il n'y a pas eu de problème d'écho de bruit des générateurs contrairement à l'année précédente étant dans le stationnement de l'école.
- Réservation effectuée en Septembre par Victoria Rioux pour celui de Pizza Pizza (gratuite) et en février par Brianna avec « Main Event » pour la course d'obstacles. Tous les deux un grand succès!
- Il y avait deux châteaux, un pour les petits (Pizza Pizza) l'autre pour les plus grands. Celui de pizza pizza a besoin d'être branché à une source électrique de l'école. L'autre a un générateur.



##### ➤ Le coin activités multisports

Généralement entre les châteaux gonflables et le soccer. Les activités avaient un "passport" dont les participants recevaient un tampon pour chaque activité. Après avoir reçu 5 tampons, ils ont pu choisir un prix. Les activités pour recevoir un tampon étaient:

- Course en sac
- Course à l'oeuf
- Boloball (ladderball)
- Jeu de poche
- Soccer
- Pêche à la ligne
- Basketball



##### ➤ Le coin peinture de visage

Tenu par les étudiants volontaires de Toronto Ouest a eu une bonne fréquentation

Suggestion: Il y avait 2 bénévoles - ça sera mieux d'en avoir plus, ou de laisser l'option aux parents de faire le maquillage eux-mêmes.

- **Information communautaire** (C'est PasGéné'Al, L'alliance Française, Librairie La Mosaïque, Cuisine Santé, Police de Toronto)

Faire une demande de participation en Janvier

On a fourni plusieurs tentes aux participants, mais on n'a pas assez pour tous. Informer les participants qu'ils ont besoin de fournir leurs propres tentes s'ils en ont besoin. Les tables et les chaises sont fournis à toutes.



- **Stand de collations**

Très bien fonctionné. On n'avait pas assez de popcorn. La vente de collation était faite par le biais d'achat de ticket alimentaire afin de centraliser et gérer plus facilement l'échange de monnaie.

#### Activités à durée limitée :

- **Le tournoi de foot**

- Gérer par deux bénévoles.
- Les enfants se sont bien amusés.
- Suggestion : soit sure que le tournoi de conflit pas avec la chorale.

- **Camion de Pompiers**

- Durée limitée à 1 heure.
- Fréquentation constante.
- Situé dans le stationnement d'autobus scolaire.

**Suggestions :** Utiliser des cônes avec des enseignes ‘Réservé - camion de pompiers’ pour éviter que des parents se garent sur l’emplacement du camion de Pompier. Le marquage au sol à la craie ne suffit pas.

**Sur scène :** Le tout s’est très bien déroulé.

- DJ de Toronto Ouest
- Cours de Zumba présenté par Cindy Landerman
- Chorale de Pierre-Elliott-Trudeau
- Djembe

**Suggestions :**

- Micro et haut-parleurs ont été loués à Long & Mc Quade. Besoin d’une connexion pour iPhone pour la musique Zumba.
- Programme détaillé avec transition et description a été fourni au Maître de cérémonie (MC) et Disc-jockey (DJ)

**Autres recommandations:**

- Pour la Police montée : Faire la demande en Janvier.
- Pour l’eau: Faire une demande H2GO (Décliné cette année)
- Explorer un partenariat avec les artistes francophone à Lula Lounge (<http://www.lulaworld.ca/education/francophone-field-trips/>)
- Faire un inventaire en Janvier de la salle du conseil des parents d’élèves.
- Octobre à décembre: Revoir les détails des revenus et des dépenses. Ensuite définir un budget pour TEF.
- Avoir une ébauche de plan d’activités et animation en février. (Le temps passe très vite)
- Le comité TEF devrait se réunir dans la cour d’école une fois en février, en avril et début mai pour visualiser l’emplacement des stations.
- Bénévoles pour assister avec la communication en français et les traductions. (Anglais/Français)
- Plan B - Dans le passé en cas d’averses certaines activités ou stations sont temporairement déplacées. En cas de pluie les endroits accessibles pour le plan B sont limités au gymnase (Demande de permis pour la scène du gymnase), la salle des enseignants, la bibliothèque, le couloir et la réception. Les salles de classe, le deuxième et troisième étage ne peuvent pas être utilisés.

#### 4. Bénévoles

La tactique de recrutement de volontaires la plus réussie consistait à demander aux membres du conseil des parents de contacter personnellement les parents dans leurs réseaux. En avril, demandez à chaque membre du comité de fournir 2 à 3 noms de personnes prêt à faire du bénévolat de 1 à 3 heures le jour même de Trudeau en Fête (TEF).

