

Budget 2017-2018



Conseil scolaire Viamonde

csviamonde.ca

tout est possible

SECTION 1

Rapport

BUDGET 2017-2018

Le 16 juin 2017

AUX MEMBRES DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE

Objet : Prévisions budgétaires 2017-2018

En misant sur les trois valeurs du Conseil, le respect des différences, la collaboration et la cohérence, ainsi que sur ses principes directeurs de valorisation, de planification et de leadership, les écoles du Conseil sont incitées à planifier et à mettre en œuvre des actions concertées visant la réussite de chaque apprenant dans une optique d'amélioration continue et dans un milieu inclusif.

Vous trouverez dans le présent rapport, les prévisions budgétaires 2017-2018 qui visent l'atteinte du plan stratégique et des plans opérationnels du Conseil. Le tableau de bord à l'annexe A du présent rapport donne un aperçu global du budget.

SUBVENTIONS

A. Améliorations visant à mettre en œuvre les récentes ententes négociées

- a. Une hausse salariale de 1,50 % aux repères salariaux du personnel enseignant et non enseignant (cette section ne comprend pas les salaires des directions d'école, des directions adjointes ou de la direction de l'éducation).
- b. Attribution d'un montant ponctuel équivalant à 0,5 % du repère salarial destiné aux membres du personnel qui sont membres des syndicats (AEFO, FEESO et SCFP) et des fédérations pour le perfectionnement professionnel et les autres frais professionnels.
- c. Les montants octroyés au Conseil pour les fiducies provinciales d'avantages sociaux seront ajustés pour refléter les augmentations liées à la protection contre l'inflation, pour les augmentations découlant des conventions, pour prendre en compte des prévisions en dotation de personnel pour 2017-2018, et pour mettre à jour les coûts des conseils suite à des ajustements aux coûts repères de 2014-2015.
- d. À la suite des négociations collectives provinciales, le Ministère s'est engagé à offrir du financement pour répondre à diverses priorités locales, par exemple, pour allouer plus de membres du personnel consacrés à l'éducation de l'enfance en difficulté, aux élèves « à risque » et à l'éducation des adultes. Généralement, les fonds devront être utilisés pour maintenir ou augmenter la dotation en enseignement et des membres du personnel en appui à l'éducation.

- e. Une hausse de 3 % à l'allocation pour l'utilisation communautaire des installations scolaires pour couvrir une partie des coûts liés à rendre les locaux disponibles à la communauté.
- f. Un nouveau supplément transitoire pour les ressources humaines sera offert dans le cadre de la Subvention pour l'administration et la gestion des conseils scolaires pour aider les conseils scolaires à gérer les nouvelles conventions collectives.
- g. Un nouveau règlement imposant un plafond sur la taille des classes de maternelle et de jardin d'enfants. La moyenne obligée reste inchangée à 26 élèves, mais le nouveau plafond imposant qu'au moins 90 % des classes comptent 30 élèves ou moins et qu'aucune classe ne dépasse un maximum de 32 élèves. De plus, les conseils scolaires doivent embaucher une éducatrice ou un éducateur de la petite enfance pour l'ensemble des classes de maternelle et de jardin d'enfants d'une même école et d'un même programme, si l'une de ces classes compte moins de 16 élèves alors qu'au moins une autre en compte plus de 30. Afin de subventionner ce changement, l'effectif moyen des classes de maternelle et de jardin d'enfants financé est changé à 25,75 de 26 en 2016-2017.
- h. Un nouvel investissement pour réduire la taille moyenne des classes de la 4^e à la 8^e année à 22,85 sur cinq ans est planifié. Pour l'année 2017-2018, l'effectif moyen des classes financé sera réduit à 24,17.

B. Immobilisations

- a. Le financement pour l'Allocation pour l'amélioration de l'état des écoles (AEE) annoncé en juin 2016 a été maintenu au même niveau pour l'année 2017-2018 et le Ministère a annoncé son engagement d'également maintenir la subvention au même niveau pour l'année 2018-2019. Au minimum, 70 % de cette subvention doit être affecté aux principales composantes et aux systèmes des bâtiments et un maximum 30 % peut être affecté à l'amélioration des intérieurs des bâtiments et les éléments environnants du site.
- b. Des nouveaux fonds pour la réduction des gaz à effet de serre sont disponibles pour le remplacement, la réfection et l'installation de nouveaux composants éco énergétiques dans les écoles élémentaires et secondaires et les bâtiments administratifs plus âgés. Ces fonds sont immédiatement mis à la disposition des conseils scolaires, qui pourront en profiter durant l'été 2017, et seront disponibles jusqu'en mars 2018.
- c. L'allocation pour la réfection des écoles fut augmentée pour l'année 2017-2018. Ce financement supplémentaire est réparti comme suit : 40 % à des dépenses de fonctionnement ou d'entretien (p. ex., peinture) et 60 % aux dépenses en immobilisations (p. ex. réparation du toit, amélioration de l'accessibilité, réparation de classes mobiles).

C. Éducation autochtone

- a. Les subventions destinées à l'éducation autochtone sont renommées pour l'année 2017-2018. Le « supplément pour l'éducation des Premières Nations, des Métis et des Inuits » est renommé, « Subvention pour l'éducation autochtone », « l'Allocation au titre du volet Langues autochtones » est maintenant « Allocation pour les langues autochtones » et « l'Allocation au titre du volet Études des Premières Nations, des Métis et des Inuits » est intitulé « Allocation pour les études autochtones ».
- b. En 2017-2018, le Ministère a mis en place une nouvelle exigence que ces subventions doivent être dépensées pour l'éducation autochtone afin d'appuyer les programmes et les initiatives visant à améliorer le rendement et le bien-être des élèves autochtones et à réduire l'écart de rendement entre les élèves autochtones et l'ensemble des élèves.
- c. Les conseils doivent affecter au moins 1,0 équivalent à plein temps et au moins 84 083.77 \$ de la subvention à un poste de responsable désigné à l'éducation autochtone (ceci est une pratique déjà établie au Conseil).

D. Subvention de base pour les écoles

- a. Financement additionnel de direction d'école pour les écoles élémentaires ou secondaires (à l'exception des écoles fusionnées) ayant un effectif important et comptant plusieurs bâtiments sur le même campus. Les seuils d'effectifs sont différenciés entre les conseils francophones et anglophones pour prendre en compte leurs besoins uniques.
- b. À partir de 2017-2018, les écoles « ordinaires » des conseils scolaires de langue française recevront un financement équivalent à celui des écoles « éloignées ». Cet investissement vise à reconnaître que les conseils scolaires qui évoluent dans un contexte linguistique minoritaire peuvent éprouver plus de difficulté à respecter le critère de taille minimale des écoles.
- c. La Subvention de base pour les écoles sera déterminée en fonction de la définition d'un campus aux fins d'établir le financement de l'administration scolaire.

E. Suivi de l'évolution des coûts

- a. La subvention pour le transport des élèves sera majorée de 2 % afin d'aider les conseils scolaires à gérer la hausse des coûts.
- b. Une augmentation de 2 % au coût repère de financement de la portion de l'Allocation pour le fonctionnement des écoles qui n'est pas liée au personnel afin d'aider les conseils scolaires à gérer la hausse des dépenses associées aux services essentiels (gaz naturel, frais d'assurance, électricité et autres coûts).

F. Mise en œuvre continue et autres changements

- a. Une hausse de 1,25 % aux repères salariaux des directions d'école et des directions adjointes d'école.
- b. Une hausse additionnelle de 0,25 % aux repères salariaux des autres membres du personnel non syndiqué (autre que les directions d'école, les directions adjointes ou la direction de l'éducation).
- c. Les tableaux des sommes des SBE qui précisent la contribution du gouvernement et les montants de stabilisation visant à soutenir le financement continu des fiducies des avantages sociaux seront modifier en cours de l'exercice 2016-2017 pour prendre compte des ajustements aux coûts repère 2014-2015 et pour prendre en compte des modifications lors des négociations syndicales.
- d. L'année 2017-2018 est la dernière année de la mise en œuvre quadriennale du modèle de financement de la Subvention pour l'administration et la gestion des conseils scolaires. En plus, une modification sera apportée à la disposition sur la responsabilité des conseils scolaires de langue française afin d'ajouter l'équivalent de la composante de l'Allocation pour les conseils éloignés et ruraux aux dépenses nettes d'administration et de gestion, pour ainsi reconnaître que les conseils scolaires qui évoluent dans un contexte linguistique minoritaire peuvent payer des coûts plus élevés pour obtenir des biens et des services.
- e. L'année scolaire 2017-2018 est aussi la dernière année de la mise en œuvre progressive sur trois ans des mesures adoptées en 2015-2016 visant à encourager la gestion des locaux scolaires sous-utilisés dans le cadre de la Stratégie des mesures d'économies et de modernisation pour les conseils scolaires (Stratégie MEMCS).
- f. Des modifications sont apportées pour prendre en compte la dernière année de la mise en œuvre progressive sur quatre ans du nouveau modèle de financement pour une des allocations pour l'enfance en difficulté.
- g. L'année 2017-2018 est la deuxième année de la mise en œuvre triennale de l'intégration des données du recensement et de l'ENM de 2011 aux subventions suivantes : Subvention pour l'éducation autochtone et la Subvention pour l'enseignement des langues.
- h. Un changement à l'Allocation au titre du volet Lecture et mathématiques en dehors du jour de classe qui permettra à un élève qui a terminé la 6^e année, de poursuivre un cours d'été en littérature ou en mathématiques pour les élèves de 7^e année à compter de l'été 2018 si la direction d'école recommande un programme de rattrapage dans ces matières. Un programme pilote est prévu pour l'été 2017.
- i. Le Ministère met à jour l'Allocation pour les écoles secondaires urbaines et prioritaires. Du financement sera accordé à l'échelon des conseils scolaires selon un modèle de financement qui utilise des données socioéconomiques et celles sur la réussite scolaire et les suspensions. Les conseils scolaires devront

dépenser ces fonds dans les programmes et les initiatives qui soutiennent les élèves à risque dans des écoles secondaires approuvées par le Ministère. Une liste détaillée des écoles identifiées sera partagée avec les conseils avant le début de l'année scolaire 2017-2018.

En plus des subventions pour les besoins des élèves, le Conseil est aussi accordé des fonds qui visent l'avancement des quatre grands objectifs du Ministère :

1. atteindre l'excellence dans l'enseignement et l'apprentissage ;
2. assurer l'équité ;
3. promouvoir le bien-être; et,
4. rehausser la confiance du public dans le système d'éducation public.

Ces subventions d'autres programmes d'enseignement sont incluses à la page 4-27 du budget.

BUDGET DU CONSEIL

La section 4 du budget expose le budget en détail. Les graphiques démontrent les subventions et les dépenses par catégories de dépenses. Le tableau à la page 4-3 est le sommaire du budget. Les détails dans cette section du budget fournissent la comparaison entre années budgétaires, revenus et dépenses et les explications pour les changements au budget de dépenses.

L'administration a préparé un budget pour lequel démontre un léger déficit planifié au préalable. Il est planifié de prendre une somme totale de 649 479 \$ du surplus accumulé pour balancer le budget. Cette somme prévoit 343 065 \$ afin de continuer à mettre en place les initiatives d'études internationales et d'éducation aux adultes qui seront éventuellement autofinancées et une somme de 306 414 \$ pour le paiement de la dette selon le plan de financement des projets précédemment approuvés au Conseil et des dépenses d'amortissement reliées aux projets capitaux non financés.

Les ajouts au budget ont été préparés en tenant compte du plan stratégique du Conseil dont l'accent est toujours l'amélioration du rendement des élèves et d'être franchement exemplaire.

Le processus budgétaire débute en décembre de l'année précédente au moment où les prévisions des effectifs sont établies par le service de planification en consultation avec les directions d'écoles et le comité exécutif. Au mois de janvier, la dotation du personnel des écoles est établie en fonction des effectifs et des besoins des écoles. L'administration a revu les profils des écoles et a ajusté la dotation en fonction de ces profils. De plus, la dotation est révisée pour s'assurer qu'elle demeure toujours adéquate en fonction de la croissance des écoles. Par la suite, les divers secteurs commencent la préparation et l'analyse des budgets de leur service.

Les principaux changements au budget de 2017-2018 sont les suivants :

- une augmentation des dépenses en personnel et en dépenses de fonctionnement pour les deux nouvelles écoles ;

- une augmentation importante de près de 1,9 million de dollars aux dépenses de suppléance à cause de l'augmentation aux taux d'absentéisme ;
- un changement du modèle de prestation de service pour l'enfance en difficulté pour mieux répondre aux besoins des élèves ;
- des ajustements selon les conventions collectives négociées à l'échelle provinciale ;
- des ajustements aux budgets de secteurs pour refléter les besoins soit à la hausse ou à la baisse ;
- un ajout du personnel des services et des coûts afférents (déplacements et équipement) en raison de la croissance continue du Conseil et des nombreuses exigences ministériels ;
- l'ajout aux coûts de transport pour desservir l'augmentation d'effectifs et pour pallier aux augmentations de contrats ;
- l'ajout de 626 300 \$ pour les augmentations aux taux de services publics et pour la consommation supplémentaire anticipée pour les trois nouveaux bâtiments ;
- l'ajout de 251 219 \$ pour les contrats et le fonctionnement des écoles à cause de l'ajout de trois nouveaux bâtiments ;
- l'ajout de 113 000 \$ pour améliorer la redondance des systèmes informatiques ;
- et,
- l'ajout pour les priorités du système telles qu'identifiées dans les conventions collectives négociées à l'échelle provinciale (AEFO - 642 500 \$, SCFP - 157 669 \$, FEESO - 518 897 \$).

Le budget reflète des augmentations salariales tel que prévu dans les conventions collectives, l'entente des directions et des directions adjointes ainsi qu'une projection équivalente pour le personnel non syndiqué. De plus, il inclut les progressions sur les grilles et un ajustement aux dépenses des avantages sociaux reliés au transfert de ceux-ci vers les fiducies.

Le budget tient aussi compte d'un paiement de 0,5 % aux membres du personnel syndiqué pour le perfectionnement professionnel et les autres frais professionnels tel qu'exigé par les conventions collectives négociées à l'échelle provinciale.

Effectifs

Le Conseil scolaire Viamonde s'est distingué en offrant une éducation de haute qualité dans les diverses communautés sur son grand territoire et cela se reflète dans la croissance des effectifs depuis plusieurs années. Les tableaux à la section 2 du budget démontrent les augmentations par année. En 2017-2018, il est prévu qu'une croissance de 2,0 % se réalisera.

Dotation

La dotation du personnel est à la section 3 du budget et comprend des ajustements en raison de l'augmentation aux prévisions des effectifs, en raison de la croissance continue du Conseil, en raison des nombreuses exigences ministérielles, et en raison des obligations des conventions collectives négociées à l'échelle provinciale.

Ajouts de postes pour rencontrer les obligations des conventions collectives négociées à l'échelle provinciale

Le Ministère a accordé des fonds dans les ententes collectives sous l'égide d'un investissement dans les priorités du système. Ces fonds sont généralement prévus à l'augmentation de la dotation. Il y a une obligation que le Conseil consulte les syndicats pour discuter de l'utilisation de ces fonds. Certaines de ces consultations ont eu lieu et autres sont en cours ou prévues dans les prochaines semaines.

Pour l'AEFO, un montant de 642 500 \$ a été identifié dans l'entente collective. Ni le Ministère ou les associations ont identifié comment les fonds devraient être utilisés. On s'attend de recevoir des consignes sous peu. En planification pour l'utilisation de cette subvention, il est prévu d'ajouter 2,5 postes d'enseignants en accompagnement pour septembre 2017. Un montant correspondant à la balance de cette subvention a été ajouté aux dépenses imputées à la ligne titulaire.

Pour le SCFP, un montant de 157 669 \$ a été identifié dans l'entente collective. Une consultation avec le syndicat est nécessaire afin de prévoir l'utilisation de ces fonds. En conséquence, un montant correspondant à la subvention a été ajouté à la ligne de fonctionnement et entretien des écoles.

Pour la FEESO, un montant de 518 897 \$ a été identifié dans l'entente collective. Le montant doit être réparti entre l'enfance en difficulté (334 617 \$) et entre les autres membres du personnel de la FEESO (184 280 \$). La portion pour l'enfance en difficulté sera utilisée pour faire un changement au modèle de prestation de service pour l'enfance en difficulté et la portion pour les autres membres du personnel de la FEESO sera utilisée pour ajouter 2,0 postes de techniciennes ou de techniciens en informatique et 1,0 poste d'agente ou d'agent des services à la petite enfance.

Dotation des écoles

La dotation des écoles a été approuvée par le Conseil à la réunion du mois de mai.

La dotation des écoles est effectuée en fonction des effectifs scolaires et des besoins des écoles.

Un changement au modèle de prestation de services pour l'enfance en difficulté a été approuvé à la réunion du mois de mai. Ce changement prévoit une réduction du nombre de postes en aide à l'enseignement pour augmenter d'autres postes à l'appui des élèves et des membres du personnel à l'aide à l'enseignement. Le changement permettra de fournir aux écoles plus de modelage des stratégies d'intervention auprès des élèves, d'offrir plus d'appui direct envers les élèves ayant des besoins particuliers et d'offrir en forme de formation et coaching l'appui nécessaire pour que les membres du personnel dans les salles de classe soient mieux outillés pour supporter les élèves en besoin. Le nouveau modèle prévoit les changements suivants à la dotation :

Postes	Changement de dotation
Personnel en aide à l'enseignement	(14,0)
Personnel en éducation spécialisée	4,5
Travailleuse/travailleur social	1,0
Psychométricienne/ Psychométricien	1,0
Coach en autisme	2,0
Aide-orthophoniste	5,0
Commis-secrétaire EED	1,0

Le changement est financé principalement par les fonds pour investissement dans les priorités du système prévu dans la convention collective FEESO pour l'enfance en difficulté, et ce, avec l'accord du syndicat.

Dotation des services

Le Conseil doit continuellement réviser ses besoins en personnel afin de combler les besoins des écoles.

Les postes permanents ajoutés sont :

- 2,0 accompagnatrices ou accompagnateurs à l'élémentaire ;
- 0,5 accompagnatrice ou accompagnateur au programme d'étude internationale ;
- élimination de 0,5 poste d'agente ou agent de liaison communautaire et l'ajout de 0,5 poste d'enseignant accompagnateur au programme d'étude internationale ;
- 2,0 techniciennes ou techniciens en informatique ;
- 1,0 agente ou agent des services à la petite enfance ; et,
- 0,5 agente ou agent de liaison communautaire.

En plus des postes permanents, les postes temporaires suivants sont prévus dans le budget :

- 0,5 agente ou agent en ressources humaines ;
- 1,0 analyste financière à la paie; et,
- 1,0 chargée ou chargé de projet : nouvelles constructions.

Accompagnatrice ou accompagnateur à l'élémentaire

(ajout de 2,0 postes)

La région de Toronto comptera 11 écoles élémentaires en 2017-2018 et il y a présentement seulement 2,0 accompagnatrices ou accompagnateurs pour appuyer ces écoles. Il est nécessaire d'ajouter 2,0 postes d'accompagnatrice ou d'accompagnateur à l'élémentaire afin d'accroître de façon continue le rendement et le bien-être de tous les élèves de cette région.

L'accompagnement, qui est une pratique gagnante au Conseil, permet d'assurer que le personnel enseignant sera mieux appuyé pour faire la collecte et l'analyse des données et permettra au personnel de mieux appuyer tous les élèves, incluant les élèves EED

en fonction de leurs besoins, d'adapter leur enseignement, de mieux différencier les apprentissages et de mieux choisir les outils pédagogiques incluant les outils technologiques.

Il est prévu d'utiliser les fonds identifiés dans la convention collective AEFO (priorités locales) pour financer ces deux postes.

Accompagnatrice ou accompagnateur au programme d'étude internationale

(ajout de 1,0 poste d'enseignante ou d'enseignant accompagnateur au programme d'étude internationale)

Lors du budget 2016-2017, un poste de 0,5 d'agente ou d'agent de liaison communautaire fut attribué au programme étude internationale. L'année 2016-2017, étant une année transitoire pour le développement de ce programme, il a été constaté que le profil agente ou agent de liaison communautaire ne rencontrait pas les besoins du programme. Afin d'assurer la réussite, le poste de liaison de 0,5 sera aboli au sein de ce service et un nouveau poste d'accompagnatrice ou d'accompagnateur en enseignement sera créé. Le poste en enseignement permettra le développement de matériel pédagogique d'assurer un appui aux autres membres du personnel et de fournir un soutien aux élèves des études internationales.

Il est prévu d'utiliser les fonds identifiés dans la convention collective AEFO (priorités locales) pour financer 50 % du poste. La balance est attribuée aux dépenses de l'initiative d'étude internationale.

Techniciennes ou techniciens en informatique

(ajout de 1,0 poste le 1^{er} septembre 2017 et ajout de 1,0 le 1^{er} mars 2018)

Deux postes de technicienne ou technicien en informatique sont prévus, un poste débutera le 1^{er} septembre 2017 et le deuxième poste le 1^{er} mars 2018. L'augmentation des effectifs, l'ouverture des nouvelles écoles et la mise en œuvre de plusieurs initiatives pédagogiques nécessitant un appui informatique surchargent les techniciennes et les techniciens en informatique déjà en fonction. Afin d'assurer un appui de qualité aux écoles et à la réussite des différentes initiatives telles que Viamonde 21, les postes supplémentaires sont nécessaires.

Les fonds identifiés dans la convention collective FEESO seront utilisés (priorités locales) pour financer ces deux postes.

Agente ou agent des services à la petite enfance

(création de 1,0 poste)

L'application de la nouvelle loi sur les services de garde, le nouveau mode de financement et de fonctionnement des Centres de formation au rôle parental et l'encadrement du Cadre d'aménagement linguistique de la petite enfance des organismes de services de garde au sein de nos écoles, oblige un énorme montant de temps de la Coordinatrice à la petite enfance. Ce nouveau poste appuiera la Coordinatrice dans ses fonctions afin d'assurer que le Conseil gère bien ses relations avec les nombreux partenaires à la petite enfance.

Les fonds identifiés dans la convention collective FEESO (priorités locales) seront utilisés pour financer ce poste.

Agente ou agent de liaison communautaire pour la région de Toronto
(ajout de 0,5 poste)

Un poste était partagé entre le service des communications et le programme d'études internationales pour l'année 2016-2017. Il est prévu de transférer le 0,5 poste d'agent de liaison communautaire du programme d'études internationales au service des communications. L'ajout de 0,5 en poste d'agente ou d'agent liaison communautaire au service des communications augmentera la présence du Conseil dans la communauté de Toronto. L'ajout permettra la participation à plus de tables de concertation francophones et augmentera la participation à la vie communautaire locale de la part du Conseil.

Éducation

De nombreuses recherches affirment que la qualité de l'enseignement donné occupe la première place quant à l'incidence sur la réussite des élèves. Il convient donc d'offrir un appui continu à l'actualisation des pratiques pédagogiques éprouvées pour assurer la réussite du plus grand nombre d'élèves et l'égalité des chances pour tous.

Le personnel des écoles du Conseil scolaire Viamonde travaille depuis plusieurs années à l'établissement et à la mise en œuvre de projets d'amélioration visant la réussite des élèves. Diverses initiatives ont été entreprises par le Conseil et par les écoles pour développer une culture d'amélioration continue visant une réflexion collective par rapport à la planification et à l'évaluation du cheminement de chaque élève.

Les Services pédagogiques ont œuvré dans un modèle de service régional, modèle privilégié par le Conseil. Grâce à ce modèle, le personnel des services a pu soutenir les essais et la mise à jour des actions en salle de classe du personnel enseignant de manière continue et ponctuelle. De plus, ce modèle a permis une collaboration accrue entre les Services pédagogiques et les Services aux élèves et des interventions multidisciplinaires auprès des élèves et du personnel des écoles.

Le Conseil veut continuer de travailler les stratégies pédagogiques les plus prometteuses au regard de l'apprentissage afin d'assurer la réussite de chaque élève. Au Conseil scolaire Viamonde, on s'attend à ce que le personnel enseignant évolue dans un modèle de pratique réflexive, travaille dans un modèle de communauté d'apprentissage professionnelle, utilise la cueillette et l'analyse des données quantitatives et qualitatives pour planifier l'amélioration du rendement, exerce le leadership nécessaire à la réalisation de ses objectifs professionnels par des expérimentations concrètes dans son milieu de travail et participe aux divers projets de perfectionnement professionnel. Pour la prochaine année, le personnel des Services pédagogiques maintiendra l'offre d'activités de perfectionnement professionnel enracinées dans l'expérience professionnelle des enseignantes et des enseignants.

Différents projets spéciaux et différentes initiatives ont permis une étroite collaboration entre divers services à la mise en œuvre de ces projets. Les membres du personnel des

différents services ont appuyé le personnel des écoles en leur présentant des stratégies pédagogiques qui favorisent l'intégration des technologies d'aide ou des technologies proprement dites, en offrant des conseils techniques, en favorisant l'utilisation de la technologie lors de l'évaluation.

La section 6 du présent budget décrit les divers services relevant du Secteur de l'éducation.

Autres Services

La réussite des élèves et des Services pédagogiques est aussi dépendante du travail ardu du personnel qui travaille dans les divers autres services du Conseil. La section 7 du budget démontre un aperçu des services offerts, les réalisations de 2016-2017 ainsi que les priorités pour 2017-2018, et ce, en lien avec le plan stratégique. Les services sont aussi axés sur l'amélioration continue et révisent constamment les procédures afin d'être efficaces, d'avoir en place des mesures de contrôle et de redevabilité et afin d'intégrer la technologie de pointe dans leur travail quotidien.

RÉSULTATS OQRE ET CLASSES PRIMAIRES

Les résultats des tests de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE) servent de catalyseur pour l'amélioration du rendement des élèves. Ceux-ci en combinaison avec d'autres données générées au niveau de l'école aident les enseignantes et les enseignants ainsi que les administratrices et les administrateurs à cerner les difficultés globales en littératie et en mathématiques et à diriger leur attention là où c'est le plus nécessaire.

Les données à la section 8 du budget démontrent les résultats des tests provinciaux. En 2017-2018, chaque école poursuivra, au sein de son projet d'amélioration, la mise en œuvre de stratégies gagnantes pour obtenir de meilleurs résultats dans chacun de ces indicateurs.

Les tableaux à la section 8 confirment que le Conseil respecte la norme pour la dotation au cycle primaire du palier élémentaire, soit le 20 : 1. Les objectifs du ministère de l'Éducation sont que 90 % des classes primaires aient 20 élèves ou moins et que 100 % des classes primaires comptent 23 élèves ou moins. De plus, les classes de 4^e à la 8^e année comptent moins de 24,5 élèves.

IMMOBILISATIONS

Les projets d'ouverture d'école se poursuivent toujours. La section 9 énumère les projets des nouvelles constructions et les autres projets du Conseil en immobilisations. Le Conseil continue d'affirmer ses droits auprès du Ministère et revendique les fonds pour l'ouverture de nouvelles écoles équitables dans les années à venir.

GOUVERNANCE

Les membres du Conseil scolaire Viamonde ont adopté une planification stratégique pluriannuelle afin de bien orienter les actions du Conseil en vue d'améliorer le rendement des élèves. La section 5 présente les grandes lignes de l'état de la mise en œuvre du plan stratégique du Conseil.

CONCLUSION

Les droits en matière d'éducation en langue française en Ontario sont prescrits par l'article 23 de la *Charte canadienne des droits et libertés*. Le Conseil continue de s'assurer que ces droits sont pleinement reconnus afin de garantir les chances de réussite égales à tous nos élèves.

Le personnel du Conseil scolaire Viamonde est un personnel engagé et franchement exemplaire qui met toujours l'accent sur l'amélioration de la réussite de chaque élève qui nous est confié afin de promouvoir un milieu scolaire valorisant, sécuritaire, instructif et plaisant, et ce, au sein d'écoles où le nombre d'élèves ne cesse d'augmenter. Le Conseil scolaire Viamonde est fier de pouvoir répondre aux besoins croissants des élèves ayant droit à l'éducation laïque de langue française.

IL EST RECOMMANDÉ :

QUE le rapport sur les 'Prévisions budgétaires 2017-2018' en date du 16 juin 2017 soit reçu.

QUE le Conseil approuve le budget 2017-2018 de 205 037 957 \$ tel que présenté dans le document en annexe.

QUE le Conseil approuve l'utilisation de 649 479 \$ des excédents de fonctionnements pour équilibrer le budget.

QUE le Conseil autorise la direction de l'éducation à procéder à l'embauche du personnel enseignant, du personnel d'aide-enseignante ou aide-enseignant et du personnel en petite enfance supplémentaire nécessaire selon la hausse des effectifs.

QUE le Conseil autorise la direction de l'éducation à procéder à l'embauche du personnel subventionné par les subventions spéciales accordées après l'approbation du budget.

Préparé par :

La surintendante des affaires
Françoise Fournier

L'adjoint à la surintendante des affaires
Jason Rodrigue

Présenté par :

Le directeur de l'éducation
Martin Bertrand

Conseil scolaire Viamonde

Rapport budgétaire tableau de bord 2017-2018

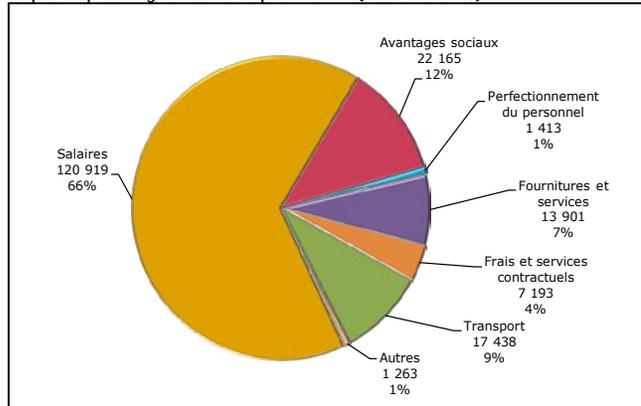
Annexe A

UN BUDGET ÉQUILIBRÉ

Sommaire des résultats financiers

(en milliers de dollars)	Budget		Variance	
	révisé 2016-17	2017-18	\$	%
Recettes				
Subventions pour les besoins des élèves	187 502	200 122	12 620	6.7%
Subventions supplémentaires	2 314	1 120	(1 194)	(51.6%)
Autres recettes	3 559	3 146	(413)	(11.6%)
Total des recettes	193 375	204 388	11 013	5.7%
Dépenses				
Fonctionnement des écoles	173 660	184 226	10 566	6.1%
Installations destinées aux élèves	16 131	16 721	590	3.7%
Autres	2 884	1 690	(1 194)	(41.4%)
Affectation non disponible	2 400	2 400	-	0.0%
Total des dépenses	195 075	205 037	9 962	5.1%
Solde avant excédent accumulé	(1 700)	(649)	1 051	
(Contribution)/Utilisation excédent acc.	1 700	649	(1 051)	
Excédent/(déficit) - fin de l'année	-	-	-	

Dépenses par catégories - fonds opérationnels (en milliers de \$)



Notes explicatives pour les variances de recettes et de dépenses :

Changement aux recettes :

- Subventions pour les besoins des élèves
 - augmentation due à la hausse des effectifs
 - augmentation aux repères salariaux reliés aux diverses ententes avec les syndicats et les membres du personnel non syndiqué
 - l'ajout de subvention pour diverses priorités locales
 - augmentation aux subventions suite aux changements aux règlements reliés aux tailles de salles de classe mat/jar et 4e à la 8e
 - augmentation de 2 % à la subvention du transport et services publics
- Subventions supplémentaires et Autres recettes
 - reflète les subventions annoncées et le traitement de subventions liées aux terrains

Changements aux dépenses :

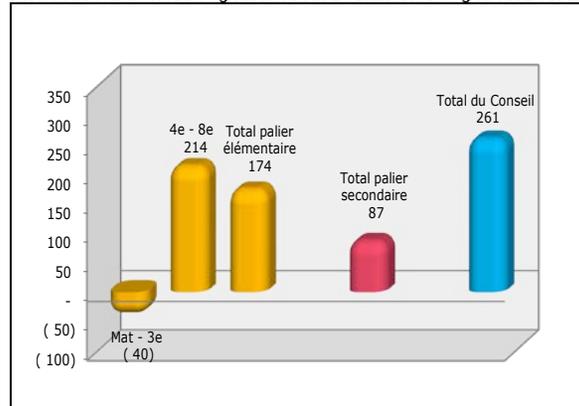
- Fonctionnement des écoles
 - reflète la dotation du personnel et les dépenses associées dues à l'augmentation des effectifs, à l'ouverture d'écoles, aux augmentations aux coûts contractuels ainsi que les priorités locales négociées provinciales
- Installations destinées aux élèves
 - intérêts moins élevés contrebalancés par un amortissement plus élevé
- Autres
 - reflète les dépenses qui sont en ligne avec les subventions pour les APE

UN CONSEIL EN CROISSANCE

Effectifs scolaires

ETP	Budget		Variance	
	révisé 2016-17	2017-18	#	%
Palier élémentaire				
Mat - 3 ^e	5 455	5 415	(40)	(0.7%)
4 ^e - 8 ^e	4 105	4 319	214	5.2%
Total palier élémentaire	9 560	9 734	174	1.8%
Palier secondaire <21				
9 ^e - 12 ^e	1 866	1 953	87	4.7%
Total palier secondaire	1 866	1 953	87	4.7%
Total	11 426	11 687	261	2.3%

Evolution des effectifs : Budget révisé 2016-2017 versus Budget 2017-2018



Notes explicatives pour les variances des effectifs :

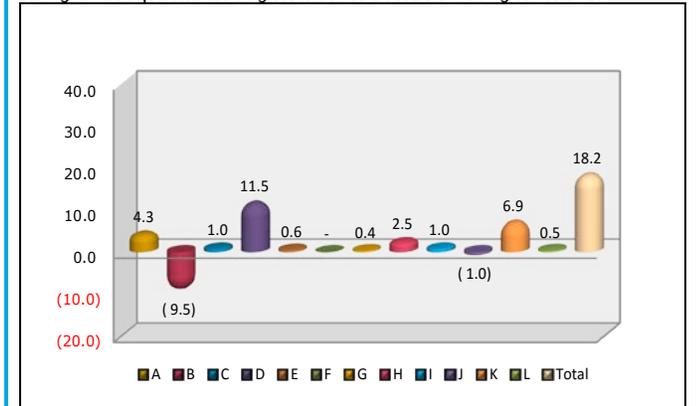
Le Conseil scolaire Viamonde est un Conseil en croissance et les effectifs continuent d'être à la hausse.

