

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ANNUELLE D'ORGANISATION  
DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE (SÉANCE PUBLIQUE)**

**Le 18 janvier 2024**

Le Conseil se réunit en séance publique de **19 h 09 à 20 h 50** au siège social de Toronto situé au 116, Cornélius Parkway à Toronto M6L 2K5 – Réunion hybride.

Une centaine de personnes du public assistent à la réunion via Teams.

<b>Membres du Conseil présents :</b>	
<b>M. Benoit Fortin - (Vice-président)</b> Toronto (Est)	<b>M. David Paradis</b> (arrivé à 20 h 15) Chatham-Kent, Elgin, Haldimand-Norfolk, Lambton, Oxford (Sarnia)
<b>M. Pierre Gregory</b> (en ligne) Hamilton-Wentworth, Halton et Brant	<b>M<sup>me</sup> Emmanuelle Richez</b> Essex
<b>M. Éric Lapointe</b> Bruce, Dufferin, Grey et Simcoe	<b>M. Yvon Rochefort</b> Peel
<b>M<sup>me</sup> Geneviève Oger - (Présidente)</b> Toronto (Ouest)	<b>M<sup>me</sup> Anna-Karyna Ruszkowski</b> Toronto (Centre)
<b>M. David O'Hara</b> Waterloo, Wellington Middlesex, Perth et Huron	<b>M. Marcel J. Tikeng</b> Niagara, Fort Eric, Port Colborne, Thorold, Welland, Niagara Falls, Pelham, Wainfleet et Niagara-on-the-Lake
<b>M<sup>lle</sup> Marie Lys Wabgou</b> - Élève conseillère (en ligne)	<b>M<sup>lle</sup> Razan Mayeda</b> – Élève conseillère

<b>Membres du Conseil absents :</b>	
<b>M<sup>me</sup> Kristine Dandavino</b> Haliburton, Northumberland, Peterborough, Durham, Kawartha Lakes et Hastings	<b>M<sup>me</sup> Stefania Sigurdson Forbes</b> York

<b>Membres invités : (de 19 h 00 à 19 h 20)</b>	
<b>Mme Gisèle Rousseau</b>	<b>Mme Claire de Visme</b>

<b>Membres de l'administration :</b>	
<b>M. Michel Laverdière</b> Directeur de l'éducation et secrétaire par intérim	<b>M. Steve Lapierre</b> (en ligne) Directeur des communications et du marketing
<b>M<sup>me</sup> Dounia Bakiri</b> (en ligne) Surintendante de l'éducation	<b>M. Jason Rodrigue</b> Le surintendant exécutif des services corporatifs et trésorier
<b>M<sup>me</sup> Corine Céline</b> Secrétaire de séances	<b>M. Olivier St-Maurice</b> (en ligne) Surintendant de l'éducation
<b>M. Roland Desloges</b> (en ligne) Surintendant de l'éducation	<b>M<sup>me</sup> Isabelle Turcotte</b> (en ligne) Surintendante de l'éducation
<b>M. Hugues Kamga Wambo</b> (en ligne) Surintendant de l'éducation	<b>M<sup>me</sup> Tricia Verreault</b> Surintendante des services corporatifs
<b>M. Miguel Ladouceur</b> (en ligne) Directeur du SIEP	

**RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION ET APPEL DES MEMBRES**

**1.1 RECONNAISSANCE DES TERRITOIRES DES PEUPLES AUTOCHTONES**

Conseiller Fortin fait la lecture de la reconnaissance des territoires des peuples autochtones.

**2. AFFAIRES COURANTES**

**2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Conseiller Rochefort, appuyé par conseillère Ruszkowski, propose :

*QUE l'Ordre du jour soit adopté.*

**ADOPTÉE**

**2.2 DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS**

Il n'y a aucune déclaration de conflit d'intérêts.

