



Procès-verbal du conseil d'école

Date : 11 octobre 2023

1. Mot de bienvenue

2. Affaires découlant du procès-verbal

3. Affaires nouvelles et activités

- Vote pour les rôles du conseil

Présidente : Danielle McFadden

Vice-Présidente : Susie Perras

Trésorière : Christine Ralhan

Secrétaire : Roxane Gravel

- Recrutement de bénévoles pour le conseil, les bingo et les sous-comite de collecte de fonds

Sous-comité semble motivé avec de nouvelles idées, par contre, leur mandat leur sera rappelé par Christine.

- Confirmer les priorités de l'année / revoir la liste des activités

Commande de pop-corn : Susie étudie les quantités nécessaires en fonction des commandes des autres école. Nous avons discuté de l'offre de vente aux étudiants le mercredi lorsque la commande arrive. Nous travaillerons sur l'envoi de courriels, etc. lorsque nous aurons plus d'informations.

- Levée de fonds Harvey's (18 Octobre): planification finale

Harvey's : Roxane ramassera la bannière mardi et l'apportera à Harvey's pour l'installer au diner ce mercredi le 18.

Calendrier:

12h-13h : Roxane

16h-17h : Christine

17h-18h : Susie

18h-19h30 (+ bannière démontable) : Danielle

- Lunch d'enseignantes: le 20 octobre

Dîner du personnel :

Vendredi 20 octobre. Tout est commandé déjà ->Chantalle ramassera la nourriture chez Dinos à 11h et Mega Mindful à 11h15 et livrera à l'école vers 11h30. Merci!

- Tirage cartes de cadeaux (collection)

Tirage au sort de cartes-cadeaux de Noël : Veuillez utiliser cette feuille pour vous inscrire auprès des commerçants que vous sollicitez: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/187dYirjrTZbIbR6-OF6Ta0KIOIuXWZfa/edit?usp=sharing&ouid=114656609464363991994&rtpof=true&sd=true>

La lettre est jointe ici à imprimer et à apporter:

https://docs.google.com/document/d/1T_i6rGRWBfS8pCLZdGLMLKLNhwwzaINh/edit?usp=sharing&ouid=114656609464363991994&rtpof=true&sd=true

- Planifier la parade du Père Noël : Midland

Parade du Père Noël (Midland). Nous avons besoin d'une assurance responsabilité civile de 2 millions de dollars pour le "float" si nous participons.

M. Paul demandera à Mme Alex si nous pouvons avoir un camion remorque pour la parade?

4. Mise à jour de l'école

M. Paul a parlé des différents programmes en littératie et numératie préconisé par le Conseil scolaire.

M. Paul a parlé de l'anglais parlé à l'école. Que nous essayons de trouver des Stratégies positives pour encourager les élèves de parler spontanément en français à l'école.

5. **Rapports**

a. Finances et budget : (Christine)

Rapport expliqué par Christine

6. **Varia**

- .
- .
- .

7. **Levée de la séance**

Levée de la séance : 19 h30

8. **Date de la prochaine réunion (s) :**

-8 novembre: discuter des ventes de poinsettias et Tombola (décembre), et le chili et quilles (janvier)

9. **Date proposée pour les rencontres de l'année 2023-2024**

-8 novembre

-17 janvier

-7 février

-10 avril

-5 juin