UNE DOTATION AXÉE SUR L'AMÉLIORATION DU RENDEMENT DE L'ÉLÈVE

Sommaire de la dotation

ETP	Budget		Variance	
	révisé 2016-17	2017-18	#	%
Dotation en personnel				
A - Titulaires de classe	850.0	854.3	4.30	0.5%
B - Aides-enseignantes et aides-enseignants	191.5	182.0	(9.50)	(5.0%)
C - Éducatrices, éducateurs - petite enfance	79.0	80.0	1.00	1.3%
D - Soutien professionnel et paraprofessionnel	92.6	104.1	11.50	12.4%
E - Services de bibliothèque et d'orientation	46.5	47.1	0.60	1.3%
F - Perfectionnement professionnel	2.0	2.0	0.00	0.0%
G - Directions, directions adjointes	62.8	63.2	0.40	0.6%
H - Secrétaires d'école	67.0	69.5	2.50	3.7%
I - Conseillers et conseillères pédagogiques	18.0	19.0	1.00	5.6%
J - Administration et gestion du Conseil	59.0	58.0	(1.00)	(1.7%)
K - Fonctionnement et entretien des écoles	134.8	141.7	6.90	5.1%
L - Utilisation communautaire des écoles	5.5	6.0	0.50	9.1%
Total dotation	1 608.7	1 626.9	18.20	1.1%

Changement du personnel : Budget révisé 2016-2017 versus Budget 2017-2018



Notes explicatives pour les variances des changements du personnel :

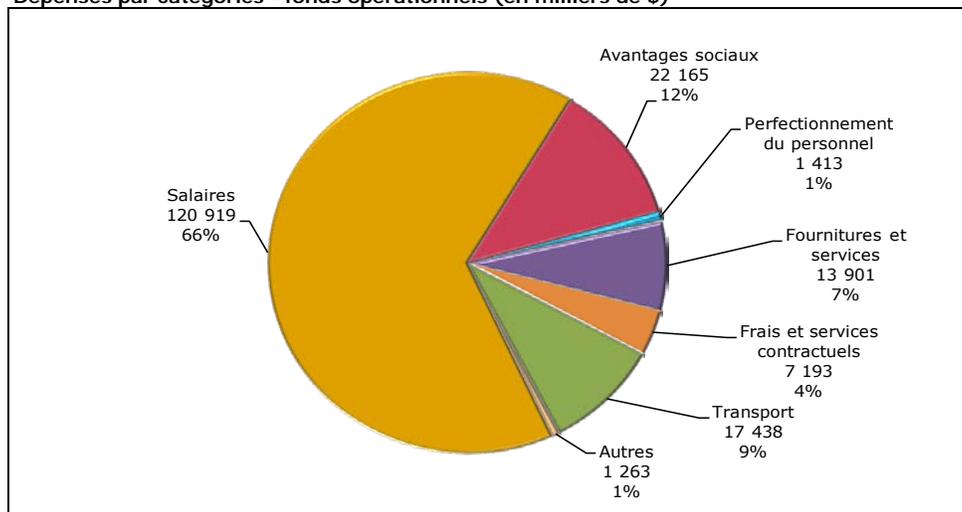
- A - fluctuation en raison du mouvement des effectifs
- B - reflète un changement du modèle de prestation de services
- C - ajustement de la dotation selon les classes comptant plus de 15 élèves
- D - reflète l'ajout de 5,0 postes d'aide orthophonie, 1,0 poste de travail social, 1,0 poste en psychométrie, 2,0 postes de coach en autisme et 1,0 poste de soutien administratif reliés au nouveau modèle de prestation de service en EED, l'ajout de 1,0 poste en appui à la petite enfance, 2,0 postes en TI, la réduction de 0,5 poste de liaison communautaire pour l'éducation internationale et le transfert de 1,0 poste de leader en santé mental vers la ligne Conseillères pédagogiques
- E - reflète les ajouts en raison de l'augmentation des effectifs
- F - aucun mouvement
- G - fluctuation en raison du mouvement des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles
- H - fluctuation en raison du mouvement des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles
- I - transfert de 1,0 poste de leader en santé mentale de Paraprofessionnel
- J - reflète l'élimination du poste d'adjoint à la surintendance des affaires
- K - fluctuation de la conciergerie en raison du mouvement des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles
- L - reflète l'ajout de 0,5 poste en liaison communautaire

UN BUDGET ÉQUILIBRÉ

Sommaire des résultats financiers

(en milliers de dollars)	Budget révisé 2016-17	Budget 2017-18	Variance	
			\$	%
Recettes				
Subventions pour les besoins des élèves	187 502	200 122	12 620	6.7%
Subventions supplémentaires	2 314	1 120	(1 194)	(51.6%)
Autres recettes	3 559	3 146	(413)	(11.6%)
Total des recettes	193 375	204 388	11 013	5.7%
Dépenses				
Fonctionnement des écoles	173 660	184 226	10 566	6.1%
Installations destinées aux élèves	16 131	16 721	590	3.7%
Autres	2 884	1 690	(1 194)	(41.4%)
Affectation non disponible	2 400	2 400	-	0.0%
Total des dépenses	195 075	205 037	9 962	5.1%
Solde avant excédent accumulé	(1 700)	(649)	1 051	
Utilisation des surplus accumulés	1 700	649	(1 051)	
Excédent/(déficit) - fin de l'année	-	-	-	

Dépenses par catégories - fonds opérationnels (en milliers de \$)



Notes explicatives pour les variances de recettes et de dépenses :

Changement aux recettes :

Subventions pour les besoins des élèves

- augmentation due à la hausse des effectifs
- augmentation aux repères salariaux reliés aux diverses ententes avec les syndicats et les membres du personnel non syndiqué
- l'ajout de subvention pour diverses priorités locales
- augmentation aux subventions suite aux changements aux règlements reliés aux tailles de salles de classe mat/jar et 4e à la 8e
- augmentation de 2 % à la subvention du transport et services publics

Subventions supplémentaires et Autres recettes

- reflète les subventions annoncées et le traitement de subventions liées aux terrains

Changements aux dépenses :

Fonctionnement des écoles

- reflète la dotation du personnel et les dépenses associées dues à l'augmentation des effectifs, à l'ouverture d'écoles, aux augmentations aux coûts contractuels ainsi que les priorités locales négociées provinciales

Installations destinées aux élèves

- intérêts moins élevés contrebalancés par un amortissement plus élevé

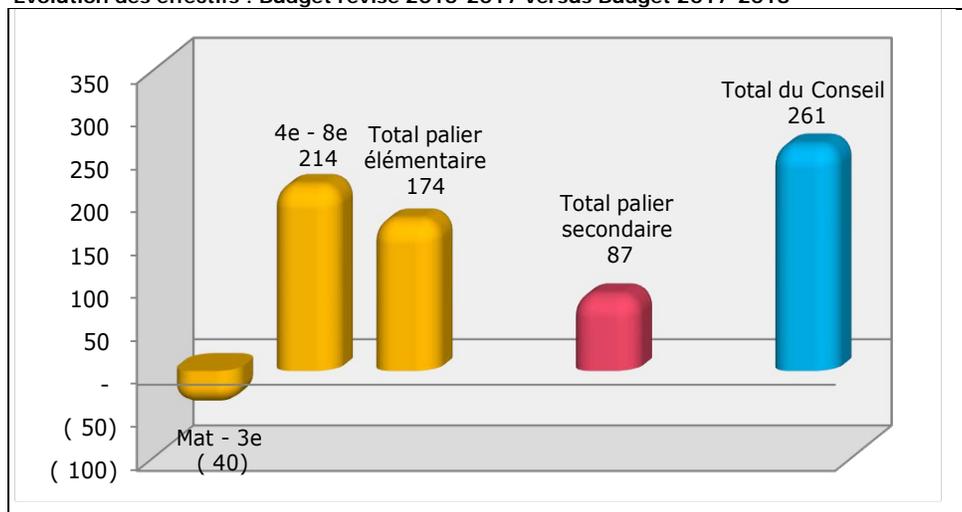
Autres

- reflète les dépenses qui sont en ligne avec les subventions pour les APE

UN CONSEIL EN CROISSANCE

Effectifs scolaires				
ETP	Budget révisé 2016-17	Budget 2017-18	Variance	
			#	%
Palier élémentaire				
Mat - 3 ^e	5 455	5 415	(40)	(0.7%)
4 ^e - 8 ^e	4 105	4 319	214	5.2%
Total palier élémentaire	9 560	9 734	174	1.8%
Palier secondaire <21				
9 ^e - 12 ^e	1 866	1 953	87	4.7%
Total palier secondaire	1 866	1 953	87	4.7%
Total	11 426	11 687	261	2.3%

Évolution des effectifs : Budget révisé 2016-2017 versus Budget 2017-2018



Notes explicatives pour les variances de recettes et de dépenses :

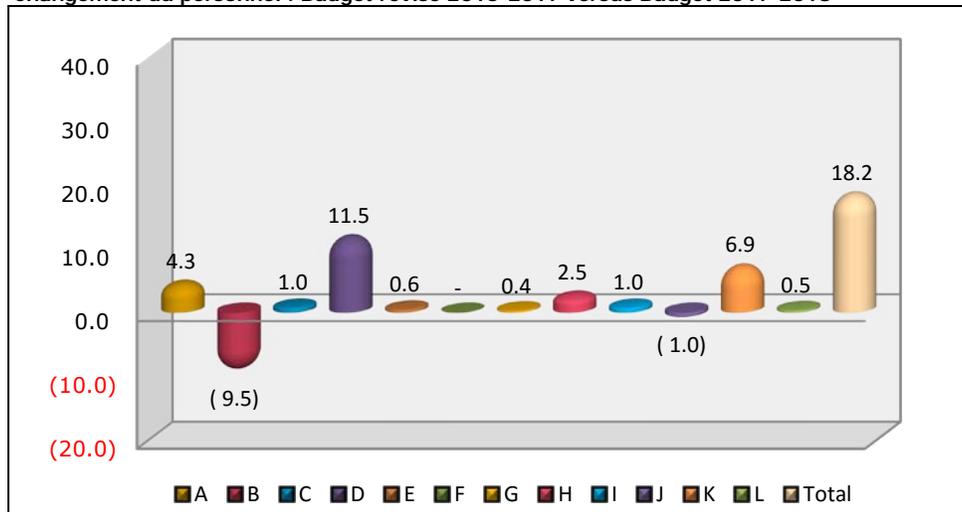
Le Conseil scolaire Viamonde est un Conseil en croissance et les effectifs continuent d'être à la hausse.

UNE DOTATION AXÉE SUR L'AMÉLIORATION DU RENDEMENT DE L'ÉLÈVE

Sommaire de la dotation

ETP	Budget révisé 2016-17	Budget 2017-18	Variance	
			#	%
Dotation en personnel				
A - Titulaires de classe	850.0	854.3	4.30	0.5%
B - Aides-enseignantes et aides-enseignants	191.5	182.0	(9.50)	(5.0%)
C - Éducatrices, éducateurs - petite enfance	79.0	80.0	1.00	1.3%
D - Soutien professionnel et paraprofessionnel	92.6	104.1	11.50	12.4%
E - Services de bibliothèque et d'orientation	46.5	47.1	0.60	1.3%
F - Perfectionnement professionnel	2.0	2.0	0.00	
G - Directions, directions adjointes	62.8	63.2	0.40	0.6%
H - Secrétaires d'école	67.0	69.5	2.50	3.7%
I - Conseillers et conseillères pédagogiques	18.0	19.0	1.00	5.6%
J - Administration et gestion du Conseil	59.0	58.0	(1.00)	(1.7%)
K - Fonctionnement et entretien des écoles	134.8	141.7	6.90	5.1%
L - Utilisation communautaire des écoles	5.5	6.0	0.50	9.1%
Total dotation	1 608.7	1 626.9	18.20	1.1%

Changement du personnel : Budget révisé 2016-2017 versus Budget 2017-2018



Notes explicatives pour les variances des changements du personnel :

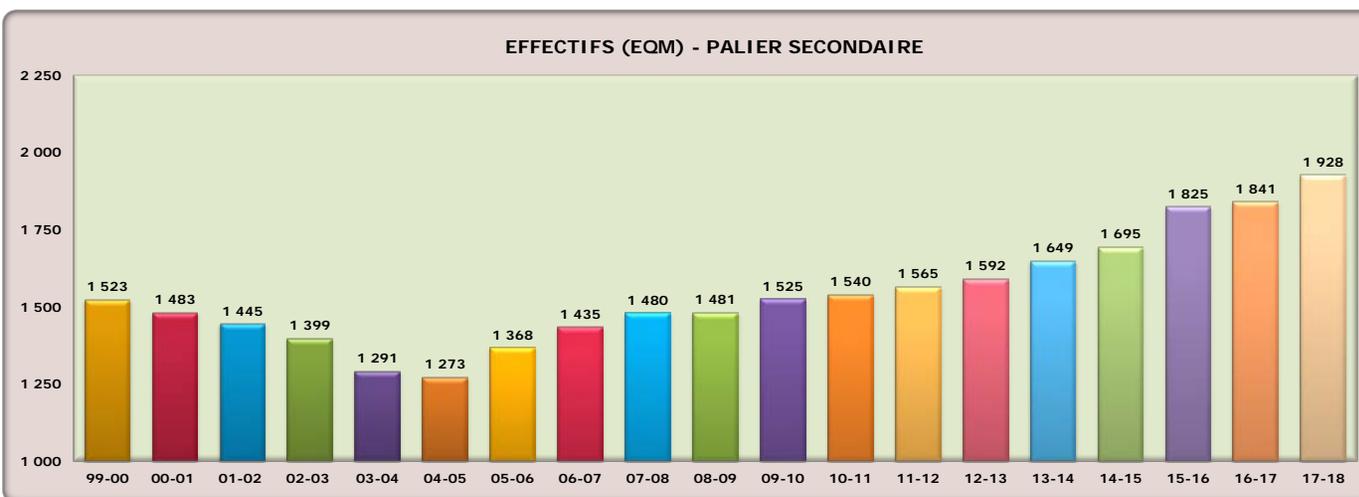
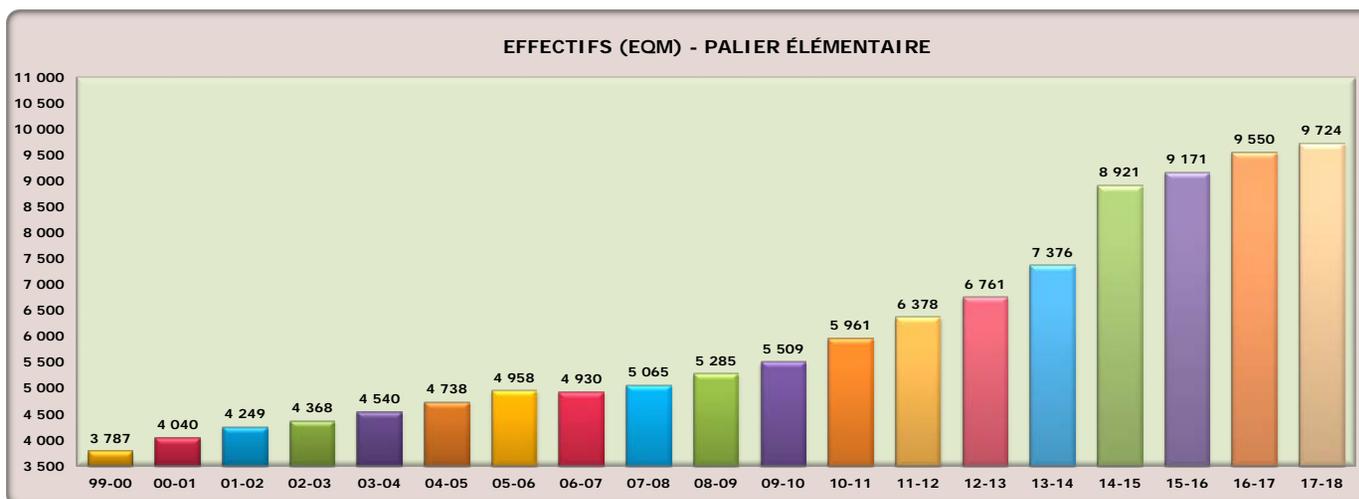
- A - fluctuation en raison du mouvement des effectifs
- B - reflète un changement du modèle de prestation de services
- C - ajustement de la dotation selon les classes comptant plus de 15 élèves
- D - reflète l'ajout de 5,0 postes d'aide en orthophonie, 1,0 poste de travail social, 1,0 poste en psychométrie, 2,0 postes de coach en autisme et 1,0 poste de soutien administratif reliés au nouveau modèle de prestation de service en EED, l'ajout de 1,0 poste en appui à la petite enfance, 2,0 postes en technicien ou technicienne en informatique, la réduction de 0,5 poste de liaison communautaire pour l'éducation internationale et le transfert de 1,0 poste de leader en santé mentale vers la ligne Conseillères ou conseiller pédagogique
- E - reflète les ajouts en raison de l'augmentation des effectifs
- F - aucun mouvement
- G - fluctuation en raison du mouvement des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles
- H - fluctuation en raison du mouvement des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles
- I - transfert de 1,0 poste de leader en santé mentale de Paraprofessionnel
- J - reflète l'élimination du poste d'adjoint à la surintendance des affaires
- K - fluctuation de la conciergerie en raison du mouvement des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles
- L - reflète l'ajout de 0,5 poste en liaison communautaire

SECTION 2

Effectifs

BUDGET 2017-2018

STATISTIQUES SUR LES EFFECTIFS



Notes explicatives :

- ETP - Équivalent à temps plein
- Élèves de la maternelle et du jardin ont des ETP de 0,5 jusqu'à l'année budgétaire 2013-2014 et de 1,0 débutant en 2014-2015
- Élèves de la 1^{re} à la 8^e année ont des ETP de 1,0
- EQM - Effectif quotidien moyen est la moyenne des effectifs équivalents à temps plein au 31 octobre et au 31 mars

**Prévisions officielles d'effectifs
Palier élémentaire
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017					Budget révisé 2016-2017					Budget 2017-2018				
	Effectifs budgétés au 31 octobre 2016					Effectifs réels au 31 octobre 2016					Effectifs budgétés au 31 octobre 2017				
	Maternelle	Jardin	1-3	4-8	Total	Maternelle	Jardin	1-3	4-8	Total	Maternelle	Jardin	1-3	4-8	Total
Simcoe															
La Pinède	12	15	43	26	96	19	17	58	30	124	18	21	61	38	138
La Source	47	41	140	143	371	34	46	143	134	357	43	36	134	122	335
Le Caron élém.	-	-	-	37	37	-	-	-	43	43	-	-	-	35	35
Roméo-Dallaire élém.	-	-	-	66	66	-	-	-	66	66	-	-	-	98	98
Saint-Joseph	25	26	66	52	169	24	28	64	54	170	24	24	68	62	178
Durham															
Antonine-Maillet	31	34	82	55	202	23	31	90	56	200	28	22	87	64	201
Ronald-Marion Mat-6	46	45	100	72	263	27	41	110	82	260	30	27	120	90	267
Ronald-Marion 7-8				107	107				96	96				96	96
York															
La Fontaine	21	16	61	45	143	12	17	61	46	136	15	12	60	45	132
La Moraine	21	24	60	64	169	18	25	67	63	173	18	18	67	61	164
Norval-Morrisseau élém.	-	-	-	37	37	-	-	-	49	49	-	-	-	50	50
Grand Toronto															
Alexandre-Dumas	23	22	83	61	189	21	20	73	60	174	20	23	68	67	178
Charles-Sauriol	55	55	108	83	301	56	60	111	91	318	56	56	140	94	346
Collège français élém.	-	-	-	126	126	-	-	-	117	117	-	-	-	117	117
Étienne-Brûlé élém.	-	-	-	160	160	-	-	-	171	171	-	-	-	172	172
Félix-Leclerc	33	30	115	98	276	34	32	114	93	273	22	27	79	72	200
Gabrielle-Roy	34	34	104	97	269	48	31	110	93	282	39	45	98	94	276
Jeanne-Lajoie	61	73	180	160	474	65	79	198	173	515	63	64	202	179	508
La Mosaïque	66	66	182	137	451	83	64	183	144	474	69	81	173	166	489
Laure-Rièse	31	33	96	54	214	29	33	94	60	216	32	29	93	60	214
Mathieu-Da-Costa	25	25	67	65	182	34	37	76	71	218	28	35	85	77	225
Micheline-Saint-Cyr	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15	15	32	26	88
Pierre-Elliott-Trudeau	50	47	146	127	370	52	48	144	127	371	50	50	145	134	379
Toronto Ouest élém.	-	-	-	99	99	-	-	-	110	110	-	-	-	124	124
Dufferin-Peel															
Carrefour des jeunes	50	45	193	180	468	56	45	187	180	468	43	44	137	154	378
Horizon Jeunesse	44	44	113	119	320	42	53	125	117	337	25	22	80	54	181
Jeunes sans frontières élém.	-	-	-	208	208	-	-	-	214	214	-	-	-	214	214
Le Flambeau	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	42	41	96	98	277
Quatre-Rivières	22	31	61	60	174	15	32	59	61	167	21	15	74	71	181
Halton															
Du Chêne	15	11	52	42	120	14	11	46	42	113	16	14	42	44	116
Gaétan-Gervais élém.	-	-	-	69	69	-	-	-	61	61	-	-	-	91	91
Patricia-Picknell	27	23	91	101	242	17	25	87	97	226	23	18	76	96	213
Renaissance	27	22	88	87	224	28	22	87	89	226	26	28	86	80	220

**Prévisions officielles d'effectifs
Palier élémentaire
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017					Budget révisé 2016-2017					Budget 2017-2018				
	Effectifs budgetés au 31 octobre 2016					Effectifs réels au 31 octobre 2016					Effectifs budgetés au 31 octobre 2017				
	Maternelle	Jardin	1-3	4-8	Total	Maternelle	Jardin	1-3	4-8	Total	Maternelle	Jardin	1-3	4-8	Total
Hamilton															
Georges-P.-Vanier élém.	-	-	-	60	60	-	-	-	58	58	-	-	-	63	63
Pavillon de la jeunesse	20	18	79	80	197	39	26	99	90	254	30	39	95	83	247
Guelph															
L'Odyssée	18	13	54	48	133	14	15	49	46	124	15	14	45	43	117
Waterloo															
L'Harmonie	40	40	121	127	328	43	47	134	129	353	42	43	142	141	368
Niagara															
Champlain	11	6	34	31	82	8	6	32	32	78	10	8	26	31	75
Confédération élém.	-	-	-	44	44	-	-	-	44	44	-	-	-	54	54
LaMarsh	21	22	44	60	147	18	24	54	62	158	20	18	63	57	158
L'Héritage	17	20	47	65	149	15	21	41	53	130	17	16	42	56	131
Nouvel Horizon	19	16	60	60	155	13	16	58	57	144	16	12	55	55	138
London															
Gabriel-Dumont élém.	-	-	-	147	147	-	-	-	138	138	-	-	-	154	154
La Pommeraie	35	33	92	73	233	24	13	98	92	227	27	24	79	93	223
La Tamise	35	34	137	90	296	36	36	137	93	302	36	36	130	111	313
Marie-Curie	30	18	111	106	265	38	40	120	84	282	36	38	114	93	281
Lambton-Kent															
Franco-Jeunesse élém.	-	-	-	31	31	-	-	-	28	28	-	-	-	21	21
Les Rapides	21	18	64	56	159	20	16	56	52	144	21	18	50	56	145
Windsor															
L'Envolée	27	27	91	64	209	26	29	94	66	215	26	25	85	69	205
Lamothe-Cadillac élém.	-	-	-	62	62	-	-	-	64	64	-	-	-	63	63
Louise-Charron	14	12	46	32	104	12	10	43	27	92	15	13	38	31	97
Total	1 074	1 039	3 211	4 073	9 397	1 057	1 096	3 302	4 105	9 560	1 077	1 071	3 267	4 319	9 734

**Prévisions officielles d'effectifs
Palier secondaire
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018	
	Effectifs budgetés au 31 octobre 2016		Effectifs réels au 31 octobre 2016		Effectifs budgetés au 31 octobre 2017	
	Élèves	ETP	Élèves	ETP	Élèves	ETP
Simcoe						
Le Caron	130	126	118	117	115	114
Roméo-Dallaire	155	155	145	144	124	123
Durham						
Ronald-Marion	139	139	142	141	150	149
York						
Norval-Morrisseau	74	74	82	81	91	90
Grand Toronto						
Collège français	156	156	158	157	177	176
Étienne-Brûlé	291	290	271	269	292	290
Toronto Ouest	166	166	141	140	138	137
Dufferin-Peel						
Jeunes sans frontières	344	343	345	342	358	355
Halton						
Gaétan-Gervais	66	66	69	69	73	73
Hamilton						
Georges-P.-Vanier	104	103	112	111	111	110
Niagara						
Confédération	49	42	53	53	62	62
London						
Gabriel-Dumont	106	106	110	109	126	125
Lambton/Kent						
Franco-Jeunesse	21	17	17	17	24	24
Windsor						
Lamothe-Cadillac	95	95	103	102	112	111
Total	1 896	1 878	1 866	1 848	1 953	1 935

SECTION 3

Dotation

BUDGET 2017-2018

**Effectifs scolaires et dotation du personnel
Palier élémentaire
Budget 2017-2018**

	Élèves			Personnel (ETP- Équivalent temps plein)									
	16-17		17-18	Palier élémentaire									
	Budget	Budget révisé	Budget	Direction	Direction adjointe	Personnel enseignant	Aide à l'enseignement (EED)	Éducatrice/éducateur (Petite enfance)	Secrétaire	Bibliothéconomie	Surveillance du midi	Personnel d'entretien	Total
Simcoe													
La Pinède	96	124	138	1.00	-	10.00	3.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.50	18.19
La Source	371	357	335	1.00	0.50	21.00	6.00	3.00	1.50	1.00	0.57	2.63	37.20
Le Caron élém.	37	43	35	-	-	3.00	0.50	-	-	-	0.14	-	3.64
Roméo-Dallaire élém.	66	66	98	-	-	6.00	1.00	-	-	-	0.14	-	7.14
Saint-Joseph	169	170	178	1.00	-	11.00	4.00	2.00	1.00	0.40	0.29	1.75	21.44
Durham													
Antonine-Maillet	202	200	201	1.00	-	13.00	3.00	2.00	1.00	0.60	0.43	2.00	23.03
Bowmanville	-	-	-	0.40	-	-	-	-	-	-	-	-	0.40
Ronald-Marion Mat-6	263	260	267	1.00	-	17.00	3.00	2.00	1.50	0.80	0.43	-	25.73
Ronald-Marion 7-8	107	96	96	-	-	6.00	1.00	-	-	-	0.14	-	7.14
York													
La Fontaine	143	136	132	1.00	-	8.50	2.00	2.00	1.00	0.40	0.29	1.50	16.69
La Moraine	169	173	164	1.00	-	11.00	1.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.50	17.19
Norval-Morrisseau élém.	37	49	50	-	-	3.50	0.50	-	-	-	0.14	-	4.14
Grand Toronto													
Alexandre-Dumas	189	174	178	1.00	-	11.00	3.00	2.00	1.00	0.40	0.43	2.00	20.83
Charles-Sauriol	301	318	346	1.00	0.50	20.50	2.00	4.00	1.50	1.00	0.57	3.63	34.70
Collège français élém.	126	117	117	-	-	7.50	1.00	-	-	-	0.29	-	8.79
Étienne-Brûlé élém.	160	171	172	-	-	8.50	1.50	-	-	-	0.29	-	10.29
Félix-Leclerc	276	273	200	1.00	-	14.00	5.00	2.00	1.00	0.60	0.29	1.88	25.77
Gabrielle-Roy	269	282	276	1.00	-	17.00	3.00	3.00	1.50	0.80	0.43	3.50	30.23
Jeanne-Lajoie	474	515	508	1.00	1.00	30.50	16.00	5.00	2.50	1.00	0.86	4.00	61.86
La Mosaïque	451	474	489	1.00	1.00	28.50	6.00	5.00	2.50	1.00	1.14	3.63	49.77
Laure-Rièse	214	216	214	1.00	-	14.50	3.00	2.00	1.00	0.60	0.43	2.50	25.03
Mathieu-Da-Costa	182	218	225	1.00	-	15.50	3.00	2.00	1.00	0.60	0.43	1.88	25.41
Micheline-Saint-Cyr	-	-	88	1.00	-	7.00	2.00	1.00	1.00	0.40	0.14	1.50	14.04
Pierre-Elliott-Trudeau	370	371	379	1.00	0.50	22.50	3.00	4.00	2.00	1.00	0.57	3.00	37.57
Toronto Ouest élém.	99	110	124	-	-	7.50	1.00	-	-	-	0.29	-	8.79
Dufferin Peel													
Carrefour des jeunes	468	468	378	1.00	0.50	22.50	6.00	3.00	2.00	1.00	0.57	3.00	39.57
Horizon Jeunesse	320	337	181	1.00	-	11.50	4.00	2.00	1.00	0.40	0.29	1.88	22.07
Jeunes sans frontières élém.	208	214	214	-	-	12.00	2.00	-	-	-	0.86	-	14.86
Le Flambeau	-	-	277	1.00	-	17.00	3.00	3.00	1.50	0.80	0.43	2.63	29.36
Quatre-Rivières	174	167	181	1.00	-	12.00	3.00	1.00	1.00	0.40	0.29	2.00	20.69
Halton													
Du Chêne	120	113	116	1.00	-	7.50	1.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.88	14.07
Gaétan-Gervais élém.	69	61	91	-	-	6.00	1.00	-	-	-	0.14	-	7.14
Patricia-Picknell	242	226	213	1.00	-	14.50	2.00	1.00	1.00	0.60	0.43	1.75	22.28
Renaissance	224	226	220	1.00	-	14.50	2.00	2.00	1.00	0.60	0.43	2.00	23.53

