

# Conseil d'école

## Compte-rendu de la Réunion du 7 novembre 2018 de 18h15 à 20h15

**Présents:** Amélie Basque-Chapman, Stéphanie Nasif, My Dang, Erika Aguilar, Élyse Buligan, Mélissa Trudel, Nacéra Benmessaoud, Susanne Hamm, Mylène Vincent, Julie Trembelas, Athanas Tchorbadjiysky, Natalia Weidner

**Absents :** Ève Gilroy, Rosa Zahrir, Correena Snook

<b>Sujet</b>	
<b>Mot de la Direction</b>	<b>Élyse</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Peinture</u> 2<sup>e</sup> étage sera fait durant congé de décembre Gymnase : cet été 1<sup>er</sup> étage : l'an prochain</li><li>• 10 000\$ projecteur devrait être installé pour le spectacle de décembre</li><li>• <u>Formation robotique :</u> Achats (BeeBot, Ozobot, Wedo 2.0) Kids Code Jeunesse : Micro bits (4<sup>e</sup> à 6<sup>e</sup>) Heure du code (Scratch Jr, Scratch, livres,...). Minecraft Plans futurs : Java, Python</li><li>• Mois du pacifisme (semaine anti-intimidation). Ateliers Enfants avertis et Vers le pacifisme</li><li>• Valeur de l'empathie. Impact au niveau des élèves.</li></ul>	
<b>Levées de fonds pour l'année</b>	<b>Amélie &amp; Groupe</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Vente de pâtisseries</u> : 14 décembre (Élyse vérifie la disponibilité de la salle du conseil)</li><li>• <u>Levée de fonds par l'école</u> : vente de sirop d'érable (mars/avril) et petites levées de fond au courant de l'année (popsicle, ...)</li><li>• Mabel Labels (vérifier si tous les articles du site qui sont inclus dans la levée de fonds)</li><li>• <u>Idées de levées de fonds à venir</u> Articles réutilisables comme levée de fonds Soirée cinéma Fromage Semences</li><li>• <u>Flip give</u> : option choisie, essai cet année (ouvert sur toute l'année)</li><li>• Possiblement rajout des articles réutilisables, sinon l'an prochain</li></ul>	
<b>Mise à jour du budget</b>	<b>Mylène</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Compte 10 085\$ (aucune facture en attente)</li><li>• 1250\$ par année pour copeaux de bois mis de côté (à voir avec la ville de Burlington pour voir si cela peut être gratuit)</li><li>• <u>Prévision</u> : 1000\$ Lamontagne, 2000\$ vente de pâtisseries</li><li>• <u>Fête champêtre</u> : Comment faire un peu d'argent (vente de popsicle, jus, chips, ...)</li><li>• Subvention : « Party in my hood » (Stéphanie va vérifier)</li></ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• On a reçu des buches pour faire un centre d'apprentissage extérieur</li> <li>• Ajout de 3000\$ de don Scotia Bank (Julie)</li> </ul>	
<b>Liste des priorités</b>	<b>Groupe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peinture de l'école (payé par les fonds de l'école) et le gymnase (payé par le conseil scolaire). On l'enlève de la liste de priorités</li> <li>• Il a été proposé de procéder à l'achat de fontaines d'eau environ 2500\$ chaque (à commander en ligne) non-réfrigéré/non filtré</li> <li>• Proposition acceptée à l'unanimité: 2 fontaines d'eau seront achetées, une pour le 1<sup>er</sup> étage, une pour le 2<sup>e</sup>.</li> <li>• D'ici la prochaine réunion, revoir la liste des projets/priorités (Soumettre nos idées). Par la suite, nous pourrons voter sur les priorités.</li> <li>• Nous devrions considérer les besoins de l'école dans l'établissement de nos priorités</li> </ul>	
<b>Stationnement : règlements, demande de bénévoles, concierge</b>	<b>Érika</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les règlements du stationnement doivent être appliqués. Il faut la présence d'un employé de l'école pour avoir accès à l'école.</li> <li>• Il faudra peut-être considérer la location de toilettes portables ??</li> <li>• Concierge payé par le conseil cette année mais pas l'an prochain, (à vérifier)</li> <li>• Direction présente en tout temps ou concierge selon la journée.</li> <li>• Nous devons voir comment s'organiser cette année : matériel, toilettes, argent, ...</li> </ul>	
<b>Options de repas santé</b>	<b>Mylène</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lunch Box order : Essayer d'offrir une option plus santé</li> <li>• Mylène (ou autres membres) doivent faire une recherche sur un resto et soumettre les idées pour que nous puissions voir si Lunchbox peut ajouter ces suggestions à leur liste de restaurants.</li> </ul>	
<b>Suggestions d'activités : soirée « film » mensuelle, soirées ALF</b>	<b>Groupe</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de janvier (après l'installation du projecteur), soirée cinéma gratuite avec vente de popcorn, jus, bonbons, etc. ...</li> <li>• Sous-comité : responsable = My, aidée d'Amélie et Susanne</li> </ul>	
<b>Signes contre la marche au ralenti (idling)</b>	<b>Susanne</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Affiches pour le stationnement pour les voitures en marche (la ville de Burlington : anglais 23\$/ français 45\$)</li> <li>• 15 novembre : Elyse va vérifier avec Sylvain pour les endroits où placer les pancartes et combien ?</li> <li>• Vote pour approuver jusqu'à un maximum de 10 affiches en français (selon le nombre recommandé par Sylvain) : accepté à l'unanimité</li> </ul>	
<b>Budget Participation des parents</b>	<b>Élyse</b>

- 500\$ à chaque école par année
- Le budget n'avait pas été utilisé dans les 5 dernières années environ
- Paiement de M et M avec ce montant
- Ce montant doit être dépensé de façon spécifique, beaucoup de restrictions à l'utilisation
- 785\$ qui reste
- Pourrait être utilisé pour faire venir un conférencier, etc. Le but est de faire venir les parents à l'école

**Retour sur la consultation G-Gervais**

**Atanas**

- Pas de date officielle quant à la réponse, certaines dates ont été mentionnées Nov ou Janvier ?
- Il semble que le sentiment soit que la zone proposée demeure jusqu'à Guelph line puisque Renaissance doit demeurer une école nourricière pour Vanier
- D'autres pensent que la décision pourrait être repoussée jusqu'à ce que la nouvelle école Vanier soit construite
- Parents de Vanier ont été invités à la consultation également
- Avis étaient généralement partagés durant la consultation

**Bulletin aux parents**

**Susanne**

- Susanne et Amélie vont travailler sur le bulletin automne.
- Si vous avez des sujets à soumettre, veuillez nous le faire savoir.

**Prochaine réunion:** mardi 5 février, 18h15.