

**Conseil d'école  
École élémentaire Viola Leger  
2024-2025**

**Membres (présents):**

- **Mme Kyra Anderson**, parente
- **Mme Michelle Brown**, parente
- **Mme Cheryl-Ann Lapensée**, parente
- **Mme Kim Perrier**, parente
- **Mme Susana Morena Rosas**, parente
- **Mme Najwa Znini**, parente
- **Mme Jennifer Bernier**, représentante du personnel enseignant
- **Mme Gertha Sambour**, direction de l'école

**Procès-verbal**

**Réunion du 24 septembre 2024 – 17h30 à 18h30**

5 min	<p><b>1. Bienvenue</b> Mme Sambour se présente et établit ses attentes et espoir pour la collaboration du comité. Question de Mme Najwa : Que faisons-nous si un parent nous fait un commentaire par rapport à leur enfant. Mme Sambour demande qu'on lui réfère les parents pour qu'elle puisse leur répondre.</p> <p><b>2. Tour de table</b> : les membres se présentent et présentent leurs attentes</p> <p><b>3. Adoption de l'ordre du jour</b> : adopté par : Jennifer secondé par : Kyra</p>	Gertha et membres
10 min	<p><b>4. Politique sur les conseils d'école et activités de financement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le document de politique sera envoyé par courriel aux membres.</li> <li>- Idées de levées de fond : arrangements de Noël, vente de cartes cadeaux (à démarrer en octobre)</li> <li>- invité/conférence, dansethon,</li> </ul>	Gertha et membres
5 min	<p><b>5. Election des rôles au sein du conseil</b> Najwam Znini voté, présidente Cheryl-Ann Lapensée, vice-présidente Kyra Anderson, trésorière Kim Perrier, secrétaire</p>	Membres
5 min	<p><b>6. Approbation du procès-verbal de la dernière réunion</b> La dernière rencontre avait été annulée, donc il n'y a pas de procès-verbal</p>	Membres
5 min	<p><b>7. Mot de la Direction</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Point sur la rentrée et les effectifs scolaires Mme Sambour raconte que nous avons fait jouer de la musique et sorti des jouets dehors. L'activité Terry Fox a rapporté 1042 \$ Mme Sambour parle de l'épluchette de maïs. Elle explique son idée de développer l'activité pour en faire une vraie épluchette où les élèves épluchent eux-mêmes leur maïs.</li> </ul>	Gertha
5 min	<p><b>8. Mot de Mme Jennifer, représentante du personnel enseignant</b> Mme Jennifer dit que tout va bien et qu'elle n'a rien de spécial à rapporter</p>	Jennifer
5 min	<p><b>9. Perspective des parents par rapport à la rentrée</b> Mme Anderson demande comment fonctionne le programme de collation, et Mme Najwa Znini demande comment le budget est géré. Mme Gertha explique que tous les élèves ont accès aux</p>	Membres

	<p>collations.  Nous avons aussi la possibilité de demander de l'équipement pour la préparation de divers plats comme des plaques chauffantes, des robots, etc.  Les parents suggèrent une collation crêpes pour le mois de novembre.  Mme Kyra Anderson propose que les crêpes soient une levée de fond, du moins pour couvrir des fonds.  Les parents ont aussi des questions en lien avec les retards d'autobus et s'il est possible de venir chercher les enfants dans le cas où ils reçoivent un avis de retard important.</p>	
5 min	<p>10. États financiers</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapport des états financiers</li> <li>• Fête champêtre de juin, Mme Sambour propose de la faire un samedi. Cette idée sera réévaluée à une date ultérieure.</li> </ul>	Gertha
10 in	<p>11. Activités de financement 2024-2025  Mme Najwa propose de faire une levée de fond par saison</p>	Membres
10 min	<p>12. Program de nutrition</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation</li> <li>• Fonctionnement</li> <li>• Menu</li> </ul>	Gertha Membres
	<p>13. Ateliers et rencontres proposées aux parents  22 octobre, 19 novembre, 10 décembre, 21 janvier, 18 février, 18 mars, 22 avril, 20 mai, 17 juin (à déterminer selon fête champêtre)</p>	Gertha
5 min	<p>14. Varia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dates des rencontres : une fois par mois,</li> <li>• Activités et équipement pour les récréations : Mme Sambour demande des fonds pour acheter des ballons et autres jeux. Ex : bac à sable avec jouets. Mme Sambour va envoyer un sondage à remplir pour recueillir les idées des membres.</li> <li>• Mme Sambour demande aux membres de réviser le guide des parents et de lui envoyer leurs commentaires.</li> <li>• Mme Sambour met l'emphasis sur l'importance de planifier dès juin les activités de l'automne</li> <li>• Cheryl-Ann propose la possibilité de participer à l'événement Applefest de Bowmanville qui aura lieu le 19 octobre prochain- Elle fera le suivi auprès de l'organisme pour voir s'il y a possibilité d'inscription.</li> </ul> <p>Levée de la séance à 19 h 11 : proposé par Najwa appuyé par Kira</p>	Gertha