- Envoyez également des courriers électroniques ciblés aux volontaires de l'année précédente et leur demander si vous pouvez compter sur eux pendant quelques heures.
- Une première demande de volontaires a été envoyé fin janvier. Un seul parent a répondu. La suggestion est de commencer en avril, plus tôt semble trop loin pour que les parents s'engagent.
- Demandez aux parents volontaires de confirmer aussitôt que possible leurs heures de disponibilité afin de pouvoir commencer à planifier la grille horaire des volontaires et identifier au plus tôt les horaires à combler.
- Savoir quand la chorale de l'école chante. Beaucoup de volontaires ayant un enfant dans la chorale ont demandé de changer de tranche horaire.
- Les étudiants de Toronto Ouest qui sont venus ont été formidables. Demandez plus que ce dont vous avez besoin. Douze (12) à quinze (15) est parfait sur la base de cette année.
- Les étudiants de Toronto Ouest avaient des préférences pour gérer certaines activités, la peinture de visage par exemple. Soyez prêt à recevoir des demandes de changement d'affectation une fois l'horaire défini. Si vous avez les noms à l'avance, la suggestion est d'envoyer un courriel quelques semaines à l'avance pour demander leur préférence sur la liste d'activité à encadrer (En précisant que sans réponse vous les assignez selon les besoins)
- Cinq (5) jours avant TEF, le programme a été envoyé avec une demande à tout le monde de confirmer qu'il/elle était toujours ok avec leur tranche horaire et l'activité assigné.
- Quelques annulations et demandes de modifications ont été reçus.
- Ensuite deux jours avant le TEF, un calendrier final révisé a été envoyé avec une demande à tous (qui ne l'avaient pas encore fait) de confirmer leur affectation.
- La veille un courriel individuel a été envoyé à chacun de ceux qui n'avait pas répondu afin de s'assurer qu'il/elle viendrait.
- Seulement un (1) bénévole adulte ne s'est pas présenté.
- Important d'avoir en place une station de bénévoles avec des grilles horaires de volontaires supplémentaires, des étiquettes de nom pour les bénévoles (les préparer à l'avance) et des copies d'instructions pour toutes les stations. Ceci a bien fonctionné
- Soyez facilement identifiable/visible dans une chemise rose par exemple. Demandez aux volontaires de se présenter 15 minutes avant le début de leur tranche horaire pour les instructions de dernière minute, etc.
- Demandez aux étudiants de Toronto Ouest d'arriver 30 minutes avant le début de TEF. Ils auront besoin d'un peu plus de temps d'orientation afin d'articuler où vous avez besoins d'eux et leur rôle/tâche.



## 5. Barbecue

Le repas-partage a été remplacé par un barbecue cette année. Globalement un succès avec un nombre record de participants (500-600). Néanmoins le déroulement pourrait être plus fluide. Dans les dernières années, ceci a été géré par un membre de la communauté (grand-mère d'un élève), cette année le comité a pris charge de l'organisation. Voici, nos recommandations pour 2020:

**Le menu / la nourriture :** Nous avons offert un menu simple avec option végétarienne, Halal et sans gluten. Paiement sur le système « School Day » et sur place. Options suivantes :

- Hamburger, 100% bœuf : 6.00 \$
  - Hamburger, végétarien : 6.00 \$
  - Hamburger, Halal : 6.00 \$
  - Burger de poulet (option sans gluten) : 7.00 \$
  - Hot dog, 100% bœuf : 6.00 \$
- Il y avait des fontaines d'eau et des fruits inclus avec les sélections de repas.

**Longue ligne d'attente :**

En raison du nombre de participants, les lignes étaient très longues pour que les gens puissent ramasser leur billets prépayés ou acheter de la nourriture. Par conséquent, il serait important de modifier la configuration des tables l'an prochain.

**Plus de bénévoles:**

- Avec quatre (4) personnes à plein temps tout le monde a travaillé toute la journée sans aucune chance pour une pause.
- Deux (2) volontaires supplémentaires seraient nécessaires, en particulier si nous passons à deux lignes pour répondre plus rapidement au nombre de participants et afin de réduire la longueur et le temps passé en ligne.

**Station d'eau:**

S'est bien déroulé, nous avons acheté des verres réutilisables pour limiter les déchets à l'école. Nous avons encouragé les gens à emporter leurs bouteilles d'eau réutilisables.