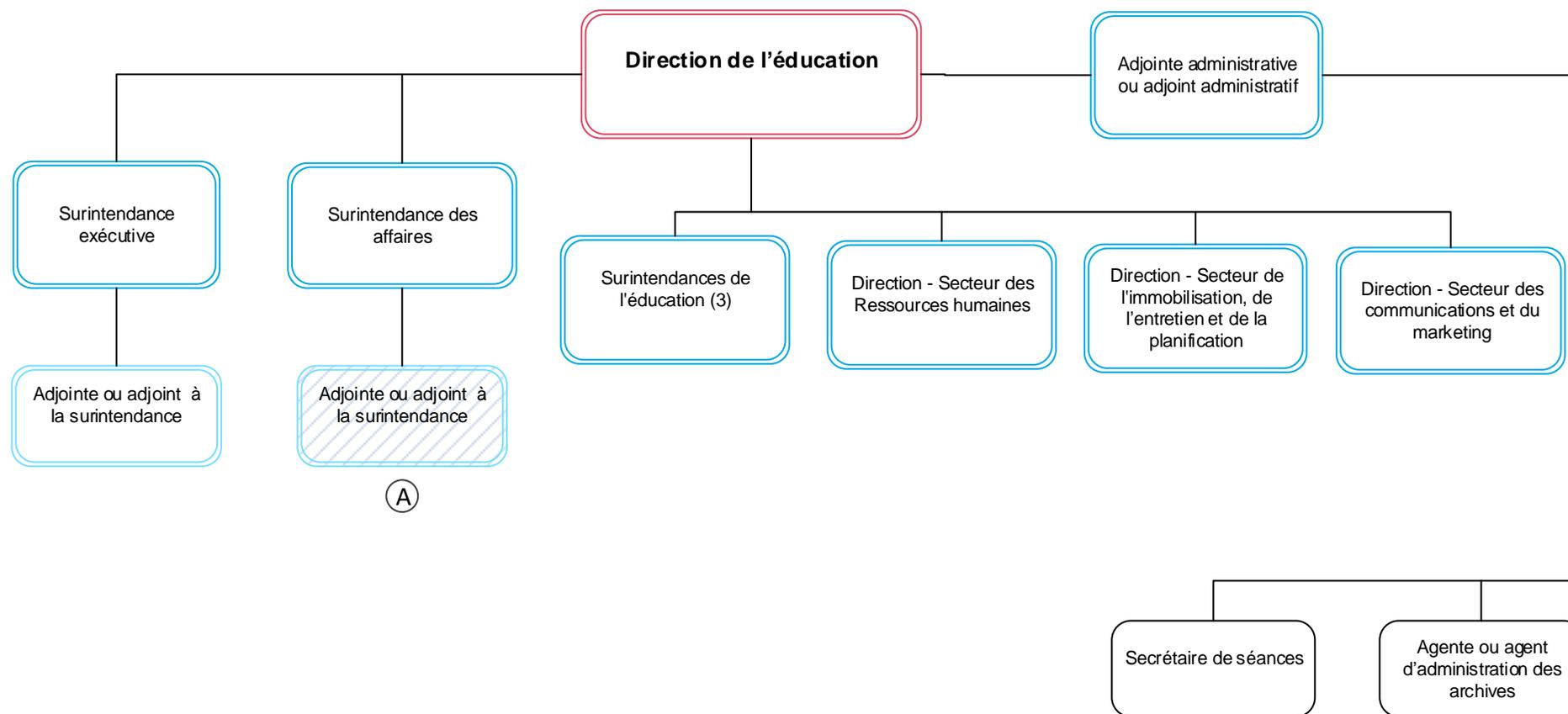
**Effectifs scolaires et dotation du personnel
Palier élémentaire
Budget 2017-2018**

	Élèves			Personnel (ETP- Équivalent temps plein)							Total		
	16-17		17-18	Palier élémentaire									
	Budget	Budget révisé	Budget	Direction	Direction adjointe	Personnel enseignant	Aide à l'enseignement (EED)	Éducatrice/éducateur (Petite enfance)	Secrétaire	Bibliothéconomie		Surveillance du midi	Personnel d'entretien
Hamilton													
Georges-P.-Vanier élém.	60	58	63	-	-	4.50	1.00	-	-	-	0.14	-	5.64
Pavillon de la jeunesse	197	254	247	1.00	-	16.00	4.00	2.00	1.00	0.80	0.43	1.88	27.11
Guelph													
L'Odyssée	133	124	117	1.00	-	8.50	3.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.50	16.69
Waterloo													
L'Harmonie	328	353	368	1.00	0.50	21.50	3.00	3.00	2.00	1.00	0.57	2.50	35.07
Niagara													
Champlain	82	78	75	1.00	-	6.00	2.00	1.00	1.00	0.20	0.14	1.50	12.84
Confédération élém.	44	44	54	-	-	3.50	0.50	-	-	-	0.14	-	4.14
LaMarsh	147	158	158	1.00	-	11.00	2.00	1.00	1.00	0.40	0.29	2.00	18.69
L'Héritage	149	130	131	1.00	-	10.00	3.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.50	18.19
Nouvel Horizon	155	144	138	1.00	-	8.50	3.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.63	16.82
London													
Gabriel-Dumont élém.	147	138	154	-	-	8.50	1.50	-	-	-	0.29	-	10.29
La Pommeraie	233	227	223	1.00	-	14.50	3.00	2.00	1.00	0.60	0.43	2.50	25.03
La Tamise	296	302	313	1.00	0.50	19.00	4.00	3.00	1.50	1.00	0.57	2.88	33.45
Marie-Curie	265	282	281	1.00	-	17.00	3.00	3.00	1.50	0.80	0.43	2.50	29.23
Lambton/Kent													
Franco-Jeunesse élém.	31	28	21	-	-	1.83	0.50	-	-	-	0.14	-	2.47
Les Rapides	159	144	145	1.00	-	10.00	2.00	1.00	1.00	0.40	0.29	1.75	17.44
Windsor													
L'Envolée	209	215	205	1.00	-	13.50	3.00	2.00	1.00	0.60	0.43	3.50	25.03
Lamothe-Cadillac élém.	62	64	63	-	-	4.50	1.00	-	-	-	0.14	-	5.64
Louise-Charron	104	92	97	1.00	-	7.00	1.00	1.00	1.00	0.40	0.14	1.63	13.17
Autres													
Edifice Appian												1.00	1.00
Accompagnement						9.00		2.00					11.00
Accompagnement - Sécurité						3.00							3.00
Accompagnement EED						0.50							0.50
Classes distinctes de réussite						-	3.00						3.00
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés						4.00	5.00						9.00
Personnel à assigner						12.17	5.00	-	-	-	-	2.00	19.17
Total	9 397	9 560	9 734	37.40	5.00	646.00	152.00	80.00	46.50	23.00	18.48	83.75	1 092.13

**Effectifs scolaires et dotation du personnel
Palier secondaire
Budget 2017-2018**

	Élèves			Personnel (ETP- Équivalent temps plein) Palier secondaire								
	16-17	17-18		Direction	Direction adjointe	Personnel enseignant	Aide à l'enseignement (EED)	Secrétaire	Bibliothéconomie	Personnel d'entretien	Total	
Budget	Budget révisé	Budget										
Simcoe												
Le Caron	130	118	115	1.00	0.33	13.00	2.00	1.50	1.00	2.50	21.33	
Roméo-Dallaire	155	145	124	1.00	0.67	13.50	2.00	1.50	1.00	2.75	22.42	
Durham												
Ronald-Marion	139	142	150	1.00	0.67	14.50	2.00	1.50	1.00	4.50	25.17	
York												
Norval-Morrisseau	74	82	91	1.00	-	11.00	1.00	1.00	1.00	1.88	16.88	
Grand Toronto												
Collège français	156	158	177	1.00	0.67	16.50	2.00	2.00	1.00	2.75	25.92	
Étienne-Brûlé	291	271	292	1.00	1.33	25.00	4.00	2.50	1.50	4.00	39.33	
Toronto Ouest	166	141	138	1.00	0.67	14.50	1.00	1.50	1.00	-	19.67	
Dufferin Peel												
Jeunes sans frontières	344	345	358	1.00	1.33	26.00	3.50	3.00	1.50	4.00	40.33	
Halton												
Gaétan-Gervais	66	69	73	1.00	0.33	10.50	1.00	1.50	1.00	2.50	17.83	
Hamilton												
Georges-P.-Vanier	104	112	111	1.00	0.33	14.00	2.00	1.50	1.00	3.00	22.83	
Niagara												
Confédération	49	53	62	1.00	-	10.00	1.00	1.00	1.00	3.00	17.00	
London												
Gabriel-Dumont	106	110	126	1.00	0.67	13.00	1.00	2.00	1.00	2.50	21.17	
Lambton/Kent												
Franco-Jeunesse	21	17	24	0.50	-	7.00	0.50	1.00	0.40	1.00	10.40	
Windsor												
Lamothe-Cadillac	95	103	112	1.00	0.33	11.50	1.00	1.50	1.00	2.50	18.83	
Autres												
Siège social				-	-	-	-	-	-	1.00	1.00	
Bureau administratif de Welland				-	-	-	-	-	-	1.00	1.00	
Centre de formation à Brampton				-	-	-	-	-	-	1.00	1.00	
Cours en Ligne						2.00					2.00	
Accompagnement						4.00					4.00	
Accompagnement - Sécurité						1.00					1.00	
Accompagnement - International						0.50					0.50	
Accompagnement EED						1.00					1.00	
Classes distinctes de réussite						-	3.00				3.00	
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés						2.00	1.00				3.00	
Personnel à assigner				-	-	7.50	2.00	-	-		9.50	
Total	1 896	1 866	1 953	13.50	7.33	218.00	30.00	23.00	14.40	39.88	346.11	

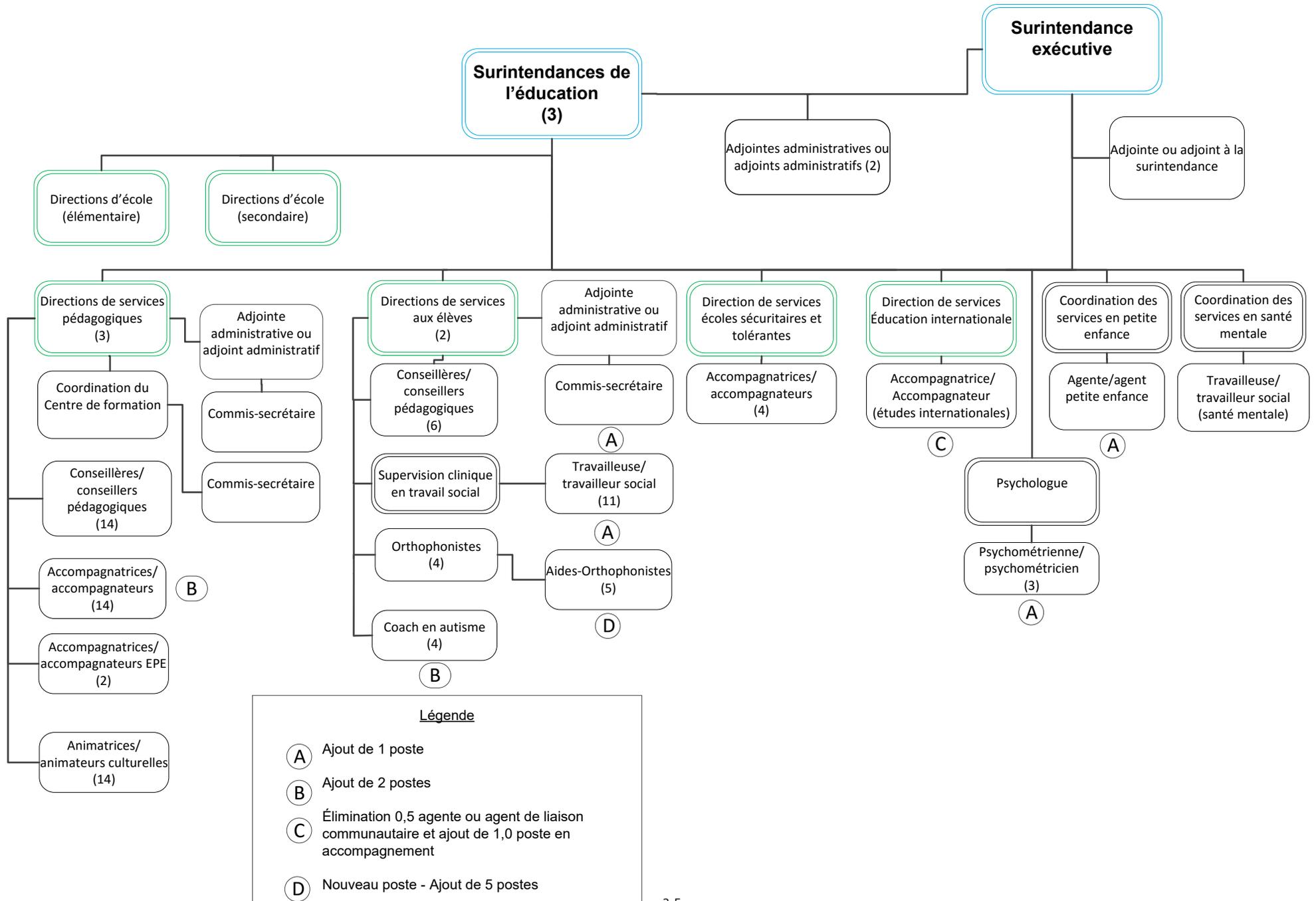
Bureau de la direction d'éducation 2017-2018



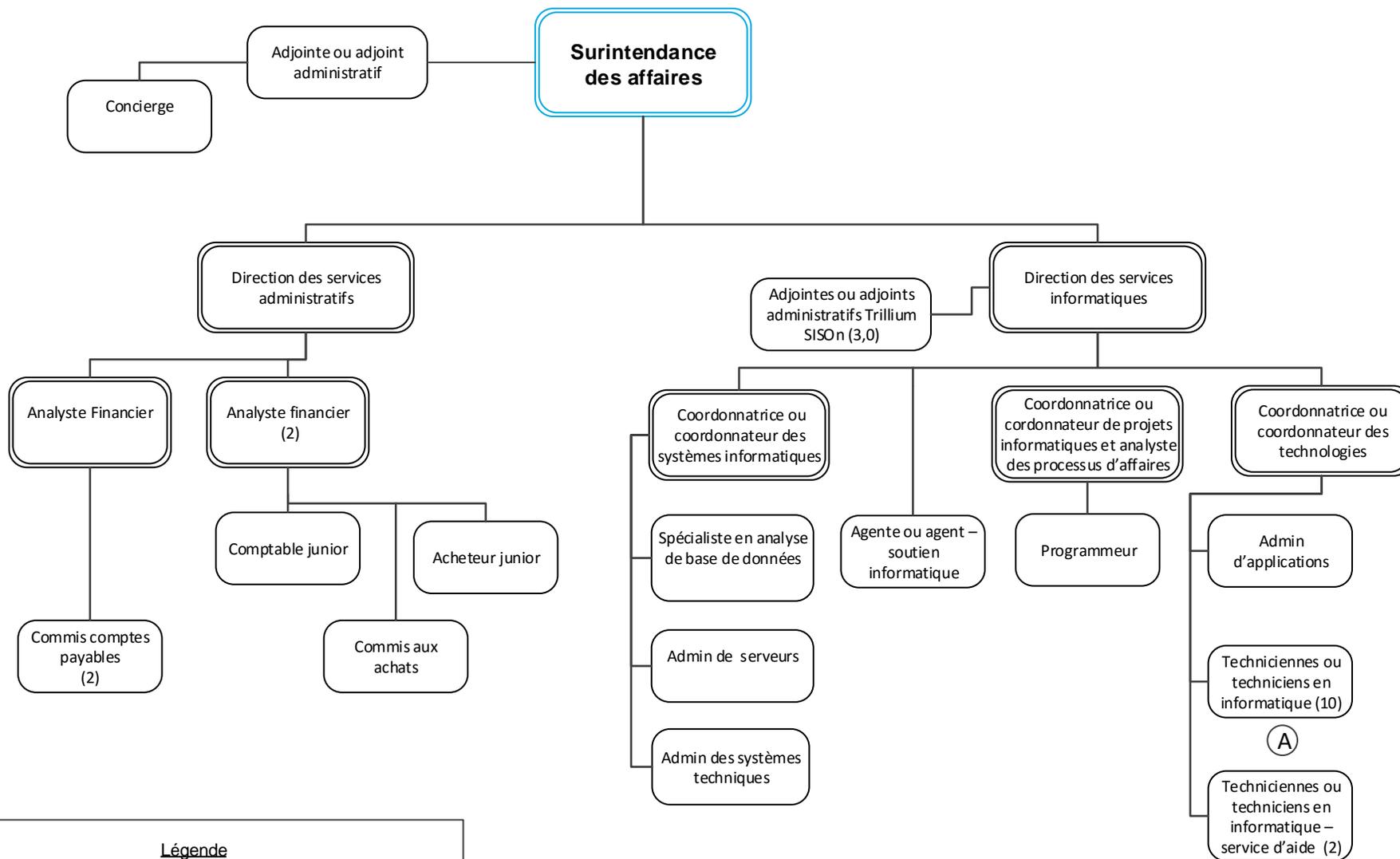
Légende

(A) Élimination du poste

Secteur de l'éducation 2017-2018



Secteur des affaires 2017-2018

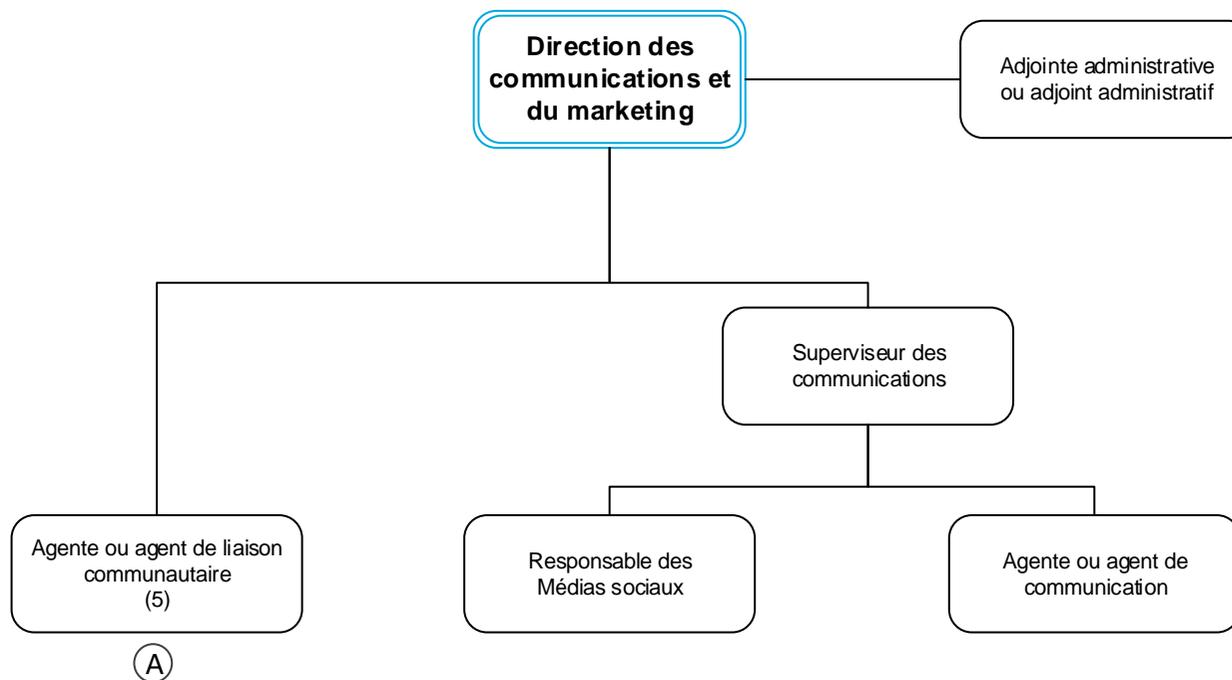


Légende

(A) Ajout de 1 poste en septembre 2017 et 1 poste en mars 2018

Le service de la paie a été transféré du Secteur des affaires.

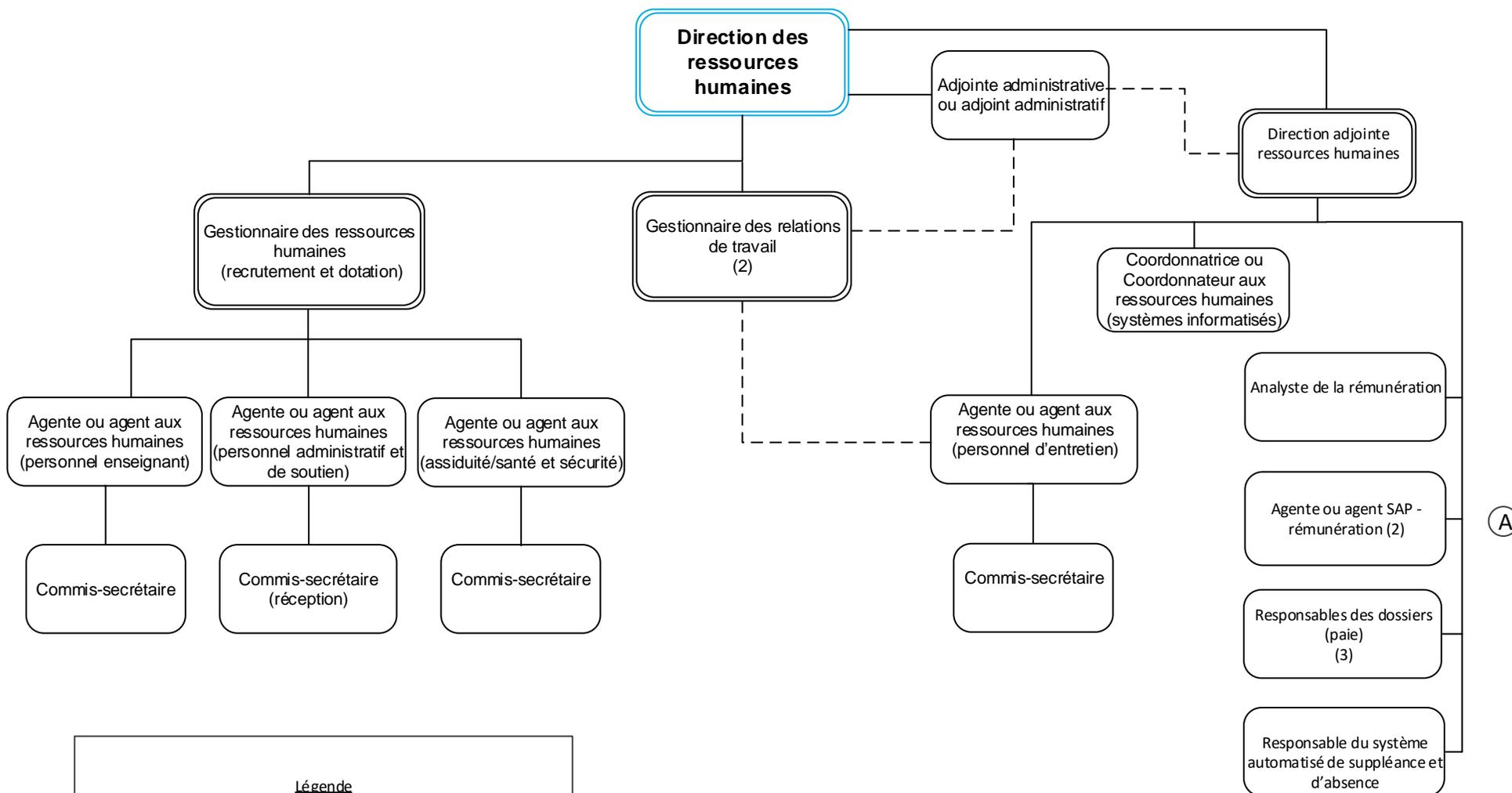
Secteur des communications et du marketing 2017-2018



Légende

(A) Ajout de 0,5 poste

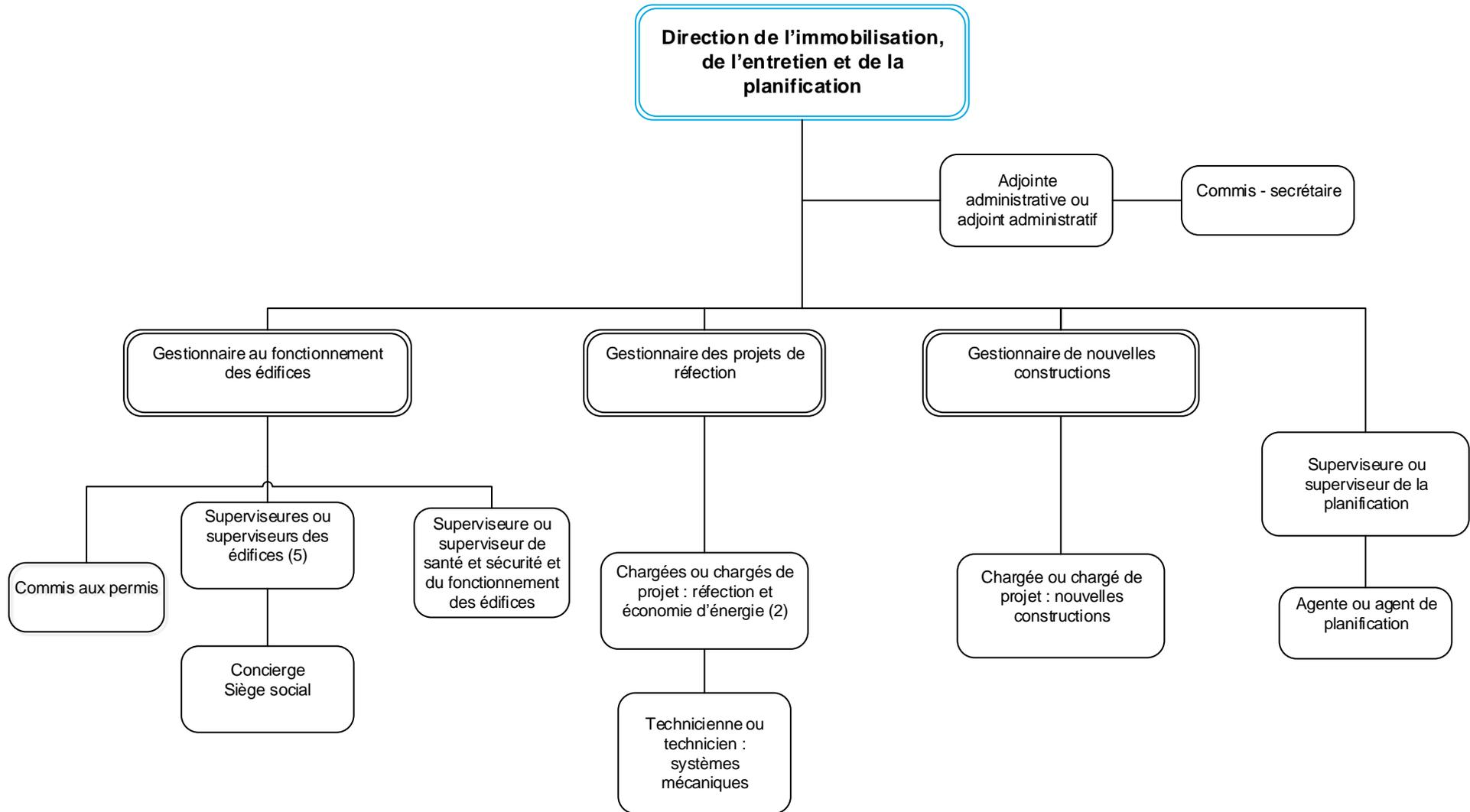
Secteur des ressources humaines 2017-2018



Légende

(A) Le service de la paie a été transféré du Secteur des affaires.

Secteur de l'immobilisation, de l'entretien et de la planification 2017-2018

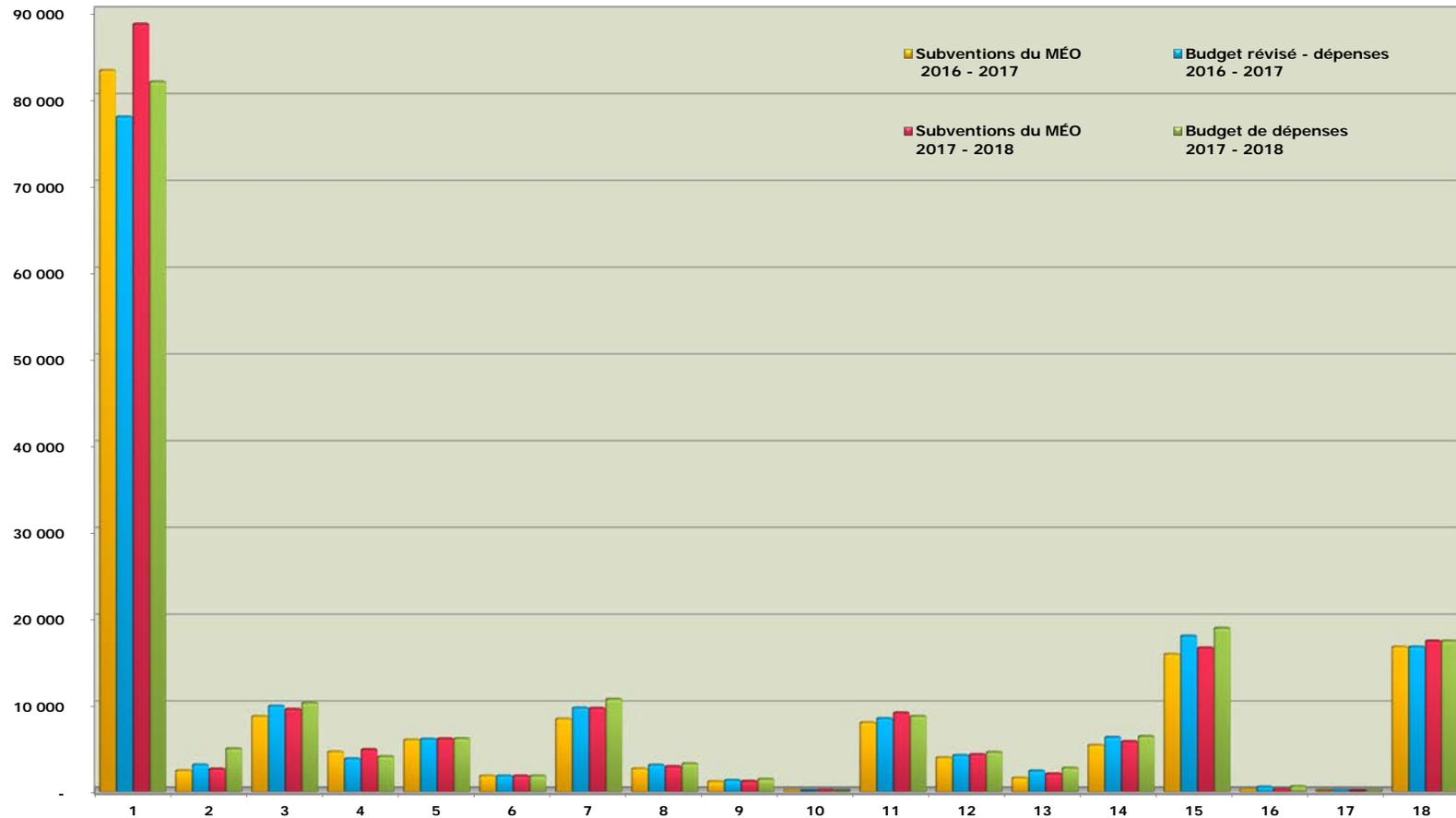


SECTION 4

Budget

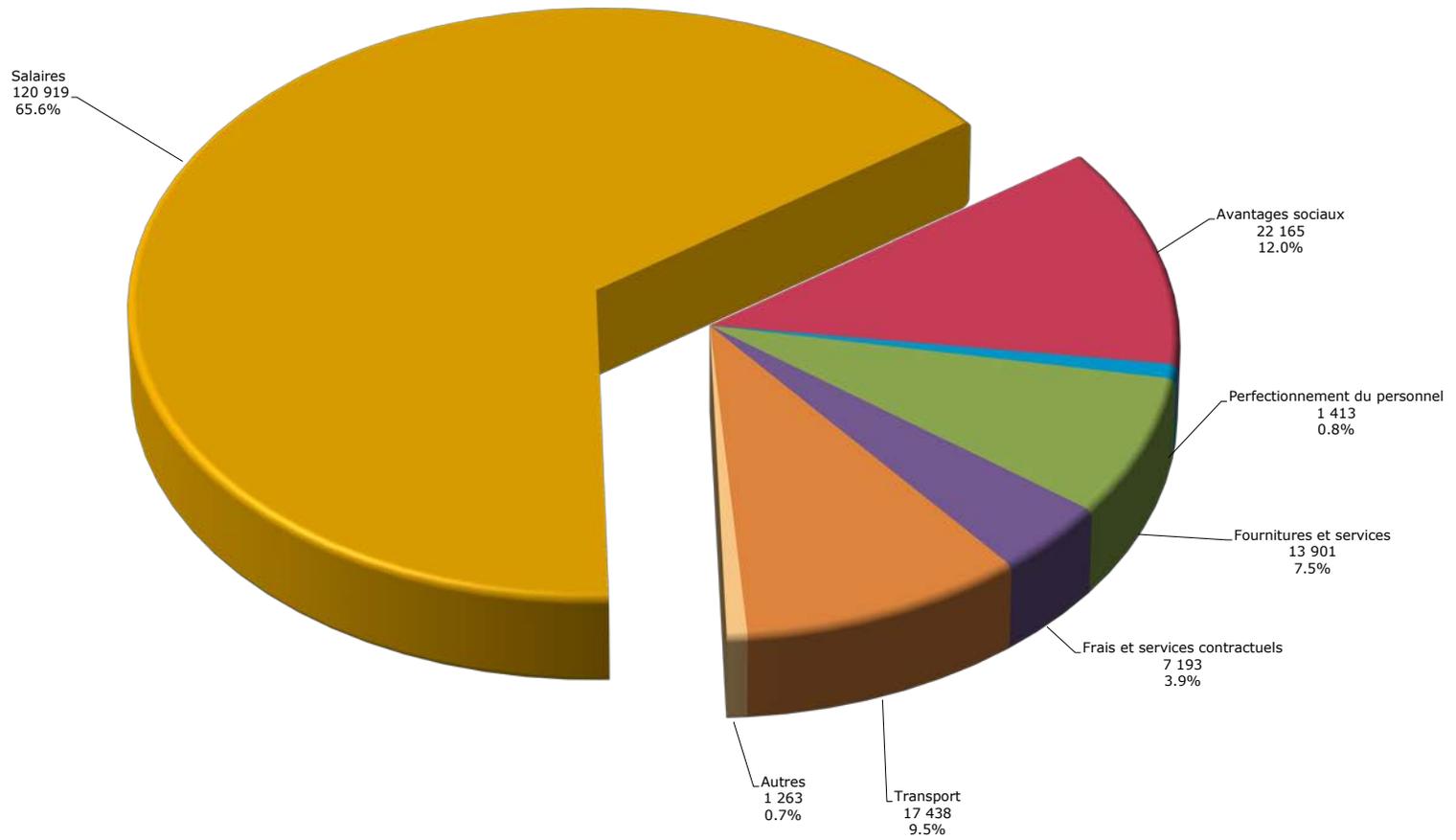
BUDGET 2017-2018

Subventions du ministère de l'Éducation et les dépenses opérationnelles (en milliers de \$)



