

Date : Mardi le 22 février 2022 à 19h

Endroit : Teams

Compte rendu

Présents :

Parents : Roger Gilbert, président, Anne Lessard, Isabelle Dion, Crystal Adams Coons, Marie-Ange Noue

Membre du personnel : Fanie Boisselle; Terra Webster, enseignante, Martin Boudreault, direction

Absent(s) :

Claire Beauparlant et Noha Nahli; élèves du conseil d'étudiants

Lynn Hadley et Karyne Lizotte-Cox; parents

1. Mot de bienvenue et reconnaissance des traités

M. Boudreault souhaite la bienvenue à tous et procède à la reconnaissance des traités

2. Lecture, adoption de l'ordre du jour et secrétaire pour la rencontre

M. Boudreault procède à la lecture et l'adoption de l'ordre du jour.

Mme Terra Webster est secrétaire pour la rencontre.

Adopté à l'unanimité

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 19 octobre 2021

M. Boudreault procède à la lecture du procès-verbal de la rencontre du 19 octobre 2021.

M. Boudreault revient au point du terrain volleyball qui en attente à cause des réparations de drainage du terrain qui sont à venir.

Adopté à l'unanimité

4. Budget du conseil d'école en date février 2022

M. Boudreault présente le budget du conseil qui est inchangé depuis la dernière rencontre et s'élève à 16 271,74\$.

Adopté à l'unanimité.

M. Boudreault propose une vente de trio de gilets Franco-Niagara de différentes couleurs (orange, rose, vert). Crystal rappelle l'importance que les gilets oranges proviennent de ou profitent les communautés autochtones.

5. Consultation calendrier 22-23 et sondage du conseil

M. Boudreault présente l'ébauche du calendrier scolaire 22-23 du conseil scolaire Viamonde. Le comité n'a aucun commentaire à apporter.

M. Boudreault explique que les formations offertes aux parents font partie du plan stratégique du Conseil. M. Boudreault demande les parents leurs préférences de thèmes comme indiqué dans le sondage. Les parents expriment leurs préférences et ils sont notés dans le sondage.

Mme Noue suggère d'ajouter une formation en orientation pour les parents des élèves de 10^e à 12^e année qui s'en vont vers le post-secondaire.

6. Suivi des inscriptions

M. Boudreault explique le processus de confirmation d'inscription et de choix de cours de 6^e vers 7^e et de 8^e vers 9^e.

Les effectifs en 6^e année des écoles nourricières sont à la baisse cette année, mais nous comptons avoir presque 100% des inscriptions.

L'estimation est entre 50 et 60 élèves en 7^e et 8^e année et entre 85 et 95 élèves en 9^e-12^e.

Nous devrions dépasser les 150 élèves 7^e-12^e en 22-23.

M. Gilbert félicite l'école pour l'augmentation de clientèle et aimerait connaître ce qui amène cette augmentation.

M. Boudreault précise : le nom et la réputation de Franco-Niagara, la nouvelle école et les installations, la satisfaction des familles et le fait d'avoir tous les enfants au même endroit, le succès de la garderie La boîte à Soleil, l'accessibilité aux sports, l'implication des membres du personnel et le sentiment d'appartenance et finalement l'engouement pour le programme de Plein Air.

7. Bilan de la situation COVID

M. Boudreault fait le bilan de la situation en lien avec la COVID. Après 24 mois, nous avons isolé aucune classe au niveau secondaire (7 à 12). Aucune transmission à l'école. Il explique qu'il y a un délai normal qu'il y ait un délai entre les annonces du Ministère et comment l'application se fera dans les écoles. Il y aura assurément de nouvelles précisions pour le mois de mars.

8. Bilan des activités passées et à venir

Mme Terra fait le bilan en photo des activités passées. Activités : Halloween et Noël, jour du Souvenir, retour des sports (basket-ball et volleyball), portes ouvertes, activités de Sciences+ pour les 7^e et 8^e.

À venir : Subvention de 3000\$ pour faire une sortie gratuite avec les élèves à Wildplay à Niagara Falls; plusieurs activités du programme de plein Air, hoodies de graduation, activités du mois de l'histoire des Noirs, graduation des élèves de 12^e année

9. Levée de la rencontre : 20h00

Adopté à l'unanimité

Prochaine rencontre le 19 avril 2022 à 19h00