



**CONSEIL D'ÉCOLE
2017-2018
ORDRE DU JOUR ET COMPTE RENDU**

| Titre : 2 ^e rencontre | | | | |
|---|--|------------------------------|--|--------------------------|
| Date : 19 octobre 2017 | | Heure : 17h15 à 18h36 | | Lieu : local 119 |
| Secrétaire : Samuel | | | Animateurs : Élyse et Stéphanie | |
| Présents : Élyse, Stéphanie, Virginie, Jennifer, Samuel, Zeenat, Doria et Ian Stuart | | | | |
| Absents : | | | | |
| ODJ | | | | |
| Sujet | Compte Rendu | Action/décision | Responsable | Délai à respecter |
| Approbation du compte rendu de la dernière rencontre – 2 minutes | | accepté | | |
| Mot de la direction – Élyse – 30 minutes: Présenter SiteWeb de l'école Alimenter Communication aux parents - OneNote Classe École | L'horaire de Saad a changé. Zeenat V-P et Samuel secrétaire Assurer une mise à jour du site ainsi que du Conseil d'école. Informers la communauté. Tous les parents ont reçu le lien OneNote (Office 365) par courriel. OneNote est différent que Classe Dojo. La communication entre enseignant(e)s et parents se fait par OneNote. L'accès au portfolio de l'enfant se fait par One Note aussi. | | | |

| | | | | |
|---|--|--|--------------------------------------|--|
| <p>Repas Montfort Conseil ou école?</p> <p>Budget financier du Conseil d'école Projets possibles et appui financier Yoga Cour d'école Cours de dance</p> | <p>Repas shawarma OU riz avec falafel (repas chaud tous les mardis). Même principe que la pizza les jeudis.</p> <p>Yoga - Le total financier est un peu plus de \$5,000</p> <p>Cour d'école</p> | <p>Personnel nécessaire pour la distribution.</p> <p>Yoga 500\$ approuvé</p> <p>Cour d'école Une campagne de financement future avec les parents; autres possibilités: jeux de marelles ; tennis, etc.</p> | <p>Pour l`instant, C'est l`école</p> | |
| <p>Bilan financier – Stéphanie – 10 minutes</p> | <p>Estime montant disponible : environ \$14,300.</p> | <p>Le conseil d`école peut contribuer aux projets 1) Yoga et 2) cours d`école.</p> | | |
| <p>Retour évènements depuis dernière rencontre – Stéphanie – 20 minutes</p> | <p>La distribution de pizza. Aucun problème</p> | | | |
| <p>Discussion évènements à venir – Stéphanie et Samuel– 30 minutes</p> | | | | |
| <p>Super d'hiver – décembre, heure?</p> <p>Faire l'invitation, coupon-réponse - Mettre tables et chaises, système de son - Décorer les tables (nappes, déco) – Accueil : recevoir les plats, déposer les plats - Faire les étiquettes pour les plats - Vente des boissons – Élèves Achats des nappes, assiettes, ustensiles, serviettes – DJ – Autres :</p> | <p>Chaque année, les étudiants participent à un spectacle de temps de fêtes (jeudi, le 21 décembre à 13h00). Thème cette année : les cœurs en fête. Dons de fêtes Collecte de nourritures (Centre Oasis)</p> | <p>Partager des fruits, gâteaux avec les parents avant et après.</p> | | |

| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| <p>Invitation : Directeur général - Surintendante -</p> <p>Centre francophone -</p> | | | | |
| <p>Souper multiculturel – avril, 5h30PM à 8h30PM</p> | | <p>Un sous-comité sera nécessaire pour organiser ce souper. invitations à envoyer, réservations, arranger et décorer le gymnase</p> | | |
| <p>Fête champêtre – juin, 5PM à 8PM</p> <p>Encans silencieux – besoins de prix</p> | | <p>Date à confirmer. on engage une compagnie pour la nourriture.</p> | | |
| <p>Vente de pâtisserie</p> <p>novembre, mars</p> | <p>Les années passées : on demande aux parents 1) préparer de la pâtisserie sans noix OU 2) acheter de la pâtisserie.</p> | <p>La première vente: (thème: jour du souvenir) mercredi, le 15 novembre à 9h40. La deuxième vente: (thème : temps des fêtes) mercredi, le 20 décembre). Distribuer les pâtisseries de classe en classe sur un chariot.</p> | | |
| <p>Prochaines rencontres</p> | | <p>Jeudi, le 30 novembre, 2017 à 17h00.</p> | | |