- | | |
|---|--|
| 1 - Titulaires de classe | 10 - Chefs de section |
| 2 - Suppléances | 11 - Directions, directions adjointes |
| 3 - Aides-enseignantes et aides-enseignants | 12 - Secrétaires d'école et fournitures |
| 4 - Éducatrices et éducateurs à la petite enfance | 13 - Conseillers et conseillères pédagogiques |
| 5 - Manuels scolaires, matériel et fournitures | 14 - Administration du conseil scolaire |
| 6 - Ordinateurs de classe | 15 - Fonctionnement et entretien des écoles |
| 7 - Soutien professionnel et paraprofessionnel | 16 - Utilisation communautaire des écoles |
| 8 - Services de bibliothèque et d'orientation | 17 - Éducation permanente, cours d'été et langues int. |
| 9 - Perfectionnement professionnel | 18 - Transport des élèves |

Dépenses par catégories - fonds opérationnels Budget 2017-2018 (en milliers de \$)



Budget 2017-2018
État consolidé des résultats

	États financiers 2015-2016	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018
Revenus			
Subventions provinciales - financement de l'éducation	172 256 359	163 277 268	175 753 748
Subventions provinciales - autres	3 043 951	2 313 734	1 119 522
Impôt local	23 974 728	24 224 414	24 369 097
Fonds générés par les écoles	2 942 811	2 400 000	2 400 000
Subventions fédérales et droits de scolarité	29 780	-	-
Revenus de placement	532 858	682 117	311 188
Autres revenus - conseils scolaires	60 000	80 000	80 000
Autres droits de scolarité et revenus	3 883 207	397 275	354 923
Total des revenus	206 723 694	193 374 808	204 388 478
Dépenses			
Enseignement	124 314 540	132 040 502	140 863 956
Administration	5 601 396	6 322 330	6 431 338
Transport	15 705 914	16 757 773	17 438 129
Installations destinées aux écoles	34 157 270	34 670 353	36 214 897
Fonds générés par les écoles	2 921 855	2 400 000	2 400 000
Autres dépenses	5 410 153	2 883 850	1 689 637
Total des dépenses	188 111 128	195 074 808	205 037 957
Surplus (déficit) annuel	18 612 566	(1 700 000)	(649 479)
Surplus accumulé au début de l'année	85 837 211	104 449 777	104 449 777
Surplus accumulé en fin d'année	104 449 777	102 749 777	103 800 298

Budget 2017-2018 Comparaison des revenus

	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart	
			\$	%
Revenus de fonctionnement				
1 Titulaires de classe	83 199 695	88 544 366	5 344 671	6.4%
2 Suppléances	2 444 919	2 633 614	188 695	7.7%
3 Aides-enseignantes et aides-enseignants	8 744 739	9 564 237	819 498	9.4%
4 Petite enfance	4 655 899	4 909 276	253 377	5.4%
5 Manuels scolaires, matériel et fournitures	6 029 696	6 164 063	134 367	2.2%
6 Ordinateurs de classe	1 820 363	1 826 013	5 650	0.3%
7 Soutien professionnel et paraprofessionnel	8 444 019	10 075 880	1 631 861	19.3%
8 Services de bibliothèque et d'orientation	2 665 868	2 922 041	256 173	9.6%
9 Perfectionnement professionnel	1 156 760	1 197 700	40 940	3.5%
10 Chefs de section	86 351	91 799	5 448	6.3%
11 Directions, directions adjointes	8 023 636	8 746 275	722 639	9.0%
12 Secrétaires d'école et fournitures	3 967 592	4 337 768	370 176	9.3%
13 Conseillers et conseillères pédagogiques	1 576 495	2 074 071	497 576	31.6%
14 Administration et gestion du Conseil	5 987 416	6 168 589	181 173	3.0%
15 Fonctionnement et entretien des écoles	15 018 502	16 462 994	1 444 492	9.6%
15 Locaux temporaires	1 188 500	437 800	(750 700)	(63.2%)
16 Utilisation communautaire des écoles	286 288	304 339	18 051	6.3%
17 Éducation permanente, cours d'été et langues int.	-	-	-	
18 Transport des élèves	16 757 773	17 438 129	680 356	4.1%
Total des revenus de fonctionnement	172 054 511	183 898 954	11 844 443	6.9%
Installations destinées aux élèves				
19 Intérêts sur la dette à long terme	6 269 620	6 139 587	(130 033)	(2.1%)
19 Amortissement des ACR	9 766 829	10 260 301	493 472	5.1%
Total des revenus pour installations	16 036 449	16 399 888	363 439	2.3%
Autres				
19 Financement de la dette antérieure 1998	570 114	570 114	-	0.0%
20 Projets spéciaux	2 313 734	1 119 522	(1 194 212)	(51.6%)
Total des autres revenus	2 883 848	1 689 636	(1 194 212)	(41.4%)
Affectations non-disponibles				
21 Intérêts courus	-	-	-	
21 Achats de terrains	-	-	-	
21 Fonds générés par les écoles	2 400 000	2 400 000	-	0.0%
Total des revenus pour affectations non-disponibles	2 400 000	2 400 000	-	0.0%
Budget de revenu total	193 374 808	204 388 478	11 013 670	5.7%

Budget 2017-2018 Comparaison des dépenses

	Budget Révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart	
			\$	%
Dépenses de fonctionnement				
1 Titulaires de classe	77 839 975	81 874 187	4 034 212	5.2%
2 Suppléances	3 131 037	5 011 565	1 880 528	60.1%
3 Aides-enseignantes et aides-enseignants	9 925 831	10 291 790	365 959	3.7%
4 Petite enfance	3 845 688	4 104 365	258 677	6.7%
5 Manuels scolaires, matériel et fournitures	6 129 190	6 180 813	51 623	0.8%
6 Ordinateurs de classe	1 826 983	1 826 013	(970)	(0.1%)
7 Soutien professionnel et paraprofessionnel	9 708 498	10 722 373	1 013 875	10.4%
8 Services de bibliothèque et d'orientation	3 108 326	3 268 124	159 798	5.1%
9 Perfectionnement professionnel	1 307 060	1 433 543	126 483	9.7%
10 Chefs de section	-	-	-	
11 Directions, directions adjointes	8 498 401	8 746 275	247 874	2.9%
12 Secrétaires d'école et fournitures	4 245 215	4 605 292	360 077	8.5%
13 Conseillers et conseillères pédagogiques	2 410 800	2 749 615	338 815	14.1%
14 Administration et gestion du Conseil	6 322 330	6 431 339	109 009	1.7%
15 Fonctionnement et entretien des écoles	16 826 064	18 472 836	1 646 772	9.8%
15 Locaux temporaires	1 188 500	437 800	(750 700)	(63.2%)
16 Utilisation communautaire des écoles	524 404	583 580	59 176	11.3%
17 Éducation permanente, cours d'été et langues int.	63 500	50 000	(13 500)	(21.3%)
18 Transport des élèves	16 757 773	17 438 129	680 356	4.1%
Total des dépenses de fonctionnement	173 659 575	184 227 639	10 568 064	6.1%
Installations destinées aux élèves				
19 Intérêts sur la dette à long terme	6 131 385	6 120 682	(10 703)	(0.2%)
19 Amortissement des immobilisations	10 000 000	10 600 000	600 000	6.0%
Total autres dépenses	16 131 385	16 720 682	589 297	3.7%
Autres				
19 Financement de la dette antérieure 1998	570 114	570 114	-	0.0%
20 Projets spéciaux	2 313 734	1 119 522	(1 194 212)	(51.6%)
Total autres dépenses	2 883 848	1 689 636	(1 194 212)	(41.4%)
Affectations non-disponibles				
21 Intérêts courus	-	-	-	
21 Achats de terrains	-	-	-	
21 Fonds générés par les écoles	2 400 000	2 400 000	-	0.0%
Total autres dépenses	2 400 000	2 400 000	-	0.0%
Budget total annuel	195 074 808	205 037 957	9 963 149	5.1%

(1) Certaines dépenses du budget révisé ont été reclassées entre les catégories pour respecter les exigences du Ministère.

Budget 2017-2018
Pour la période du 1er septembre 2017 au 31 août 2018

	REVENUS				DÉPENSES (5) Budget	ÉCART (5-4)
	(1) Subventions EDU et recettes d'impôts fonciers	(2) Subventions APE et autres recettes	(3) Utilisation pour des projets capitaux	(1+2+3) = (4) TOTAL		
Fonctionnement						
1 Titulaires de classe	88 544 366	-	-	88 544 366	81 874 187	6 670 179
2 Suppléance	2 633 614	-	-	2 633 614	5 011 565	(2 377 951)
3 Aide à l'enseignement	9 564 237	-	-	9 564 237	10 291 790	(727 553)
4 Petite enfance	4 909 276	-	-	4 909 276	4 104 365	804 911
5 Manuels scolaire, matériel et fournitures	6 164 063	-	-	6 164 063	6 180 813	(16 750)
6 Ordinateurs de classe	1 826 013	-	-	1 826 013	1 826 013	-
7 Soutien professionnel et paraprofessionnel	10 075 880	-	-	10 075 880	10 722 373	(646 493)
8 Services de bibliothèque et d'orientation	2 922 041	-	-	2 922 041	3 268 124	(346 083)
9 Perfectionnement professionnel	1 197 700	-	-	1 197 700	1 433 543	(235 843)
10 Chefs de section	91 799	-	-	91 799	-	91 799
11 Directions, directions adjointes	8 746 275	-	-	8 746 275	8 746 275	-
12 Secrétaires d'école et fournitures	4 337 768	-	-	4 337 768	4 605 292	(267 524)
13 Conseillers et conseillères pédagogiques	2 074 071	-	-	2 074 071	2 749 615	(675 544)
14 Administration et gestion du Conseil	5 838 589	330 000	-	6 168 589	6 431 339	(262 750)
15 Fonctionnement et entretien des écoles	16 208 071	254 923	-	16 462 994	18 472 836	(2 009 842)
15 Locaux temporaires	437 800	-	-	437 800	437 800	-
16 Utilisation communautaire des écoles	204 339	100 000	-	304 339	583 580	(279 241)
17 Éducation permanente, cours d'été et langues int.	-	-	-	-	50 000	(50 000)
18 Transport des élèves	17 438 129	-	-	17 438 129	17 438 129	-
Total fonctionnement	183 214 031	684 923	-	183 898 954	184 227 639	(328 685)
Installations destinées aux élèves						
19 Intérêts sur la dette à long terme	6 078 391	61 188	-	6 139 579	6 120 682	18 897
19 Amortissement des immobilisations	10 260 309	-	-	10 260 309	10 600 000	(339 691)
Total des installations destinées aux élèves	16 338 700	61 188	-	16 399 888	16 720 682	(320 794)
Autres						
19 Financement de la dette antérieure 1998	570 114	-	-	570 114	570 114	-
20 Projets spéciaux	-	1 119 522	-	1 119 522	1 119 522	-
Total - Autres	570 114	1 119 522	-	1 689 636	1 689 636	-
Total disponible aux fins de conformité	200 122 845	1 865 633	-	201 988 478	202 637 957	(649 479)
Affectations non disponibles						
21 Intérêts courus	-	-	-	-	-	-
21 Achats de terrains	-	-	-	-	-	-
21 Fonds générés par les écoles	-	2 400 000	-	2 400 000	2 400 000	-
Total - non disponibles	-	2 400 000	-	2 400 000	2 400 000	-
Grand Total	200 122 845	4 265 633	-	204 388 478	205 037 957	(649 479)

**TITULAIRES DE CLASSE (# 1)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Palier élémentaire									
Personnel enseignant	610.5	54 835 998	629.5	56 749 653	629.5	59 312 035	-	2 562 382	(1)
Accompagnement en enseignement	7.0	622 012	7.0	618 843	9.0	831 288	2.0	212 445	(2)
Accompagnement écoles sécuritaires et tolérantes	3.0	266 577	3.0	265 218	3.0	277 096	-	11 878	(3)
Accompagnement EED	0.5	44 429	0.5	44 203	0.5	46 183	-	1 980	
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés	4.0	426 800	4.0	426 800	4.0	447 896	-	21 096	(3)
Fournitures et services		502 523		484 213		688 313		204 100	(4)
sous-total	625.0	56 698 340	644.0	58 588 930	646.0	61 602 811	2.0	3 013 881	
Palier secondaire									
Personnel enseignant	200.3	18 206 339	199.5	18 477 261	199.8	19 200 167	0.3	722 906	(5)
Accompagnement en enseignement	4.0	364 488	4.0	367 767	4.0	380 198	-	12 431	(3)
Accompagnement écoles sécuritaires et tolérantes	1.0	91 122	1.0	91 942	1.0	95 050	-	3 108	
Accompagnement international	-	-	-	-	1.0	95 050	1.0	95 050	(6)
Accompagnement EED	0.5	45 561	0.5	45 971	0.5	47 525	-	1 554	
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés	1.0	106 700	1.0	106 700	2.0	223 948	1.0	117 248	(7)
Fournitures et services		167 508		161 404		229 438		68 034	(4)
sous-total	206.8	18 981 718	206.0	19 251 045	208.3	20 271 376	2.3	1 020 331	
Grand total									
Personnel enseignant	831.8	75 010 027	850.0	77 194 358	854.3	80 956 436	4.3	3 762 078	
Fournitures et services		670 031		645 617		917 751		272 134	
Total	831.8	75 680 058	850.0	77 839 975	854.3	81 874 187	4.3	4 034 212	

Notes explicatives

- (1) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie. L'augmentation inclue aussi le montant alloué par le Ministère pour les priorités locales suite aux négociations de l'entente provinciale avec l'AEFO.
- (2) - inclue l'ajout de 2,0 postes d'accompagnatrices ou d'accompagnateurs.
- (3) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (4) - reflète une augmentation des primes d'assurances puisque l'exercice 16-17 a bénéficié d'une ristourne et la ristourne pour 17-18 n'est pas connue. Inclus également des frais plus élevés de recrutement.
- (5) - reflète l'ajout de 0,3 poste ainsi que les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (6) - reflète l'ajout de 1,0 poste en accompagnement pour le programme d'études internationales ainsi que les programmes afférents.
- (7) - reflète l'ajout de 1,0 titulaire de classe pour ce programme ainsi que les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

SUPPLÉANCE (# 2)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart () Réduction dépenses	
Palier élémentaire					
Personnel enseignant	2 348 278	2 348 278	3 083 674	735 396	(1)
Personnel - Aide à l'enseignement	-	-	600 000	600 000	(2)
Educateurs et éducatrices de la petite enfance	-	-	100 000	100 000	(3)
sous-total	2 348 278	2 348 278	3 783 674	1 435 396	
Palier secondaire					
Personnel enseignant	782 759	782 759	1 027 891	245 132	(1)
Personnel - Aide à l'enseignement	-	-	200 000	200 000	(2)
sous-total	782 759	782 759	1 227 891	445 132	
Total	3 131 037	3 131 037	5 011 565	1 880 528	

Notes explicatives

(1) - reflète une hausse importante au taux d'absentéisme.

(2) - représente la suppléance relative à l'aide à l'enseignement qui doit maintenant être budgétée dans cette section.

(3) - inclu la suppléance pour les éducatrices et éducateurs de la petite enfance qui doit maintenant être budgétée dans cette section. Le montant a été réduit pour refléter l'historique.

AIDE À L'ENSEIGNEMENT (# 3)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses
Palier élémentaire								
Enfance en difficulté	158.0	8 186 487	161.0	8 339 031	147.0	8 253 855	(14.0)	(85 176)
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés	5.0	334 180	5.0	260 883	5.0	274 664	-	13 781
sous-total	163.0	8 520 667	166.0	8 599 914	152.0	8 528 519	(14.0)	(71 395)
Palier secondaire								
Enfance en difficulté	23.0	1 195 801	24.5	1 273 741	29.0	1 694 605	4.5	420 864
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés	1.0	66 836	1.0	52 176	1.0	68 666	-	16 490
sous-total	24.0	1 262 637	25.5	1 325 917	30.0	1 763 271	4.5	437 354
Grand total								
Enfance en difficulté	181.0	9 382 288	185.5	9 612 772	176.0	9 948 460	(9.5)	335 688 (1)
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés	6.0	401 016	6.0	313 059	6.0	343 330	-	30 271 (2)
Total	187.0	9 783 304	191.5	9 925 831	182.0	10 291 790	(9.5)	365 959

Notes explicatives

(1) - reflète un changement au modèle de prestation de services. La réduction de postes en aide à l'enseignement est contrebalancée avec des augmentations d'autres postes à l'appui des élèves et des membres du personnel à l'aide à l'enseignement prévue à la section 7 - Soutien professionnel et paraprofessionnel. Cette réduction est contrebalancée par les augmentations salariales, la progression sur la grille et les augmentations aux avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

(2) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et les changements des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

PETITE ENFANCE (# 4)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Palier élémentaire									
Éducatrice ou éducateur-petite enfance	76.0	3 550 419	77.0	3 609 854	78.0	3 996 378	1.0	386 524	(1)
Plan d'accompagnement	2.0	90 834	2.0	90 834	2.0	107 987	-	17 153	
Suppléance		145 000		145 000		-	-	(145 000)	(2)
Total	78.0	3 786 253	79.0	3 845 688	80.0	4 104 365	1.0	258 677	

Notes explicatives

(1) - reflète l'ajout d'un poste ainsi que les augmentations salariales, le mouvement sur la grille et l'augmentation des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

(2) - reflète le transfert de la dépense de suppléance à la section 2 - Suppléance.

**MANUELS SCOLAIRES, MATÉRIEL ET FOURNITURES (# 5)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart () Réduction dépenses	
Palier élémentaire					
Budget des écoles	3 698 711	3 799 498	3 853 022	53 524	(1)
Réussite des élèves	95 800	95 800	95 800	-	
Matériel spécialisé EED	426 923	440 649	446 892	6 243	
Éducation en plein air	100 801	101 933	104 154	2 221	
PICO	47 169	47 726	48 820	1 094	
Autres		48 000	-	(48 000)	(2)
sous-total	4 369 404	4 541 606	4 556 688	15 082	
Palier secondaire					
Budget des écoles	1 082 652	980 846	1 077 816	96 970	(1)
Réussite des élèves	330 963	328 688	230 307	(98 381)	(1)
Matériel spécialisé EED	130 044	130 560	132 739	2 179	
Majeure Haute Spécialisation	103 470	103 470	166 513	63 043	(1)
Écoles secondaires spécialisées	28 020	28 020	16 750	(11 270)	(3)
Autres	-	16 000	-	(16 000)	(2)
sous-total	1 675 149	1 587 584	1 624 125	36 541	
Total	6 044 553	6 129 190	6 180 813	51 623	

Notes explicatives

- (1) - reflète les dépenses qui correspondent aux subventions de l'exercice financier courant.
 (2) - représente une réduction de dépenses pour refléter un projet terminé en 2016-2017.
 (3) - reflète une réduction aux dépenses requises pour la mise en œuvre de ce projet.

**ORDINATEURS (# 6)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart () Réduction dépenses
Palier élémentaire				
Subvention de base	1 522 904	1 544 606	1 543 030	(1 576)
Investissement dans la technologie	-	-	-	-
	1 522 904	1 544 606	1 543 030	(1 576)
Palier secondaire				
Subvention de base	281 195	275 777	282 983	7 206
Investissement dans la technologie	-	6 600	-	(6 600)
	281 195	282 377	282 983	606
Total	1 804 099	1 826 983	1 826 013	(970) (1)

Note explicative

Les coûts de logiciels, de réparation, et d'achat d'équipement en informatique sont inclus dans les dépenses budgétées.

(1) - reflète les dépenses qui correspondent aux subventions de l'exercice financier courant.

SOUTIEN PROFESSIONNEL ET PARAPROFESSIONNEL (# 7)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Services pédagogiques									
Coordination des services	3.0		3.0		2.0		(1.0)		(1)
Orthophonie	4.0		4.0		4.0		-		
Aide Orthophonie	-		-		5.0		5.0		(3)
Travail social	11.0		11.0		12.0		1.0		(3)
Psychologue	1.0		1.0		1.0		-		
Psychométrie	2.0		2.0		3.0		1.0		(3)
Coach en autisme	2.0		2.0		4.0		2.0		(3)
Appui direct pédagogique	4.0		4.0		4.0		-		
Soutien administratif	1.0		1.0		2.0		1.0		(3)
Appui à la petite enfance	-		-		1.0		1.0		(4)
Services contractuels		20 000		20 000		25 000		5 000	
sous-total	28.0	2 919 086	28.0	2 935 083	38.0	3 706 972	10.0	771 890	(2)
Programmes d'enseignement et de traitement améliorés	1.2	126 060	1.2	126 060	1.2	123 600	-	(2 460)	
Animation culturelle	14.0	736 724	14.0	736 724	14.0	963 125	-	226 401	(5)
Soutien administratif	1.0	83 522	1.0	83 522	1.0	87 579	-	4 057	
Éducation internationale	1.5	192 186	1.5	192 186	1.0	142 430	(0.5)	(49 756)	(6)
Services informatiques	18.0	1 498 929	18.5	1 551 636	20.5	1 810 696	2.0	259 060	(7)
Support Trillium et autres	4.0	359 013	4.0	359 013	4.0	375 079	-	16 066	(2)
Surveillance du midi	17.6	497 416	18.4	521 680	18.4	530 775	-	9 095	
Centre de ressources central	2.0	177 136	2.0	177 136	2.0	183 047	-	5 911	
Services de communications	4.0	321 376	4.0	321 376	4.0	378 821	-	57 445	(8)
Autres dépenses									
Frais de déplacement		610 942		610 942		703 094		92 152	(9)
Fournitures et services		625 630		815 630		650 765		(164 865)	(10)
Frais de communications		39 911		39 911		52 522		12 611	(9)
Meubles et équipements		163 214		154 100		192 620		38 520	(11)
Frais et services contractuels		808 945		1 027 545		781 248		(246 297)	(12)
Divers		16 854		16 854		40 000		23 146	(13)
sous-total		2 304 596		2 704 082		2 420 249		(244 733)	
Total	91.3	9 216 043	92.6	9 708 498	104.1	10 722 373	11.5	1 052 976	

SOUTIEN PROFESSIONNEL ET PARAPROFESSIONNEL (# 7) Budget 2017-2018

Notes explicatives

- (1) - reflète le transfert du poste de leader en santé mentale qui est maintenant budgété dans la section 12 - Conseillers pédagogiques, tel que prescrit par le Ministère.
- (2) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert de la fiducie.
- (3) - reflète l'ajout de postes dans le service aux élèves suite au changement au modèle de prestation de services pour le service de l'enfance en difficulté.
- (4) - reflète la création d'un poste d'agente ou d'agent - petite enfance.
- (5) - reflète un changement à la classification du poste, les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (6) - reflète l'élimination d'un demi-poste d'agente ou d'agent de liaison communautaire pour ce programme.
- (7) - reflète la dotation du poste en coordination des projets informatiques pour l'année complète (approuvée au budget révisé 2016-2017 à partir du 1er mars 2017), l'ajout d'un poste de technicien ou technicienne informatique et l'ajout d'un poste de technicien ou technicienne informatique au 1^{er} mars 2018. Reflète également les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (8) - reflète un changement à la classification, les augmentations salariales, le mouvement sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (9) - reflète une augmentation suite à l'ajout de postes.
- (10) - reflète une réduction aux dépenses suite à la conclusion d'un projet ponctuel qui avait été approuvé au budget révisé.
- (11) - reflète le besoin d'équipement supplémentaire en lien avec l'ajout de postes.
- (12) - reflète l'élimination d'un poste temporaire pour la petite enfance (poste a été converti à un poste permanent), le transfert des dépenses du cadre d'efficacité à la section 13 - Conseil pédagogique et l'élimination de dépenses de services contractuels pour des initiatives ponctuelles de 2016-2017.
- (13) - reflète des charges plus élevées pour la participation à des foires et des congrès (programme d'études internationales).

SERVICES DE BIBLIOTHÈQUE ET D'ORIENTATION (# 8)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Palier élémentaire									
Services de bibliothèque	20.6	1 125 230	21.9	1 193 377	23.0	1 342 600	1.1	149 223	(1)
sous-total	20.6	1 125 230	21.9	1 193 377	23.0	1 342 600	1.1	149 223	
Palier secondaire									
Services de bibliothèque	14.9	841 149	14.4	814 510	14.4	844 775	-	30 265	(1)
Services d'orientation	10.2	1 100 438	10.2	1 100 438	9.7	1 080 749	(0.5)	(19 689)	(2)
sous-total	25.1	1 941 587	24.6	1 914 948	24.1	1 925 524	(0.5)	10 576	
Grand total									
Services de bibliothèque	35.5	1 966 379	36.3	2 007 887	37.4	2 187 375	1.1	179 488	
Services d'orientation	10.2	1 100 438	10.2	1 100 438	9.7	1 080 749	(0.5)	(19 689)	
Total	45.7	3 066 817	46.5	3 108 326	47.1	3 268 124	0.6	159 798	

Notes explicatives

- (1) - reflète les changements en raison de la fluctuation des effectifs et l'ouverture de nouvelles écoles, les augmentations salariales la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (2) - reflète la répartition prévue pour les services en orientation.

PERFECTIONNEMENT PROFESSIONNEL (# 9)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses
Personnel enseignant		539 527		539 527		548 585		9 058
Personnel enseignant PIPNPE		227 712		245 252		245 252		-
Personnel des services à l'élève		93 000		93 000		101 000		8 000
Enfance en difficulté		95 000		145 000		95 000		(50 000) (1)
Personnel en informatique		7 600		7 600		7 600		-
Bibliothèque		6 520		6 520		7 000		480
Conseillers pédagogiques et autres		55 100		55 100		144 373		89 273 (2)
Autres		40 100		49 475		79 235		29 760 (3)
Centre de formation								
Appui administratif	2.0	160 586	2.0	160 586	2.0	172 498	-	11 913 (4)
Coûts opérationnels		33 000		33 000		33 000		-
Total	2.0	1 258 145	2.0	1 335 060	2.0	1 433 543	-	98 484

Notes explicatives

- (1) - reflète la réduction de dépenses, car le budget révisé 2016-2017 incluait une dépense ponctuelle en formation pour la santé mentale.
- (2) - reflète l'ajout de formation pour les programmes spécialisés et pour le cadre d'efficacité.
- (3) - reflète des augmentations pour les écoles sécuritaires et l'animation culturelle de même que des dépenses de conférenciers lors de formations intersecteurs.
- (4) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

CHEFS DE SECTION (# 10)
Budget 2017-2018

	Budget 2014-2015		Budget révisé 2014-2015		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
		-		-		-		-
Chefs de section		-		-		-		-
Total		-		-		-		-

(1)

Note explicative

(1) - Le Conseil n'a pas de chefs de section.

**DIRECTIONS ET DIRECTIONS ADJOINTES (# 11)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Palier élémentaire									
Directions	35.8	4 941 355	35.3	4 873 009	37.4	5 230 167	2.1	357 158	(1)
Directions adjointes	6.0	754 864	6.0	756 270	5.0	633 212	(1.0)	(123 058)	(2)
Services contractuels		-		-		30 100	-	30 100	(3)
sous-total	41.8	5 696 219	41.3	5 629 279	42.4	5 893 478	1.1	264 200	
Palier secondaire									
Directions	14.0	1 942 675	13.5	1 872 620	13.5	1 889 521	-	16 901	(4)
Directions adjointes	7.0	869 939	8.0	996 502	7.3	963 276	(0.7)	(33 226)	(5)
sous-total	21.0	2 812 614	21.5	2 869 122	20.8	2 852 796	(0.7)	(16 325)	
Grand total									
Directions	49.8	6 884 030	48.8	6 745 629	50.9	7 119 687	2.1	374 058	
Directions adjointes	13.0	1 624 803	14.0	1 752 772	12.3	1 596 487	(1.7)	(156 285)	
Services contractuels		-		-		30 100	-	30 100	
Total	62.8	8 508 833	62.8	8 498 401	63.2	8 746 275	0.4	247 874	

Notes explicatives

- (1) - reflète l'ajout de 0,6 poste aux écoles Le Flambeau et Micheline-Saint-Cyr puisqu'une direction sera en fonction pour toute l'année, l'ajout de 0,5 poste à Du Chêne suite au déménagement de Gaétan Gervais de même que 0,4 poste pour l'ouverture possible d'école(s). Reflète aussi les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (2) - reflète le retrait de 0,5 ETP à Carrefour-des-Jeunes et Horizon-Jeunesse en raison de diminution des effectifs, de même que les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (3) - reflète l'embauche d'un service contractuel pour fournir l'appui à l'établissement de nouvelles normes en meubles et équipement en prévision d'ouverture de nouvelles écoles.
- (4) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (5) - reflète le retrait de 0,7 ETP à Gaétan-Gervais puisque cette école dispose maintenant d'une direction à temps plein de même que les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

**SECRETARIAT (# 12)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses
Palier élémentaire								
Secrétaires	45.0	2 760 407	45.0	2 760 407	46.5	2 947 393	1.5	186 987 (1)
Palier secondaire								
Secrétaires	22.0	1 473 836	22.0	1 473 836	23.0	1 643 998	1.0	170 162 (2)
Autres Dépenses								
Perfectionnement professionnel		10 972		10 972		13 900		2 928
Total	67.0	4 245 215	67.0	4 245 215	69.5	4 605 292	2.5	360 077

Notes explicatives

(1) - reflète l'ajout de postes aux nouvelles écoles (1,0 poste à Micheline-Saint-Cyr et 1,5 poste à Le Flambeau) de même que des variations dans d'autres écoles en raison de la fluctuation des effectifs. Reflète aussi les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.

(2) - reflète l'ajout de poste en raison de la fluctuation des effectifs. Reflète aussi les augmentations salariales et les changements aux avantages sociaux prévus dans les conventions collectives et dans les ententes, et le mouvement sur la grille salariale.

**CONSEILLERS / CONSEILLÈRES PÉDAGOGIQUES (# 13)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses
Personnel								
Surintendance adj. -Réussite des élèves	1.0		1.0		1.0		-	
Directions de service	3.0		3.0		3.0		-	
Directions de service EED	3.0		3.0		3.0		-	
Conseillers pédagogiques EED	6.0		6.0		6.0		-	
Affectation - appui direct aux élèves	(4.0)		(4.0)		(4.0)		-	
Conseillers pédagogiques	11.0		11.0		11.0		-	
Affectation - appui direct aux élèves	(5.0)		(5.0)		(5.0)		-	
Programmes spécialisés	1.0		1.0		1.0		-	
Enseign. et Appr. par la technologie	1.0		1.0		1.0		-	
Premières nations, Métis et Inuits	1.0		1.0		1.0		-	
Leader en santé mentale	-				1.0		1.0	
sous-total	18.0	2 168 340	18.0	2 168 340	19.0	2 333 013	1.0	164 673
Autres								
Frais de déplacement		136 000		136 000		218 800		82 800
Fournitures et services		60 800		60 800		47 740		(13 060)
Frais de communications		16 400		16 400		17 720		1 320
Meubles et équipement		11 500		11 500		9 500		(2 000)
Frais professionnels		17 760		17 760		122 842		105 082
sous-total		242 460		242 460		416 602		174 142
Total	18.0	2 410 800	18.0	2 410 800	19.0	2 749 615	1.0	338 815

(1)
(2)
(3)
(4)
(5)

Notes explicatives

- (1) - reflète le transfert du poste de leader en santé mentale de la section 7 - Paraprofessionnel selon les instructions du Ministère.
- (2) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiduciaire.
- (3) - reflète une augmentation aux frais de déplacement pour pallier aux déplacements dans les écoles. Tient compte également du transfert des dépenses du cadre d'efficacité et de la santé mentale précédemment incluse dans la section 7 - Paraprofessionnel selon les instructions du Ministère.
- (4) - reflète une réallocation du budget des écoles spécialisées vers le perfectionnement professionnel .
- (5) - reflète l'inclusion de dépenses relatives au plan d'action pour l'éducation autochtone. Ces dépenses sont subventionnées par le Ministère.