## 6. L'encan silencieux et tombola

- Levée de fonds / montant totale de la journée = 4,841.10 \$ + les dons de « school day »
- L'encan silencieux (les œuvres d'art des élèves) :
  - 1,227 \$ fonds ramasser
  - En 2018, nous avons ramasser seulement 650 \$ des œuvres d'art, alors + 188 % de surplus cette année
- Tombola:
  - 3,614.10 \$ ramasser des ventes de billets
  - En 2018, nous avons ramasser 3,290 \$
  - L'affiche pour remercier les commentaires / donateurs a été présenté aux deux entrées principales.



2019 ITEMS POUR LA TOMBOLA					
Code	Item/Organization	Description du Produit ou Service / Description of Product or Service	Quantite / Quantity	Valeur par item/ Value per item	Prix de l'encan gagant / Winning Bid
1	Wine Align	Bouteilles de vin	6	\$ 160.00	n/a
2	Wine Align	Bouteilles de vin	6	\$ 180.00	n/a
3	Le Sommelier Inc., Wine Agency		3	\$ 88.00	n/a
4	Le Sommelier Inc., Wine Agency	certificat cadeaux	3	\$ 85.00	n/a
5	Ipad Pro 64GB		1	\$ 1,000.00	n/a
6A	Canadian Opera Company Tickets		2	\$ 250.00	n/a
6B	Petit Atelier	certificat cadeaux	1	\$ 100.00	n/a
7A	Alliance Francaise	2 journee pedagogique - 14 et 28 juin 2019	1	\$ 170.00	n/a
7B	Jack of all sports	1 semaine de camp d'ete	1	\$ 320.00	n/a
8A	Theatre Francais	4 billets	4	\$ 120.00	n/a
8A	Librarie La Mosaïque	carte-cadeaux	1	\$ 75.00	n/a
9A	C'est Pas Genial	certificat cadeau camp d'ete	1	\$ 320.00	n/a
9B	Jack of all sports	1 semaine de camp d'ete	1	\$ 320.00	n/a
10	Import Dragons	Peppa Pig set: Books, back pack, shoes, blanket	1	\$ 180.00	n/a
11	Import Dragons	Magic games	1	\$ 75.00	n/a
<b>SUBTOTAL VALUE</b>				<b>\$ 3,443.00</b>	

2019 L'ENCAN SILENCIEUX					
Code	Item/Organization	Description du Produit ou Service / Description of Product or Service	Quantite / Quantity	Valeur par item/ Value per item	Prix de l'encan gagant / Winning Bid
1	Classe MAJA 1	Marion Cornut et Annie	1	\$ 30.00	<b>\$25.00</b>
2	Classe MAJA 2	Marie-Ruth Bonneau et Nathalie Boureau	1	\$ 30.00	<b>\$130.00</b>
3	Classe MAJA 3	Sandra Gautier et Christine Marcil	1	\$ 30.00	<b>\$82.00</b>
4	Classe MAJA 4	Chloé Juvet et Brigitte Kanko Kabongo	1	\$ 30.00	<b>\$55.00</b>
5	Classe MAJA 5	Sabrina Lefevre	1	\$ 30.00	<b>\$50.00</b>
6	Classe 1A	Fatima Khlifi	1	\$ 30.00	<b>\$40.00</b>
7	Classe 1B	Mélanie Russell	1	\$ 30.00	<b>\$100.00</b>
8	Classe 1C	Sandra Gnayoro	1	\$ 30.00	<b>\$60.00</b>
9	Classe 1-2	Marcelle Priso	1	\$ 30.00	<b>\$40.00</b>
10	Classe 2A	Géraldine Savidan	1	\$ 30.00	<b>\$60.00</b>
11	Classe 2B	Geoffrey Lièvre	1	\$ 30.00	<b>\$110.00</b>
12	Classe 3A	Yolande Ateba	1	\$ 30.00	<b>\$90.00</b>
13	Classe 3B	Catherine Durot	1	\$ 30.00	<b>\$120.00</b>
14	Classe 4A	Mariette Delevallée	1	\$ 30.00	<b>\$50.00</b>
15	Classe 4B	Carole Nadeau	1	\$ 30.00	<b>\$45.00</b>
16	Classe 5	Patrick Parent	1	\$ 30.00	<b>\$45.00</b>
17	Classe 5-6	Martin Flintoff	1	\$ 30.00	<b>\$50.00</b>
18	Classe 6	Amy Robinette	1	\$ 30.00	<b>\$75.00</b>
<b>SUBTOTAL VALUE</b>				<b>\$ 540.00</b>	<b>\$1,227.00</b>

