|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÉCOLE SECONDAIRE NORVAL-MORRISSEAU**  **COMPTE-RENDU** | | | | | | | | | | | |
| **RÉUNION**  CONSEIL D’ÉCOLE 2021-2022 | | | | **DATE**  Mercredi, le 3 mars 2022 | | | | | | **LIEU**  Rencontre virtuelle (TEAMS) | |
| **DÉBUT PRÉVU** | **FIN PRÉVUE** | | | |
| 18H30 | 19H30 | | | |
| **PRÉSENCES (INDIQUÉES PAR UN X)** | | | | | | | | | | | |
| Samuel Gélinas, direction | | X | Abdel Laazizi, President | | | | | X | Marie-Eve Blais, secretaire | | X |
| Iris Mihaila, direction adjointe | |  | Nathalie McCoy, trésorière | | | | | X | Aurélie Lossouam, parent | | X |
| Collette Pradeilles, parent | | X | Eric Gbliga Djakale, membre du personnel non-enseignant | | | | |  |  | |  |
| **Points à discuter** | | | | | | **par** | **Presentation/Notes** | | | | |
| 1. Retour sur l’atelier du conseil de parents | | | | | |  | S.G. : voudrait la rétroaction des parents au sujet de l’atelier de Mme Gouault. Le lien de fonctionnait pas pour certains parents. Mme Gouault a partagé sa présentation enregistrée.  Les parents qui ont participé, bien que peu nombreux, ont bien aimé. On est d’accord d’offrir ce type de séminaire sur 2 jours différents pour augmenter le nombre de participants.  Lorsqu’on engage des consultants externes, il est important que le français écrit du contenu présenté soit correct et pertinent. Le conseil est d’accord de revoir le contenu à l’avance pour les ateliers futurs. | | | | |
| 1. Communication avec les parents | | | | | |  | S.G. : Outre la communication du vendredi, est-ce que les parents ont des suggestions de communication aux parents?  S.G. aimerait connaitre le nombre de parents qui lisent les communications du vendredi – voir dans Outlook si cette fonction est possible « read receipt ». Mme Mihaila et M. Gélinas vont s’informer auprès du service IT.  On suggère que School-Day pourrait être une plate-forme de communication car les parents passent parfois beaucoup de temps à chercher des informations par courriel. S.G. va voir si ce serait possible, avec les pièces, jointes selon le cas.  Mme Mihaila a créé une équipe sur TEAMS pour les communications aux élèves.  Suggestion d’ajouter un lien au page de NOMO de Facebook et IG sur les communiqués. | | | | |
| 1. Atelier OQRE | | | | | |  | Les tests ont repris pour l’OQRE (tests provinciaux).  TPCL (Math) 9e: fin juin  10e compétences linguistiques : a déjà eu lieu.  Pour l’an prochain, les parents des 9es pourraient être invités à des ateliers portant sur ces tests provinciaux.  On suggère de vérifier s’il y a un besoin ou demande de la part de parents pour du soutien avec ces tests.  On pourrait sonder les parents pour déterminer s’il a des besoins d’encadrement.  Mme Mihaila connait le sujet le mieux et peut sonder la communauté de parents, avec l’aide de Mme Aurélie. On va cibler les parents qui ont des enfants qui feront le test l’an prochain. Sondage sera préparé dans quelques semaines. | | | | |
| 1. Recrutement des élèves | | | | | |  | S.G. demande si l’école devrait offrir une nouvelle sélection de vêtements NOMO aux élevés. Il demande quel prix serait raisonnable pour que plusieurs élèves s’en procurent. On suggère que les élèves soient consultés à l’avance sur le design. S.G. va revoir les prix du passé. On aime bien le coton ouaté et aussi la casquette. | | | | |
| 1. Varias | | | | | |  | Sorties éducatives : On demande si les sorties éducatives pourront avoir lieu bientôt. S.G. dit que oui, au retour de la relâche.  Est-ce que les voyages scolaires à l’étranger seront possibles pour l’an prochain ? S’il y a un intérêt des membres du personnel on pourra envisager des voyages. Les voyages à l’étranger étaient ouverts à tous les élèves du palier secondaire dans le passé.  On mentionne qu’une visite à Canada’s Wonderland est très populaire et devrait avoir lieu.  Annonce du gouvernement au sujet du port du masque : quelle est la position du Conseil à cet effet ? Des consignes devraient venir sous peu pour les parents.  Suggestion d’avoir un BBQ planifié par le conseil d’école.  A confirmer s’il y aura une rencontre du conseil en fin d’année (prévue pour le 5 mai).  Fin de la session : 19h32 | | | | |