|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ÉCOLE SECONDAIRE NORVAL-MORRISSEAU**  **COMPTE-RENDU** | | | | | | | | | | | |
| **RÉUNION**  CONSEIL D’ÉCOLE 2021-2022 | | | | **DATE**  Jeudi 27 Janvier 2022 | | | | | | **LIEU**  Rencontre virtuelle (TEAMS) | |
| **DÉBUT PRÉVU** | **FIN PRÉVUE** | | | |
| 18H30 | 19H30 | | | |
| **PRÉSENCES (INDIQUÉES PAR UN X)** | | | | | | | | | | | |
| Samuel Gélinas, direction | | X | Abdel Laazizi, President | | | | | X | Marie-Eve Blais, secretaire | | X |
| Iris Mihaila, direction adjointe | |  | Nathalie McCoy, trésorière | | | | | X | Aurélie Lossouam, parent | | X |
| Collette Pradeilles, parent | | X | Eric Gbliga Djakale, membre du personnel non-enseignant | | | | | X |  | |  |
| **Points à discuter** | | | | | | **par** | **Presentation/Notes** | | | | |
| 1. Programme d’appui à la réussite des élèves | | | | | |  | S.G. : Points d’infos.  Appui avant et après l’école : Le programme en place est en pause dû à la COVID-19, puisque les cohortes se mélangeaient. On espère pouvoir le remettre sur pied ou l’adapter bientôt.  Demande de projet élèves à risques : celle-ci a été approuvée, donc le transport sera offert lorsque le feu vert sera donné pour recommencer. | | | | |
| 1. Changements au palier élémentaire pour   le deuxième semestre | | | | | |  | S.G. : M. Cooper quitte le Canada avec sa famille. Un remplaçant a été identifié (M. Alvin). Le changement est que M. Cooper enseignait le cours d’espagnol.  Puisque ce cours n’est pas obligatoire, les élèves auront un cours de programmation pour les 7 & 8 plutôt que l’espagnol. M. Alvin va offrir le cours de programmation. Ceci est prévu pour le 2e semestre. On va tenter de recruter pour un enseignant d’espagnol pour les 7-8 pour 2022-2023. | | | | |
| 1. Atelier parents Zen | | | | | |  | S.G. : L’atelier sera offert le 24 février de la part d’une conférencière, Ariane Gouault, en français.  M. Gélinas va demander si le matériel en version anglaise est disponible ou sous-titré lors de l’atelier.  Le conseil de parents discute d’idées pour promouvoir le séminaire : en parler aux parents; imprimer des affiches et les remettre aux élèves; avoir des images colorées.  M. Gélinas partage l’affiche avec les membres du comité.  M. Gélinas va vérifier avec la conférencière si des parents d’élèves d’autres conseils scolaires peuvent y assister. Il va vérifier si on peut faire une publicité sur l’Afry et va demander si on peut l’enregistrer.  Centralement, le Conseil scolaire va l’offrir aux parents des autres écoles du Conseil. M. Eric va partager l’info à la Moraine.  Suggestion qu’on ajoute notre logo de l’école et du Conseil. | | | | |
| 1. Varias | | | | | |  | Problème avec le transport scolaire : L’autobus #38 est très touché, et ce, depuis le début de l’année. M. Gélinas précise que Francobus gère le transport et que les parents les contactent directement.  12e année : une enseignante de Math doit s’absenter ; son stagiaire la remplace. Pour le prochain semestre, un enseignant chevronne qualifie en math l’offrira (12 et AP).  Courriel du 17 janvier en lien aux cas de COVID divulgués aux parents : est-ce qu’on va le savoir s’il y a un cas confirmé dans la classe de notre enfant ? M. Gélinas précise que oui, ces infos seront partagées par courriel à toute la communauté, avec un tableau par année.  Un élève positif ou avec symptômes ne peut pas aller à l’école  Les Portes ouvertes NOMO était en novembre dernier – vidéo a été préparé. Les effectifs ont augmenté à 145 élèves depuis le début de l’année scolaire. On a hâte de pouvoir faire des activités avec les écoles nourricières.  Les parents sont très impressionnés de la gestion de COVID depuis le début de la pandémie.  Fin de la session : 19h09 | | | | |