#### Recommandations :

- TEF est une célébration merveilleuse, mais il s'agit d'une tâche ÉNORME nécessitant une répartition de manière plus égale sur l'ensemble du conseil des parents. C'est trop pour un groupe de 3 à 5 parents.
- L'encan silencieux cette année a été réduit aux œuvres d'art des élèves de MAJA à 6<sup>e</sup> année. Recommandation de continuer avec ceci car l'effort d'obtenir plusieurs lots demande beaucoup d'effort pour peu d'argent

## Rapport financier 2018/2019

<b>Participation des parents:</b>			
<b>Activite</b>	<b>credit</b>	<b>debit</b>	<b>Revenus net</b>
Solde d'ouverture (sept 2018)	38.10		
Allocation du ministere (oct)	425.00		
<b>Total:</b>	<b>463.10</b>	<b>0.00</b>	<b>463.10</b>
<b>Activites Conseil d'Ecole: Par Activite:</b>			
<b>Activite</b>	<b>credit</b>	<b>debit</b>	<b>Revenus net</b>
Solde d'ouverture (sept 2018)	62,608.74		
<b>Pique Nique 2018</b>			
argent comptant (sept)	420.00		
Contribution guichet viamonde (sept)	1465.00		
cartes pour pizza (sept)		1325.00	
remboursement parent (oct)		38.76	
<b>Total:</b>	<b>1,885.00</b>	<b>1,363.76</b>	<b>521.24</b>
<b>Journees Pizza</b>			
Contributions guichet viamonde (sept)	24,367.94		
Argent comptant (option 2) (oct)	50.00		
cartes pour pizza (sept)		274.60	
remboursement parent (oct)		87.20	
pourboire journee pizza 26 oct (oct)		10.00	
achat de cartes cadeau pizza (nov)		1,599.60	
pourboire journee pizza 23 nov (nov)		22.00	
pourboire journee pizza 14 dec (dec)		24.00	
achat de carte cadeau pizza (jan)		1,599.60	
journée pizza 25 janvier 2019 (jan)		15.00	
Guichet Viamonde janvier 2019		65.15	
achat de pizza (élève de 4e) (fev)	42.00	0.00	
journée pizza 22 février 2019	0.00	6.00	
cartes cadeaux pour les journées pizza (mars)	0.00	1,599.60	
pizza Duque 1B (mars)	8.00	0.00	
pizza gratuit, pourboire pour chauffeur #1 (mars)	0.00	10.00	
pizza gratuit, pourboire pour chauffeur #2 (avril)	0.00	10.00	
pizza élève maja 3 (mai)	21.00	0.00	
journée pizza 31 mai 2019 (mai) - pourboir	0.00	10.00	
journée pizza 31 mai 2019 (mai) - pourboir	0.00	19.00	

argent pizza (Juin)	20.00	0.00	
journée pizza juin 2019	0.00	10.00	
<b>Total:</b>	<b>24,508.94</b>	<b>5,361.75</b>	<b>19,147.19</b>
<b>Subvention PEP</b>			
<i>atelier contre l'intimidation (nov)</i>	0.00	1,000.00	
<i>Atelier intimidation (jan)</i>	1,000.00		
<i>Subvention PEP 2018-2019 (jan)</i>	1,000.00		
<i>Atelier intimidation (jan)</i>	0.00	1,000.00	
<b>Total:</b>	<b>2000.00</b>	<b>2000.00</b>	<b>0.00</b>
<b>Jardin Dolci</b>			
Solde d'ouverture (Sept 2018)			
Bulbes pour le jardin (oct)		223.54	
Copeaux de bois (nov)	0.00	2,435.38	
Don famille Dolci pour jardin (dec)	200.00	0.00	
2 composteurs pour la cours d'école		338.98	
<b>Total:</b>	<b>200.00</b>	<b>2,997.90</b>	<b>-2,797.90</b>
<b>Lice Squad</b>			
Licesquad (nov)		233.57	
Licesquad (mars)		274.11	
<b>Total:</b>	<b>0.00</b>	<b>507.68</b>	<b>-507.68</b>
<b>Trudeau en Fete</b>			
Trudeau en Fete (oct)	635.00	0.00	
dépôt Fire it Up et Xtreme 180 et générateur (avril)	0.00	1,126.59	
achat de machine à Popcorn (mai)	0.00	189.55	
mauvais compte bancaire , machine à popcorn (mai)	189.55	0.00	
invoice #12042019	0.00	122.13	
matériel de classe 1B (cadre pour encan)	0.00	293.75	
remboursement pour fontaine d'eau (Trudeau en Fête) (mai)	0.00	379.68	
invoice#06012019-02 (BBQ (Fire it up)/snow cones/popcorn)	0.00	2,749.60	
invoice #4934105 (Main Event (jeu gonflable - balance)	0.00	626.58	
Trudeau en fête juin 2019 (juin)	5,693.20	0.00	
3 cadres encan silencieux (juin)	250.00	0.00	
coût d'impression (juin)	0.00	351.31	
achat de cartes cadeaux Tim Hortons TEF	0.00	200.00	
TEF nourriture, bouteilles d'eau etc	0.00	1,050.76	
4e cadre TEF	75.00	0.00	
<b>Total:</b>	<b>6,842.75</b>	<b>7,089.95</b>	<b>-247.20</b>

