

**Date : Mardi le 6 juin 2023 à 19h**

**Endroit : École Franco-Niagara, salle de conférence**

**Et sur TEAMS**

**Parents :** Sabah Attar, Isabelle Dion, Anne Lessard, Mohamed Kaba, Marie-Ange Noue

**Personnels de l'école :** Martin Boudreault, Jennifer van Zeyl, Sébastien Gauthier, Terra Webster

**Absents :** Crystal Coons, Lynn Hadley, Élodie Alomba, Noha Nahli

#### **1. Mot de bienvenue et reconnaissance des territoires**

M. Boudreault souhaite la bienvenue et prend les présences

M. Boudreault fait la reconnaissance des territoires

#### **2. Lecture, adoption de l'ordre du jour et secrétaire pour la rencontre**

M. Boudreault fait la lecture de l'ordre du jour. Le point 10 est enlevé.

Terra Webster est nommée secrétaire pour la rencontre d'aujourd'hui.

Adopté à l'unanimité.

#### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 25 avril 2022**

Modifications : Quelques corrections d'orthographe sont proposées par Mme Dion

Suivis :

-M. Boudreault explique les prochaines étapes pour le drainage. Le côté élémentaire est presque terminé.

-Transfert de 1000\$ pour le programme de déjeuner dans les fonds scolaires.

-L'annuaire sera présenté à la fin de la rencontre.

-M. Boudreault confirme que Mme Dion sera présente pour le Gala

Adopté à l'unanimité

#### **4. Budget du conseil d'école**

Solde : 13 748, 89\$ (n'inclus pas le souper de ce soir d'environ 150\$)

-Dépenses : les trophées pour le gala ont coûté 658,79\$

-Martin propose que le conseil école contribue à un projet futur d'une murale (environ 5000 à 6000\$) qui étaient déjà prévu dans le don que le comité des anciens élèves avait fait au conseil d'école.

-Mme Attar propose que le conseil paie des appareils photo pour le club annuaire. M. Boudreault explique que l'école a déjà des appareils.

## **5. QUESTION(S) DU PUBLIC (s'il y a lieu)**

n/a

## **6. Nouvelle direction d'école**

M. Boudreault annonce que Mme Carette, présentement directrice de l'école L'Héritage, sera la nouvelle direction pour l'année scolaire 2023-24. Il en profite pour remercier le conseil d'école pour les 6 belles années.

## **7. Bilan des campagnes de financement**

M. Boudreault présente le document qui résume les principales campagnes de financement de 2022-23 (Voyage Montréal 7/8 et Voyage Gaspésie 12<sup>e</sup>).

## **8. Règles de vie 2023-2024, retour du comité**

M. Boudreault présente le nouveau code de vie pour 2023-24. Les modifications apportées au code de vie 2022-23 ont été soulignées. Les modifications : livraison de nourriture, détails sur l'horaire de dîner et la cafétéria, détails sur l'utilisation de technologie, le plagiat et l'utilisation de l'intelligence artificielle, précision sur l'utilisation des frais facultatifs de 40\$, ajout de la responsabilité des élèves à respecter le code de vie lors des sorties.

## **9. Suivi des inscriptions**

2023-24 :

7 : 24 élèves

8 : 35 élèves

9 : 39 élèves

10 : 42 élèves

11 : 21 élèves

12 : 15 élèves

## **10. Bilan des activités et activités à venir**

Bilan : Tennis OFSAA; tournoi robotique à Montréal; semaine fierté; inauguration; fête Champêtre; certificats; projets pédagogiques; élections; formations pour parents; tournoi kinball; tournoi soccer; athlétisme; Monde le son; voyage à Montréal 7/8; voyage Ottawa; concours oratoire; badminton; etc.

À venir : pique-nique; athlétisme 7/8; Gala Lions d'or; Cérémonie fin de parcours 8<sup>e</sup>; Examens; Club de tennis; Club impro; Voyage Gaspésie; Sortie Shaw; Graduation 12<sup>e</sup>

## **11. Levée de la rencontre et prochaine rencontre de l'assemblée générale**

M. Boudreault propose de faire l'assemblée générale le 19 septembre 2023 et de faire le BBQ dans a première semaine d'octobre afin que les enseignants connaissent encore mieux les élèves. Les parents veulent tenter l'idée considérant qu'une bonne partie des parents ne se présentent pas à l'assemblée générale.