



## Procès-verbal du Conseil d'école Jeudi le 27 avril 2017

**Présences : Danielle Laurin, Erin Kusek, Melissa Maurice, Erin Simmons, Rebecca Persaud, Sylvie Talbot-Lambert**

### 1. Mot de bienvenue (5 mins)

- a. Adoption de l'ordre du jour : adoption proposée par Erin S et secondée par Erin K
- b. Déclaration de conflit d'intérêts : aucun
- c. Petite discussion par rapport aux attentes du temps dédié pour ces réunions : dans le passé, la longueur des rencontres avait découragé la participation de certains parents. Cette année, en se limitant à entre 1h et 1h30, tous les membres sont très satisfaits.
- d. Suite à sa formation CPP, Melissa a ajouté et modifié quelque peu l'ODJ.

### 2. Suivi (s) et affaires reportées de la réunion précédente (10 mins)

- a. Présentation pour la bourse des élèves de 6e année (100\$) : Erin a fait la présentation et les élèves avaient quelques questions. Nous avons maintenant un PowerPoint qu'on peut utiliser l'année prochaine. Ils ont aussi préparé des scénettes par rapport aux valeurs d'école.
- b. L'année prochaine, la présentation pourrait avoir lieu au mois de janvier pour que les élèves puissent travailler les objectifs à la 2<sup>e</sup> étape. Mme Elzire a le vote exécutif et ceci a été présenté aux élèves.

### 3. Affaires nouvelles (15 mins.)

- a. Suggestion d'un comité de bénévoles : les gens discutent de faire un kiosque à la soirée « bienvenue à la maternelle ». Ils vont présenter leur rôle, l'intérêt pour un jumelage avec une autre famille de l'école. Le 17 mai : 16h30 à 18h : Erin K, Melissa et Rebecca.  
En début d'année, on peut envoyer un formulaire demandant des bénévoles via Guichet Viamonde.  
Actions :  
Envoyer un courriel aux parents des élèves de la 3<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année à savoir s'ils veulent participer à un jumelage avec les familles de la maternelle. On leur demande aussi la permission de partager leur adresse courriel et c'est Erin qui s'occupera de faire le jumelage.
- b. Suggestion de membres de la communauté à participer à nos rencontres : nous pouvons inviter les agences de COMPASS lorsque nous aurons un sujet ou un thème que nous voulons aborder.
- c. Section du conseil sur le site web de l'école : nous pouvons seulement ajouter les ODJ, les PV et les Rapports financiers.
- d. Orientation pour les nouveaux membres du conseil : à prévoir pour septembre 2017, un duotang expliquant le rôle et les responsabilités du conseil d'école. On pourrait aussi inclure le dépliant qui sera remis à la soirée bienvenue à la maternelle ainsi qu'un bilan des prélèvements de fonds qui ont eu lieu.

#### 4. Activités (45 mins)

- a. BBQ fin d'année date à déterminer et remue-méninges : 2 affaires à continuer et 1 affaire à soit améliorer ou commencer.

Erin K propose la date du 15 juin et Melissa seconde la proposition.

BBQ : 17h à 18h30

Spectacle : 18h30 à 19h30

Structure gonflable x2

La ville de Penetang envoie des camions de pompier et anime des activités.

Erin va communiquer avec les pompiers pour cibler la date

BBQ : Rebecca communiquera avec M&M pour la viande/pains. Rebecca fera aussi un inventaire des items dans la cuisine des parents

Nous utiliserons le Guichet Viamonde pour les commandes / formulaires. Nous allons accepter les commandes en ligne et aussi paiement en soirée pour les gens de la communauté qui n'ont pas accès au Guichet Viamonde.

Sylvie fera un suivi à savoir si le camp Bivouac aimerait venir faire une activité lors du BBQ.

Suivis : à revoir au mois de mai

2 affaires à continuer et 1 affaire à soit améliorer ou commencer.

continuer avec les structures gonflables, la vente de pâtisseries, le popcorn et le camp

Bivouac, améliorer : parler dans le gymnase, jumelage avec spectacle de fin d'année, M&M meats

- b. BBQ du début d'année remue-méninges : remis à la réunion du mois de mai

- c. Évènements pendant l'été? : Pow Wow Sainte Marie : est-ce qu'on pourrait avoir un kiosque, PowWow : île du Chrétien, fête du Canada...

- d. Remis à la prochaine rencontre : BBQ du début d'année remue-méninges : 2 affaires à continuer et 1 affaire à soit améliorer ou commencer.

#### 5. Subventions (15 mins)

- Subventions PEP : lire la pièce jointe et venez avec des idées
- Célébration des diversités, santé mentale, littératie, numératie, ouverture aux différences, accessibilité, mode de vie sain – goûter santé, diéticienne,
- Metro grant : Erin K fera un suivi en septembre

#### 6. Rapport de la direction et/ou du personnel enseignant (e) 5 mins

- Sylvie partage que toutes les familles sont maintenant inscrites au Guichet Viamonde en raison du Festival de musique et de la sortie à Roy Thomson Hall. Ceci a été un énorme travail pour Renée
- Inscription pour septembre 2017 : à date 24 élèves d'inscrits
- Tirage du chocolat : Olivier en jardin et Ava en 3<sup>e</sup> année
- Résultats de la collecte de linge pour l'Association du Rein : 690 lbs de livres : 89,70\$ de profit

## **7. Rapport financier (5 mins)**

- Voir pièce jointe

## **8. Varia (15 mins)**

- Mise à jour du colloque CPP : ressources complètes gratuites pour les écoles, dépliants CPP, guide à l'intention des membres.
- Représentant (e) à l'AGA / CPP 2017 : s'il y a des gens d'intéressés, svp communiquer avec Sylvie
- Rapport annuel : remis à la prochaine rencontre (consulter Julie L?)
- Humeurs : prélèvement de fonds (svp envoyer votre rétroaction à Sylvie pour notre fonctionnement l'année prochaine)

## **9. Date de la prochaine réunion et points à inscrire à l'ordre du jour**

- **BBQ fin d'année /début d'année**
- **Subventions**
- **Priorités /liste de souhaits des enseignants**
- **Documents/dépliants pour les nouveaux membres du conseil des parents**
- **Rapport annuel**

## **10. Levée de la séance**

19h50