<b>Autres Activities</b>			
Livres bibliotheque (\$150x18) (oct)		2,700.00	
Guichet Viamonde (nov)	441.78		
QSP (dec)	35.24		
Guichet Viamonde décembre 2018 (dec)	150.49		
Atelier anti-intimidation, traiteur pour l'atelier (fev)	0.00	255.38	
Guichet Viamonde février 2019	27.51	0.00	
sortie du 27-29 mars 2019	0.00	2,000.00	
Guichet Viamonde mars 2019	4.85	0.00	
achat de casques et patins	0.00	2,993.80	
Guichet Viamonde avril 2019	135.90	0.00	
troc de vêtements 27 avril 2019 (mai)	231.30	0.00	
Guichet Viamonde (mai 2019)	2,537.03	0.00	
facture #97 repas enseignants (juin)	0.00	600.00	
cadeau de remerciement (juin)	0.00	271.20	
don (juin)	250.00	0.00	
Guichet Viamonde - juin 2019	582.51	0.00	
Theatre exterieur	4,000.00	0.00	
<b>Total:</b>	<b>8,396.61</b>	<b>8,820.38</b>	<b>-423.77</b>
<b>Total Activites Conseil d'ecole*</b>			
	<b>106,442.04</b>	<b>28,141.42</b>	<b>78,300.62</b>
<b>Projets</b>			
<b>Activite</b>	<b>credit</b>	<b>debit</b>	<b>Revenus net</b>
Solde d'ouverture	5,466.50		
<b>Total:</b>	<b>5,466.50</b>	<b>0.00</b>	<b>5,466.50</b>
<b>Grand Total:</b>	<b>112,371.64</b>	<b>28,141.42</b>	<b>84,230.22</b>
*Les revenus et dépenses indiqués ci-haut inclus pas tous les transferts de comptes.			

**Conclusion :** Notre communauté est vivante grâce au travail de tous les parents bénévoles. Les membres du conseil d'école remercient chaleureusement toutes ces bonnes volontés de leur implication au long de l'année. Notre travail a également été facilité par un soutien sans faille de la direction et du personnel de l'école.

## Annexe : Classe extérieure

- 1) Project détailler (Project Scope) pour soumission a cinq contracteurs en fin mars début avril
- 2) Plan final du projet - CNTL + HAAH (contracteur sélectionné)

---

### 1) Détails du projet 2019 – classe extérieure

25 février 2019

École : Pierre- Elliott-Trudeau Elementary School

Commission scolaire : Conseil Viamonde

Situé à : 65 Grace Street, Toronto, ON M6J 2S4

#### Contacts générale pour le projet :

- Sarah Robayo Kennedy, parent bénévole, [s.robayosheridan@utoronto.ca](mailto:s.robayosheridan@utoronto.ca), 416-570-9665
- Simon Strauss, parent bénévole, [simon.strauss@gmail.com](mailto:simon.strauss@gmail.com), 647-342-6265
- Melani McLeod, Présidente du Conseil des parents, [melanimcleod@gmail.com](mailto:melanimcleod@gmail.com), 647-210-1272

#### L'objectif :

Crée une classe extérieure pour les enseignants et les élèves pour offrir un coin d'apprentissage à l'école élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau qui :

