

Réunion du Conseil d'école

Mardi 4 novembre 2025, 18h

Rencontre virtuelle sur Teams : [ICI](#)

Numéro de réunion : 227 748 718 094 0

Code secret : Ez9xB65q

** Les comptes-rendus des réunions antérieures se trouvent [ICI](#)

Membres du conseil : Stéphanie M., Anick L., Houda O., Émilie C., Elizabeth M., Obed M., My D., Mukala T., Monique B., Nicky M., Jessica B., Amanda L., Nacéra B., Adriana A., Thomas C., **(membre de la communauté désisté)**

Présents: My D., Thomas C., Stéphanie M., Elizabeth M., Obed M., Elizabeth M., Houda, O., Nacéra B., Monique B., Mukala T., Amanda, Anick L., Nicky M., **Adriana A., Jessica. B.**

Absents: Émilie C.

Compte-rendu

1. **Secrétaire du conseil d'école** – Anick L. s'en charge
2. **Adoption de l'ordre du jour** : Proposé par Amanda L. et secondé par Mukala T.
3. **Adoption du [compte-rendu de la rencontre du 7 octobre 2025](#)**
Adoption: Anick L.
Secondé: Stéphanie M.
4. **Mise à jour de la direction**
 - a. **Programme Artshine:**
L'an dernier il n'y avait pas de supervision
Initialisation du programme en janvier AVEC supervision
Question: est-ce qu'il y aura un thème? Pour le moment on ne le sait pas
 - b. **Mise à jour : Magasin des Castors vs RénaBoutique (viabilité et pertinence pour vente de chandails)**
La direction ne pense pas que RénaBoutique sera approuvé par le conseil pour cause de confidentialité (à cause du site web Wix); présentement en révision par le secteur de cyber sécurité du conseil; SchoolDay est disponible au grand public si un compte est créé. L'idée de RénaBoutique peut donc continuer sur SchoolDay.
 - c. **Programme de collation saine (Région de Halton)**
Frigo est arrivé dans la salle au 2e étage
Le programme commence formellement demain: fromage, yaourt,

banane, raisins. Les commandes seront faites hebdomadairement
Communication aux parents demain
Réajustement du tir au besoin par rapport aux besoins selon les classes et l'équipe du personnel: 1-6=bac de collation disp en AM; en maternelle et jardin il y aura une collation en PM. Éventuel plan des bacs en salle de classe. On veut éviter les chariots question de supervision.
Financement par le communautaire

d. Club d'annuaire (Thomas + My)

La direction voudrait établir un club de photographie: en recherche de caméra plus à jour pour l'école
My suggère attiré l'engagement étudiantin par des concours (dessin ou autre)
Avec couverture molle le montant revient approx. 15-20\$
Demande à faire d'inclusion auprès des familles qui ont interdiction de publication sur les réseaux sociaux

e. Sondage de satisfaction

Analyse des résultats: 1 aspect d'amélioration à faire: gestion du stress chez les enfants
Focus sur 3-6èmes et ateliers sur la gestion du stress par un travailleur social. Date butoire: Mars-Avril
Les résultats sont généralisés au sein du conseil mais Renaissance un peu sous la moyenne

f. Spectacle d'hiver

Date proposée: 17 décembre 2025 (Au Royaume de l'hiver) et 2 présentations à 10h00 et 13h00
Concert jumelé avec collecte de dons pour la collation universelle (école est mandaté de faire la collecte de 20% des frais encourus)

5. Budget : [rapport financier du conseil d'école](#) (octobre 2025)

Seront désormais dispo en ligne

En Banque \$28 583,22

Dépenses : 797.54 pour jeu gonflable et \$20 pour bâtons du stationnement

6. Compte-rendu de l'atelier sur les conseils d'école du 15 octobre (Steph)

Quelques membres du CA ont participé

Nouveau plan stratégique à venir pour 2026

Règlement: membre communautaire peut être un ancien parent

Seuls les membres du CA ont droit de parole ou les invités à l'ordre du jour

Formation devrait être offerte par la direction sur la sécurité pour membres du CA

Sous-comités: règlements semblables au CA pour les réunions (ordre du jour et compte rendus à être publicisés et réunion ouverte au public

Groupe WhatsAPP possible mais doit être utilisé à fins de discussion pour travailler les projets de comité.

