**RÉUNION DU CONSEIL D’ÉCOLE**

Le 6 février 2024

**Procès-verbal**

| Points de l’ordre du jour | Décision(s)/Action(s) | Personne(s) responsables(s) |
| --- | --- | --- |
| Présence[x]  = personne présente [ ]  = personne absente | [x]  Mme Anick Côté-Brown[x]  Mme Lisane Loranger[x]  M. Daher Hassan[x]  Mme Rathika Sitsabaiesan[ ]  M. Guy Roberge[ ]  Mme Tracy McKinley[x]  Mme Kamila N.[x]  Mme Shelley Croxall [ ]  Mme Andreea Tarnowski[x]  Mme Kaitlin Bourque[x]  Mme Priya Chauhan[x]  Mme Anne Thomson | Secrétaire  |
| Rappeler à l’ordre | Rappeler à l’ordre | Mme Rathika Sitsabaiesan |
| Approbation de l’ordre du jourReconnaissance du territoire | Ouverture de la séance à : **18h08**Reconnaissance du territoire | Direction |
| Lecture et approbation de l’ordre du jour | Anne propose d’adopter l’ordre du jourPriya seconde la motion**ADOPTÉ**  | Direction |
| Mots de bienvenue | Mots de bienvenue et présentation des personnes présentes à la réunion | Mme Rathika Sitsabaiesan |
| Examen et approbation du procès-verbal du 6 décembre 2023 | Kaitlin propose d’adopter le procès-verbalPriya seconde la motion**ADOPTÉ**  | Direction |
| Mise à jour de l’école | 1. Une mise à jour à propos des élèves de la chorale
2. Les annonces d’école fut présentées
	* Le mois de l’histoire des noires
	* Journée du drapeau national
3. Levée de fonds
	* Les concours scolaires
4. Une mise à jour à propos de l’initiative « The Coldest Night of the Year » fut présentée
	* Aura lieu le 24 février 2024
5. Les ateliers « BRAVE »
	* Aura lieu avant la fin d’année
	* Mme Anick va vérifier si la police peut nous fournir un atelier
	* Mme Anick va vérifier si on peut faire les ateliers avant l’école
6. Revoir la possibilité d’avoir une activité pour les élèves pendant les ateliers (par ex. Reptilia)
 | Direction |
| Mise à jour – activités passées  | 1. Déjeuner de crêpes
	* Nous avons reçu un don qui a couvert les frais de l’initiative
2. Soirée chez Boston Pizza
	* Nous aurions été bénéfiques d’avoir plus d’élèves bénévoles
	* À l’avenir, il faudra ajouter l’évènement sur Facebook, School Day et distribuer une copie en papier
	* Les montants seront présentés à la prochaine réunion
 | Direction |
| Mise à jour – activités à venir | 1. **Soirée cinéma – 1 mars 2024**
	* Nous avons besoin d’une affiche sur Facebook et School Day. Priya a proposé de faire l’affiche.
	* Confirmer le fournisseur de maïs soufflé (Super Pufft vs. Kernels)
	* Vérifiez s’il y a des parents bénévoles
2. **Carte de souhaits**
	* Mme Tracy va fournir une mise à jour à la prochaine réunion
3. **Spring Market chez QURI**
	* Nous avons choisi l’affiche
	* Vérifier auprès des pompiers combien de tables nous pouvons avoir dans l’école
	* Mme Anick vérifiera le coût de l’assurance
4. **Tour Aéroponique**
	* Mme Rathika a confirmé qu’une subvention (~ $3,000) existe pour cette initiative.
	* La subvention permet d’acheter trois tours aéroponiques
	* Nous avons besoin d’un enseignant pour superviser l’initiative. M. Daher a proposé de superviser.
	* Mme Anick vérifiera s’il existe des limitations concernant cette initiative
5. **Boston Pizza**
	* Aura lieu le 16 avril 2024
 | Membres variés |
| Varia | 1. Swim To Survive
	* Offert aux élèves de 3e et 7e année en mai et juin
 | Direction |
| Date et lieu de la prochaine réunion | Date : 30 avril 2024Lieu : École élémentaire des Quatre-Rivières Heure : 17h30Anne propose d’adopter le changement de date de la prochaine réunionKaitlin seconde la motion**ADOPTÉ**  | Direction |
| Points à inscrire à l’ordre du jour de la prochaine réunion | * Soirée cinéma
* Carte de souhaits
* Spring Market chez QURI
* Boston Pizza
* Tour Aéroponique
 | Membres variés |
| Levée de la séance  | À 19 h 15 | Direction |