ADMINISTRATION ET GESTION DU CONSEIL (# 14)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Personnel									
Membres du Conseil	14.0		14.0		14.0		-		
Dir. de l'éducation et surintendances	7.0		7.0		6.0		(1.0)		(1)
Bureau de la direction	5.0		5.0		5.0		-		
Ressources humaines	13.0		14.0		14.0		-		
Finances	8.0		8.0		8.0		-		
Achats	1.0		1.0		1.0		-		
Paie	7.0		6.0		6.0		-		
Informatique	1.0		1.0		1.0		-		
Autre soutien	2.0		2.0		2.0		-		
Capacité de planification	1.0		1.0		1.0		-		
sous-total	59.0	4 955 619	59.0	5 018 789	58.0	5 065 393	(1.0)	46 604	(2)
Autres dépenses									
Perfectionnement professionnel		28 785		28 785		29 825		1 040	
Associations professionnelles		21 725		21 725		24 545		2 820	
Frais de déplacement		204 550		204 550		209 400		4 850	
Fournitures et services		142 880		142 880		66 260		(76 620)	(3)
Frais de communications		65 060		74 060		61 180		(12 880)	(4)
Courrier interne/externe/livraisons		4 000		4 000		4 000		-	
Frais d'impression et de photocopies		31 780		31 780		22 710		(9 070)	
Meubles et équipement		57 000		57 000		94 500		37 500	(5)
Réparation d'équipement		9 300		9 300		9 300		-	
Location d'équipement								-	
Frais de vérification		42 000		42 000		45 000		3 000	
Avis juridiques		55 940		55 940		71 000		15 060	(6)
Frais professionnels		249 203		249 203		319 201		69 998	(7)
Droits d'adhésion - Conseil		326 128		326 128		326 000		(128)	
Divers		56 190		56 190		83 025		26 835	(8)
sous-total		1 294 541		1 303 541		1 365 946		62 405	
Total	59.0	6 250 160	59.0	6 322 330	58.0	6 431 339	(1.0)	109 009	

Notes explicatives

- (1) - reflète l'élimination du poste d'adjoint à la surintendance des affaires. Ce poste avait été créé conformément au plan de relève.
- (2) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (3) - reflète l'élimination de dépenses ponctuelles qui étaient incluses dans le budget 16-17.
- (4) - reflète une diminution des frais téléphoniques pour refléter les économies réalisées.
- (5) - reflète l'achat d'un nouveau serveur virtuel.
- (6) - reflète l'ajout aux dépenses prévues des services juridiques.
- (7) - reflète les frais de conférenciers et d'autres professionnels prévus pour la mise en œuvre de diverses initiatives en lien avec le plan stratégique.
- (8) - reflète des frais supplémentaires de licences suite à l'ajout de logiciel.

FONCTIONNEMENT ET ENTRETIEN DES ÉCOLES (# 15)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses		
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	
Personnel									
Personnel du Secteur	18.0	1 910 272	18.0	1 910 272	18.0	2 090 144	-	179 872	(1)
Personnel d'entretien	117.5	7 164 051	116.8	7 126 440	123.7	7 800 739	6.9	674 299	(2)
Affectation - Capacité de planification	(1.0)	(78 902)	(1.0)	(78 902)	(1.0)	(83 149)	-	(4 247)	
sous-total	135.5	8 995 421	134.8	8 957 810	141.7	9 807 733	6.9	849 923	
Dépenses - SIEP									
Perfectionnement professionnel		19 750		19 750		19 250		(500)	
Frais de déplacement		68 000		68 000		77 200		9 200	
Fournitures et services		16 650		16 650		7 900		(8 750)	
Frais de communications		12 820		12 820		12 820		-	
Meubles et équipement		18 250		18 250		14 000		(4 250)	
Services contractuels		10 500		35 500		8 000		(27 500)	(3)
Avis juridiques		-		-		-		-	
sous-total		145 970		170 970		139 170		(31 800)	
Dépenses - écoles									
Perfectionnement professionnel		50 000		50 000		50 000		-	
Assurances		150 000		111 000		100 000		(11 000)	
Services publics		3 530 000		3 530 000		4 156 300		626 300	(4)
Entretien		1 664 751		1 664 751		1 770 000		105 249	(5)
Contrats de fonctionnement		1 384 654		1 384 654		1 512 946		128 292	(6)
Fournitures et équipement		478 179		478 179		568 987		90 808	(7)
Loyer et services contractuels		160 000		160 000		145 000		(15 000)	(8)
sous-total		7 417 584		7 378 584		8 303 233		924 649	
Santé et sécurité									
Perfectionnement professionnel		16 000		16 000		8 000		(8 000)	
Frais de déplacement		10 000		10 000		17 000		7 000	
Fournitures et services		4 200		4 200		3 200		(1 000)	
Entretien et contrats de fonctionnement		57 500		57 500		44 500		(13 000)	(9)
Meubles et équipement		15 000		15 000		-		(15 000)	(10)
Services contractuels		216 000		216 000		150 000		(66 000)	(11)
Frais d'adhésion		-		-		-		-	
sous-total		318 700		318 700		222 700		(96 000)	
Fonctionnement et entretien		16 877 675		16 826 064		18 472 836		1 646 772	
Locaux temporaires									
Location et installation portatives		1 188 500		1 188 500		437 800		(750 700)	(12)
sous-total		1 188 500		1 188 500		437 800		(750 700)	
Total	135.5	18 066 175	134.8	18 014 564	141.7	18 910 636	6.9	896 072	

Notes explicatives

- (1) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (2) - reflète les ajouts en raison de la fluctuation des effectifs et l'ouverture des écoles Le Flambeau et Micheline-Saint-Cyr de même que les augmentations salariales et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie. Reflète aussi l'ajout des priorités locales telles que négociées au niveau provincial.
- (3) - reflète une réduction de dépenses dues à l'élimination de la dépense ponctuelle des frais de déménagement prévu en 2016-2017.
- (4) - reflète l'ouverture des nouvelles écoles et du site de Bowmanville ainsi que les augmentations aux taux de services publics.
- (5) - reflète une augmentation aux coûts d'opération suite à l'ouverture des nouvelles écoles.
- (6) - reflète une augmentation suite à l'ouverture des nouvelles écoles et une hausse aux frais contractuels de déneigement.
- (7) - reflète la mise à jour des téléphones et portables pour les concierges de même que les augmentations aux coûts suite à l'ouverture des nouvelles écoles.
- (8) - reflète une diminution de coûts de services contractuels.
- (9) - reflète une diminution des frais d'inspection des conduits d'air.
- (10) - reflète l'achat ponctuel de défibrillateurs en 2016-2017.
- (11) - reflète la fin du projet d'entreposage de déchets et d'inspections effectués en 16-17 et l'ajout de mise à jour des rapports importants.
- (12) - reflète les subventions reçues du Ministère pour la location de portatives et la location des lieux.

**UTILISATION COMMUNAUTAIRE DES ÉCOLES (# 16)
Budget 2017-2018**

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses
Personnel	5.5	348 869	5.5	348 869	6.0	424 895	0.5	76 026 (1)
Autres dépenses								
Perfectionnement professionnel		6 250		6 250		6 000		(250)
Logiciels		-		-		-		-
Frais de déplacement		80 000		80 000		67 000		(13 000) (2)
Fournitures et services		37 365		37 365		36 265		(1 100)
Frais de communications		7 420		7 420		7 420		-
Meubles et équipement		3 500		3 500		1 000		(2 500)
Entretien et fonctionnement		32 000		32 000		32 000		-
Services contractuels		9 000		9 000		9 000		-
sous-total		175 535		175 535		158 685		(16 850)
Total	5.5	524 404	5.5	524 404	6.0	583 580	0.5	59 176

Notes explicatives

- (1) - reflète l'ajout de 0,5 poste d'agente ou d'agent de liaison communautaire, l'augmentation salariale, la progression sur la grille et le changement des avantages sociaux suite au transfert à la fiducie.
- (2) - reflète la tendance des dépenses historiques.

ÉDUCATION PERMANENTE, COURS D'ÉTÉ ET LANGUES INT. (# 17)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017		Budget révisé 2016-2017		Budget 2017-2018		Écart () Réduction dépenses	
	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses	Dotation	Dépenses
Autres								
Frais de déplacement		3 500		3 500		4 000		500
Fournitures et services		10 000		10 000		12 000		2 000
Frais de communications		-		-		-		-
Meubles et équipement		-		-		4 000		4 000
Frais professionnels		50 000		50 000		30 000		(20 000)
sous-total		63 500		63 500		50 000		(13 500)
Total	-	63 500	-	63 500	-	50 000	-	(13 500)

(1)

Note explicative

(1) - reflète les dépenses rattachées à la mise en place d'un volet du programme d'éducation pour les adultes.

TRANSPORT DES ÉLÈVES (# 18)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart () Réduction dépenses
Administration - CSViamonde				
Réussite des élèves	37 890	37 890	40 014	2 124
Autres dépenses	1 500	1 500	1 500	-
sous-total	39 390	39 390	41 514	2 124
Service de transport Francobus				
Frais d'administration	528 000	528 000	567 000	39 000 (1)
Services contractuels	15 101 140	15 346 383	15 930 115	583 732 (2)
sous-total	15 629 140	15 874 383	16 497 115	622 732
Service de transport des élèves Windsor-Essex				
Frais d'administration	14 000	14 000	13 500	(500)
Services contractuels	347 000	347 000	412 000	65 000 (2)
sous-total	361 000	361 000	425 500	64 500
Service de transport de Wellington Dufferin (Guelph, Orangeville)				
Frais d'administration	23 000	23 000	24 000	1 000
Services contractuels	460 000	460 000	450 000	(10 000) (3)
sous-total	483 000	483 000	474 000	(9 000)
Total	16 512 530	16 757 773	17 438 129	680 356

Notes explicatives

- (1) - reflète les augmentations salariales, la progression sur la grille ainsi que les hausses aux avantages sociaux de même que des frais de consultants pour le processus de renouvellement de contrats avec les transporteurs ainsi que l'impact de la hausse des effectifs.
- (2) - reflète l'augmentation aux coûts de transport dû à l'ajout de routes à cause de l'augmentation des effectifs, l'ouverture d'écoles ainsi que le changement aux coûts des contrats de transport.
- (3) - reflète une diminution pour refléter les coûts des contrats de transport.

INSTALLATIONS DESTINÉES AUX ÉLÈVES (# 19)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017	Budget révisé 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart () Réduction dépenses
Service de la dette				
Supportée par le Ministère	6 087 495	6 087 495	6 078 391	(9 104)
Non supportée par le Ministère	43 890	43 890	42 291	(1 599)
Total de la dette	6 131 385	6 131 385	6 120 682	(10 703) (1)
Amortissement des immobilisations	10 000 000	10 000 000	10 600 000	600 000 (2)
Financement de la dette antérieure 1998	570 114	570 114	570 114	-
Total	16 701 499	16 701 499	17 290 796	589 297

Notes explicatives

- (1) - reflète une diminution des charges d'intérêts à la suite des remboursements de la dette.
 (2) - reflète l'augmentation due à l'amortissement des nouvelles écoles.

PROJETS SPÉCIAUX (# 20)
Budget 2017-2018

	Budget révisé	Budget	Écart
	2016-2017	2017-2018	() Réduction de subventions
REVENUS			
<u>Ministère de l'Éducation - Autres programmes d'enseignement (APE)</u>			
Appui de la mise en oeuvre des politiques et des programmes	-	31 262	31 262
Appui de la mise en oeuvre du programme révisé de la maternelle et du jardin d'enfants comme du supplément de Faire croître le succès	-	45 333	45 333
Appui des écoles et des élèves de langue française de la 7 ^e à la 12 ^e année	-	2 162	2 162
Autisme : Appui de la transition vers le nouveau Programme ontarien des services en matière d'autisme	-	87 510	87 510
Écoles sécuritaires et tolérantes	48 889	48 989	100
Fonds pour la technologie et l'apprentissage	320 368	-	(320 368)
Formation et soutien en matière d'autisme	17 720	18 154	434
Politique d'aménagement linguistique (PAL)	20 000	18 000	(2 000)
Perfectionnement professionnel	-	64 502	64 502
Programme d'apprentissage et de leadership du personnel enseignant	-	-	-
Programme d'été - Accent sur les jeunes	25 000	25 000	-
Programmes des leaders de la petite enfance	86 550	-	(86 550)
Soutien à la mise en oeuvre du Programme PAJE	-	-	-
Stratégie renouvelée pour l'enseignement et l'apprentissage des mathématiques (élémentaire et secondaire)	645 400	647 410	2 010
Utilisation communautaire des installations scolaires - Agente ou agent de liaison	63 200	63 200	-
Utilisation communautaire des installations scolaires - Écoles prioritaires	68 000	68 000	-
Autres projets	1 018 607	-	(1 018 607)
<u>Ministère de la Formation et des Collèges et Universités</u>			
PAJO			-
<u>Autres</u>			
Programme Odyssée - moniteurs de langue			-
Revenus avant allocation aux initiatives	2 313 734	1 119 522	(1 194 212)
<u>Allocations aux initiatives</u>	-	-	-
Revenus supportant autres dépenses	2 313 734	1 119 522	(1 194 212)

Note explicative

(1) reflète les subventions annoncées. D'autres subventions sont accordées en cours d'année et elles seront reflétées au budget révisé.

AFFECTATIONS NON DISPONIBLES (# 21)
Budget 2017-2018

	Budget 2016-2017	Budget 2017-2018	Écart () Réduction dépenses
Intérêts courus	-	-	-
Achat de terrains	-	-	-
Fonds générés par les écoles	2 400 000	2 400 000	-
Total	2 400 000	2 400 000	-

SECTION 5

Gouvernance

BUDGET 2017-2018

Membres du Conseil

Jean-François L'Heureux
Président



Toronto (Ouest)

Véronique Emery
Membre du Conseil



Fort Erie, Niagara Falls, Pelham, Port Colborne, Welland, Thorold et Wainfleet

Sylvie Landry
Membre du Conseil



Durham, Haliburton, Northumbria, Peterborough et Victoria

François Guérin
Vice-président



York

Pierre Girouard
Membre du Conseil



Brant, Halton et Hamilton-Wentworth et la partie de Niagara : Grimsby, Lincoln, Lincoln Ouest, Niagara-on-the-Lake et St. Catharines

Chloë Robert
Membre du Conseil



Toronto (Centre)

Julien Baeta
Membre du Conseil



Toronto (Est)

Denis Trudel
Membre du Conseil



Huron, Middlesex, Perth, Waterloo et Wellington

Yvon Rochefort
Membre du Conseil



Peel

Guy Belcourt
Membre du Conseil



Bruce, Dufferin, Grey et Simcoe

Pierre Lambert
Membre du Conseil



Chatham-Kent, Elgin, Haldimand-Norfolk, Lambton et Oxford

Guillaume Teasdale
Membre du Conseil



Essex

Pascal Hogue
Élève-conseiller



Tout le territoire

Koubra Haggat
Élève-conseillère



Tout le territoire

Planification stratégique pluriannuel 2016-2020

Contexte

Le Conseil scolaire Viamonde a adopté son nouveau plan stratégique quinquennal lors de la réunion d'organisation de décembre 2015.

Plan opérationnel annuel

Depuis son adoption, le plan stratégique sert de point d'ancrage pour l'ensemble des initiatives en place au Conseil scolaire Viamonde en lien avec les 4 grands axes stratégiques : «Réussite des élèves», «Bien-être des élèves et du personnel», «Croissance, rayonnement et engagement communautaire» et «Redevabilité et gestion des ressources».

Comme le plan stratégique pluriannuel se veut le véhicule des grandes orientations du conseil, l'administration en assure la mise en œuvre par l'entremise d'un plan opérationnel annuel qui est présenté au Conseil chaque mois de janvier. Celui-ci inclut les actions concrètes à entreprendre à chacune des 5 années du plan afin de cheminer vers l'atteinte des objectifs stratégiques et spécifiques du plan 2016-2020.

Lors de la présentation du rapport annuel au Conseil en janvier 2017, la direction de l'éducation a fait état de l'atteinte des cibles en étalant le bilan du plan opérationnel de 2016, soit la première des 5 années du plan stratégique.

Plan stratégique pluriannuel 2016-2020 du Conseil scolaire Viamonde

La vision du Conseil scolaire Viamonde

Un Conseil et des écoles dédiées aux élèves et offrant une formation :

- influencée par des valeurs éducatives orientées vers l'éthique, l'engagement et l'effort, la générosité et le partage, et le respect de la diversité culturelle;
- où les processus d'apprentissage et les compétences visées sont d'une excellente qualité et susceptibles de rendre les élèves aptes à actualiser leur projet de vie dans une société moderne;
- où le personnel est outillé afin de participer activement à créer les conditions optimales à notre réussite collective.

Les priorités du ministère de l'Éducation

Dans son guide « Atteindre l'excellence » publié en avril 2014, le Ministère de l'Éducation de l'Ontario identifiait les objectifs prioritaires suivants à l'échelle de la province :

- **Atteindre l'excellence** : Les enfants et les élèves de tout âge auront un rendement scolaire élevé, acquerront des compétences précieuses et feront preuve de civisme. Les éducatrices et éducateurs bénéficieront d'un appui pour leur apprentissage continu et seront reconnus comme étant parmi les meilleurs du monde.
- **Assurer l'équité** : Tous les enfants et tous les élèves seront motivés à réaliser leur plein potentiel et vivront des expériences d'apprentissage enrichissantes depuis la naissance jusqu'à l'âge adulte.
- **Promouvoir le bien-être** : Tous les enfants et tous les élèves cultiveront une santé mentale et physique optimale et acquerront une image positive d'eux-mêmes, un sentiment d'appartenance et les compétences nécessaires pour faire des choix positifs.
- **Rehausser la confiance du public** : Les Ontariennes et Ontariens continueront d'avoir confiance en un système d'éducation financé par les deniers publics qui forme de nouvelles générations de citoyens sûrs d'eux, capables et bienveillants.

Source : *Atteindre l'excellence : Une vision renouvelée de l'éducation en Ontario – MÉO-ÉDU avril 2014*

Axes stratégiques	Objectifs stratégiques	Objectifs spécifiques 2016-2020 D'ici 2020...
<p>Axe 1 : Réussite des élèves</p>	<p>Les actions de l'ensemble du personnel sont centrées sur la réussite et l'appui à la réussite de l'élève afin de permettre l'atteinte de son plein potentiel.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Les taux de réussite annuels des élèves aux tests provinciaux de l'OQRE atteignent ou dépassent le taux de réussite provincial : <ol style="list-style-type: none"> 1.1 Les taux de réussite des élèves ayant des besoins particuliers (EED) aux tests provinciaux de l'OQRE (9^e et 10^e) augmentent de 10 %. 1.2 Les taux de réussite des élèves ALF aux tests provinciaux augmentent de 10 %. 2. Les écoles assurent l'accueil et la transition fluide des élèves de la petite enfance : <ol style="list-style-type: none"> 2.1 100% des écoles prévoient un programme d'accueil, d'accompagnement et de suivi dès la petite enfance. 3. Offrir des services et des lieux propices à l'apprentissage : <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Le nombre d'ententes de partenariats communautaires augmente de 25%. 3.2 100% des écoles répondent aux normes de propreté et d'entretien du Conseil. 3.3 100% des installations respectent les normes d'utilisation. 3.4 100% des écoles possèdent une infrastructure et de l'équipement technologique qui soutiennent l'apprentissage. 3.5 100% des besoins de dotation des écoles sont comblés par un personnel compétent et qualifié dès la rentrée scolaire.

<p>Axe 2 : Bien-être des élèves et du personnel</p>	<p>Chaque élève et membre du personnel évoluent dans un milieu sain et sécuritaire où le respect des différences, l'équité et l'inclusion priment.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Les écoles assurent un milieu d'apprentissage et de vie scolaire sain, sécuritaire et inclusif : <ol style="list-style-type: none"> 1.1 100 % des écoles font la promotion active de saines habitudes alimentaires, physiques et de vie. 1.2 85 % des élèves et parents répondant au sondage sur le climat scolaire indiquent un niveau de satisfaction élevé face au milieu d'apprentissage et de vie scolaire. 2. Le Conseil assure un milieu de travail sain, sécuritaire et inclusif : <ol style="list-style-type: none"> 2.1 85 % des répondants au sondage de satisfaction indiquent que le milieu de travail est sain, sécuritaire et inclusif. 3. Les écoles et le Conseil adoptent des pratiques écoresponsables : <ol style="list-style-type: none"> 3.1 80 % des écoles sont certifiées « Éco-écoles » afin de réduire leur empreinte écologique et assurer le développement de la responsabilisation environnementale. 3.2 La consommation d'énergie des écoles et des bureaux administratifs est réduite de 10 %. 4. 60% des édifices atteignent les standards d'accessibilité du Conseil.
<p>Axe 3 : Croissance, rayonnement et engagement communautaire</p>	<p>Le Conseil assume son rôle de chef de file au niveau de l'éducation laïque francophone de l'Ontario en répondant aux besoins de ses communautés et de sa clientèle actuelle et future.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le Conseil obtient le financement pour l'ouverture de dix nouvelles écoles dans les régions non desservies ou en croissance. 2. Le Conseil fait la mise en œuvre d'un programme d'éducation internationale. 3. Le Conseil fait la mise en œuvre d'un programme d'éducation aux adultes. 4. Le Conseil maintient un taux de croissance annuel des effectifs scolaires minimal de 3,5 %. <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Le taux de rétention des élèves augmentera de 5 %. 5. Le Conseil accroît sa notoriété et son image de marque par la diffusion de ses succès, ceux de son personnel et de ses élèves.

Axe 4 : Redevabilité et gestion des ressources	Le Conseil assure une gestion des ressources en lien avec ses priorités et ses obligations.	<ol style="list-style-type: none">1. Les membres du Conseil exercent un modèle de gouvernance axé sur les résultats de l'organisation.2. Le Conseil gère ses ressources humaines, matérielles et financières avec transparence, équité, efficacité et redevabilité.<ol style="list-style-type: none">2.1 La mise en place de nouveaux outils et de processus facilite la gestion.2.2 La capacité professionnelle du personnel croît de façon continue par l'entremise de perfectionnement professionnel.2.3 Le Conseil s'assure de communiquer régulièrement aux parents, membres du personnel et élèves ses décisions, ses résultats et ses projets.
--	---	--

SECTION 6

Éducation

BUDGET 2017-2018

Amélioration du rendement, réussite et bien-être des élèves

Description

Les Services pédagogiques travaillent auprès du personnel enseignant et des divers intervenantes et intervenants des écoles à perfectionner la pratique pédagogique. C'est par le biais de formations, d'expérimentation, de projets d'accompagnement, d'initiatives et d'appui continu et ponctuel que les enseignantes et enseignants sont amenés à apporter des changements dans leur pratique, à adapter leur enseignement aux caractéristiques et aux besoins des élèves et à travailler en collaboration avec les divers intervenantes ou intervenants.

Les Services pédagogiques travaillent à :

- accroître la capacité des écoles à identifier les points forts, les domaines qui méritent une attention particulière et les prochaines étapes à entreprendre à l'aide du parcours fondamental;
- assurer une planification de l'amélioration plus efficace, précise et intentionnelle au sein des écoles à l'aide de rencontres des équipes de la réussite et de visites du cadre d'efficacité;
- déterminer les stratégies de suivis, de rétroaction et d'appui nécessaires à l'amélioration continue et à la responsabilisation par le biais de l'accompagnement des écoles ou des réseaux de formation;
- développer la culture des données afin de mieux cibler les interventions ou les ajustements à mettre en place en salle de classe;
- mettre en valeur les pratiques à haut rendement visant à aider le personnel scolaire afin qu'il appuie chaque élève selon ses besoins;
- vivre un virage vers l'ère numérique où les enseignants font l'utilisation pédagogique de la technologie pour appuyer l'amélioration du rendement des élèves; et,
- sensibiliser le personnel des écoles en matière d'éducation autochtone.

Services fournis

- activités de formation (p. ex., littératie, numératie (complices pédagogiques), planification et évaluation, Programme d'apprentissage pour le jardin d'enfants (PAJE), Communication orale à la petite enfance, tests provinciaux de l'OQRE et compétences du 21^e siècle, programmes au secondaire (COOP et Orientation scolaire), transition à la 1^{re} année, environnement, éducation autochtone et technologie);
- activités d'accompagnement pour répondre aux besoins particuliers des écoles (planification et évaluation des apprentissages, différenciation pédagogique, intégration des technologies en salle de classe, commentaires de bulletin élémentaire et secondaire, mise en œuvre du PAJE, COPE, outil diagnostique À pas de géant, Cinq au quotidien/Méthode CAFÉ, gestion de classe);

Amélioration du rendement, réussite et bien-être des élèves

- préparation de matériel d'appui pour l'animation d'activités pédagogiques et d'apprentissage professionnel au sein des écoles lors des journées pédagogiques;
- accompagnement des directions et du personnel enseignant afin de développer le leadership pédagogique de l'équipe-école (planification et animation de rencontres de communautés d'apprentissage professionnelles (CAP) – méthodes d'amélioration du rendement scolaire; monitoring – culture des données (outil de gestion de données *Compass 4 Success*) et suivi des Plans d'amélioration des écoles;
- initiative de *l'Engagement, de l'amélioration et du monitoring systémique (EAMS)* pour les écoles ciblées;
- appui aux projets de recherche-action dans les écoles : p. ex., *Curiosité naturelle*, *Trousse d'acquisition des compétences langagières en français (TACLEF)*, *Initiative de recherche sur l'innovation au 21^e siècle (CODE)*, et *Communication orale à la petite enfance (COPE)*;
- programme d'insertion professionnelle du nouveau personnel enseignant (PIPNE); réseau de huit sessions (quatre en présentiel; quatre webinaires) et deux sessions pour les nouveaux mentors;
- réseau de formation pour le personnel enseignant ALF et PANA;
- réseau des enseignants de 9^e année en mathématique;
- programme pour favoriser le virage numérique;
- projets d'accompagnement en littératie et en numératie selon le modèle du *Parcours fondamental d'enseignement et d'apprentissage*;
- stratégie provinciale en mathématiques de la M-12^e année;
- réseau de formation pour l'enseignement de l'anglais de la 4^e à la 8^e année;
- formations OQRE (administration des tests, trucs et astuces pour la préparation aux tests de 3^e, 6^e et 9^e année);
- rencontre de réseautage en technologie de la 4^e année à la 12^e année (STEAM et Programmation 101);
- réseau pour le personnel en orientation scolaire et le personnel responsable du Programme d'éducation coopérative (COOP) et du Programme d'apprentissage des jeunes de l'Ontario (PAJO); et,
- visites d'appui du Cadre d'efficacité des écoles.

Réalisations au cours de 2016-2017

- 48 écoles ont bénéficié d'appui ponctuel des services pédagogiques afin de répondre à des besoins particuliers;
- 92 nouveaux membres du personnel enseignant ont participé au PIPNE (formations et accompagnement des mentorés) ainsi que 20 suppléants à long terme;
- environ 74 membres du personnel enseignant chevronné ont agi en tant que mentors et ont participé à deux rencontres de formation pour les mentors;

Amélioration du rendement, réussite et bien-être des élèves

- toutes les écoles bénéficient de fonds pour l'animation de *Communautés d'apprentissage professionnelles (CAP) – méthodes d'amélioration du rendement scolaire*;
- accompagnement d'une école dans la mise en place de la pyramide d'intervention;
- réseau environnement et approche de l'enseignement autochtone;
- réseau de la transition à la 1^{re} année;
- toutes les écoles sont en projet d'amélioration de l'enseignement et de l'apprentissage tels que :
 - 28 écoles élémentaires participent aux projets d'accompagnement en littératie et numératie;
 - 14 écoles secondaires participent aux projets d'accompagnement en numératie;
 - 6 écoles élémentaires participent à *l'initiative de l'Engagement, de l'amélioration et du monitoring systémiques (EAMS)*;
 - 1 école élémentaire participe à *l'implantation de la pyramide d'intervention*;
 - 14 écoles secondaires et 4 écoles élémentaires participent à *l'Initiative de recherche sur l'innovation au 21^e siècle et de l'apprentissage actif* ;
 - toutes les écoles élémentaires et les écoles secondaires participent à *l'Initiative de recherche sur l'innovation au 21^e siècle (STEAM et programmation 101)*;
 - 1 école élémentaire participe au projet *Communication orale à la petite enfance (COPE)*;
 - 8 écoles secondaires et 2 écoles élémentaires participent à la *Stratégie provinciale d'accompagnement en mathématiques M-12^e année* ;
 - 5 écoles secondaires et 12 écoles élémentaires participent au programme *Viamonde 21-Virage à l'ère numérique*;
 - 48 écoles participent au Réseau de formation pour le personnel enseignant ressource de l'ALF et du PANA;
 - 34 écoles ont participé aux formations en lien au PAJE ;
 - 34 écoles ont participé à la formation *la transition à la 1^{re} année*;
 - 11 écoles ont participé à la formation d'enseignantes ou d'enseignants ressources *7^e-8^e année en numératie*;
 - 22 écoles ont participé au réseau *Je fais ma part*;
 - 4 classes laboratoire permettent l'observation de pratiques efficaces pour la mise en œuvre du PAJE ce qui a permis de répondre à toutes les demandes de visite;
 - matériel pédagogique :
 - les progressions des apprentissages
 - activités de manipulations; et,

Amélioration du rendement, réussite et bien-être des élèves

- 9 classes du Programme d'été (2016) de littératie et de numératie desservent la région de Toronto, de Brampton, d'Etobicoke, de la péninsule du Niagara, et de Windsor. Un total de 126 élèves bénéficient du programme et notent des améliorations en lecture et en mathématiques.

Priorités pour 2017-2018

La planification, l'évaluation de l'apprentissage et de l'enseignement et le bien-être seront le point de mire de l'année scolaire 2017-2018. L'initiative vise l'utilisation des données en appui à la différenciation pédagogique au sein de toutes les écoles. Cette stratégie vise également l'harmonisation des pratiques pédagogiques (incluant l'enseignement des HAHT). Le modèle alliera la formation et l'accompagnement du personnel scolaire, du personnel enseignant et de directions.

- **Réseau des directions :**
 - suivi des plans d'amélioration des écoles;
 - monitoring pédagogique;
 - analyse et interprétation des données; et,
 - suivi et interventions des élèves à risque.
- **Activités de formation :**
 - planification des apprentissages et de l'évaluation (en complément à l'accompagnement offert dans les écoles);
 - PAJE; et,
 - la numératie M-12;
** les activités de formation vont inclure l'approche autochtone et la techno pédagogie.*
- **Activités d'accompagnement :**
 - planification des apprentissages et de l'évaluation (accompagnement systémique touchant l'ensemble des écoles élémentaires et des écoles secondaires);
 - littératie, numératie, gestion de classe (accompagnement ciblé selon les besoins des écoles);
 - Stratégie M-12 en numératie (les transitions M-3^e année et 4^e à 8^e année); et,
 - Initiative de *l'Engagement, de l'amélioration et du monitoring systémiques* (EAMS) pour les écoles ciblées.
- **Réseau de formation :**
 - ALF/PANA;
 - apprentissage actif au cycle intermédiaire et supérieur;

Amélioration du rendement, réussite et bien-être des élèves

- anglais (4^e à 6^e année) et English (secondaire);
- numératie (1^{re} - 9^e année);
- réseaux des enseignants de 9^e année pour les parcours théoriques et appliqués et en numératie;
- réseau des enseignants PAJE;
- réseau des enseignantes et des enseignants ressources en numératie (en collaboration avec les services à l'élève);
- réseau des enseignantes et des enseignants en 1^{re} année : transition du cycle préparatoire à primaire (guide cursive, étude de mots et enseignement de l'orthographe et numératie);
- réseau du personnel enseignant en robotique et en programmation (cycles moyen, intermédiaire et supérieur);
- réseau du personnel en enseignement pour l'éducation autochtone (PNMI) et l'environnement;
- programme Viamonde 21 (année 3); et,
- programme d'insertion professionnelle du nouveau personnel enseignant (PIPNE).

Animation culturelle

Description

Afin de favoriser la création d'un espace culturel francophone, la présence d'un personnel en animation culturelle est assurée dans chacune des écoles. Celui-ci propose et planifie, en collaboration avec le personnel de l'école et de la communauté, des activités qui permettront aux élèves de trouver leur place, de développer leur créativité et de se sentir interpellés en tant que citoyen éclairé et responsable de la construction de la société.

