

Procès-verbal de la 2e rencontre du Conseil d'école ÉSMO 2025-2026

Mardi 11 novembre 2025 à 18 h

Membres présents : Véronique Destrubé, Simon Dumas , Béatrice Lego, Luc Tremblay, Ginette Fisher, Chantal Agbahungba, Céline Doré, Melani McLeod, Jérôme Michelot

Direction : M. Francis Cronier-Thériault et Mme Geneviève Lip

Conseil des élèves : Liam Rajab (président) et Lear Grech (vice-président)

Enseignants : Mme Leilah Mbida – enseignante spécialisée en 10e

Personnes excusées : Thomas Guillot, Robert Knox, Cécile Figuière,

Invitée : NA

Auditeurs/trices : NA

Procès-verbal rédigé par : Béatrice Lego

ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue et reconnaissance du territoire [5 min]
2. Adoption de l'ordre du jour (résolution) [5 min]
3. Rapport du Président du Conseil des Élèves – Liam & Lear [10 min + 5 min]
4. Rapport de la Direction – Francis [15 min + 5 min]
 - a. Adoption de la vision, mission et des valeurs (résolution)
 - b. Bénévoles, programme de nutrition [SNP] (résolution)
5. Rapport du Trésorier – Simon [5 min + 5 min]
6. Rapport des sous-comité Stratégie, Communication et Recrutement – Véro [10 min + 5 min]
 - a. Info-lettre
 - b. Stratégie d'inscription et distribution de l'info-lettre
 - c. Représentant communautaire
7. Rapport du sous-comité Gastronomique – Ginette [10 min + 5 min]
 - a. Pizza
 - b. Pâte à biscuits
 - c. Fromage
8. Rapport des co-Présidents – Luc & Béatrice [10 min + 5 min]
 - a. Stratégie de Philanthropie : Recrutement, Organisation, et Prospects
 - b. Suivi politique Viamonde – Utilisation Responsable de la Technologie
 - c. Suivi sur la proximité d'un magasin de vapotage
9. Varia
 - a. Exposition itinérante sur les impacts sociétaux de l'Intelligence Artificielle – Cécile [5 min]
10. Levée de la rencontre (résolution)

Durée prévue de l'assemblée : 2 heures

COMPTE-RENDU

Points OdJ		Décisions / Actions*	Qui et Suivi*
1	<i>Bienvenue Reconnaissance des territoires</i>	Ouverture de séance : 18h05 Bienvenue et reconnaissance des territoires Francis a fait une demande de commémoration pour Maher Constantine. Il a lu un texte de genre slam nigérien écrit par les élèves sous la supervision d'une enseignante. Une minute de silence à la mémoire de Maher a été observée par l'ensemble du conseil d'école.	Luc et Béatrice
2	<i>Affaires courantes</i>	- OdJ: proposition de l'odj par Simon et secondé par Véro Accepté à l'unanimité - PV de la précédente rencontre (14 oct. 2025) approuvé	
3	<i>Rapport du président du conseil des élèves</i>	Les activités passées : - Forum des jeunes Goderidge : rencontre de tous les conseils des élèves de Viamonde. Au programme : atelier de leadership, compétition ViaDragon, Prix du leadership : remporté par les élèves d'ESMO ainsi que leur proposition de projet. Le conseil des élèves a reçu une carte cadeau Amazon de 100\$ comme récompense. - Activité d'Halloween : - Construction d'une maison hantée au sous-sol de l'école. Les élèves se sont investis pendant 4 jours pour la construire. Prix d'entrée : faire un don non-périssable. Très bien reçu par les élèves. L'ensemble des dons sera à Oasis Centre des femmes. - Hallogramme et vente (ou distribution) de 2700 bonbons - Animation pendant le lunch : kahoot inspiré des activités du Forum des jeunes Très bien reçu par les élèves. - Défilé de costume : aux dîners du secondaire et de l'élémentaire Répartition des élèves par maison, catégorie de costume individuel et de groupe - Club de tutorat : Les 11^e années sont bénévoles pour faire du tutorat aux élèves plus jeunes Avoir un thème spécifique et un échange bénéfique pour tous. Question de Mélanie sur la disponibilité du club de tutorat. Liam et Lear ont expliqué que cela dépend de la disponibilité des 11^{ème} années. - Assemblée de la Cérémonie du Souvenir : le 11 novembre et tirage au sort du mois passé. Les activités à venir : - Il n'y a pas bcq d'activités en novembre. Ceci sera discuté à la prochaine réunion du conseil des élèves: - Atelier sur la santé des femmes pour les 7^{ème} années qui sera donné par l'organisme Girl up. - Atelier de Paul Davis sur la technologie et l'internet : venu en 9^{ème} année l'année dernière. Intervention prévu le 10 avril 2026	Liam et Lear

