

**PROCÈS-VERBAL  
DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE  
(Séance publique)**

**Le 14 octobre 2022**

Le Conseil se réunit en séance publique de **19 h à 21 h 19** au siège social de Toronto, 116 Cornelius Parkway, Toronto M6L 2K5 – Réunion hybride.

<b>Membres présents :</b>	
<b>Conseillère Geneviève Oger (Présidente du Conseil)</b> Toronto (Ouest)	<b>Conseiller Éric Lapointe</b> Bruce, Dufferin, Grey et Simcoe
<b>Conseiller Benoit Fortin (Vice-Président du Conseil)</b> Toronto (Est)	<b>Conseillère Véronique Émery</b> Niagara, Fort Eric, Port Colborne, Thorold, Welland, Niagara Falls, Pelham, Wainfleet et Niagara-on-the-Lake
<b>Conseiller Pierre Girouard</b> Hamilton-Wentworth, Halton et Brant	<b>Conseillère Pascale Thibodeau</b> Waterloo, Wellington Middlesex, Perth et Huron
<b>Conseiller Pierre Lambert</b> Hamilton-Wentworth, Halton et Brant	<b>Conseillère Karine Ricard</b> York
<b>Conseiller Yvon Rochefort</b> Peel	
<b>M<sup>lle</sup> Mareme Diongue</b> - Élève conseillère	<b>M<sup>lle</sup> MarieLys Wabgou</b> - Élève conseillère
<b>Membres absents :</b>	
<b>Conseillère Sylvie A Landry</b> Haliburton, Northumberland, Peterborough, Durham, Kawartha Lakes et Hastings	<b>Conseillère Chloë Robert</b> Toronto (Centre)
<b>Conseiller Guillaume Teasdale</b> Essex	
<b>Membres de l'administration :</b>	
<b>M. Michel Laverdière</b> Directeur de l'éducation et secrétaire par intérim	<b>M<sup>me</sup> Sonia N. Likibi</b> Directrice des ressources humaines
<b>M<sup>me</sup> Dounia Bakiri – En ligne</b> Adjointe à la surintendance de l'éducation temporaire	<b>M<sup>me</sup> Mirela Lonian – En ligne</b> Surintendante de l'éducation par intérim
<b>M<sup>me</sup> Corine Céline</b> Secrétaire de séances	<b>M. Jason Rodrigue – En ligne</b> Surintendant des affaires et trésorier
<b>M. Roland Desloges – En ligne</b> Surintendant de l'éducation	<b>M. Olivier St-Maurice – En ligne</b> Surintendant de l'éducation par intérim
<b>M. Hugues Kamga Wambo – En ligne</b> Surintendant de l'éducation	<b>M<sup>me</sup> Isabelle Turcotte – En ligne</b> Surintendante de l'éducation
<b>M. Steve Lapierre – En ligne</b> Directeur des communications et du marketing	<b>M<sup>me</sup> Tricia Verreault – En ligne</b> Surintendante exécutive de l'éducation
<b>Membre de l'administration absent :</b>	
<b>M. Miguel Ladouceur</b> Directeur du SIEP	

## 1. OUVERTURE DE LA RÉUNION ET APPEL DES MEMBRES

### 1.1 RECONNAISSANCE DES TERRITOIRES DES PEUPLES AUTOCHTONES

Conseiller Fortin lit la reconnaissance des territoires des peuples autochtones.

## 2. AFFAIRES COURANTES

### 2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Un ajout et un point est enlevé à l'ordre du jour public :

- Le point n° 5.2.2 *Élections scolaires - Poste vacant, région de Niagara* est retiré.
- Le point n° 6 est ajouté - *Réception des rapports*.

Conseiller Girouard, appuyé par conseiller Fortin, propose :

**QUE** l'ordre du jour soit adopté avec modification.

**ADOPTÉE**

### 2.2 DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Il n'y a aucune déclaration de conflit d'intérêts.

### 2.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE DU 16 SEPTEMBRE 2022

Conseiller Rochefort, appuyé par conseiller Girouard, propose :

**QUE** le procès-verbal de la réunion ordinaire publique du Conseil tenue le 16 septembre 2022 soit adopté.

**ADOPTÉE**

### 2.4 QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL TENU LE 16 SEPTEMBRE 2022

Il n'y a aucune question déroulant du procès-verbal de la réunion ordinaire publique du Conseil tenue le 16 septembre 2022.