Services fournis

Le service d'animation culturelle collabore et appuie :

- les écoles à l'amélioration de la communication orale chez les élèves;
- les écoles à la réalisation de projets (logistique, préparation d'un groupe d'élève);
- le développement des compétences d'organisation d'activités par et pour les élèves (organisation, logistique, animation);
- le fonctionnement des conseils des élèves dans les écoles;
- les écoles à accueillir les spectacles de Réseau Ontario;
- les élèves qui siègent au comité de participation des élèves du CSViamonde;
- le personnel enseignant à l'élaboration de projets et d'activités en lien au curriculum scolaire;
- les activités en salle de classe lors d'interventions périscolaires et parascolaires selon les domaines d'expertise notamment montages photo et vidéo, improvisation, art, musique, danse, environnement, radio scolaire, journal;
- le développement et le partage des ressources en français;
- le personnel enseignant dans la mise en pratique des stratégies de leadership et de pédagogie culturelle;
- les services pédagogiques à la création d'ateliers pour le PIPNPE en matière d'aménagement linguistique;
- les services en EED à la planification d'ateliers portant sur la gestion du stress, l'intimidation et l'estime de soi;
- les accompagnatrices-écoles sécuritaires et tolérantes dans la création et dans la promotion d'activités et de ressources pour le conseil scolaire Viamonde (les Comités LGBTQ, journées thèmes, bien-être, etc.) au sein des écoles;
- diverses initiatives ministérielles à titre de consultant;
- les partenaires et les organismes francophones à faire la mise en œuvre de projets et d'activités au sein des écoles;
- divers groupes (écoles, partenaires communautaires, ministère EDU) dans la conception de matériel pouvant servir à l'animation de thèmes variés (danse, musique, arts, techno, etc.); et,
- les équipes-conseils à mettre en place des initiatives ou de projets en lien aux compétences du 21^e siècle.

Animation culturelle

Réalisations 2016-2017

- activités de liaison entre les écoles élémentaires et les écoles secondaires favorisant la rétention et le recrutement;
- activités alliances entre écoles favorisant l'établissement de liens significatifs pour les élèves et des situations d'apprentissage et de construction identitaire qui sont authentique notamment les activités Franco-Fête; festival des arts, semaine bien-être, Ateliers sur l'estime de soi, Foot au Bout, Piste et pelouse, Semaine de l'amitié, « Santé » vous bien, Radio scolaire, Via DJ, écoresponsable, Improvisation;
- activités communautaires et citoyennes telles que les collectes de fonds pour *Free The Children, Me To We*, coanimation d'ateliers avec les centres de santé communautaires;
- planification et liens avec les conseils des élèves (planification de la transition entre les conseils des élèves sortants et nouvellement élus, co-planification avec les écoles à la création et à la révision de la constitution des conseils des élèves dans toutes nos écoles secondaires, accompagnement des deux élèves conseillers scolaires, planification des activités d'accueil pour les nouveaux élèves, travail avec les enseignants conseillers; appui à l'enseignant conseiller pour la campagne électorale. Deux rencontres régionales ont eu lieu dans 4 régions;
- 2 rencontres en face à face, en vidéoconférences et en audioconférences, avec les élèves qui siègent au comité de participation des élèves du CSViamonde (planification stratégique, validation et consultation);
- promotion et valorisation d'activités sur les plans régional et provincial tels que les *Jeux franco-ontariens*, les activités de la *FESFO*, le *Parlement Jeunesse*, délégation jeunesse à l'*ACELF*, des concours variés (QUAD9, art oratoire Richelieu, Affiche tes couleurs!, Décris-moi une photo, Cinéfranco, Sommet gai-hétéro, etc.);
- ateliers « Clé en main » pour les écoles élémentaires (Karaoké francophone, théâtre des marionnettes, Virelangues, Dixit, etc.);
- promotion d'activités culturelles et en lien à la Vie saine:
 - participation à *Contact Ontarois* pour faire la sélection et la promotion des spectacles de *Réseau Ontario*;
 - co-planification de capsules pédagogiques et publicitaires;
 - appui au projet *Écho d'un peuple régional (Windsor et London)*;
 - appui projets *Exprime-toi, Patrimoine africain, Les Zinspirés Toronto, l'Alliance Française de Toronto*;
 - participation à la Course de Toronto;
 - participation à la *Grande Traversée*;
 - participation à Ligue de soccer 7^e et 8^e du CSViamonde;
 - participation au Festival provincial de danse; et,
 - travail avec les centres communautaires à promouvoir les spectacles et les programmes éducatifs.

Animation culturelle

- journées de leadership par regroupement d'écoles pour les élèves de 6^e année;
- tournois régionaux et finaux de la LIEV (Ligue d'improvisation des élèves de Viamonde); et,
- appui aux initiatives du PNMI (St-Joseph et Quatre Rivières).

Priorités pour 2017-2018

- mise en œuvre des projets et des initiatives proposés par les centres culturels, communautaires ou de santé;
- planification avec les agentes et les agents de liaison communautaire et avec les agents de communications pour faire valoir les projets d'envergure au Conseil;
- collaboration avec le service de communications et des écoles à la mise en œuvre des journées thématiques Viamonde;
- formation et concertation avec les six moniteurs de langue à l'élémentaire;
- activités de rassemblement - poursuivre les projets régionaux dans les regroupements d'écoles (secondaires et élémentaires);
- activités communautaires et citoyennes favorisant le développement du caractère;
- promotion des spectacles de Réseau Ontario;
- activités de développement du leadership chez les élèves :
 - rencontres avec les enseignants conseillers en septembre 2017;
 - Forum des jeunes du 25 au 27 octobre 2017 au YMCA Cedarglen à Kleinburg pour les conseils des élèves du secondaire (activités portant notamment sur les techniques d'animation, de leadership, du climat scolaire, de l'engagement civique); et,
 - rencontres régionales des Conseils des élèves à l'automne 2017 et l'hiver 2018.
- activités sur les plans régional et provincial :
 - participation au tournoi provincial d'improvisation GAZOU D'OR 7^e et 8^e;
 - participation au tournoi d'improvisation provincial *l'AFOLIE* pour les élèves de la 9^e à la 12^e année;
 - accueil du mini-spectacle de l'Echo du peuple dans quelques écoles;
 - participation au Parlement Jeunesse de l'Ontario;
 - participation aux jeux franco-ontariens;
 - participation à Vision'Arts; et,
 - participation au festival provincial de danse.
- une série de tournois régionaux (janvier/février 2017) et un tournoi final de la LIEV (ligue d'improvisation des élèves de Viamonde), 7^e-8^e et 9^e-12^e.
- poursuivre la formation DJay pour les écoles secondaires (personnel enseignant et élèves).
- Appui à la ligue de soccer 7^e et 8^e du CSViamonde (tournois régionaux et finaux).

Animation culturelle

- appui aux initiatives en lien aux Écoles inclusives et tolérantes;
- appui aux initiatives en lien au dossier PNMI;
- journées de leadership pour les élèves de la 4^e à la 6^e année;
- rencontre en face à face avec les élèves qui siègent au CPÉ (comité de participation des élèves) du CSViamonde pour valider la planification d'initiatives variées et pour la mise en œuvre d'une initiative CSViamonde visant *l'accueil dans nos écoles*;
- accueil de la Grande Traversée;
- échanges de classes possibles par l'entremise de l'ACELF;
- 3^e Édition du Festival de musique Monde le son pour les élèves du secondaire.
- formation du personnel aviseur (ceux et celles qui s'occupent du conseil des élèves dans leurs écoles);
- rencontres régionales des conseils des élèves, en personne et par téléconférence;
- participation aux communautés d'apprentissage professionnelles avec le personnel de certaines écoles secondaires pour y intégrer les éléments de la politique d'aménagement linguistique et les référents culturels;
- appui aux services pédagogiques à la mise en place d'un projet avec IDI (International Dialogue Institute); et,
- appuie auprès de l'école secondaire Gabriel-Dumont dans le cadre du programme « Artistes en résidence ».

Écoles à l'ère numérique

Description

Différents projets favorisant l'utilisation de la technologie au service de l'apprentissage permettent aux élèves de développer des compétences à utiliser des outils de travail et de communication à l'ère numérique et du 21^e siècle ainsi que de s'ouvrir sur le monde. Ils pourront ainsi occuper un espace en français pour se reconnaître, s'affirmer et grandir sur le plan des réalités ontarienne et mondiale et devenir des citoyens numériques compétents.

Services fournis

- accompagnement et formation sur les diverses technologies éducatives telles que l'Environnement d'apprentissage virtuel (EAV), Office 365, médias sociaux, le tableau blanc interactif et appareils technologiques;
- appui aux écoles par le PREAV pour l'utilisation du EAV;
- appuie aux écoles dans le cadre de l'accompagnement par les accompagnatrices, les accompagnateurs et les conseillères et les conseillers pédagogiques;
- support du réseau de formation sur l'intégration et la planification des approches pédagogiques favorisant l'utilisation de la technologie d'aide et de la technologie en général;
- soutien de *Viamonde21* : un programme d'accompagnement en appuie à l'intégration des technologies en salle de classe et vise aussi le partage d'expertise professionnelle entre le personnel enseignant du Conseil dans le cadre de la foire technologique nommée *Rassemblement Viamonde21*; et,
- appui du projet d'accompagnement *Direction 21* qui vise de développer les compétences liées à l'enseignement et à l'apprentissage à l'ère numérique et de transformer les pratiques de leadership pédagogiques visant la réussite des élèves.

Réalisations au cours de 2016-2017

- formation sur les compétences mondiales (compétences du 21^e siècle);
- accompagnement dans le cadre du programme V21 de 17 écoles du Conseil (intégration au programme Viamonde 21 année 2);
- accompagnement de directions et de directions adjointes du Conseil dans le cadre du programme *Direction 21* avec l'appui du personnel du CFORP;
- organisation de *Direction 21*, rencontres régionales ouvertes à toutes les directions du Conseil;
- organisation de foire *Direction 21* pour l'ensemble des directions du Conseil;
- organisation de la troisième édition de la foire technologique *Rassemblement Viamonde21* pour l'ensemble des enseignants du Conseil et animé entièrement par des enseignants et des élèves du conseil;

Écoles à l'ère numérique

- mise en œuvre du réseau STEAM pour le personnel enseignant du Conseil de la 7^e à la 12^e année intéressé à découvrir comment intégrer la programmation dans leurs cours (particulièrement le personnel de sciences, de technologie et d'informatique);
- mise en œuvre du réseau de programmation 101 pour le personnel enseignant de la 4^e à la 6^e année;
- formation sur l'intégration des technologies dans le cadre des formations et de l'accompagnement offert par l'équipe du service pédagogique; et,
- formation et accompagnement sur l'utilisation de la plateforme EAV et Office 365.

Priorités pour 2017-2018

- poursuite de la mise en œuvre des modules *Identité citoyenneté numérique (ICN)*;
- appui aux écoles pour assurer la mise en œuvre AVAN;
- poursuivre le programme *Direction 21*;
- poursuivre le programme *d'accompagnement Viamonde21* année 3;
- accompagnement en appui à l'intégration des technologies en salle de classe avec les écoles existantes et cibler de nouvelles écoles à inclure au programme (viser l'innovation);
- poursuivre le partage d'expertise dans le cadre du *rassemblement technologique Viamonde21* (avec un volet « innovation » des pratiques);
- bâtir et soutenir la capacité au sein des services pédagogiques; et,
- bâtir et soutenir la capacité au sein du personnel-cadre.

Les écoles tolérantes

Description

L'école a l'obligation d'offrir un environnement sain et sécuritaire à tous les élèves, parents et membres du personnel où l'on privilégie la responsabilité, le respect, le civisme, la civilité et l'excellence scolaire dans un climat d'apprentissage et d'enseignement sécuritaire et inclusif. De plus, l'école a pour but de promouvoir un environnement scolaire et de travail inclusif, libre de toute forme de discrimination où l'ensemble des membres de sa communauté scolaire, à savoir, les élèves, les membres du personnel, les parents, tuteurs ou tutrices et tout autre intervenant, se sentent respectés, appuyés et valorisés et sont traités avec dignité, respect et équité.

Les initiatives suivantes sont en réponse aux exigences du ministère de l'Éducation en ce qui a trait aux initiatives des écoles sécuritaires et à la *Stratégie ontarienne d'équité et d'éducation inclusive*.

Services fournis

- présentations portant sur la *Loi sur les Écoles sécuritaires et tolérantes* et les enjeux du climat scolaire;
- protocoles avec la police à travers le territoire du Conseil incluant le protocole en prévention de la violence;
- participation au Comité de travail-école sécuritaire et tolérante;
- collecte et analyse des données portant sur la sécurité dans les écoles;
- co-lead du réseau des 12 CSLF sur l'équité et l'éducation inclusive;
- appui aux écoles dans la création et la mise en œuvre des plans de prévention et de sensibilisation à l'intimidation;
- appui à divers comités d'écoles (Alliance-Gai Hétéro, Équipe de la réussite, Comité anti-intimidation, et autres);
- création, partage et mise en œuvre de ressources et liens au curriculum;
- appui aux écoles et à leur communauté scolaire sous forme d'ateliers, de rencontres et de formation sur divers sujets touchant à l'équité et l'inclusion; et,
- réseautage avec des organismes et partenaires communautaires.

Réalisations au cours de 2016-2017

- initiative visant l'amélioration d'un climat sain et sécuritaire à l'école par l'entremise d'un programme axé sur le renforcement du comportement positif des élèves dans au moins 3 écoles de chaque région du Conseil;
- appui et accompagnement des directions d'école dans l'analyse des données du sondage sur le climat scolaire 2015-2016. L'exercice a permis la rédaction d'objectifs en ce sens au Plan d'amélioration de chaque école puis la mise en œuvre d'objectifs visant le développement et le maintien d'un climat scolaire positif;
- appui à un projet de recherche mené par l'IEPO de l'Université de Toronto aux écoles Gabrielle-Roy et Collège Français de Toronto;

Les écoles tolérantes

- participation au comité organisateur du forum OUTShine/Audace 2017. Une délégation d'élèves du Conseil a participé à ce forum et l'équipe des accompagnatrices et accompagnateurs du Conseil a assuré l'animation de sessions de travail et d'ateliers;
- participation au Colloque sur le climat scolaire à Ottawa;
- tenue de sessions régionales de travail avec les élèves et le personnel enseignant œuvrant au sein des Alliances LGBTQ;
- accompagnement de certaines écoles pour la création, la rédaction et la mise en œuvre des plans de prévention et d'intervention en matière d'intimidation;
- préparation de matériel à l'intention du personnel scolaire pour appuyer les écoles lors de la Semaine de prévention et de sensibilisation à l'intimidation;
- planification et élaboration de ressources et de matériel à l'intention des écoles pour faciliter l'animation de journées pédagogiques sur les thèmes de l'intimidation et du climat scolaire;
- élaboration et partage d'ateliers, dans certaines écoles, pour créer un climat scolaire inclusif; et,
- élaboration de matériel à l'intention du personnel des écoles dans le cadre de la Journée Viamonde Viarose.

Priorités pour 2017-2018

- administration du sondage sur l'intimidation et le climat scolaire dans toutes les écoles du Conseil;
- analyse de données sur les suspensions et incidents violents dans les écoles du Conseil;
- développement d'un programme d'appui aux élèves qui font l'objet de suspension;
- maintien et appui des projets pour prévenir et contrer l'intimidation dans toutes les écoles du Conseil;
- mise à jour de l'initiative sur le comportement positif et la gestion du comportement positif dans toutes les écoles du Conseil;
- appui et maintien des projets favorisant l'inclusion, l'équité et le respect des différences;
- maintien la mise en œuvre des alliances gai-hétéro; sensibilisation des directions et des directions adjointes par rapport au dossier LGBTQ dans les écoles qui n'ont pas d'Alliances en place;
- maintien des partenariats avec diverses agences et associations (Outshine, Canadian Centre for Gender and Sexual Diversity, Get Real, etc.); et,
- collaboration avec les équipes de Santé mentale, de l'EED et des Services pédagogiques sur le dossier du climat scolaire.

Éducation autochtone

Description

Au Conseil scolaire Viamonde, l'ouverture sur le monde est une valeur qui est chère, tout comme l'est le respect des différences. La diversité est une richesse pour le système scolaire et elle doit être cultivée. Le Conseil soutient l'apprentissage et la réussite des élèves autochtones et veut faire connaître la culture, l'histoire et la perspective des Premières Nations, des Métis et des Inuits dans ses écoles et à travers tous les curriculums.

Services fournis

Un appui pédagogique pour toutes les écoles est offert à travers les services des conseillères et conseillers pédagogiques, accompagnatrices et accompagnateurs ainsi qu'animatrices et animateurs culturels. La conseillère en éducation autochtone voit à leur formation lors de rassemblements des équipes pédagogiques. Elle sert aussi de ressource dans le domaine de la sensibilisation à la réalité Premières Nations, Métis et Inuits.

Réalisations au cours de 2016-2017

- relancer le document d'auto-identification et nous avons dépassé notre cible et sommes rendus à 263 (2,4% des effectifs);
- sensibilisation des écoles secondaires à l'existence du cours - culture métisse;
- continuation de la collaboration avec nos différents partenaires communautaires;
- création d'une trousse authentique en culture autochtone pour les classes du programme PAJE (référénts culturels, livres, affiches, guide pédagogique);
- diffusion de notre emblème Premières Nations, Métis et Inuits sur le matériel promotionnel et éducatif;
- formation « Sensibilisation culturelle autochtone » pour tout le secteur éducatif;
- continuation du parcours entre les écoles L'Odyssée et des Quatre-Rivières pour une deuxième année;
- réseau « Je fais ma part » - Intégration de la perspective autochtone au sein des initiatives environnementales dans les écoles (ÉcoÉcoles et autres);
- formation pour techniciennes et techniciens en bibliothèques (comment évaluer la qualité des ressources);
- formation et appui aux comités PNMI dans les écoles secondaires;
- intégration de la perspective autochtone dans les MHS – ateliers sur place;
- sensibilisation à la Stratégie d'éducation autochtone dans les formations (English, PIPNPE);

Éducation autochtone

- reconnaissance des terres traditionnelles et traitées pour chaque école et bureau du Conseil aux annonces du matin et en début des formations et de rencontres;
- appui pour la planification de journée de reconnaissance de la culture du premier peuple dans les écoles: Mois de l'éducation autochtone;
- rédaction d'un guide pédagogique pour les Cartes culturelles de BANAC (Études sociales et littératie); et,
- organisation de la semaine de reconnaissance des traités dans toutes les écoles.

Priorités pour 2017-2018

- création d'un cahier pédagogique à distribuer à tout le personnel enseignant du Conseil et désignation d'un leader dans chaque école;
- planification et appui auprès de chaque équipe des services pédagogiques pour l'intégration de la perspective, les approches ou les stratégies efficaces et pertinentes aux élèves autochtones surtout, mais bon pour tous les élèves;
- appui aux élèves : sondage de ressources dans chacune des écoles et assurer que tous aient les ressources de base;
- appui aux élèves : coordonné des visites de partenaires/aînés/artiste dans les écoles ;
- appui aux élèves : augmenter le nombre de comités PNMI dans les écoles secondaires – liées à santé et le bien-être;
- inviter des partenaires pour des ateliers dans les écoles : arts, roue de médecine, danse/conté, traités ;
- appui au personnel enseignant : ressources pédagogiques au EAV – continuer à l'ajout et l'intégration de la perspective et culture dans toutes les formations aux services pédagogiques;
- appui plus soutenu dans les écoles de Toronto et Oshawa;
- projet tri-conseil – numératie (intégration Anishnabek dans les maths);
- projet tri-conseil – santé et bien-être pour l'équipe EED; et,
- relancer le document d'auto-identification dans les régions où les élèves ne se sont pas identifiés.

Éducation des adultes

Description

Le succès des apprenants adultes est essentiel à la vitalité des collectivités et de l'économie. Le Conseil scolaire Viamonde croit qu'il peut faire une différence à ce niveau en offrant un programme de l'éducation aux adultes et de l'éducation permanente visant les groupes suivants et leurs besoins respectifs :

- les parents des élèves qui fréquentent nos écoles;
- les nouveaux arrivants qui veulent mettre à profit leurs connaissances dans le milieu du travail;
- les jeunes adultes qui doivent reprendre leurs études avant de pouvoir percer le marché du travail; et,
- les adultes, les retraités et les personnes âgées désireuses de relever de nouveaux défis ou de parfaire leur culture personnelle.

Services fournis

- Cours de langue seconde du Ministère des affaires civiques et de l'immigration (MACI)

Réalisations pour 2016-2017

- participation aux rencontres provinciales sur la Stratégie provinciale pour l'éducation des adultes;
- développement d'un partenariat avec les conseils scolaires limitrophes et les organismes communautaires œuvrant auprès des apprenants adultes, sous le lead du Conseil scolaire Providence. Objectif : favoriser la collaboration et les partenariats afin d'offrir de façon plus cohérente et efficace une gamme étendue de programmes et services dans le sud-ouest de l'Ontario;
- participation aux activités d'automne de l'*Association ontarienne des administrateurs de l'éducation des adultes et de l'éducation permanente des conseils scolaires*- réseautage;
- engagement du Conseil à participer au protocole d'entente des conseils scolaires de langue française qui établit leur coopération sous le nom de Table provinciale de concertation des conseils scolaires pour l'éducation des adultes (la Table de concertation);
- embauche de firmes d'expert-conseils pour effectuer une étude de marché et développer un plan d'action pour la mise en œuvre d'un programme d'éducation aux adultes;
- mise sur pied d'un comité d'éducation aux adultes;
- consultations sur la vision et les options de programmation pour des programmes d'éducation aux adultes;
- lancement des cours de Français langue seconde pour adultes du Ministère d'immigration et des affaires civiques (MACI) à l'été 2017;

Éducation des adultes

Priorités pour 2017-2018

- développer un plan d'affaire;
- compléter le plan d'action;
- apporter des recommandations pour une structure éventuelle d'éducation aux adultes;
- développement d'une campagne faisant la promotion du service sur les territoires du Conseil ciblés; maintien du partenariat avec les conseils scolaires limitrophes et les organismes communautaires; et,
- développement du réseautage par l'entremise de CESBA et de ses activités saisonnières.

Éducation internationale

Description

Le programme Éducation internationale regroupe trois volets qui ont en commun d'augmenter la visibilité et le rayonnement du Conseil scolaire Viamonde.

1. *Relations internationales* : favorise le développement de programmes de coopération éducative entre partenaires de différents pays.
2. *Mondialiser l'expérience éducative des élèves de Viamonde – Élèves Viamonde, citoyens du monde* : permet l'ajout d'une perspective mondiale au curriculum offert dans nos écoles, visant notamment l'offre d'un certificat d'études internationales.
3. *Viamonde International (recrutement d'élèves internationaux)* : vise notre appropriation d'une part du marché croissant d'élèves internationaux qui veulent venir étudier au Canada.

Services fournis

- recrutement d'élèves internationaux;
- appui et accompagnement des élèves internationaux inscrits dans l'une des six écoles secondaires du Conseil scolaire Viamonde visées par le programme (placement, camps d'accueil, suivis réguliers et ponctuels);
- appui au personnel des écoles qui accueillent des élèves internationaux par l'entremise de formations diverses;
- développement de partenariats pédagogiques avec les Académies de Paris et de Rennes; et,
- mise en œuvre du programme menant au certificat d'études internationales : développement de matériel pédagogique, formation du personnel enseignant, appui dans les écoles.

Réalisations au cours de 2016-2017

- développement et distribution de matériel promotionnel Viamonde International;
- participation à des foires de recrutement d'élèves internationaux à Berlin, au Mexique et à Vancouver. Plusieurs contacts ont été établis avec des agences représentant des élèves internationaux;
- formation auprès des directions et du personnel des écoles Gabriel-Dumont, Jeunes sans frontières, Gaétan-Gervais, Toronto-Ouest, Collège Français et Etienne-Brulé, ciblée pour recevoir des élèves de l'éducation internationale;
- implication à des rencontres au Ministère au niveau de l'éducation internationale;
- participation à un colloque sur l'éducation internationale francophone à Rio de Janeiro et au Sao Paulo organisé par le Consulat du Canada au Brésil;

Éducation internationale

- abonnement à diverses associations et participation à des colloques afin de positionner Viamonde comme un joueur de premier plan dans le domaine de l'Éducation internationale;
- participation à la préparation du volet francophone d'un colloque sur l'éducation internationale en Ontario; et,
- collaboration avec les Services pédagogiques pour l'élaboration de matériel scolaire en vue de collaborations scolaires avec l'Académie de Rennes.

Priorités pour 2017-2018

- poursuivre la mise en œuvre des structures de recrutement d'élèves internationaux à Viamonde ;
- favorisation du jumelage de classes et d'écoles Viamonde-Paris-Rennes en utilisant la technologie;
- développement d'un programme de Certificat d'études internationales et création d'occasions d'apprentissage à portée internationale pour tous les élèves du Conseil scolaire Viamonde; et,
- développement et maintien d'échanges de pratiques réussies et jumelages pédagogiques avec les Académies de Paris et de Rennes.

Environnement

Description

Le Conseil scolaire Viamonde s'engage à fournir le leadership dans la protection de l'environnement en adoptant et en faisant la promotion de pratiques environnementales responsables dans l'ensemble du système de sorte que le personnel, les parents, les membres de la communauté et les élèves privilégient un mode de vie durable et respectueux de l'environnement.

Services fournis

Le Conseil est engagé à réduire son impact environnemental.

Réalisations 2016-2017

- 16 écoles sont en voie de certification ÉcoÉcoles en 2016-2017;
- affichage du matériel d'appui à l'intention des leaders scolaires et du personnel enseignant lors des formations et des projets d'accompagnement sur la plateforme EAV et sur Office 365 (on ne distribue plus de documents aux formations et aux rencontres pour la réduction du papier depuis cinq ans);
- toutes les écoles organisent ou participent à des activités à caractère environnemental;
- plusieurs écoles poursuivent la mise en place des programmes de reverdissement de la cour d'école;
- les produits nettoyants utilisés sont certifiés ÉcoLogo et sont respectueux de l'environnement;
- au moins cinq écoles ont un réservoir de récupération des eaux usées;
- des matériaux écologiques sont utilisés lors de la construction des nouvelles écoles ou des projets de réfection;
- concours Réduisons notre empreinte numérique pour les élèves de la 9^e à la 12^e année (partenariat avec IDI Toronto);
- création d'un réseau d'appui pour le personnel enseignant qui participe au concours Réduisons notre empreinte numérique avec leur classe; et,
- réseau environnemental pour les écoles élémentaires « Je fais ma part ».

Priorités pour 2017-2018

- augmenter le taux de participation des écoles au programme de certification ÉcoÉcoles;
- augmenter le taux de participation du personnel et des élèves aux activités à caractère environnemental;
- explorer l'idée des bibliothèques scolaires numériques et du Centre de ressources professionnelles numériques;
- réduire la consommation de l'énergie et la consommation du papier;
- augmenter le taux de diversion des déchets;
- poursuite des rencontres du comité-conseil sur l'environnement; et,
- organiser le concours-conseil : Réduisons notre empreinte écologique (année 6).

Programmes d'excellences dans les écoles secondaires

Description

Le Conseil est à revisiter son offre de programmation pour les écoles secondaires dans le but d'améliorer le recrutement et la rétention des élèves. Les nouveaux programmes qui seront implantés vont permettre d'enrichir davantage l'expérience d'apprentissage des élèves du Conseil. Parmi la nouvelle programmation, on note l'apprentissage d'une troisième langue dès la 7^e année, l'ajout de programmes de majeure haute spécialisation, l'implantation du programme de placement avancé (*Advanced placement- AP*) ainsi que d'autres programmes d'excellences qui seront développées selon les besoins et le contexte de chacune des communautés scolaires.

Services fournis

Des programmes supplémentaires d'excellences dans les écoles secondaires sont en voie de développement.

Réalisations au cours de 2016-2017

- mise en œuvre de 5 nouveaux programmes de majeure haute spécialisation (MHS);
- formation des nouveaux responsables MHS en poste;
- formation de toutes les écoles qui offrent un programme de MHS à la formation ICE (Innovation-Créativité-Entrepreneuriat);
- soumission de 3 nouvelles demandes de MHS qui ont été approuvées;
- ateliers d'apprentissage par l'expérience « intégration de la perspective autochtone dans les MHS » pour tous les élèves du Conseil participants au programme de la MHS;
- développement de l'implantation du programme AP (*Advanced Placement*) ;
- participation à la formation Pré-AP offerte par *AP Canada* à Toronto;
- implantation d'équipes de collaboration pour développer les divers programmes Pré-AP/AP;
- rédaction des divers programmes d'enseignement Pré-AP et AP (7);
- continuation du réseau de collaboration pour les écoles qui offrent le programme du diplôme de l'organisation du Baccalauréat international; et,
- début de planification du programme d'éducation intermédiaire de l'organisation du Baccalauréat international dans une école secondaire.

Priorités pour 2017-2018

- l'implantation du programme pré-AP dans trois écoles;
- formation du personnel enseignant en lien avec le programme AP;
- mise en œuvre de trois nouveaux programmes MHS dans trois écoles;

Programmes d'excellences dans les écoles secondaires

- début de l'implantation du programme d'éducation intermédiaire de l'organisation du Baccalauréat international dans une école et formation du personnel enseignant;
- implantation du programme intégré de MHS appelé « Boussole » dans une école;
- implantation de programmes d'explorations pour les élèves de la 7^e et 8^e année en lien avec les programmes d'excellences qui seront offerts de la 9^e à la 12^e année dans certaines écoles secondaires; et,
- continuation de la planification et du développement d'une nouvelle programmation pour chacune des écoles secondaires.

Santé mentale et bien-être

Description

Le Conseil scolaire Viamonde appuie la Stratégie ontarienne de santé mentale et de lutte contre les dépendances. L'équipe de Santé mentale intervient directement auprès des écoles dans le développement de stratégies visant une bonne santé mentale et la prévention du suicide. Elle travaille de même avec les équipes de l'EED et des Services pédagogiques sur le dossier du climat scolaire sain et positif.

C'est en appuyant le personnel des écoles par le biais de formation, d'accompagnement et en servant de liaison entre les écoles et les agences communautaires que ces services permettent aux élèves de vivre du succès et de réaliser leur plein potentiel. Les élèves qui se développent bien, ont un sentiment d'appartenance à l'école, possèdent des compétences leur permettant de relever des défis scolaires, sociaux et émotionnels.

Services fournis

- équipes de soutien pour aider les écoles à mieux répondre aux besoins d'enfants avec des défis importants reliés à la santé mentale;
- formation et accompagnement auprès des écoles dans le domaine de la santé mentale et de la prévention du suicide (ASSIST / Safe Talk);
- services de travail social par l'équipe Conseil ou par les agences communautaires; et,
- services de référence aux organismes communautaires coordonnés par l'équipe des services aux élèves.

Réalisations pour 2016-2017

- arrimage et collaboration étroite avec les équipes des écoles sécuritaires et tolérantes et l'équipe de travail social du Conseil dans la mise en œuvre de stratégies appuyant le climat scolaire et le bien-être des élèves;
- formation ASSIST sur la prévention du suicide et la mise en œuvre de stratégies misant sur la prévention, l'intervention et la poste intervention en situation de suicide;
- publication et présentation du *Guide sur le suicide – prévention, intervention et postvention*;
- formation à l'intention des directions d'école sur l'animation du Guide à l'école;
- appui à l'équipe de travail social du Conseil au niveau de suivis ponctuels auprès d'élèves en besoin;
- création d'outils et de ressources pour les parents, le personnel des écoles et les élèves dans le domaine de la santé mentale et de la toxicomanie;
- formations spécifiques sur la gestion du stress, les troubles alimentaires et l'automutilation; et,

Santé mentale et bien-être

- appui aux initiatives du Conseil dans le cadre de la Semaine nationale de prévention de la santé mentale.

Priorités pour 2017-2018

- mise à jour de la prestation des services offerts par les équipes de Santé mentale, des Services aux élèves, des Services pédagogiques et des Écoles sécuritaires et tolérantes afin d'assurer une meilleure coordination et une prestation soutenue des services de santé mentale et de bien-être offerts à la communauté scolaire;
- formations sur les plans de sécurité en situation de risque de suicide, fuites, ou crises de colère (ASSIST/Safe Talk) et liées au *Guide sur le suicide – prévention, intervention et postvention*;
- maintien des initiatives liées à la gestion du stress, des troubles alimentaires et de l'automutilation;
- développement de pratiques et de systèmes de soutien au comportement positif dans certaines écoles;
- création d'un formulaire d'autorisation à l'intention des agences et des individus désirant offrir des services au niveau de la santé mentale dans les écoles du Conseil; et,
- création d'outils et de ressources faisant la promotion du développement de la santé mentale à l'intention de la communauté scolaire.

Services à la petite enfance

Description

Le personnel ressource en petite enfance voit à la mise en œuvre du programme d'apprentissage des jeunes enfants dans les écoles ciblées. Le lien avec les différents partenaires est également assuré. Les garderies, les services de garde, les centres de littératie familiale et les réseaux régionaux sont des partenaires essentiels à la réussite de la mise en œuvre du *Cadre stratégique de l'Ontario sur la petite enfance* du ministère de l'Éducation.

Services fournis

- formation des équipes pédagogiques des écoles œuvrant au préscolaire;
- accompagnement et appui dans la mise en œuvre de la programmation aux classes de maternelle et de jardin d'enfants;
- participation aux formations provinciale et régionale en maternelle et jardin d'enfants;
- coordinations d'ententes entre les garderies et les municipalités;
- formation des directions des garderies opérant dans les écoles du Conseil;
- accompagnement des opérateurs de nouvelles garderies dans les écoles du Conseil;
- liaison entre les secteurs du Conseil et les garderies dans les écoles; et,
- participation aux réseaux régionaux en langue française, aux réseaux Meilleur départ et autres tables régionales de services à la petite enfance.