AGA: faire une présentation du CA et une orientation pour les parents en amont

de l'AGA.

Direction aimerait combiner BBQ et présentation CA et invitation à se présenter subséquemment plus tard lors de la soirée.

7. Rappel : [Consultations publiques \(politiques 3,301 et 3,408\)](#)

Date limite: 8 novembre 2025

Sondage PAL: date passée du 2 novembre 2025

**La direction vérifiera si la dissémination d'information/sondage des politiques du conseil devrait se faire pour la communauté entière et non restreinte au CA seulement.*

8. Discussion : Aménagement d'une classe en plein air – quelles sont les prochaines étapes? (Thomas, Anick, Émilie)

À revoir plus tard dans 1.5 ans dû à la construction

Houda: demande d'une visualisation des nouveaux aménagements pour pouvoir ensuite faire des rétroactions

9. Mise à jour : [Ébauche de la lettre au Conseil](#) scolaire sur les ordinateurs perdus (Steph)

Détails reçus: 15 ordinateurs au montant de \$8000

Commentaires à faire d'ici la fin de la semaine (le 7 novembre)

Les ordinateurs étaient désuets et achetés en 2019.

Le point important: ce qui est acheté par l'école n'appartient pas au conseil

10. Retour : Besoins des enseignant.e.s

My suggère que la direction informe chaque besoin avec barèmes de prix

My demande si on peut offrir une expérience aux étudiants d'un camp de quelques jours ou autres

Direction entrevoit des bourses externes pour fonder de tels projets

a. Matériaux pour club de robotique

Au CA à décidé du montant: \$3000-5000 estimé comme un début nécessaire. La plupart des effectifs sont renouvelables annuellement

Demande parallèle chez Desjardins pour une bourse de financement-réponse en janvier 2026.

b. Tables de MAJA (\$2225 chaque pour un montant de 3 tables)

c. Mois de l'histoire des Noirs - BTS (\$3000)

Total de dépenses: \$8225

Stéphanie propose une somme de \$3000 pour le projet de robotique

Secondé par My

Vote à l'unanimité

Stéphanie propose une somme de \$2250 pour le projet de robotique

Secondé par My

Vote par majorité

Vote à l'unanimité

Stéphanie propose une somme de \$3000 pour le projet de robotique

Secondé par Anick

Vote par majorité

11. Levées de fonds :

- a. Besoin de 2-3 bénévoles pour distribution Terra Cotta le 10 décembre à 13h (Nikki)
Plusieurs rappels nécessaires
Amanda et Houda se portent bénévoles***
- b. Publicité pour Crème de la crème et Mabel's Labels:
publicités nécessaires***
- c. Librairie Il était une fois (Anick, Adriana):
point inactif en ce moment.***
- d. Recrutement d'un sous-comité pour le stationnement (Steph)
À remettre la discussion en février***

12. Projets à venir ou en cours :

- a. Soirée cinéma du 12 décembre:
Nacéra au popcorn, Stéphanie, Anick, Nicky, Mukala et Houda se portent bénévoles***
 - i. besoin de quelques bénévoles***
 - ii. achat du DVD (Mr. Thomas); billetterie; offre de collation, café, etc
Stéphanie propose et Houda seconde; vote unanime***
- b. Discussion : Guignolé 2026 (viabilité, promotion, etc)***
- c. Formation d'un sous-comité pour le carnaval 2026
Date visée: 7 février 2026
Nicky, My, Anick***
- d. Jardin de fleurs (Anick, Nacéra, Steph)
reporté au printemps***
- e. Formation de réanimation cardiopulmonaire avec Aline (et cours de gardiennage) (Thomas)
Cours de gardiennage impossible pour les moins de 12 ans donc ne sera pas offert***

Formation de réanimation est dispendieuse et sur 2 jours sans formateur disponible

Offrir le cour Home Alone virtuellement (+- \$80 pour 5ième +)

f. Calendrier de tirages (Thomas)

Commence dès septembre 2026 et besoin d'aide pour aller chercher des fonds

g. 7^{ième} et 8^{ième} à Renaissance

Il n'y aura pas de 7-8 à Renaissance

Autre discussion à venir par rapport à des solutions de rétention

13. Levée de la session

Stéphanie propose la levée de la réunion

Anick seconde

vote unanime

Collaboration - Respect des
Collaboration - Respect des
différences - Cohérence