

## CONSEIL D'ÉCOLE 2025-2026

### Procès-verbal de la réunion du 26 mars 2026

#### Membres du Conseil d'école :

Nawal Meziati (présidente)  
Rayne Zukerman (vice-présidente)  
Isabelle Bélanger (trésorière)  
Léah Cournoyer (secrétaire)  
Serge Aublant (parent)  
Alexandra Monkhouse (parent)

Catherine Teixeira (parent) (virtuel)

#### Absence :

Andréanne Joly (parent)  
Alexandra Monkhouse (parent)

#### Présence :

Nawal Meziati (présidente)  
Rayne Zukerman (vice-présidente)  
Isabelle Bélanger (trésorière)  
Léah Cournoyer (secrétaire)  
Serge Aublant (parent)  
Catherine Teixeira (parent) (virtuel)

#### Direction de l'école :

Nabil El-Kerri (direction)  
Magatte Fall (direction adjointe)

#### Personnes représentant :

- les élèves : pas de représentant-e
- le personnel enseignant : Véronique Belon-Slougui
- la collectivité : pas de représentant-e
- Karina Wazad (parent, observatrice)

#### 1. Mot de bienvenue et reconnaissance du territoire

Nawal ouvre la rencontre. Serge procède à la lecture de la reconnaissance du territoire.

#### 2. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Isabelle et appuyée par Rayne.

## **CONSEIL D'ÉCOLE 2025-2026**

### **Procès-verbal de la réunion du 26 mars 2026**

#### **3. Approbation du procès-verbal de la rencontre du 20 novembre 2025**

L'adoption du procès-verbal de la rencontre du 20 novembre est proposée par Rayne et appuyée par Serge.

## CONSEIL D'ÉCOLE 2025-2026

### Procès-verbal de la réunion du 26 mars 2026

#### 4. Rapport de la direction

M. Nabil — Bulletin de février est plus quantitatif, puisqu'il a les notes comparer à novembre.

Déjeuner d'excellence pour les élèves de 7-8 ; prévu en avril 2026, l'objectif est d'organiser faire (3) par année, tous niveaux confondus.

- Moyenne pondérée — 56 élèves ont eu une moyenne de plus que 85 %
- Choisir (3) élevés par classe — 21
- Total : 77 élèves et leurs parents seront invités
- Un message sera envoyé début avril
- Déjeuner préparé par Cuisine Santé

Pour les élèves de 9-12 ; 50 % est la moyenne de passage.

- Nombre total de cours : 760 — seuls 8 cours ont été échoués (1,05 %)
- Levier — option de récupération de crédit pour les élèves qui font l'effort et les activités pour atteindre les attentes. Ou option de cours d'été.

#### Bulletin

S1T2 : février 2026			S1T1 : novembre 2026		
Résultat	Nombre	%	Résultat	Nombre	%
Niveau 4	123	64,74 %	Niveau 4	119	62,63 %
Niveau 3	51	26,84 %	Niveau 3	52	27,37 %
Niveau 2	10	5,26 %	Niveau 2	12	6,32 %
Niveau 1	5	2,63 %	Niveau 1	5	2,63 %
Niveau R	1	0,53 %	Niveau R	2	1,05 %
Total	190		Total	190	

Sortie de ski — Contribution du CDE 2 500 \$ au profit de la sortie ski des 7/8 ; seulement 430 \$ utilisés de ce budget

- De School Day ~13 500 \$
- Total : 15 900 \$ — 2000 \$ subventions = 13 900 \$
  - Mt St. Louis
  - Bus scolaire
- CDE offre de donner le montant restant de 2 120 \$ pour les autres activités scolaires.
- On suggère que la direction utilise cette balance pour les sports et tournois à venir. S'il y a d'autres demandes financières, le CDE aimerait pouvoir contribuer.