**2.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE TENUE LE 15 DÉCEMBRE 2023**

Conseiller Gregory, appuyé par conseiller Fortin, propose :

*QUE le Procès-verbal de la réunion ordinaire publique du Conseil tenue le 15 décembre 2023 soit adopté.*

**ADOPTÉE**

**2.4 QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL TENU LE 15 DÉCEMBRE 2023**

Il n'y a aucune question découlant du procès-verbal de la réunion ordinaire publique du Conseil tenue le 15 décembre 2023.

**3. DÉLÉGATION**

M<sup>mes</sup> Gisèle Rousseau et Claire De Visme du conseil d'école du Collège français présentent aux membres du Conseil leur requête sur l'appui de leurs collectes de fonds et la participation dans l'organisation d'un bal des finissants pour les élèves de la 12<sup>e</sup> année dans les écoles au Conseil scolaire Viamonde.

## **RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

La demande de la délégation se résume principalement à ce que le Conseil facilite l'organisation des bals de finissants des élèves de la 12<sup>e</sup> années. La table a écouté leurs doléances et un suivi sera fait au cours des prochaines semaines.

Une période de questions s'ensuit.

Un courriel sera envoyé par la présidente pour remercier la délégation et préciser les prochaines étapes.

### **4. RAPPORTS D'INFORMATION**

#### **4.1 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE**

Aucun rapport de la présidence en séance publique.

#### **4.2 RAPPORT DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION PAR INTÉRIM**

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport du Directeur de l'éducation par intérim.

M. Laverdière énumère les fêtes et dates importantes en janvier. Il précise qu'à l'avenir les journées et mois soulignés dans notre Calendrier des dates importantes et des diversités de notre communauté francophone seront en séance publique afin de faire découvrir cette initiative pour soutenir l'équité, la diversité et l'inclusion au sein du Conseil.

**QUE** le *Rapport du Directeur de l'éducation par intérim* soit reçu.

#### **4.3 RAPPORT DES ÉLÈVES CONSEILLÈRES SUR LES ACTIVITÉS DANS LES ÉCOLES**

Chères élèves, conseillers, membres de l'administration et parents,

Bonne année 2024, à tous! Que cette nouvelle année soit remplie de découvertes, de succès et d'apprentissages enrichissants ! Nous voulions aussi souhaiter de joyeuses fêtes à ceux et celles qui en ont célébré en décembre et que ce congé fut reposant pour tous.

Faisons un retour sur le mois précédent. L'ambiance du mois de décembre a été absolument parfaite. Avec de la neige dans certaines régions, les décorations d'hiver ou de Noël, les ventes de chocolat chaud et les pulls douillets et chaussettes, on ressentait une belle énergie hivernale! Durant ce

## **RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

mois très agréable, nos élèves ont pu se relaxer et s'amuser à travers de nombreuses activités.

Les conseils d'élèves de nos écoles ont travaillé très fort pour offrir des activités et des journées amusantes pour clôturer l'année du calendrier ainsi que commencer le congé d'hiver.

Afin d'apprécier la dernière semaine d'école avant le congé, plusieurs de nos écoles ont organisé des semaines d'esprit scolaire, aussi connues comme semaines thématiques. Durant ces semaines, tous les élèves des écoles participantes étaient invités à venir à l'école portant des habits d'un certain thème. Par exemple, presque toutes nos écoles ont organisé une journée pyjama. L'École secondaire Roméo-Dallaire a organisé une journée de chandail moche et l'école secondaire Jeunes sans frontières a organisé une journée jumeaux et jumelles.

En outre, nos élèves ont aussi organisé plusieurs collectes de dons, représentant bien les valeurs de Viamonde. L'École secondaire de Lamothe-Cadillac a eu un Grand Partage durant lequel leurs élèves ont amassé des produits alimentaires non périssables, des dons monétaires ainsi que des dons vestimentaires. En tout, ils ont amassé environ 2500 produits et les ont donnés à une banque alimentaire pour enfants et un refuge pour femmes. L'École secondaire Ronald-Marion a organisé une collecte de denrées non périssables pour des banques de nourritures locales. Un concours a été organisé entre les niveaux scolaires pour voir quelle année serait capable d'amener la plus grande quantité; la cohorte gagnante a remporté un dîner pizza.

