

## Compte-rendu du C.A. du

Conseil d'école secondaire Roméo-Dallaire : 2020 -2021

Réunion du 10 décembre 2020 à 17h30 via TEAMS

### Membres :

Micheline Lafond-Harvey (Présidente) : X  
Maureen Wellwood (Secrétaire) : X  
Alain Larocque (Trésorier) : absent  
Lynn Gosselin (personnel non-enseignant) : X  
Youssef Rachad (présidence du conseil des élèves) : X  
Danica Fisher (directrice-adjointe-observatrice): absente  
Stephane Lewis (directeur): X  
Theresa Timbers (membre parent) : X

### Procès verbal de la 2<sup>e</sup> rencontre du Comité d'école – École secondaire Roméo Dallaire du 10 décembre 2020, 17h30

1. Appel à l'ordre et présences. Bienvenue à Youssef Rachad, élève de 12e année. Afin de permettre aux parents de se joindre à nos réunions, dorénavant M. Lewis communiquera le lien Teams pour la rencontre aux parents par l'entremise d'un communiqué mensuel.
2. Adoption de l'ordre du jour : Prop. Micheline App. Lynn
3. Adoption du compte rendu de la dernière réunion (le 14 oct) : Prop. Maureen App. Lynn
4. État des finances : fourni par M. Lewis au nom du trésorier (sur site web de l'école)
  - a) Compte parents partenaires en éducation (pour promouvoir le comité au sein de la population de l'école) 425\$ par année, montant de 200\$ dépensé en bourses l'an passé, solde actuelle : 875\$
  - b) Compte participation des parents du conseil : 2205.43\$ (ceci inclut les levées de fonds et les projets du comité)
5. Affaires découlant de la dernière réunion :
  - a) L'aménagement de la cour extérieure.
    - i. Le comité a discuté de l'objectif de cette initiative. Définir le problème – Le comité a confirmé les objectifs comme étant :
      1. encourager l'activité physique,
      2. contribuer à l'éducation environnementale,
      3. encourager la participation aux activités plein-air,
      4. permettre l'échange social dans un milieu sain.

- ii. Intérêt. Le représentant des élèves a mentionné que le gazébo devant l'école est le seul en droit pour se regrouper tranquillement. Il est recommandé de faire un sondage afin de cerner l'intérêt des étudiants, et d'inclure dans les données recueillies le genre, l'année scolaire. Il est proposé de faire un sondage au sein des membres du personnel également. L'approbation et le format du sondage sont au niveau du directeur. La plateforme MS Form pourrait être utilisée. Une ébauche du sondage sera circulée en visant une publication en fin-janvier.
  
  - iii. Options. Les options présentées incluront :
    - 1. Quand la pandémie sera passée!
    - 2. Jeux d'échecs
    - 3. Paniers de basket
    - 4. Table pour jouer des jeux de société
    - 5. Piste d'hébertisme
    - 6. Jardin communautaire
    - 7. Outdoor classroom/zone de partage
  
  - iv. Ce projet durera de nombreuses années et nécessitera un financement. Cette discussion est remise à la prochaine rencontre, suite au sondage et l'identification des options.
- b) Dépenses nécessaires pour gérer ce comité? La demande a été lancée aux membres. Les besoins pourraient être identifiés par les membres du comité directement à M. Lewis.

6. Affaires courantes :

- a) Buts et priorités pour l'année 2020-2021
  - i. Aménagement de la cour, y compris le jardin communautaire pour continuer les efforts de l'an passé (la serre).
  - ii. Compostage (l'an passé) est clos (communauté ne supportera pas, pas recommandé sur le site)
  - iii. Subvention de 1000\$ parents partenaires en éducation (PPE) obtenue suite aux efforts l'an passé. Pourrait être reproduit cette année. La production d'une guide a été considérée mais l'achat de livres-ressources pour les parents a été choisi parce que c'était moins intensif. Le comité a appuyé la poursuite d'une subvention pour 2020-21. M. Lewis partagera le formulaire de la demande avec Micheline, qui la soumettra en janvier. M. Lewis sollicitera les membres du personnel pour identifier les ressources pertinentes. Les membres du comité ou des parents peuvent offrir des suggestions ou des demandes spécifiques à Mme Gilberte; ceci sera communiqué avec les parents dans un communiqué mensuel. Le prêt des ressources sera coordonné par l'administratrice de l'école (Mme Gilberte) dès le mois de janvier.
  
- b) Consultation de la politique 1,07 sur les services de garde – date d'échéance pour faire part de nos commentaires ou suggestions est le 29 janvier 2021

7. Activités pour étudiants virtuels.

- a) Afin d'améliorer l'expérience des élèves en virtuel, il a été recommandé de :
  - i. conduire une rencontre virtuelle entre les étudiants en virtuel et en présentiel, facilitée par le professeur.
  - ii. partager les activités de la classe hybride avec ceux en virtuel.
  - iii. faire une rencontre enfant-professeur pour ceux en virtuel.
  - iv. conduire une rencontre décontractée, avec vidéo, de classe qui augmenterait la socialisation des élèves.
  
- b) Afin de protéger la vie privée des élèves et éviter l'intimidation, certaines restrictions sont en place. Cependant, les options suivant pourraient être considérées, sur demande des étudiants ou parents :
  - i. Rencontre virtuelle entre professeur-étudiant.
  - ii. Dîner virtuel avec un nombre limité d'élèves
  - iii. Rencontre virtuelle avec les appareils personnels des étudiants.

8. Ajouts / Varia : Aucun aspect supplémentaire n'a été apporté.

9. Prochaine rencontre :

- 4 mars 2021 à 17h30
- 6 mai 2021 à 17h30

Des rencontres d'un sous-comité aménagement de la cour pourraient être ajoutées au besoin.

10. Levée de la séance : Prop. Youssef App. Micheline