		Jérôme et Véronique soutiennent l'initiative de l'atelier de cyberintimidation. Il est important de souligner le message année après année. Il serait bien de repenser le formulaire sur l'utilisation de l'image de nos enfants, surtout pour les publications sur FB qui sont faites en direct pendant les activités et événements.	
7	Rapport de la direction	Ressources Humaines : • Remplacement de Maher Constantine par une nouvelle enseignante récemment diplômée. L'enseignante reprend toutes les classes de M. Constantine. • 6 rôles de responsabilité et pour faire partie de l'équipe de la réussite : ○ Mathieu Morin : responsable Recrutement, rétention, excellence et MHS : ○ Zakia Remmach : Coordinatrice du département des sciences et technologie ○ Nila Rajagopal : coordinatrice Arts et ÉPS ○ Colette Raj: coordinatrice pour la Littérature : ○ Ludovic Desroches Ricard : coordonnateur du département des mathématiques ○ Thomas Aubé-Frenette : coordonnateur du département des sciences sociales • Mme Douby : bibliothécaire sera de retour progressif. Skyler Jain, la remplaçante est aussi une ancienne élève de Francis (graduation), reste juste pour la transition jusqu'à la fin du mois. Son aide a été remarquée et très bien appréciée par les élèves. • Aide enseignante remplacée : Fadumo Ali • Surveillante du midi : Anne-Marie – Supervision du lunch du secondaire et du lunch des 7^e & 8^e Pédagogie : • 24 oct. Journée pédagogique sur l'islamophobie, le racisme avec un atelier sur le racisme contre les autochtones. L'idée principale évoquée pendant l'atelier est de ne pas porter de jugement. L'après-midi est un moment de deuil social pour les membres du personnel en présence d'assistantes sociales en soutien. • Formation en 1^{er} soin de 2 enseignants. • Formation Teams pour harmoniser l'utilisation de la plateforme par les enseignants en 7^e et 8^e. Plusieurs sessions sont prévues pendant l'année. Le but est d'avoir une utilisation harmonisée de Teams par les membres de personnel • Mme Remmach suit une formation sur l'utilisation de drones. • Formation de 2 enseignants sur l'utilisation d'IA et notamment avec l'outil Magic School (IA Régénérative) Activités spéciales :	Francis

