Conseil d’école Le Caron

2024-2025

Procès-verbal de la réunion du 2 oct 2024

En virtuel

Heure : 18h00

1. Présences : Lucie Charlebois (trésorière) Catherine Hartman (AEFO), Renée Beauchamp (FEESO) Nancy Forest (parent) Serge Lespérance (Direction) Amy Irwin (Direction adjointe) Absente : Renée Scruton (Présidente) Cindy Tetzlaff (parent)
2. Adoption de l’ordre du jour :

Les membres font la lecture de l’ordre du jour et un ajout est fait : Mascotte (Lucie)

Proposée par Amy et appuyée par Catherine

1. Correspondance : Nous avons mis sur la table tous les documents reçus à l’école portant sur des idées de prélèvements de fond.
2. État financier : CDÉ : 425.00$

 Conseil des parents : 4,453.46$

1. Affaires découlant de la dernière réunion :
* C’est notre première de l’année.
1. Affaires courantes :
2. Merci à Mme Scruton pour avoir accepté le poste de Présidente et à Mme Lucie Charlebois à titre de trésorière.
3. Café chantant : nous aurons un café chantant…détails à venir.
4. Discussion au sujet du nouveau code de conduite
5. Révision du guide pour les costumes d’halloween
6. Nous avons discuté du voyage pour les 8e. (Mattawa)
7. Possibilité de faire des ventes lors du Fun run la semaine prochaine. Lucie va créer un canva et Serge pourra le diffuser. Lucie tentera de recruter des parents.
8. Catherine va organiser les poinsettias encore une fois cette année
9. Possibilité de faire une vente de pâte à biscuit.
10. Mascotte : Lucie présente l’historique derrière l’achat potentiel d’une mascotte. Elle effectuera une recherche afin de trouver les détails. Serge va communiquer avec une école de la région afin d’obtenir des détails en ce qui concerne leur achat.
11. Prochaine rencontre : à déterminer. Serge enverra un forms.
* Organisation/planification du Café chantant
1. Levée de la séance : 18h45

Proposée par Lucie et appuyée par Amy