Finalement, dans le but de laisser les élèves en bonne ambiance, plusieurs de nos écoles ont organisé des spectacles d'hiver. L'École secondaire Étienne-Brûlé a organisé un spectacle d'hiver avec diverses performances de la part des élèves. L'École secondaire Jeunes sans frontières a organisé un festival d'hiver avec des sorties de patinage et de quilles. L'École secondaire Ronald-Marion a organisé diverses activités pendant la semaine, y compris des projections de films et des jeux.

Le dernier mois de l'année 2023 s'est clôturé avec bravoure, marquant la fin d'un début d'année scolaire. Nous vous souhaitons que cette résilience et cette bravoure guident chacun d'entre nous, au long de la nouvelle année, nous permettant d'atteindre de nouveaux sommets et de réaliser nos aspirations individuelles et collectives.

Finalement, en tant qu'élèves conseillères, nous croyons important vous prononcer que nous désirons que tout événement catastrophique et désastreux dû à la violence et aux conflits dans le monde entier cesse. Nous

## **RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

sommes conscientes que ces événements ont un impact sur les élèves que nous représentons avec dignité.

Les élèves Viamonde sont touchés par ce qui se passe dans les pays vulnérables, et les conflits en question entraînent des répercussions mentales et émotionnelles sur nos pairs.

Nous reconnaissons que la grande diversité de nos communautés scolaires doit être prise en compte et nous souhaitons préciser que notre message est inclusif de l'ensemble des élèves que nous avons l'honneur de représenter. Nous sommes disponibles sur notre compte Instagram : ec\_csviamonde.

Du fond du cœur,

Vos élèves conseillères,  
Marie-Lys Wabgou et Razan Mayeda

**QUE** le rapport sur *Les activités dans les écoles secondaires* soit reçu.

### **4.4 ACTIVITÉS DES MEMBRES DU CONSEIL**

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport sur les *Activités des membres du Conseil* pour la période du 15 décembre 2023 au 18 janvier 2024.

**QUE** le rapport sur *Les activités des membres du Conseil* soit reçu.

### **4.5 CORRESPONDANCE**

Les membres du Conseil prennent connaissance de la correspondance.

La présidente du Conseil, Mme Oger fera parvenir un courriel de remerciement à la correspondance du point n° 4.5.2.

**QUE** la *Correspondance* soit reçue.

## RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024

### 5. RAPPORTS ÉMANANT DES SECTEURS

#### 5.1 BUREAU DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION

##### 5.1.1 Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025 – janvier 2024

Les membres du Conseil prennent connaissance du *rapport sur le Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025 – janvier 2024*.

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 intitulé *Rapport financier trimestriel – premier trimestre (sept. à nov. 2023)* soit reçu.

#### 5.2 AFFAIRES

##### 5.2.1 Rapport financier trimestriel – premier trimestre (septembre 2023 à novembre 2023)

M. Rodrigue donne une petite explication sur le rapport financier trimestriel qui couvre les dépenses du premier trimestre de septembre à novembre 2023.

Les dépenses de titulaires de classe sont surveillées de près par l'administration, étant donné que ses dépenses démontrent une tendance à la hausse comparée à l'année scolaire précédente.

**Que** le rapport sur le *Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025 – janvier 2024* soit reçu.

##### 5.2.2 Rapports annuels – Consortium de transport scolaire

Les membres du Conseil prennent connaissance des rapports annuels de consortium de transport scolaire.

Chaque année en décembre, un rapport est approuvé lors de leur assemblée générale.

Une période de questions s'en suit.

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 sur les *Rapports annuels des consortiums de transport scolaire* soit reçu.