		• Sortie à Ottawa pour les 11^e • Forum des jeunes : 11-15 oct. • Journée vaccin : 21/10 • Denrée alimentaire de la maison hantée : 4 boîtes au total • Club de tir à l'arc à commencer pour les 7^e et 8^e. Il y a 16 élèves au total, un parent bénévole et un expert de tir à l'arc. L'activité se passe au gymnase. • Tournoi de hockey des grands lacs. • Valeur du mois de novembre : empathie • Semaine des traitées autochtones : capsule quotidienne par les élèves sur les traitées et l'impact dans la vie quotidienne • Le 7 novembre était la journée au travail pour les 9^{ème} année. Invitation des 8^e année pour voir les cours de 9^{ème} année. Stratégie de rétention pour maintenir le nombre d'élèves. Intervention de Mélanie : bonne initiative de présenter les cours de 9^{ème} année aux 8^{ème}. Suggestion de présenter aussi aux parents : en novembre? Réponse de Francis : prévision d'une présentation en janvier. • 11 nov : assemblée des élèves et journée du souvenir • 12 nov. Temps de rencontre parent/enseignant pour les 9^e à 12^e, 5 min. par rencontre. Si pas possible, les parents sont invités à téléphoner à l'enseignant. • Merci à Mme Lip et M. Séguin pour avoir accompagné le conseil des élèves. Passation de pouvoir dans les années à venir <u>Intervention de Jérôme</u> : pourquoi les élèves iraient dans une autre école pour le secondaire ? Réponse de Francis : Programme spécialisé (e.g. en art à St Frère André), programme international (e.g. Collège français)...) • 4.a : Francis : demande de voter sur le résultat Vision, Mission, Valeurs - motion proposée par Béatrice et secondée par Chantal 2nd. <u>Suggestion de Simon au sujet de la procédure</u>: la Vision, mission, valeurs a été présentée en septembre lors de la soirée curriculum comme fait accompli. <u>Réponses de Luc et Francis</u> : Il a été précisé que cela sera présenté au CE lors d'une réunion. <u>Luc</u> : la procédure est conforme, par contre suggère d'avoir le document plus tôt pour permettre sa prise de connaissance par les membres du CE. Vote : adopté à l'unanimité • 4.b. : Programme de nutrition. Il y a eu une inspection des représentants du programme la semaine dernière. Leur commentaire porte sur un partenariat entre le CE, les bénévoles et le financement de 31 000\$. Pour avoir quelqu'un qui aide, l'allocation ne doit pas venir du	
--	--	--	--

		financement mais d'une levée de fonds du CE. La procédure serait la suivante: 1) un budget pour l'embauche doit être approuvé par le CE; 2) la personne sélectionnée doit être approuvée par le CE; 3) l'adoption de l'embauche doit être mentionnée dans les minutes; 4) la proposition d'embauche est ensuite soumise et validée par le programme de nutrition. ○ L'aide des bénévoles est aussi possible. ○ Le financement est seulement pour l'achat de nourriture avec certains critères pour assurer les bienfaits de la nutrition. Il y a la possibilité d'avoir des produits préparés (egg bites, gaufres...). ○ Il y a un besoin de bénévoles : service à 7h45, arrivée vers 7h00. Francis propose un projet pilote d'une journée par semaine. Luc, Jérôme et Véro se proposent comme bénévoles pour lancer le projet et d'ajuster le déroulement du projet. Jérôme va trouver des menus avec son travail. Proposition d'acheter un air fryer par le programme de nutrition. Cela aidera pour la préparation des pizzas aux fromages non laitiers.	
8	<i>Rapport du trésorier</i>	• Les dépenses votées pour le TFT ont été ajoutées. • Ligne 2 -dîners pizza : les ventes sont à sortir du guichet Viamonde et ensuite les attribuer au budget pizza. Au 31/10, le budget pizza est de 9 198,06\$ pour les revenus et 1 799,70\$ pour les dépenses. <u>Question de Véronique</u> : est-ce qu'une nouvelle liste de demandes incluant l'art dramatique et la menuiserie va être soumise au CE ? <u>Réponse de Mme Lip</u> : Une réunion de production pour l'art dramatique doit avoir lieu pour connaître les besoins. <u>Proposition de Simon</u> : Avoir un budget pour les membres du personnel qui pourrait être utilisé en dehors de ce que fournit l'école. <u>Réponse de Francis</u> : Il approuve les demandes des enseignants jusqu'à ce que le budget soit atteint. Il n'y a pas d'abus au niveau des demandes. Le besoin ne semble pas être là pour avoir un fond spécial. <u>Proposition de Simon</u> : stratégie de marketing pour la campagne Tremplin et quelles levées de fonds sont pour Tremplin..	Simon Ajouter à la prochaine réunion*
9	<i>Rapport des sous-comité Stratégie, Communication et Recrutement</i>	• Les notes complètes de la réunion du 28 octobre sont sur le google Drive • Proposition d'une infolettre bilingue préparée sur MailChimp ou Madmimi. Le choix de la plateforme est à confirmer en fonction de frais potentiels. Le contenu de l'infolettre n'a pas besoin d'être validé par le CE tant que le sous-comité l'approuve. La direction garde un droit de regard sur le contenu de l'infolettre. • Un papier à à entête avec le logo de la patte d'ours va être créé pour le CE.	Véronique Véronique* Béatrice*