- Rendre l'apprentissage des élèves de l'élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau (PET) plus attrayant
- Encourager la créativité et l'imagination, et favoriser de meilleurs liens avec la nature et l'environnement
- Développer de nouvelles opportunités d'apprentissage par le jeu et l'expérimentation
- Améliorer la fréquentation
- Augmenter le sentiment de confort et de bien-être des élèves dans la cour de l'école

**Budget:** 50 000 \$

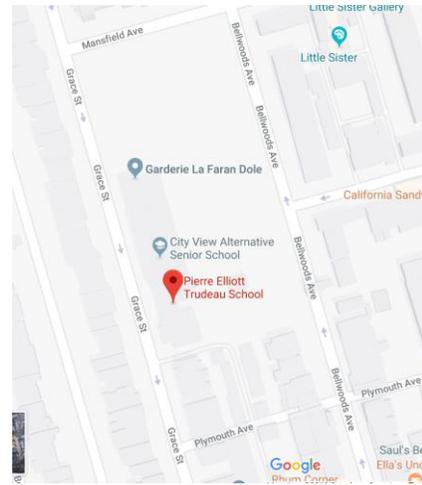
#### Dates du projet :

- Consultations avec les contracteurs, architectes : 1<sup>er</sup> mars au 1<sup>er</sup> avril 2019
- Visite de l'école avec le sous-comité et le Directeur : semaine du 1 au 5 avril 2019
  - Nous organiserons deux options de visite guidée permettant aux consultants de rencontrer le directeur de l'école, l'équipe de projet et de poser toutes les questions permettant d'éclairer leurs soumissions finales.
    - 1 avril 2019 13h à 14h
    - 3 avril 2019 13h à 14h
- Date limite de soumission des propositions : 3 mai 2019
- Décision finale : 22 mai 2019 (rencontre du conseil des parents)
- Exécution du projet / commencement de la construction : l'été 2020 (juillet / aout)

### Considérations importantes pour la nouvelle structure :

- Fournir de l'ombre / un abri par mauvais temps
- Places assises pour 25 à 30 élèves (de la maternelle à la 6e année)
- L'accessibilité
- Un espace sûr pour les plus jeunes élèves (éviter les situations dans lesquelles de jeunes enfants pourraient se blesser)
- Site à déterminer par consultation

### Images de L'École : 65 Grace Street



### Côté nord et est de la cour d'école - rue latérale en arrière-plan - Mansfield



**Côté nord de la cour d'école, deux entrées de leur côté du rocher au centre**



**Côté sud de la cour d'école - le long de l'avenue Bellwoods**



**Structures de jeux à l'ouest de la cour d'école.**

## 2) PLAN FINAL SELECTIONNE – CNTL + HAHA

Voir ci-joint le plan détaillé

Design from RFP Proposal (03 May 2019)

École Élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau Outdoor Classroom

**Proposal Option 1**  
Painted Theatre

From Shakespeare to Sand Pipers, the children can present and perform what they have learned, from theatre to biology. Stepped seating provides a place to gather for presentations, instructions, or break out into smaller groups. Students are also encouraged to participate in seasonal painting of the theatre - an exercise in art and stewardship. The curtains encourage theatrical allure, while the lockable doors provide a secure and weather protected area. This is a theater for learning.

- 1 Painted wood decking**  
forms the stepped amphitheater seating, deck, and stage  
"sonotube" concrete pier foundation for the stepped seating as required
- 2 Reclaimed wood doors**  
with chalkboard interior finish provide a writing surface, and when closed, provide a secure place for mobile equipment
- 3 Weather-proof curtains**
- 4 Aircraft cable trellis**  
leafy vines provide additional shade for this already shady oasis
- 5 Paint visually defines the area**
- 6 Stage** a place to perform, provide

Design from RFP Proposal (03 May 2019)

École Élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau Outdoor Classroom

**Plan**  
Painted Theatre

- 1 Painted wood decking**  
forms the stepped amphitheater seating, deck, and stage  
"sonotube" concrete pier foundation for the stepped seating as required
- 2 Reclaimed wood doors**  
with chalkboard interior finish provide a writing surface, and when closed, provide a secure place for mobile equipment
- 3 Weather-proof curtains**
- 4 Aircraft cable trellis**  
leafy vines provide additional shade for this already shady oasis
- 5 Paint visually defines the area**
- 6 Stage** a place to perform, provide intrusion, or present

1' 5' 10'

2