## CONSEIL D'ÉCOLE 2025-2026

### Procès-verbal de la réunion du 26 mars 2026

#### 5. Prochaines étapes pour clôturer le mandat 2025-2026

- I. Projet de conception de nouveaux chandails — clôture prévue pour fin mars/début avril 2026
  - a. Le designer gagnant recevra une carte cadeau et le 1<sup>er</sup> chandail
- II. Défi sportif générationnel : date sera confirmée par la direction (début mai 2026)
- III. Déjeuner pour le personnel : remplacé par un lunch le 5 juin 2026 pour en faire bénéficier la majorité du personnel ainsi que d'avoir un moment de qualité.

#### 6. Rapport financier du CDE — Période du 1<sup>er</sup> septembre au 28 février 2026

	Solde d'ouverture	Revenus	Dépenses	Solde de fermeture
Conseil d'école	13 546,12 \$	12 986,35 \$	3 602,74 \$	22 929,73 \$
CDE — Participation des parents	0,00 \$	925,00 \$	59,17 \$	865,83 \$
	13 546,12 \$	13 911,35 \$	3 661,91 \$	23 795,56 \$

#### 7. Conception de nouveaux chandails TO

- Le conseil des élèves et le conseil des parents ont voté pour le même concept.
- Le design doit être partagé avec le fournisseur.
- Les vêtements seront en vente sur le site Web du fournisseur directement — pantalons, casquettes, hoodies, tee-shirts...

#### 8. Défi générationnel sportif élèves c. parents/personnel enseignant

- Compte tenu de l'impact très positif sur la communauté, il a été convenu de maintenir l'organisation de cet événement avec le soutien et la collaboration de la direction. Nous suggérons de le garder pour l'esprit scolaire, compétitif et amusant.
- Date : M. Nabil suggère les 21-22 mai, après les examens du BI. Il faut s'assurer que le gymnase est libre des deux côtés (avec estrades), idéalement un jeudi ou vendredi soir.
- Déroulement : compétitions de volleyball et de basketball
- Le CDE organise une levée de fonds par la vente de : Gatorade, Bubbly, et collations ; le profit sera utilisé pour les tournois sportifs des équipes de l'école.

## **CONSEIL D'ÉCOLE 2025-2026**

### **Procès-verbal de la réunion du 26 mars 2026**

#### **7. Bourses à l'intention des diplômé-e-s 2026**

- 7 bourses de 100 \$, soit un total de 700 \$ attribués à la discrétion de la direction.
  - S'adressera à la communauté
  - Comme c'est une petite cohorte, l'idée est de donner à un maximum de diplômé-e-s. Il se peut que le CDE verse plus de 700 \$, à faire approuver par l'ensemble des membres du CDÉ.

#### **8. Avancement du projet de la murale**

- Evan n'est pas présent.

#### **9. Voyage des 12<sup>e</sup>/prom**

- La cérémonie de remise des diplômes est organisée par l'école.
- Voyage des 12<sup>e</sup> et prom/bal sont organisés par le conseil des élèves
  - L'école peut soutenir les levées de fonds.
  - Si un membre du personnel participe, c'est à titre personnel.

#### **10. Affaires découlant du PV du 15 janvier 2026**

#### **11. Distribution des fonds levés/demandes du personnel**

- De Mme Soumaya — 5 400 \$ pour le codage et la modernisation — initiative STIAM
  - M. Nabil va parler avec elle pour avoir plus de détails.
- D'autres idées à discuter et voter par le CDE sur l'idée et le montant
  - Espaces bien-être pour les élèves
    - une salle libre
    - un local pour le conseil des élèves
    - sofa, tables et chaises pour le couloir
  - Atelier de technologie — avec des articles dont ils auraient besoin
  - Imprimante 3D — valeur approx. à confirmer
  - Vitrine artistique

## CONSEIL D'ÉCOLE 2025-2026

### Procès-verbal de la réunion du 26 mars 2026


#### 13. Varia

- 4 mai — journée santé mentale (film du silence à la scène)
  - Ce sera annoncé au personnel le 11 avril.
- Le mur séparateur du gymnase est maintenant réparé.

#### 14. Clôture de la rencontre

- La rencontre se termine à 19 h 55 ; suggéré par Nawal approuvé par Isabelle.

Signature  
Directeur école Toronto  
Ouest



Signature  
Présidente Conseil d'école  
Toronto Ouest