		● Le sous-comité propose d'avoir un calendrier éditorial pour bien planifier à l'avance les communications à faire en vue de tous les événements de l'année. ● Un message de recrutement de bénévoles va être fait pour le Solstice, et sera intégré aux communications de la direction.* Un Google form sera circulé.* ● Représentant de la communauté pour être sur le CE : Véro propose une voisine de l'ESMO. Proposition de Francis : Sterling - représentant du centre francophone du Grand Toronto ou Guillaume Lorin de ChoqFM* ● Commentaire de la direction : favorise le recrutement passif en envoyant les informations aux parents et en les encourageant à s'inscrire.	Véronique*
10	Rapport du sous-comité Gastronomique	● 282 pizzas ont été servies lors de la 1ère journée pizza. ● Le temps d'attente entre les 2 services est d'une heure, ce qui demande aux bénévoles d'être très disponible. Ginette suggère d'avoir 2 équipes pour le service car cela fait beaucoup d'heures de bénévolat par personne présentement impliquée. <u>Suggestion de Liam</u> : les élèves du conseil des élèves pourraient aider avec le service des 7^e et 8^e en plus d'avoir un parent pour les pizza sans fromage.* ● Il a été suggéré d'ajouter un autre item avec la pizza, qui pourrait venir du programme de nutrition. Deux idées de levée de fond ont été proposées : 1. Vente de pâte à biscuit: Ginette et Cécile ont déjà fait une activité similaire avec le Collège français par le passé. La proposition est de faire un minimum de vente de 500 \$ et que les produits achetés soient distribués à la soirée Solstice. Le lancement de la campagne peut se faire le vendredi 14 novembre.* <u>Commentaire de Simon</u> : GES a aussi fait une expérience similaire et le profit n'était pas énorme pour le travail fourni. GES a arrêté après 2 ou 3 essais. <u>Commentaire de Mélanie</u> : le but est d'essayer de faire le maximum de profit. Accord de principe du CE de continuer le projet 2. Vente de fromage: Cécile est en charge et doit contacter le producteur.*	Ginette Ginette et Liam* Ginette* Cécile*
11	Rapport des co-présidents	● Luc a préparé un calendrier pour avoir l'échéancier pour l'envoi du PV, la soumission des items pour l'ODJ, la circulation de l'ODJ à la communauté. Afin de se préparer pour les réunions, il est demandé de partager les notes des réunions des sous-comités qui seront jointes à l'odj. ● Le lien d'accès au Google Drive avec l'adresse du conseil va être communiqué à tous.* ● Béatrice et Luc ont proposé de développer une stratégie de philanthropie. L'objectif est d'avoir des noms de contact pour aller chercher des dons du privé. La première étape est de s'adresser aux parents d'ESMO pour dresser une liste de contacts. <u>Proposition de Francis</u>: organiser un programme de tombola. Ceci se faisait à Toronto West et a bien fonctionné.	Luc Cécile* Béatrice et Luc*

12	<i>Varia</i>	Exposition itinérante sur les impacts sociétaux de l'Intelligence Artificielle	Cécile*
8	<i>Levée de la rencontre</i>	Résolution par Simon, secondée par Véro Fermeture à 20h03	

(*) : En italique et en gras, les actions à prendre et la personne en charge

Prochaine rencontre le 9 décembre 2025 à 18h00