Réalisations au cours de 2016-2017

- mise en œuvre du programme PAJE depuis 2010;
- mise en œuvre du programme-cadre PAJE révisé;
- mise en œuvre de la politique d'évaluation (supplément à Faire croître le succès);
- réseautage des organismes offrant des services de gardes et de garderie au sein du Conseil;
- mise à jour de la politique et des directives administratives sur les Services de garde;
- formation du personnel scolaire (personnel enseignant/éducatrice ou éducateur en petite enfance) sous forme de réseau de trois sessions (sujets traités : nouveau programme-cadre, Faire croître le succès, l'enquête, la documentation pédagogique et l'apprentissage à l'extérieur, les mathématiques et l'éducation autochtone);
- session de mentorat avec les éducatrices ou les éducateurs en petite enfance (la collaboration, la troisième enseignante ou le troisième enseignant/l'environnement d'apprentissage);
- projet sur la communication orale à la petite enfance (COPE) étendue dans 6 nouvelles écoles (mise en œuvre dans 18 écoles au total pour le Conseil);

Services à la petite enfance

- appui à la mise en œuvre du programme PAJE dans toutes les écoles élémentaires du Conseil;
- mise en œuvre de parcours fondamental d'enseignement et d'apprentissage en numératie dans deux écoles;
- maintien des deux services des Centres de littératie familiale;
- membre actif des regroupements *Meilleur départ* dans chacune des régions du Conseil;
- continuation du programme *Bienvenue à la maternelle* dans toutes les écoles élémentaires - ateliers pour parents et enfants après l'inscription; et,
- sélection des fournisseurs de services de garde pour l'ouverture des nouvelles garderies en septembre 2017 (Micheline-Saint-Cyr et Le Flambeau), ainsi que pour l'éventuel nouveau site Champlain-Confédération.

Priorités pour 2017-2018

- ouverture de services de garde au sein des écoles non desservies;
- établissement d'ententes de service pour les Centres de la petite enfance et de la famille dans certaines écoles (Milton, La Fontaine, Durham, Toronto);
- développement et publication d'un guide pour les directions pour l'intégration et d'opération des garderies dans les écoles en lien avec la nouvelle Loi sur les garderies;
- mise en œuvre du nouveau bulletin scolaire;
- continuer la mise en œuvre de COPE dans de nouvelles écoles;
- mise en œuvre du nouveau processus du dépistage précoce;
- continuer à travailler la transition du cycle préparatoire à primaire;
- mise en œuvre de parcours dans les classes PAJE en appui à la stratégie renouvelée de mathématiques; et,
- formation pour EPE avec un ergothérapeute sur la motricité et le côté sensoriel dans le contexte du jeu.

Services aux élèves

Description

Le personnel des Services aux élèves a plus de 1 660 dossiers actifs pour des élèves en enfance en difficulté et traite les demandes de référence selon les besoins particuliers de chaque élève.

Entres autres, les études de cas permettent au personnel des écoles et des services aux élèves de mieux comprendre les problématiques observées, et d'évaluer les besoins réels et les interventions à mettre en place. Le but des études de cas est d'accompagner les directions d'école, les enseignants et les parents pour mieux répondre aux besoins des élèves et d'assurer leur réussite. Lors des études de cas, le personnel impliqué cible les interventions appropriées afin d'assurer des services tant de la part du personnel du Conseil qu'au niveau communautaire.

Services fournis

- équipes de soutien pour aider les écoles à mieux répondre aux besoins d'enfants avec des défis importants reliés à leur comportement, leur apprentissage ou leur santé mentale;
- équipes de soutien impliquant un travailleur spécialisé dans le spectre de l'autisme pour les élèves ayant des troubles du spectre autistique;
- accompagnement et appui offert au niveau des écoles soit pour la rédaction des plans d'enseignement individualisé (PEI), des plans de transition, de la planification du personnel enseignant et de l'utilisation de la technologie d'aide en salle de classe;
- organisation, gestion et préparation de la documentation reliée au processus aux comités IPR (identification, placement et révision annuelle);
- formations au niveau de différents sujets reliés à l'enfance en difficulté (apprentissage, gestion du comportement, autisme, déficience intellectuelle, problème d'audition);
- formations sur les normes du Plan d'enseignement individualisé(PEI) et les Comités d'Identification, de Placement et de Révision (CIPR);
- formations sur le Trouble déficitaire de l'attention et de l'hyperactivité;
- formations en Interventions non violentes en gestion de crise;
- formations et appui sur la compréhension des évaluations psychopédagogiques;
- formations sur la compréhension de l'enfant et de l'adolescent autistes;
- formations sur la motivation et l'autonomie de l'enfant autiste;
- formations sur les stratégies universelles d'enseignement au service des élèves en difficulté;
- services d'évaluation d'utilisation de la technologie d'aide;
- services d'évaluation et de traitement en orthophonie;
- services d'intervention et de thérapie en travail social;
- services d'évaluation psychopédagogique, académique et autres selon le besoin;

Services aux élèves

- coordination des achats, mises à l'essai, formations et transferts internes-externes reliés aux portables et iPads pour les élèves EED; et,
- coordination de l'achat d'équipement spécialisé (systèmes MF, aides physiques ou visuels, besoins sensoriels) pour les élèves EED.

Réalisations au cours de 2016-2017

Les membres des services aux élèves appuyés des organismes communautaires, ont pu fournir les services suivants :

- équipes de soutien pouvant être composées d'une conseillère pédagogique en enfance en difficulté, d'une travailleuse sociale, d'une psychologue, d'une orthophoniste, d'un spécialiste de la communauté, de la direction des services aux élèves ou leader en santé mentale, pour aider les écoles à mieux répondre aux besoins d'enfants avec des défis importants reliés à leur comportement, leur apprentissage ou leur santé mentale;
- équipes de soutien impliquant une consultante en autisme pour les élèves ayant des troubles du spectre autistique; et,
- formation sur les soins personnels et les méthodes d'hygiène.

De plus, les membres des services aux élèves se sont impliqués directement auprès des écoles en donnant de l'accompagnement et de l'appui au personnel des écoles dans les domaines suivants :

- rédaction des plans d'enseignement individualisé (PEI) et des plans de transition;
- planification des stratégies d'enseignement et d'apprentissage pour les élèves;
- utilisation de la technologie d'aide en salle de classe;
- rédaction des plans de sécurité;
- observations en salle de classe pour mieux cibler les défis et les pistes d'intervention;
- services d'évaluation de l'utilisation de la technologie d'aide;
- services d'évaluation et de traitement en orthophonie;
- service d'intervention au niveau des élèves présentant une déficience intellectuelle ou de la douance;
- services d'intervention et de thérapie en travail social; et,
- services d'évaluation psychopédagogique.

Les formations suivantes ont été offertes :

- formations au niveau de différents sujets reliés à l'enfance en difficulté (difficulté d'apprentissage, gestion du comportement, autisme, déficience intellectuelle);
- formations sur l'inclusion des élèves en difficulté en salle de classe et sur la différenciation pédagogique;
- formations sur les normes du Plan d'enseignement individualisé et les Comités d'Identification, de Placement et de Révision et le plan de transition;
- formations sur les interventions non violentes en gestion de crise;

Services aux élèves

- formations et appui en orthophonie sur le développement normal du langage et de la parole, les stratégies pour encourager le développement de la conscience phonologique, du vocabulaire, de l'expression verbale et de la compréhension;
- formation sur la technologie d'aide auprès du personnel, des élèves et des parents; et,
- formations sur le programme ABLLS et AFLLS en autisme et déficience intellectuelle; et,
- Formation sur les fonctions exécutives.

Des protocoles d'entente ont été élaborés avec des organismes communautaires de différentes régions pour mieux desservir les élèves et leurs familles soient au niveau des services de soins physiques, thérapeutiques ou en santé mentale.

Priorités 2017-2018

- accompagnement du personnel sur les défis reliés au spectre de l'autisme;
- accompagnement dans les écoles selon le profil des élèves en difficulté et les besoins observés par le personnel des écoles;
- formations sur les principes de base et la mise en œuvre du document Apprentissage pour tous;
- formations sur la gestion du comportement (TDAH);
- formations sur l'élaboration de plans de sécurité;
- formations sur les soins personnels et d'hygiène;
- formations sur les interventions physiques non violentes en état de crise;
- formations sur l'analyse comportementale appliquée;
- formation du développement des habiletés sociales et motrices par le jeu;
- formation ABLLS et AFLLS;
- formation sur les troubles d'audition centrale;
- formation sur la surdité et surdité partielle;
- formations sur les normes du plan d'enseignement individualisé et les Comités d'Identification, de Placement et de Révision (CIPR) et le plan de transition; et
- formation sur la technologie d'aide auprès des enseignants ressources.

Stratégie du développement du leadership

Description

Le Service mise sur le renforcement des pratiques en leadership et sur le développement des capacités des leaders. La stratégie du développement du leadership vise :

- le recrutement et la sélection de leaders par une planification de la relève ordonnée et innovatrice;
- le développement des capacités des leaders, grâce au mentorat, à l'évaluation du rendement et aux occasions d'apprentissage différencié qui répondent aux besoins des leaders dans divers contextes et à différentes étapes de leur carrière; et,
- le soutien offert aux leaders pour leur donner un accès facile à l'information et les aider à établir une cohérence entre les différentes initiatives du Conseil et du ministère de l'Éducation.

Services fournis

- rencontres des directions d'écoles et des directions adjointes : 3 rencontres du Comité gestion, 2 rencontres de réseau diriger la réussite avec les directions et 3 rencontres avec des équipes de la réussite dans chacune des écoles;
- accompagnement des surintendances auprès des écoles (en moyenne deux à trois rencontres par année);
- appui des directions de services pour les projets pédagogiques et d'enfance en difficulté;
- activités de formation; et,
- visites d'appui du Cadre d'efficacité des écoles.

Réalisations 2016-2017

- appui aux directions concernant le processus de suivi des plans d'amélioration des écoles;
- continuité du programme de mentorat à l'intention des directions d'écoles et des directions adjointes nouvellement nommées;
- évaluation du rendement des directions d'école et des directions adjointes;
- organisation de 5 visites finales diagnostiques et une visite finale en lien avec le Cadre d'efficacité des écoles;
- rendre le matériel disponible pour les directions pour le monitoring des pratiques pédagogiques utilisées dans les visites du cadre d'efficacité;
- organisation de formations sur Compass;
- organisation de rencontres et foires Direction 21 ;
- formation des ressources humaines (évaluation du personnel enseignant et des capsules mensuels);
- organisation et planification des rencontres du Comité de gestion :

Stratégie du développement du leadership

Les sujets traités sont :

- la résilience;
- l'accommodement en vertu des droits de l'Ontario;
- la prévention en matière d'intervention du suicide;
- l'analyse des données; et,
- l'innovation et la créativité.
- organisation et planification des rencontres des Équipes de la réussite :
 - cueillette et analyse de données (suivi des élèves à risque);
 - monitoring des actions pédagogiques – rétroaction descriptive et des critères d'observation;
 - promouvoir des cultures d'apprentissages coopératifs par l'animation de communautés d'apprentissage professionnelles CAP – méthodes d'amélioration du rendement scolaire;
 - modèle efficace de différenciation – *La réponse à l'intervention*;
 - parcours fondamental et enquêtes collaboratives; et,
 - suivi des Plans d'amélioration des écoles.

Priorités pour 2017-2018

- mise en place auprès des directions du continuum des pratiques de leadership efficace en tant que leaders scolaires à travers le réseau *Diriger la réussite*;
- renforcer les cinq capacités clés du leadership puisqu'elles contribuent toutes à l'amélioration du rendement des élèves :
 - fixer des objectifs;
 - harmoniser les ressources et les priorités;
 - promouvoir des cultures d'apprentissage coopératif;
 - utiliser des données; et,
 - prendre part à des conversations courageuses.
- appui et accompagnement des surintendances;
- formation, accompagnement et visites d'appui;
- rencontres du Comité de gestion et du réseau *Diriger la réussite* (équipes de la réussite);
- assurer la diffusion et l'utilisation du matériel disponible pour les directions pour le monitoring des pratiques pédagogiques (visite du cadre et matériel sur le EAV);
- capsules de formation mensuelle (la planification et l'évaluation); et,
- poursuite du programme de mentorat des leaders scolaires.

SECTION 7

Autres services

BUDGET 2017-2018

Approvisionnement

Description

Le service des achats est fourni conjointement avec le service des finances et le Centre d'excellence en approvisionnement FRANCOachat. Le CEA FRANCOachat est responsable d'effectuer et de surveiller les achats de biens et de services et de coordonner les processus d'approvisionnement des achats de plus grandes valeurs ou complexité. FRANCOachat s'assure que les biens et les services achetés sont de qualité supérieure, aux meilleurs prix et répondent aux besoins du Conseil tout en assurant la conformité aux directives en matière d'approvisionnement. Le personnel au sein du service des finances agit à titre de liaison entre le CEA FRANCOachat et le personnel du Conseil et est responsable des achats pour les écoles.

Services fournis

- appui au personnel des écoles et des services;
- élaboration de procédures et de documents d'achats;
- expertise en matière d'approvisionnement pour les écoles et services;
- établissement de bonnes pratiques d'approvisionnement;
- gestion du processus d'appel d'offres;
- sessions de formation du personnel; et,
- achat d'équipement et de matériel pour les nouvelles écoles.

Réalisations au cours de 2016-2017

- gestion de plus que 60 processus d'approvisionnement;
- mise en œuvre et mise à jour de plus d'une vingtaine de contrats standards de biens et de services pour les écoles et les secteurs; et,
- achats de meubles et équipements pour l'ouverture des trois nouvelles écoles.

Priorités pour 2017-2018

- poursuite de l'excellence dans la gestion des processus d'approvisionnement;
- participation et gestion du comité provinciale pour le développement d'outils et documents en support aux processus d'approvisionnement relié aux projets de construction;
- achats de meubles et d'équipements pour l'ouverture de nouvelles écoles; et,
- revue de la politique et directive administrative sur l'approvisionnement.

Communication

Description

L'équipe du Secteur des communications veille à planifier, à organiser et à diriger les activités de marketing et de communications du Conseil.

Services fournis

- communications externes et internes;
- relations de presse, relations publiques et protocole;
- gestion des sites web et des plateformes de médias sociaux;
- gestion d'évènements spéciaux; et,
- publicité et promotion du Conseil.

Réalisations au cours de 2016-2017

- 2^e année de la campagne publicitaire Tout est possible;
- lancement de la nouvelle initiative *Viens vivre ta passion* pour favoriser la rétention des élèves au secondaire;
- lancement d'un nouveau site web pour le Conseil et des pages web pour les 49 écoles Viamonde adapté aux tablettes et au téléphone cellulaire;
- création et gestion d'outils de communications;
- création de l'image de marque et des outils promotionnels pour Viamonde International;
- rédaction de communiqués de presse pour faire la promotion des activités scolaires;
- organisation de l'inauguration de l'école La Pommeraie de London;
- planification des soirées de consultation publiques sur la refonte des zones de fréquentation scolaire en vue de l'ouverture des écoles;
- planification et collaboration aux journées « Esprit Viamonde »: Viamonde, paix dans le monde; On vous dit merci! et Viamonde Viarose;
- alimentation du site web et plateformes de médias sociaux;
- représentation du Conseil lors d'activités publiques et communautaires.

Priorités pour 2017-2018

- poursuivre le développement des outils liés aux campagnes Tout est possible, Viens vivre ta passion et Viamonde International;
- accentuer la présence du Conseil et des écoles sur les médias sociaux et l'internet;
- collaborer aux préparatifs qui mèneront à l'ouverture d'école en 2018;
- inauguration des trois écoles;
- créer une image de marque pour Viamonde éducation aux adultes; et,
- planifier, organiser et coordonner les festivités entourant le 20^e anniversaire du Conseil.

Dotation

Description

L'équipe de dotation du Secteur des ressources humaines gère l'ensemble des activités reliées au recrutement, la sélection et la dotation de tous les groupes d'employés. Elle s'assure que ces activités doivent en tout temps se conformer aux politiques et directives du Conseil ainsi qu'aux conventions collectives applicables.

Services fournis

- recrutement et sélection de candidats internes et externes incluant les foires d'emploi dans les universités et collèges et les événements de visibilité et recrutement (Speed mentoring offert par Accès Emploi);
- coordination des processus de dotation et des séances de placement annuel;
- rôle-conseil auprès des superviseurs avec les processus de recrutement;
- permis de travail, plans de formation, demandes de permission intérimaire et d'approbation temporaire;
- maintien de listes d'ancienneté des groupes syndiqués; et,
- confirmations d'emploi et placement salarial des membres du personnel.

Réalisations au cours de 2016-2017

- mise en place d'un logiciel de gestion des candidatures;
- création de nouveaux formulaires d'entrevue;
- révision et changement du processus de placement annuel des techniciennes ou techniciens en bibliothèque;
- participation à 12 foires d'emploi;
- développement de descriptions de postes ;
- mise en œuvre de l'application de déclaration annuelle d'infractions;
- mise à jour du logiciel pour capter la gestion des accidents au travail; et,
- informatisation de la gestion des listes pour tous les groupes syndiqués.

Priorités pour 2017-2018

- mise en place d'un formulaire de dotation informatisé;
- révision du processus de coordination des foires;
- mise en place d'un comité de révision des outils de recrutement et de sélection;
- implémentation d'un logiciel de gestion des organisations scolaires;
- implémentation de la nouvelle version de Cyber@bsence;
- développement des autres profils pour les intégrer dans Teacher Match;
- création de guides d'accompagnements;
- révision des processus de dotation pour tous les groupes; et,
- exploitation des fonctionnalités du nouveau logiciel Winshuttle.

Finances

Description

L'équipe du Service des finances est responsable de la budgétisation, de la comptabilité, de la vérification interne, de la gestion financière des fonds d'école, des rapports ministériels, de la trésorerie et du monitoring de tous les budgets du Conseil.

Services fournis

- lien entre le budget et le plan stratégique;
- monitoring des dépenses des services, des écoles et des projets spéciaux;
- assurer la redevabilité pour la gestion de budget;
- préparation des différents rapports statutaires pour le Ministère;
- préparation des demandes de financement auprès du Ministère;
- préparation des rapports trimestriels, des états financiers de sept mois et des états financiers annuels;
- préparation des rapports pour tous les projets spéciaux;
- conciliations bancaires et conciliations de comptes;
- paiements des factures et gestion des comptes recevables; et,
- gestion de la trésorerie.

Réalisations au cours de 2016-2017

- implantation complète d'un système de commerce électronique Guichet Viamonde dans toutes les écoles;
- formation du personnel des écoles et des bureaux;
- vérification interne des fonds d'école de 10 écoles;
- remise de 84 rapports au Ministère, dont 5 statutaires et 79 pour les projets ponctuels;
- développement d'un nouveau formulaire de réclamations de dépenses;
- participation au développement et aux tests du système de gestion de financière des projets SAP;
- participation à la mise en œuvre des fiducies pour avantages sociaux;
- appui à la mise en œuvre des programmes d'éducation internationale et d'éducation aux adultes;
- mise en œuvre de deux nouveaux formulaires informatisés;
- mise à jour de la formule de dotation; et,
- développement de procédures reliées aux prévisions financières et rapports financiers.

Priorités pour 2017-2018

- vérification des livres de 10 écoles;
- mise en œuvre du formulaire de réclamation de dépenses;
- élaboration de procédures écrites;
- amélioration continue de l'efficacité; et,
- appui continu à la mise en œuvre des programmes d'éducation internationale et d'éducation aux adultes.

Fonctionnement des édifices

Description

L'équipe du service du fonctionnement des édifices est responsable de la sécurité, de l'entretien et de la propreté du parc immobilier du Conseil.

Services fournis

- appui aux directions d'école et du personnel en conciergerie en offrant de la formation et en fournissant des procédures et un plan de travail pour le personnel d'entretien et en participant aux entrevues d'embauches;
- supervision de la sécurité des édifices;
- visites régulières des écoles;
- gestion des réparations mineures;
- assurer le respect de la *Loi sur la santé et sécurité au travail* sur l'environnement et des services externes (CSA, ESA, TSSA et incendie);
- élaboration et révision des procédures de mesures d'urgence;
- installation de portatives;
- gestion des contrats de fonctionnement; et,
- gestion du système Cyberpermis pour l'émission des permis.

Réalisations au cours de 2016-2017

- raffinement des plans de travail pour les écoles;
- poursuivre la mise en œuvre du guide pour le personnel d'entretien;
- poursuivre la réalisation du programme d'inspection des structures de jeux intérieurs, des équipements des ateliers de menuiserie, de sciences et des autres locaux spécialisés, des rideaux de scène et de la gestion centralisée des déchets contrôlés;
- gestion des demandes de réparation; et,
- appuyer la mise en œuvre de la politique pour l'évaluation du personnel d'entretien.

Priorités pour 2017-2018

- développement de formations pour les nouveaux membres du personnel d'entretien;
- établissement d'un plan pluriannuel de formation pour le personnel d'entretien (Leadership, meilleures pratiques, santé et sécurité, eco-schools et guide à l'intention du personnel d'entretien);
- élaboration d'un plan de formation continue pour le service du fonctionnement des édifices; et,
- conception d'un guide de fonctionnement pour les permis de location.

Gestion des registres, de l'information et de la protection de la vie privée

Description

Le bureau de la direction est responsable de s'assurer d'avoir un programme de gestion des registres et des archives adéquat et que la période de rétention des registres est respectée et qui respecte les exigences de la *Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée*.

Services fournis

- élaboration de politiques, de directives et de procédures;
- appui et formation auprès du personnel sur les exigences de la Loi;
- mise à jour du programme de gestion des registres et de la période de conservation des registres;
- destruction des registres dont la période de conservation est échue;
- diffusion des changements dans le système;
- appui et formation sur le système de gestion des registres;
- révision des formulaires et tenue à jour d'un registre;
- recueil et archivage des diplômes d'études secondaires (DÉSO) des élèves; et,
- production des relevés de notes des élèves et des diplômes d'études secondaires (DÉSO) sur demande.

Réalizations au cours de 2016-2017

- répondu aux demandes d'information en vertu de la Loi sur l'accès à l'information municipale et la protection de la vie privée; et,
- présentation sur la gestion des documents et des diplômes d'études secondaires (DÉSO) à différents groupes de membre du personnel qui inclue les secrétaires d'école.

Priorités pour 2017-2018

- développement et présentation d'un plan d'action pour tout mettre en place en vue de l'implantation d'un logiciel de gestion électronique des documents;
- développement d'une procédure sur la reproduction des diplômes d'études secondaires (DÉSO);
- élaboration et adoption d'une procédure sur la gestion des registres du personnel; et,
- étude d'un logiciel de gestion électronique des documents.

Gestion des risques

Description

Le bureau de la surintendance des affaires est responsable de la gestion du dossier d'assurances et du dossier de vérification qui fournissent un aperçu sur des risques potentiels et offre des recommandations sur la réduction des risques.

Services fournis

- appui aux écoles et aux services pour toutes questions relatives aux assurances;
- formation du personnel sur la réduction des risques;
- expertise en matière de gestion des risques;
- avis au courtier d'assurance de tous changements aux édifices;
- gestion du dossier d'accident des élèves;
- mettre à la disposition des parents, une assurance accident pour élèves;
- identification des risques dans tous les secteurs; et,
- coordination des vérifications internes dans tous les secteurs.

Réalizations au cours de 2016-2017

- coordination de la vérification de la gestion de l'information et des technologies de l'information et des rapports financiers;
- effectuer les suivis découlant des vérifications internes;
- élaboration d'une politique de dénonciation et d'un plan de mise en œuvre; et,
- élaboration et mise en vigueur d'une politique Code d'éthique.

Priorités pour 2017-2018

- deux sessions de formation aux écoles sur la gestion des risques;
- coordination de la vérification sur la gestion de l'assiduité;
- suivis à la suite de vérifications afin de s'assurer que les procédures respectent les attentes; et,
- mise en œuvre de la gestion du processus de dénonciation.

Informatique

Description

L'équipe des Services informatiques fournit une orientation stratégique et le soutien informatique et offre des solutions technologiques afin d'appuyer l'apprentissage des élèves et d'appuyer le personnel dans l'accomplissement de leurs tâches. Les Services informatiques sont aussi responsables du développement de stratégies pour appuyer les objectifs pédagogiques et s'assurent que le Conseil demeure à la fine pointe de la technologie.

Services fournis

- appui technologique aux écoles et aux services;
- gestion de la base de données des élèves Trillium et SISON;
- développement de logiciel pour divers besoin du Conseil;
- intégration des diverses technologies en salles de classe;
- conseils sur l'utilisation efficace et sécuritaire des technologies;
- établissement des normes d'achats d'équipement;
- soutien Trillium à deux conseils scolaires; et,
- bon fonctionnement du réseau et des serveurs.

Réalizations au cours de 2016-2017

- remplacement des systèmes de téléphone de plusieurs écoles avec la téléphonie IP;
- mise à jour du réseau étendu du Conseil pour augmenter la bande passante dans toutes les écoles;
- mise en œuvre des technologies pour informatiser les formulaires du Conseil;
- mise en place d'un système d'appel pour traiter les demandes d'appui Trillium;
- formation continue des secrétaires pour Trillium et les soumissions SISON;
- partenaire et membre du comité organisationnel de la conférence nationale CONNECT; et,
- soutien quotidien pour équipements (plus de 9 500) 6850 ordinateurs, 200 iPhone, 1700 iPad et plus de 580 SmartBoards).

Priorités pour 2017-2018

- appui continu aux secteurs et aux services avec l'informatisation des formulaires;
- informatisation du processus de plan d'organisation des écoles en collaboration avec le service des ressources humaines;
- développement d'un plan stratégique en informatique;
- poursuite de l'initiative de remplacement des systèmes de téléphone de plusieurs écoles avec la téléphonie IP;
- mise à jour des serveurs pédagogiques dans les écoles;
- exploration continu des nouvelles technologies et installations des nouveaux équipements; et,
- élaboration de procédures écrites pour le service.

Juridique

Description

Le bureau de la surintendance des affaires est responsable de la revue et de l'élaboration de toutes les ententes ou de tous les contrats qui engagent le Conseil. De plus, le Service s'occupe de réviser toutes les offres pour l'approvisionnement des écoles et l'achat ou la vente de propriétés ou d'édifices. Enfin, le bureau de la surintendance rédige tous les baux pour les locations d'édifices ou d'écoles, les accords de services pour les garderies et les ententes pour l'utilisation des terrains et les camps d'été.

Services fournis

- appui aux gestionnaires pour tous les dossiers légaux;
- expertise en matière de gestion des contrats; et,
- gestion des documents légaux pour les propriétés.

Réalisations au cours de 2016-2017

- 1 offre d'achat de terrain a été conclue;
- vente d'une partie de terrain;
- 4 accords de service ont été signés avec les garderies; révision de nombreuses ententes de partenariat avec d'autres organismes;
- révision des contrats d'approvisionnement;
- préparation de nombreuses ententes d'utilisation de terrain et d'utilisation de locaux; et,
- révision de contrats pour les services professionnels.

Priorités pour 2017-2018

- préparation d'ententes avec les garderies pour le programme PAJE;
- élaboration de clauses standards pour des ententes;
- conclusion des offres d'achat pour l'achat d'édifices et de terrains; et,
- revus des coûts de services juridiques afin de recommander des façons de faire qui pourrait apporter des économies.

Liaison communautaire

Description

Le personnel assure la visibilité du Conseil sur tout le territoire et noue des partenariats avec les groupes communautaires francophones afin d'offrir plus de services aux écoles.

Services fournis

- recherche et élaboration de partenariats entre la communauté, les écoles et le Conseil;
- représentation du Conseil aux tables de concertation régionale francophone;
- représentation du Conseil aux comités - programmes PIDEF et LIPP dédiés à l'accueil des nouveaux arrivants au Canada;
- représentation du Conseil au Comité de la Police de Toronto;
- appui aux collègues pour assurer une présence du Conseil aux comités régionaux touchant l'enfance ou le bien-être des élèves; et,
- promotion dans les communautés lors de foires communautaires et autres activités dans la communauté.

Réalizations au cours de 2016-2017

- participer à la planification d'une vingtaine de levées du drapeau franco-ontarien et de tintamarres dans les rues d'autant de municipalités;
- participer aux tables de concertation régionale francophone à la création:
 - de cinq Franco-Fêtes;
 - d'activités entourant la semaine de l'immigration francophone, le mois de l'histoire des noirs et la semaine de la francophonie;
- faciliter la mise en œuvre du programme « Eye See I learn »;
- ratifier des nouveaux partenariats communautaires à l'échelle du Conseil;
- promotion de la location des espaces scolaires; et,
- appui aux écoles pour leurs projets communautaires.

Priorités pour 2017-2018

- maintenir notre participation à toutes les tables de concertation régionale;
- ajouter des programmes PIDEF dans les régions non desservies;
- appuyer les écoles dans le développement d'activités génératrices d'engagements pour les parents afin de favoriser la rétention des élèves;
- diversifier le type de regroupements communautaires et sociaux sur lesquels les agents de liaison siègent en fonction des nouveaux besoins des écoles; et,
- accroître la notoriété du Conseil par une présence accrue sur le territoire.

Planification et nouvelles constructions

Description

L'équipe du service de planification et de nouvelles constructions s'occupe de la planification des besoins immobiliers, des zones de fréquentation du Conseil et de la construction de nouveaux édifices.

Services fournis

- planification des priorités en besoins immobiliers du Conseil :
 - analyse du territoire et de nouveaux développements;
 - analyse des statistiques du recensement et autres;
 - révision des mises en disponibilité des Conseils;
 - analyse des partenariats potentiels;
- suivi des dossiers prioritaires adoptés par le Conseil;
- gestion des budgets et projets de nouvelles constructions;
- gestion des projets du programme PAJE; et,
- gestion des projets de nouvelles garderies.

Réalisations au cours de 2016-2017

- construction de l'école élémentaire Le Flambeau à Mississauga;
- rénovation de l'école élémentaire Micheline-Saint-Cyr à Toronto;
- construction du nouvel édifice pour l'école secondaire Gaétan-Gervais;
- construction – Ajout au siège social;
- développement de plusieurs projets de construction:
 - école de la maternelle à la douzième à Welland;
 - Académie de la Moraine;
 - école élémentaire à Milton;
 - école secondaire Georges-P.-Vanier (en partenariat avec CSC Mon Avenir); et,
 - école secondaire à Waterloo (recherche de terrain).

Priorités pour 2017-2018

- recherche de solutions visant à répondre aux besoins des francophones dans les régions sous-desservies et non desservies;
- continuer le travail sur le devis standard, avec priorité envers l'amélioration du transfert interservices; et,
- continuer le développement d'un guide de gestion de projet.

Réfections et économie d'énergie

Description

L'équipe du service de réfection et d'économie d'énergie est responsable de deux volets principaux : gérer les projets de réfections et de rénovations majeures, analyser et gérer la consommation de l'énergie et de l'eau pour les édifices du Conseil.

Services fournis

- gestion des budgets et projets de réfections (10 000 \$ et plus) et des ajouts et des rénovations majeures;
- gestion du dossier d'accessibilité des édifices;
- monitoring des contrôles des systèmes BAS (supervision centralisée des systèmes mécaniques de chauffage, de ventilation, d'extraction d'air et d'air conditionné);
- suivi de la consommation d'énergie et rapports au Ministère;
- gestion de la base de données TCPS (information sur la condition des bâtiments); et,
- inventaire des équipements mécaniques et électriques du Conseil.

Réalisations au cours de 2016-2017

- atteints l'objectif d'une réduction de 2 % en économie d'énergie établie par le plan pluriannuel de gestion de l'énergie;
- plus de 20 projets de réfections ayant un budget total approximatif de 15.4 millions;
- développer un standard pour les systèmes de contrôle (automatisation des équipements mécaniques); et,
- analyser les superficies des édifices élémentaires du Conseil.

Priorités pour 2017-2018

- analyser les superficies des édifices secondaires du Conseil; et,
- développer le prochain plan pluriannuel en gestion d'énergie.

Relations de travail

Description

Le volet relations de travail du Secteur des ressources humaines s'acquitte des fonctions de gestion de griefs, de négociation de conventions collectives, des enquêtes en matière disciplinaire et du droit du travail. Il offre aussi un service d'appui et de consultation auprès des superviseurs au niveau de la gestion de leur personnel afin d'assurer une approche équitable et juste dans le respect des politiques, des lois et des conventions collectives, le cas échéant.

Services fournis

- interprétation des conventions collectives, des politiques et des lois qui s'appliquent aux membres du personnel du Conseil;
- gestion de griefs et de plaintes;
- enquêtes et mesures disciplinaires;
- gestion de dossiers de harcèlement et de discrimination;
- appui au niveau des évaluations de rendement du personnel;
- négociations de conventions collectives; et,
- vérifications des antécédents criminels.

Réalisations au cours de 2016-2017

- révision et renouvellement des conditions de travail pour le personnel non-syndiqué et le groupe de;
- négociation de 4 nouvelles conventions collectives;
- implantation d'une prestation de service participative;
- mettre en place la Passerelle SAP-PARKLANE pour les accidents de travail; et,
- analyse et évaluation du sondage sur la santé et sécurité au travail.