## **RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

### **5.3 COMMUNICATION**

#### **5.3.1 Campagne de recrutement 2022-2023**

M. Lapierre explique aux membres du Conseil que le rapport présenté fait état des grands éléments de la stratégie publicitaire pour le recrutement de nouveaux effectifs.

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 au sujet de la *Campagne de recrutement 2022-2023* soit reçu.

### **5.4 ÉDUCATION**

#### **5.4.1 Services en bien-être et santé mentale dans les écoles de Viamonde**

M. Laverdière présente aux membres du Conseil le rapport sur les services en bien-être mentale dans les écoles de Viamonde selon la Note politique – Programme 169 (NPP169) émis par le ministère de l'Éducation.

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 intitulé *Services bien-être et santé mentale dans les écoles de Viamonde* soit reçu.

#### **5.4.2 Calendriers scolaires 2024-2025**

L'administration présente les ébauches des calendriers scolaires 2024-2025 aux membres du Conseil. Ces calendriers sont en période de consultation.

Une fiche de renseignements sera envoyée aux membres du Conseil pour approbation début février 2024.

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 intitulé *Calendriers scolaires 2024-2025* soit reçu.

#### **5.4.3 Sorties éducatives**

Les membres du Conseil prennent connaissance des sorties éducatives et après une période de questions, conseiller Fortin, appuyé par conseiller O'Hara, propose :

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 intitulé *Sorties éducatives* soit reçu.

**QUE** les demandes pour les sorties à Banff de l'École secondaire Le Caron en juin 2024, à Hawaï de l'École secondaire Gaétan-Gervais en décembre 2024 et au Costa Rica pour toutes les écoles secondaires en juillet 2025 soient approuvées.

**RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

**ADOPTÉES**

**5.5 SIEP**

Sans objet

**5.6 RAPPORTS DES COMITÉS**

Sans objet

**5.7 RÉVISION DES POLITIQUES**

**Pour approbation**

**5.7.1 Politique n° 3,302 – *Utilisation d'un animal d'assistance par les élèves***

Les membres du Conseil prennent connaissance de la Politique n° 3,302 – *Utilisation d'un animal d'assistance par les élèves*.

Après une période de questions, conseiller Fortin, appuyé par conseiller Rochefort, propose :

**QUE** le rapport en date du 15 décembre 2023 portant sur la Politique n° 3,302 – *Utilisation d'un animal d'assistance par les élèves* soit reçu.

**QUE** le Conseil approuve la Politique n° 3,302 – *Utilisation d'un animal d'assistance par les élèves* telle que présentée aux fins de diffusion et de mise en vigueur.

**ADOPTÉES**

**5.7.2 Politique n° 1,104 - *Représentation des élèves à la table du Conseil***

Les membres du Conseil prennent connaissance de la Politique n° 1,104 – *Représentation des élèves à la table du Conseil*.

Après une période de questions, conseiller Lapointe, appuyé par conseiller O'Hara, et un vote non exécutoire de chaque élève conseillère, propose :

**QUE** le rapport en date du 18 janvier 2024 portant sur la Politique n° - 1,104 *Représentation des élèves à la table du Conseil* soit reçu.

**QUE** le Conseil approuve la Politique n° - 1,104 *Représentation des élèves à la table du Conseil* telle que présentée aux fins de diffusion et de mise en vigueur.

**ADOPTÉES**



**RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

**6. AVIS DE MOTION**

Aucun avis de motion

**7. RÉCEPTION EN BLOC DES RAPPORTS D'INFORMATION DU 18 JANVIER 2024**

Conseiller Fortin, appuyé par conseillère Ruszkowski, propose :

**QUE** le Conseil reçoive en bloc les documents présentés en séance publique à titre d'information et aux fins de discussion seulement.

- Point 4.2 Rapport de la direction de l'éducation par intérim
- Point 4.3 Rapport des élèves conseillères sur les activités dans les écoles
- Point 4.4 Activités des membres du Conseil
- Point 4.5 Correspondance
- Point 5.1.1 Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025 – janvier 2024
- Point 5.2.1 Rapport financier trimestriel – premier trimestre (septembre 2023 à novembre 2023)
- Point 5.2.2 Rapports annuels – Consortium de transport scolaire
- Point 5.3.1 Campagne de recrutement 2022-2023
- Point 5.4.1 Services en bien-être et santé mentale dans les écoles de Viamonde
- Point 5.4.2 Calendriers scolaires 2024-2025

**ADOPTÉE**

**8. ADOPTION DES RÉOLUTIONS EN SÉANCE À HUIS CLOS EN SÉANCE PUBLIQUE**

Conseiller Rochefort, appuyé par conseiller Lapointe, propose :

**QUE** les résolutions de la séance à huis clos sur les points ci-dessous mentionnés soient transférées en séance publique.

- Point 11.1 Changements au sein du personnel – (2 décembre 2023 au 5 janvier 2024)
- Point 5.1.1 Sommaire des contrats octroyés de plus de 100 000 \$ (Annexe B)

**ADOPTÉE**

**RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL (séance publique) - 18 janvier 2024**

**9. AUTOÉVALUATION**

Les membres du Conseil expriment leur satisfaction quant au bon déroulement respectueux des réunions.

Ils sont très reconnaissants du dialogue et des points soulevés de nos élèves.

Enfin, les membres du Conseil sont d'accord avec l'affirmation que Viamonde tient compte du bien-être et de l'avenir des élèves.

**10. LEVÉE DE LA RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL**

Les points à l'ordre du jour de la réunion ordinaire publique du Conseil étant épuisés, la réunion est levée à 20 h 50.

Conseillère Richez, appuyée par conseiller Lapointe, propose :

**QUE** la réunion publique du Conseil soit levée.

**ADOPTÉE**

**Le directeur de l'éducation  
et secrétaire par intérim,**

**Michel Laverdière**

**La présidente du Conseil,**

**Geneviève Oger**

Le 18 janvier 2024

## AUX MEMBRES DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE

### OBJET : Changements au sein du personnel

Le rapport de changements au sein du personnel est présenté au Conseil mensuellement. Ce rapport sert à informer les membres du Conseil des changements traités entre le 2 décembre 2023 et 5 janvier 2024 tels que : les embauches permanentes, les nominations, les congés sans traitement, les prêts de service, les retraites, les cessations d'emploi ainsi que les amendements.

IL EST RECOMMANDÉ :

#### A) EMBAUCHE

##### 1. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Agostino, Maria de Lourdes</i>	Aide en enseignement 100%	École secondaire Roméo-Dallaire	6 novembre 2023
<i>Ben Abderrazzak, Haytham</i>	Concierge 100%	École élémentaire La Fontaine	13 décembre 2023
<i>Brou, Kouadio Hyacinthe</i>	Nettoyeur 75%	École élémentaire des Quatre-Rivières	18 décembre 2023
<i>Ittoo, Nakesh</i>	Nettoyeur 75%	École secondaire Georges-P.-Vanier	11 décembre 2023
<i>Labre, Jennifer C</i>	Aide en enseignement EES 100%	École élémentaire La Source	18 décembre 2023
<i>Lavoie, Laveeena Jessica Yvette</i>	Nettoyeur 50%	École élémentaire LaMarsh	18 décembre 2023
<i>Mantsouaka-Rodi, N'Dri Sonia Yaha</i>	Éducation de la petite enfance 100%	École élémentaire Antonine-Maillet	28 novembre 2023
<i>Pombe Makon, Abel Bertrand</i>	Administrateur aux RH 100%	Secteur des ressources humaines	22 décembre 2023