Priorités pour 2017-2018

- formation sur les mesures disciplinaires et relations de travail pour les directions et directions adjointes;
- mise en place d'un processus pour l'évaluation de rendement pour tout le personnel et explorer les logiciels disponibles;
- développement d'une politique sur l'évaluation du rendement;
- rechercher et analyser les différents logiciels d'horaire de surveillance;
- partager les capsules d'information en lien avec la santé et le bien-être avec le personnel et planifiée une campagne de sensibilisation;
- développer et envoyer le sondage de satisfaction à la clientèle;
- visiter les écoles afin de déterminer les besoins et les défis; et,
- développer un guide d'interprétation des conventions collectives ainsi que des tableaux comparatifs.

Rémunération

Description

L'équipe du Service de la paie est responsable d'administrer les informations qui touchent la rémunération des membres incluant la mise à jour de données personnelles des membres du personnel ainsi que leur affectation et statut, la préparation de la rémunération à toutes les deux semaines, la conciliation des divergences, les versements des remises statutaires gouvernementales et des autres organismes externes, la gestion des données auprès des régimes de retraite et l'émission des relevés d'emploi et des états de rémunération payés.

Services fournis

- rémunération du personnel du Conseil;
- application de 191 lois fiscales qui affectent la rémunération;
- gestion des avantages sociaux;
- émission de la paie par voie électronique;
- émission de T4 et T4A;
- appui aux écoles et aux autres secteurs ou services;
- formation du personnel; et,
- répondre aux multiples questions du personnel.

Réalizations au cours de 2016-2017

- appuyer la mise en œuvre des passerelles reliées au logiciel de recrutement TeacherMatch et au logiciel Parklane pour la gestion des accidents au travail;
- appuyer la mise en œuvre des plans d'organisation automatisés;
- appuyer la mise en œuvre de la passerelle SAP au logiciel de gestion des réclamations de dépenses d'emploi; et,
- mise à jour des procédures de contrôle reliées au traitement de la paie.

Priorités pour 2017-2018

- automatisation des procédures de mise à jour dans SAP;
- mise en œuvre du logiciel de formation;
- amélioration quant à l'utilisation du logiciel Winshuttle;
- l'intégration de la gestion des appels avec aide-informatique;
- création de manuels procéduraux pour le logiciel Cyber@bsence, Thrive et le système SAP;
- création des capsules d'information reliées à la rémunération; et,
- réorganisation du service de la paie.

Transport

Description

Le transport scolaire est fourni par trois consortiums, soit Francobus, le Service de transport de Wellington/Dufferin et le Service de transport des élèves de Greater-Essex.

Les consortiums doivent s'assurer que le service de transport est sécuritaire et efficace pour les élèves qui fréquentent les écoles du Conseil scolaire Viamonde. Le transport est fourni pour les élèves qui sont admissibles selon les politiques et procédures du consortium qui fournit le service.

L'administration siège au conseil d'administration de chaque consortium de transport.

Services fournis

- transport d'élèves pour se rendre et pour retourner de l'école;
- transport spécial pour les élèves avec des besoins spéciaux;
- coordination de l'émission de billets de transport public;
- gestion des contrats de fournisseurs; et,
- vérifications des fournisseurs.

Réalisations au cours de 2016-2017

- revue des procédures;
- analyse des heures de cloches pour la nouvelle école; et,
- terminé un processus d'appel d'offre pour l'accord de contrats dans les régions de Durham, Kitchener-Waterloo et Middlesex-Oxford.

Priorités pour 2017-2018

- analyse des heures de cloches pour les nouvelles écoles;
- amélioration des routes;
- mise en œuvre zones de fréquentation pour les nouvelles écoles; et,
- lancement d'appel d'offres pour les régions dont les contrats sont échus.

SECTION 8

Résultats OQRE et Classes primaires

BUDGET 2017-2018

Résultats aux tests provinciaux

Les résultats des tests de l'Office de la qualité et de la responsabilité en éducation (OQRE) servent de catalyseur pour l'amélioration du rendement des élèves. Ceux-ci en combinaison avec d'autres données générées au niveau de l'école aident les enseignantes et les enseignants ainsi que les administratrices et administrateurs à cerner les difficultés globales en littératie et en mathématiques et à diriger leur attention là où c'est le plus nécessaire.

Les tests évaluent les connaissances et les compétences cumulées à quatre étapes clés :

- 3^e année (*Tests en lecture, écriture et mathématiques, cycle primaire* : de la 1^{re} à la 3^e année);
- 6^e année (*Tests en lecture, écriture et mathématiques, cycle moyen* : de la 4^e à la 6^e année);
- 9^e année (*Test de mathématiques*);
- 10^e année (*Test provincial de compétences linguistiques* – exigence pour l'obtention du diplôme).

Vous trouverez ci-dessous un aperçu du rendement des élèves du Conseil scolaire Viamonde aux dernières évaluations provinciales de l'OQRE (année scolaire 2015-2016).

Résultats des élèves des écoles élémentaires :

Les résultats des élèves du Conseil scolaire Viamonde aux tests provinciaux de l'OQRE pour le cycle primaire sont à la hausse en écriture et en lecture. De plus, le Conseil enregistre des gains par rapport à l'année dernière, et ce, dans tous les domaines d'apprentissage mesurés par le test pour les élèves du cycle moyen.

Pour les élèves de la 3^e année du Conseil :

En lecture, avec 82 % des élèves qui atteignent ou dépassent la norme provinciale, on remarque une hausse de 4 % par rapport à l'an dernier pour les élèves du Conseil. En écriture, on remarque une hausse de 2 % par rapport à 2014-2015 avec 76 % des élèves du Conseil qui atteignent ou dépassent la norme. Finalement, en mathématiques, on dénote une baisse de 3 % par rapport à l'an dernier avec 76 % des élèves qui atteignent ou dépassent la norme. À l'échelle provinciale, on dénote une baisse de 4 % avec 77 % des élèves qui atteignent ou dépassent la norme en mathématiques en 2015-2016.

Pour les élèves de la 6^e année :

En lecture, 91 % des élèves atteignent ou dépassent la norme provinciale, ceci représente une hausse de 3 % pour les élèves du Conseil scolaire Viamonde. En écriture, 84 % des élèves atteignent ou dépassent la norme provinciale, ce qui est une hausse de 2 % par rapport à 2014-2015. Finalement, en mathématiques, on

dénote une hausse de 1 % par rapport à l'an dernier avec 82 % des élèves qui atteignent ou dépassent la norme provinciale.

Résultats des élèves des écoles secondaires :

Pour les élèves de la 9^e année :

On observe une baisse pour les cours appliqués et une hausse pour les cours théoriques. En effet, pour les cours théoriques, 83 % des élèves du Conseil scolaire Viamonde ont atteint les niveaux 3 et 4. Il s'agit d'une hausse de 3 % par rapport à 2014-2015. Pour ce qui est des cours de type appliqué, 46 % des élèves ont atteint les niveaux 3 et 4 au niveau du Conseil en 2015-2016 et 50 % ont atteint le même niveau pour la province.

Pour les élèves de la 10^e année :

Au Test provincial de compétences linguistiques, 94 % des élèves du Conseil scolaire Viamonde qui ont participé pleinement à l'évaluation ont connu un taux de réussite. Les résultats du Conseil sont donc à la hausse de 5 % par rapport à 2014-2015. À l'échelle provinciale, 91 % des élèves ont réussi le test en 2015-2016.

Stratégies pour l'amélioration des résultats :

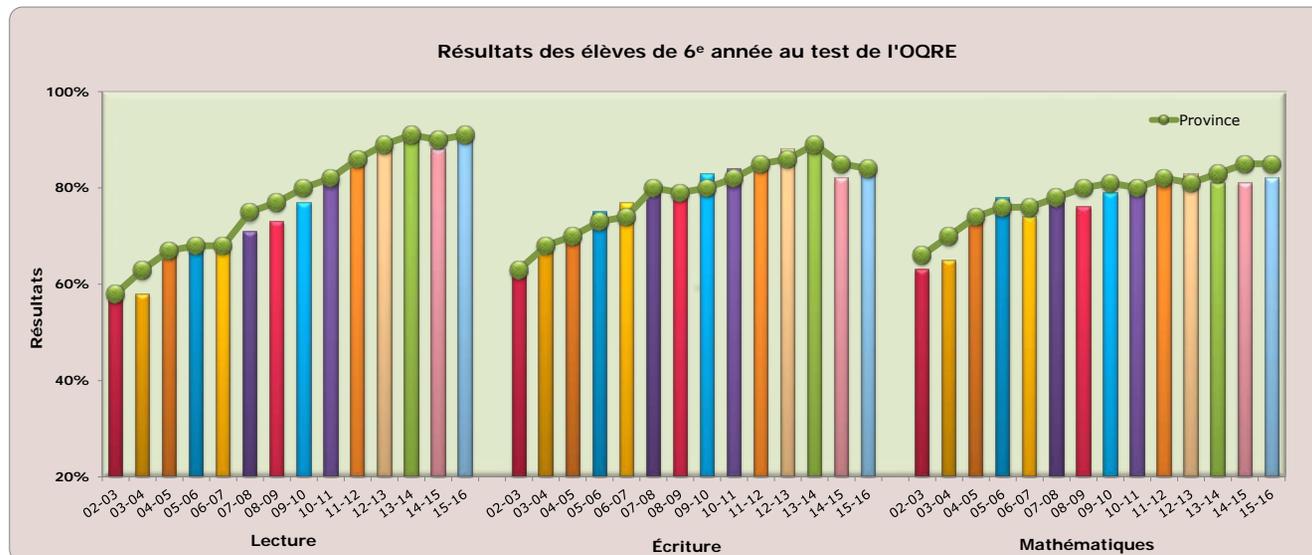
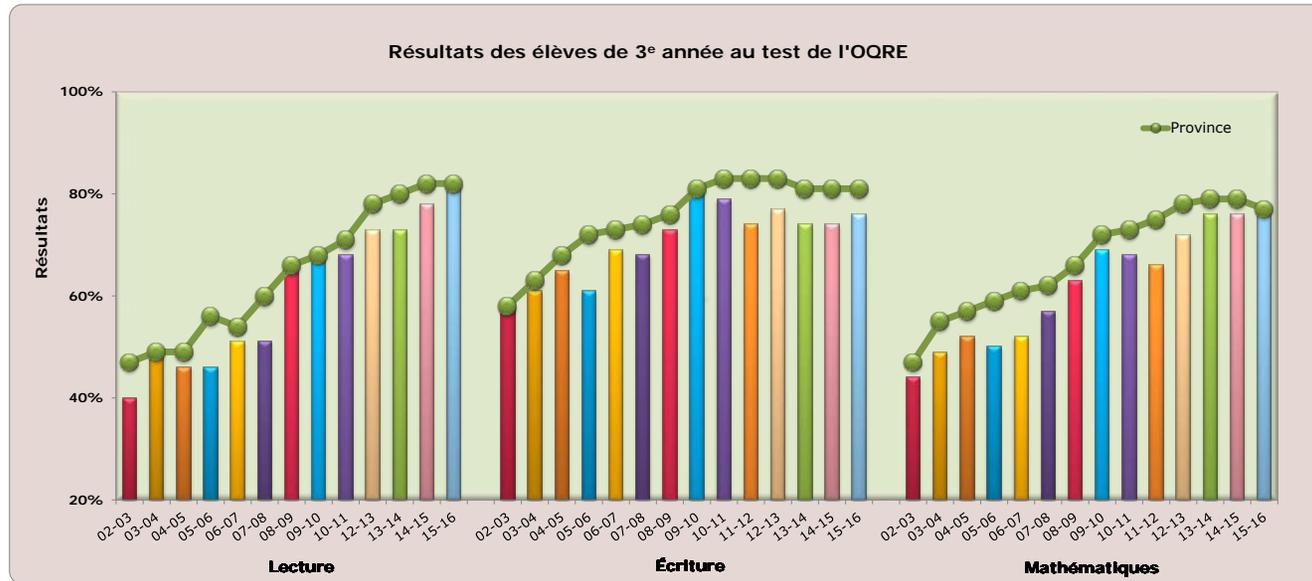
Afin de poursuivre l'amélioration des résultats en mathématiques, le Conseil poursuivra la mise en œuvre de la Stratégie renouvelée pour l'enseignement et l'apprentissage des mathématiques en Ontario, initiative lancée par le ministère de l'Éducation de l'Ontario.

La Stratégie renouvelée pour l'enseignement et l'apprentissage des mathématiques s'applique depuis la petite enfance jusqu'à la 12^e année et met à profit les plus récentes études et les leçons apprises sur le terrain concernant l'apprentissage, l'enseignement et l'évaluation des mathématiques. Grâce à cette stratégie, toutes les écoles bénéficient de nouveaux types de soutien.

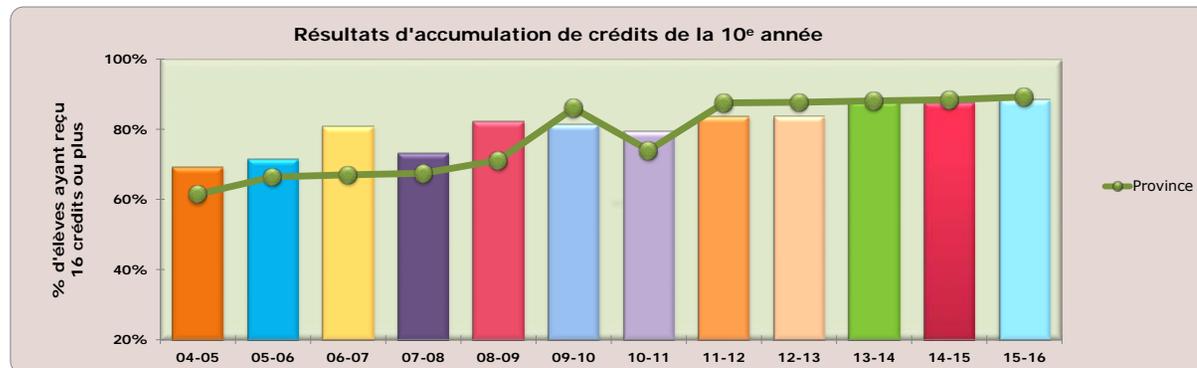
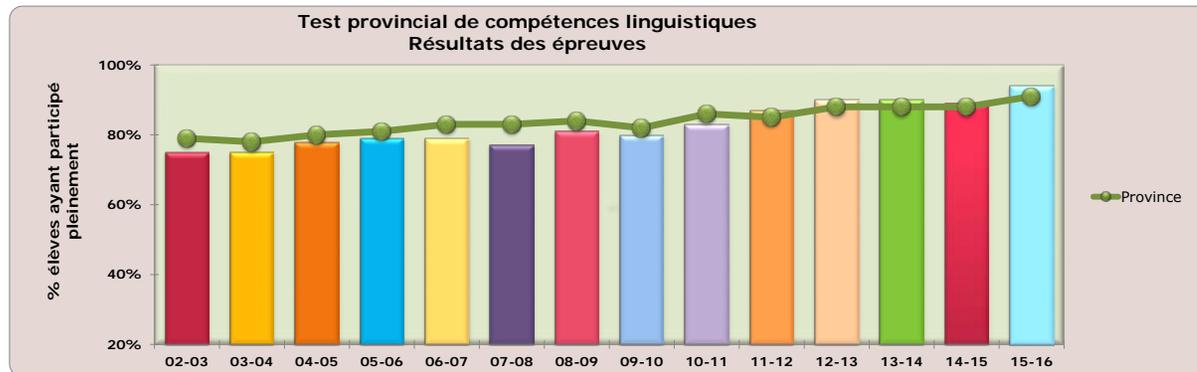
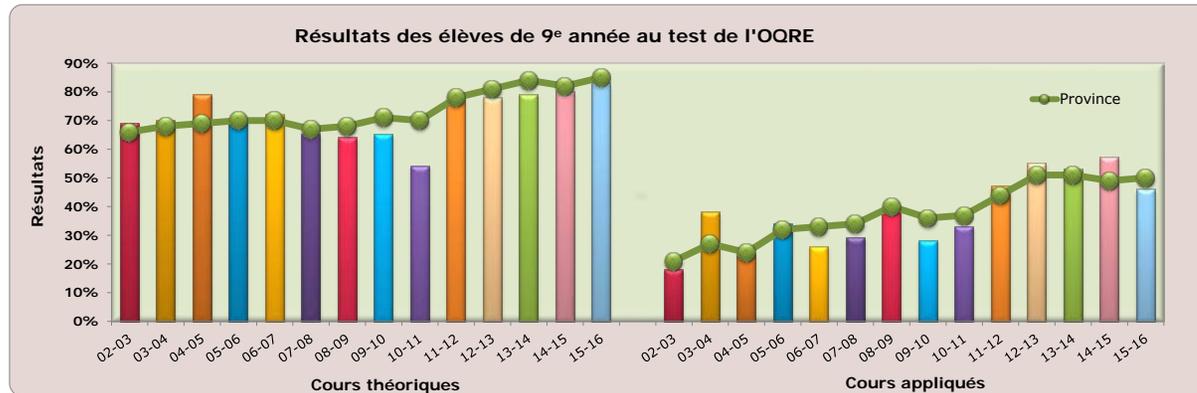
Le soutien aux écoles comprend surtout des possibilités d'apprentissage professionnel destinées au personnel enseignant et aux directions d'école et permet aux enseignants de planifier une approche efficace de l'apprentissage et de l'enseignement reposant sur la résolution de problèmes, l'enseignement explicite, l'enquête, l'évaluation et la pratique. Cette approche amène les élèves à mieux comprendre les concepts mathématiques, à acquérir des compétences, à saisir le raisonnement mathématique et à se rendre compte de la façon dont les mathématiques sont utilisées au quotidien.

Il va sans dire que les initiatives déjà mises de l'avant par le Conseil pour appuyer le rendement des élèves vont aussi se poursuivre. Parmi celles-ci, notons le réseautage du personnel enseignant permettant de partager, d'échanger et, de ce fait, d'améliorer les pratiques pédagogiques liées à l'apprentissage des mathématiques, de la lecture et de l'écriture, les projets d'accompagnement des écoles en planification et l'évaluation des apprentissages de la littératie et numératie.

RÉSULTATS OQRE 2002-2003 à 2015-2016



RÉSULTATS OQRE 2002-2003 à 2015-2016



Taille moyenne des classes

Selon les attentes du Ministère, les objectifs de taille moyenne de classes sont :

Classes de maternelle et de jardin d'enfants

Le ministère exige une moyenne d'élèves par classe pour l'ensemble du Conseil de 26 élèves pour les classes de maternelle et de jardin d'enfants. Nouveau pour l'année 2017-2018, le Ministère a imposé un plafond sur la taille des classes de maternelle et de jardin d'enfants. La moyenne obligée reste inchangée à 26 élèves, mais le nouveau plafond imposant qu'au moins 90% des classes comptent 30 élèves ou moins et qu'aucune classe ne dépasse un maximum de 32 élèves.

De plus, les conseils scolaires doivent embaucher une éducatrice ou un éducateur de la petite enfance pour l'ensemble des classes de maternelle et de jardin d'enfants d'une même école et d'un même programme, si l'une de ces classes compte moins de 16 élèves alors qu'au moins une autre en compte plus de 30.

Classes primaires (1^{ière} à la 3^e année)

Cent pour cent des classes du niveau primaire (1^{ière} à la 3^e année) devraient compter moins de 23 élèves et un minimum de 90 % de ces classes doit compter un maximum de 20 élèves.

Classes du niveau intermédiaire (4^{ième} à la 8^e année)

Les classes du niveau intermédiaire (4^{ième} à la 8^e année) devraient compter en moyenne moins de 24,5 élèves.

Le Conseil a toujours atteint tous les objectifs fixés par le Ministère quant aux tailles de classe et le budget 2017-2018 reflète l'atteinte de ces seuils. Le tableau en annexe reflète les statistiques pour l'année budgétaire 2017-2018.

ANALYSE DES EFFECTIFS - CLASSES PRIMAIRES

2017-2018

Pourcentage des classes primaires de 20 élèves et moins (note 1)	97,4%
Pourcentage des classes primaires moins de 23 élèves (note 2)	100%
Moyenne des classes maternelle et jardin d'enfants à temps plein (note 3)	23,9
Pourcentage des classes années 3/4 combinées moins de 23 élèves	100%
Moyenne des classes juniors/intermédiaires (années 4-8) (note 4)	24,1

Statistiques des classes primaires (maternelle à 3^e année)

Pourcentage de classes primaires

20 et moins	97,4%
21	0,6%
22	1,4%
23	0,6%
24	-
25 et plus	-

Nombres de classes primaires

20 et moins	150,0
21	1,0
22	2,0
23	1,0
24	
25 et plus	

Nombre total de classes primaires **154,0**

Note 1 - Le Ministère s'attend à un effectif de 20 élèves ou moins dans 90 % des classes du primaire

Note 2 - Le Ministère s'attend à un effectif de 23 élèves ou moins dans 100 % des classes du primaire

Note 3 - Le Ministère s'attend de classes moyennes de 26 élèves à la maternelle et au jardin d'enfants à temps plein

Note 4 - Le Ministère s'attend de 24,5 élèves de la 4^e à la 8^e année

Le Conseil répond aux objectifs du ministère de l'Éducation

SECTION 9

Immobilisations

BUDGET 2017-2018

Projets d'immobilisation

L'année 2016-2017 fut une année pleine d'activité pour les nouvelles constructions au Conseil scolaire Viamonde.

Le nouvel édifice pour l'École secondaire Gaétan-Gervais a débuté pendant l'été de 2016 et ouvrira ses portes en septembre 2017. Après plusieurs années de partage avec l'École élémentaire du Chêne, les élèves auront un édifice à eux.

La construction de l'école élémentaire Mississauga Nord a finalement débuté en septembre 2016, et ouvrira également ses portes en septembre 2017 sous le nom de l'école élémentaire Le Flambeau. Avec ce nouvel édifice, la population au nord de Mississauga et au sud de Brampton aura une école plus à proximité de son domicile.

Le Conseil ouvrira aussi une nouvelle école dans le sud d'Etobicoke dans un édifice acheté du Toronto District School Board. Le nom de cette nouvelle école est l'école élémentaire Micheline-Saint-Cyr. Cette zone sous desservie aura maintenant une école laïque de langue française dans sa communauté.

Le projet de consolidation de l'École élémentaire Champlain et de l'école secondaire Confédération à Welland a subi certains délais. Il est maintenant prévu que celui-ci ouvrira ses portes en septembre 2018.

Le projet de reconstruction de l'Académie de la Moraine a subi des délais reliés à sa désignation héritage, mais ce printemps le projet a finalement repris son élan. La démolition de l'édifice existant est prévue pendant l'été 2017 et la construction débutera immédiatement après. L'ouverture est prévue pour septembre 2018.

À l'automne de 2016, le Conseil s'est vu octroyer des fonds pour la construction d'une école élémentaire à Milton et l'acquisition d'un édifice pour une école à Bowmanville.

Le Conseil demeure à la recherche d'un terrain pour l'école secondaire à Kitchener/Waterloo.

Le défi que le Conseil s'est lancé d'ouvrir dix écoles dans les cinq prochaines années est en vigueur et la panoplie de projets en cours démontre que le but est atteignable!

Écoles et propriétés

Écoles ouvertes entre 1848 et 1997

École publique Saint-Joseph	1848
École secondaire Confédération	1966
École secondaire Franco-Jeunesse	1968
École secondaire Étienne-Brûlé	1969
École élémentaire Marie-Curie	1972
École secondaire Georges-P.-Vanier	1974
École élémentaire Jeanne-Lajoie	1974
École élémentaire Gabrielle-Roy	1975
École secondaire Gabriel-Dumont	1979
Collège français	1979
École secondaire Le Caron	1980
École élémentaire Champlain	1981
Académie La Pinède	1981
École élémentaire Félix-Leclerc	1988
École élémentaire Mathieu da Costa	1990
École élémentaire LaMarsh	1991
École élémentaire Laure-Rièse	1991
École élémentaire Les Rapides	1991
École élémentaire La Source	1993
École élémentaire Nouvel Horizon	1995
École élémentaire Antonine-Maillet	1997

Écoles ouvertes en 1998

Académie de la Tamise
École élémentaire Horizon Jeunesse
École élémentaire Patricia-Picknell
École élémentaire L'Héritage
École élémentaire L'Envolée
École élémentaire Renaissance
École élémentaire La Fontaine

Écoles ouvertes en 2000

École élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau
École élémentaire Pavillon de la jeunesse
Académie de la Moraine (logé dans un édifice loué)
École élémentaire Carrefour des jeunes
École secondaire Jeunes sans frontières
École élémentaire L'Odysée

École ouverte en 2002

École élémentaire L'Harmonie

Écoles ouvertes en 2008

École élémentaire La Mosaïque
École élémentaire des Quatre-Rivières

Écoles et propriétés

École ouverte en 2009

École secondaire Roméo-Dallaire

École ouverte en 2010

École secondaire de Lamothe-Cadillac

Écoles ouvertes en 2011

École élémentaire du Chêne
École secondaire Gaétan-Gervais

Écoles ouvertes en 2012

École secondaire Norval-Morrisseau
École secondaire Toronto Ouest
École élémentaire Charles-Sauriol

Écoles ouvertes en 2013

Académie Alexandre-Dumas
École élémentaire Ronald-Marion

École ouverte en 2014

École élémentaire Louise-Charron

École ouverte en 2016

École élémentaire La Pommeraie

Écoles ouvertes en 2017

École élémentaire Micheline-Saint-Cyr
École élémentaire Le Flambeau

Bureaux administratifs et centre de formation (4)

Siège social, édifice partagé avec l'École élémentaire Mathieu da Costa (Toronto)
Bureaux administratifs de Welland (Welland)
Bureaux administratifs de Burlington, édifice partagé avec l'École élémentaire Renaissance (Burlington)
Centre de formation professionnelle et bureaux des services éducatifs de Brampton, édifice partagé avec l'École secondaire Jeunes sans frontières (Brampton)

Autres édifices (2)

Centre Appian à Toronto
Édifice à Bowmanville

Écoles et propriétés

Garderies françaises de jour dans les écoles du Conseil (31)

Cercle de l'amitié, École élémentaire Carrefour des jeunes
Cercle de l'amitié, École élémentaire Horizon Jeunesse
Cercle de l'amitié, École élémentaire Le flambeau
Chez Tante Laure, École élémentaire Laure-Rièse
Chez Tante Laure, Académie Alexandre-Dumas
Franco-Sol garderie et centre de ressources, École élémentaire Louise-Charron
La Boîte à soleil, École élémentaire LaMarsh
La Boîte à soleil, École élémentaire Nouvel Horizon
La Boîte à soleil, École élémentaire L'Héritage
La Clé d'la Baie/Le Petit Voilier, École élémentaire La Source
La Clé d'la Baie/Le Petit Voilier, École publique Saint-Joseph
Les Coccinelles, École élémentaire Patricia-Picknell
Les Coccinelles, École élémentaire Renaissance
Les Coccinelles, École élémentaire du Chêne
Les Petites Mains, École élémentaire L'Envolée
La Farandole, École élémentaire Gabrielle-Roy
La Farandole, École élémentaire Félix-Leclerc
La Farandole, École élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau
Les Lucioles, École élémentaire Antonine-Maillet
Les Lucioles, École Ronald-Marion
La Petite École Francophone, École élémentaire L'Harmonie
Le Petit Chaperon Rouge, École élémentaire La Mosaïque
Centre de la petite enfance – Les amis du monde, École élémentaire Charles-Sauriol
La Ribambelle, École élémentaire Les Rapides
La Ribambelle, Académie de la Tamise
La Ribambelle, École élémentaire Marie-Curie
Les étoiles brillantes, École élémentaire L'Odyssée
Les étoiles brillantes, École élémentaire Micheline-Saint-Cyr
Le Jardin fleuri, École élémentaire des Quatre-Rivières
Les Merveilles du Monde, École élémentaire Jeanne-Lajoie
Le Soleil levant, École élémentaire Mathieu da Costa

Autre - Programme avant et après l'école (5)

École élémentaire La Fontaine, géré par le Conseil
École élémentaire Pavillon de la jeunesse, géré par le Conseil
École élémentaire La Pommeraie, géré par Centre communautaire régional de London
Académie de la Tamise, géré par Centre communautaire régional de London
École élémentaire Marie-Curie, géré par Centre communautaire régional de London

Écoles et propriétés

Terrains vacants (4)

Site Morrison à Kitchener
Site Crerar à Hamilton
Site Rifle Range à Hamilton
Site Country Glen à Markham

SECTION 10

Réserves (excédents accumulés)

BUDGET 2017-2018

Détail des excédents accumulés

Le tableau du détail des excédents accumulés présente un suivi depuis les états financiers 2015-2016 en tenant compte des résultats budgétés pour l'année scolaire 2016-2017.

Les excédents accumulés sont de deux types, soit disponibles aux fins de conformité ou non disponibles aux fins de conformité. Les excédents disponibles aux fins de conformité sont ceux qui sont utilisés pour s'assurer que le Conseil respecte les exigences statutaires lors de la présentation de son budget. Ces excédents peuvent normalement être affectés à des utilisations particulières comme les surplus pour les salles de classe ou pour des projets approuvés tels que pour l'éducation internationale. Les excédents non disponibles sont des montants qui ne peuvent être utilisés par le Conseil à des fins précises et qui sont exclus des calculs statutaires. On peut penser aux revenus de subventions reconnus lors de l'achat d'un terrain, aux surplus des conseils d'école ou encore aux passifs actuariels pour les avantages futurs des membres du personnel.

Explications pour les activités de 2017-2018

Projets de constructions des années antérieures

Le Conseil a, par le passé, approuvé des allocations aux projets de construction financés à long terme. Les transferts suivants ont été effectués soit (28 541 \$) pour le financement des intérêts sur la dette non supportée par le Ministère, l'attribution de l'excédent d'amortissement sur les revenus des Apports en capital reportés (ACR) de (164 017 \$) et l'amortissement pour les projets de construction financés par le Conseil, soit (105 898 \$).

Fonds d'amortissement TDSB

Le différentiel entre les intérêts qui sont gagnés sur le fonds d'amortissement de la débenture du TDSB et l'amortissement des actifs acquis par cette débenture doit être affecté au surplus du fonds d'amortissement TDSB, soit un montant de (7 868) \$.

Projets différés

Certains projets lors des années précédentes ont été rapportés, car ils n'ont pas terminé avant la fin de l'exercice financière. La revue organisationnelle pour laquelle fut budgété 150 000 \$ en 2015-2016 sera réalisée en 2017-2018.

Projets financés par l'excédent de fonctionnements accumulés

Le Conseil a approuvé que soient financées, par l'excédent de fonctionnements accumulés, les initiatives d'études internationales (293 065 \$) et d'éducation aux adultes (50 000 \$) qui seront éventuellement autofinancées.

Détail des excédents accumulés

Annexe B

Excédent de fonctionnement accumulé	Disponible pour fin de conformité								Non disponible pour fin de conformité	Total des surplus du Conseil	
	Autres			Capital				Total			
	CSPAAT	Salle de classe	Projets différés	Dépassement de projets de construction	Fonds d'amort. TDSB	Réaménagement- Siège Social	Construction financée par le Conseil				
Solde au 31 août 2016 (EF)	13 358 109	263 303	1 480 499	691 235	5 931 202	999 706	3 500 000	263 435	26 487 488	77 962 292	104 449 780
Résultats annuels	(1 700 000)								(1 700 000)	-	(1 700 000)
École Mississauga-Nord portion financée par le Conseil	(658 174)							658 174	-	-	-
École Etobicoke-Sud portion financée par le Conseil	(438 596)							438 596	-	-	-
Projets différés des années antérieures	541 235			(541 235)					-	-	-
Revenus et dépenses relatives au fonds d'amortissement	(113 061)					113 061			-	-	-
Excédent amortissement sur revenus des ACR	164 107				(164 107)				-	-	-
Intérêts sur la dette non supportée - CIBC Mellon	30 140				(30 140)				-	-	-
Solde prévu au 31 août 2017	11 183 760	263 303	1 480 499	150 000	5 736 955	1 112 767	3 500 000	1 360 205	24 787 488	77 962 292	102 749 780
Résultats annuels	(649 479)								(649 479)	-	(649 479)
Revenus et dépenses relatives au fonds d'amortissement	7 868					(7 868)			-	-	-
Projets différés des années antérieures	150 000			(150 000)					-	-	-
Excédent amortissement sur revenus des ACR	164 107				(164 107)				-	-	-
Intérêts sur la dette non supportée - CIBC Mellon	28 541				(28 541)				-	-	-
Amortissement projets financés par Conseil	105 898						(87 716)	(18 182)	-	-	-
Projets différés des années antérieures											
Solde prévu au 31 août 2018	10 990 695	263 303	1 480 499	-	5 544 307	1 104 899	3 412 284	1 342 023	24 138 009	77 962 292	102 100 301



Budget 2017-2018



Conseil scolaire Viamonde

csviamonde.ca

tout est possible