**POINT 4.3.1. DE L'ORDRE DU JOUR**  
**HUIS CLOS**

**B) NOMINATION**

**1. Personnel administratif et de soutien**

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date du changement
<i>Boyer, Alexandre</i>	Superviseur des édifices 100%	Secteur de l'immobilisation, de l'entretien et de la planification	15 décembre 2023
<i>Demers, Michel</i>	Chargé de l'entretien 100%	Secteur de l'immobilisation, de l'entretien et de la planification	11 décembre 2023
<i>Hodgson, John Charles Thomas</i>	Concierge en chef 100%	École secondaire Franco-Niagara	20 décembre 2023
<i>Kabila, Pierre René</i>	Concierge en chef 100%	École secondaire Michelle O'Bonsawin	20 novembre 2023
<i>Safi, Hala R.</i>	Chargé de projets des nouvelles constructions 100%	Secteur de l'immobilisation, de l'entretien et de la planification	15 décembre 2023

**C) RETRAITE**

**1. Personnel administratif et de soutien**

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date du changement
<i>Chiasson, Roch</i>	Concierge 100 %	École secondaire Gabriel-Dumont	1er janvier 2024
<i>Lessard, Luc</i>	Direction adjointe d'école 100%	Secteur de l'éducation	31 décembre 2023
<i>Munoz Enciso, Hernando</i>	Nettoyeur 100%	École secondaire Ronald-Marion	9 décembre 2023
<i>Ruder, Angèle</i>	Direction des services pédagogiques 100%	Secteur de l'éducation	1er janvier 2024
<i>Tremblay, Adèle</i>	Secrétaire d'école 100%	École publique Saint-Joseph	1er janvier 2024

**D) CESSATION D'EMPLOI**

**1. Personnel administratif et de soutien**

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date du changement
<i>Amani, Arthur Bampo</i>	Nettoyeur 87.5%	École élémentaire Nouvel Horizon	24 novembre 2023
<i>Lachgar, Sabah</i>	Aide en enseignement 100%	École élémentaire LaMarsh	11 décembre 2023
<i>Ndibu, Albert Kabwe</i>	Nettoyeur 100%	École élémentaire Pavillon de la jeunesse	12 décembre 2023

**IL EST RECOMMANDÉ :**

**QUE** le présent rapport intitulé *Changements au sein du personnel* soit reçu.

**Préparé par :**

Direction exécutive, ressources humaines et rémunération,  
Sonia Likibi

Surintendance exécutive,  
Tricia Verreault

**Présenté par :**

Direction de l'éducation par intérim,  
Michel Laverdière

**Sommaire des contrats octroyés de plus de 100 000 \$**

**Annexe B**

<b>École</b>	<b>Projet</b>	<b>Nombre de soumissionnaires</b>	<b>Contrat accordé à</b>
École secondaire Le Caron et École publique St-Joseph	23-135 Service d'architecture pour des rénovations	6	Barry Bryan Associates
École secondaire Toronto Ouest	23-134 Remplacement du refroidisseur (note 1)	5	Stellar Mechanical Inc
École secondaire Étienne-Brûlé	23-18 Remplacer le système d'électricité	8	Renokrew
Les écoles et les bureaux administratifs	23-92 Service déchets et recyclage (Note 2)	3	Waste Management of Canada
Les écoles et les bureaux administratifs	23-162 Service de communication en ligne (Note 3)	S/O	Bell Canada Inc.
Les écoles et les bureaux administratifs	23-58 Aménagement pour les nouvelles ouverture de garderie	5	Scholar's Choice/ Educators Supplies
Les écoles et les bureaux administratifs	23-158 Service de déneigement	4	CSL Group Ltd.
			Adcro Property Services
			Forest Ridge Landscaping Inc.

Note 1 : Projet conjoint avec le Conseil scolaire catholique MonAvenir.

Note 2 : Uniquement les contrats de plus de 100 000 \$ sont présentés.

Note 3 : Fournisseur attitré par le Ministère des Services au public et aux entreprises,

**Valeur totale des contrats accordés:**

**4 566 670 \$**