## 3. DÉLÉGATION

Il n'y a aucune délégation.

#### 4. RAPPORTS D'INFORMATION

##### 4.1 RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

###### Mot de la présidente Geneviève Oger – octobre 2022

Aucun rapport de la présidence.

##### 4.2 AUREVOIR À CERTAINS MEMBRES DU CONSEIL

Certains membres du Conseil quittent la table au mois d'octobre 2022. La présidente du Conseil, Mme Oger profite pour remercier les membres sortants : Mesdames Landry, Thibodeau, Émery, Ricard et Robert; puis messieurs, Lambert, Girouard et Teasdale.

Chaque conseiller a reconnu le travail accompli d'un membre sortant, puis lui a remis un cadeau.

##### 4.3 RAPPORT DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION PAR INTÉRIM

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport du directeur de l'éducation par intérim.

**QUE** le présent *Rapport du directeur de l'éducation par intérim* soit reçu.

##### 4.4 RAPPORT DES ÉLÈVES CONSEILLÈRES SUR LES ACTIVITÉS DANS LES ÉCOLES

Les deux élèves conseillères présentent leur rapport mensuel.

Chers membres du personnel et chers conseillers,

Nous tenons d'abord à remercier tous nos conseils des élèves, pour le merveilleux Forum des jeunes qui a eu lieu pendant la dernière semaine de septembre. Ce fut un immense succès et un plaisir de vous rencontrer. D'ailleurs, plusieurs des activités qui seront nommées dans ce rapport découlent des sessions de planification qui vous ont été offertes lors du Forum. Nous tenons à remercier l'équipe d'animation culturelle et souligner la présence de M. Michel Laverdière, notre directeur de l'éducation par intérim.

Le mois d'octobre est un mois plein d'activités dans nos écoles. Il souligne tout d'abord le mois de l'histoire islamique. Bien que le Conseil scolaire Viamonde soit un conseil laïque, nous respectons tous nos membres du personnel et élèves qui pratiquent la religion. À l'école secondaire Ronald-Marion, une boîte de questions anonymes a été mise à la disponibilité des élèves pour qu'ils puissent s'éduquer au sujet des stéréotypes liés à l'Islam. Les questions sont vérifiées et filtrées et, par la suite, si la question posée est respectueuse, une réponse est donnée aux annonces.

Les soirées Curriculum ont aussi lieu pendant la période de fin septembre - début octobre. Bien que certaines écoles comme Norval-Morisseau ou Ronald-Marion aient déjà eu leurs soirées Curriculum en septembre, d'autres écoles comme Toronto-Ouest les ont tenues en ce début octobre. Pour l'occasion, Toronto-Ouest a organisé un barbecue et des jeux avec un spectacle d'Amadou Kienou et sa troupe de musiciens danseurs. C'est toujours un plaisir pour les enseignants de rencontrer les parents et d'informer ceux-ci de notre cheminement. Merci à tous les élèves bénévoles ces jours-là !

Le 5 octobre, nous avons souligné la journée mondiale des enseignants. Nous tenons à remercier le personnel enseignant de toutes nos écoles pour leur excellent travail et leur dévouement envers les élèves. À Ronald-Marion, les élèves ont offert des cartes à tous leurs enseignants en guise de remerciements.

Le 6 et le 7 octobre, les écoles Roméo-Dallaire et Ronald-Marion tiendront des assemblées pour présenter leurs conseils d'école et leurs plans de l'année.

À l'école Toronto-Ouest, la journée Terry Fox a eu lieu le 7 octobre 2022. Les élèves ont couru et un recueil de dons a eu lieu.

Le 9 octobre 2022 était la journée internationale de la santé mentale, une journée qui nous rappelle l'importance du bien-être mental et des pauses. Nous avons tous droit à un environnement scolaire sain. Nous vous encourageons à prendre connaissance des travailleurs sociaux dans vos écoles et à leur parler en cas de besoin, sinon n'oubliez pas qu'il y a des lignes téléphoniques disponibles si vous avez besoin de parler et que nous sommes là pour entendre vos besoins. Ligne d'assistance Good2Talk : 1-866-925-5454 ou SMS GOOD2TALKON au 686868. La ligne d'assistance 24 heures sur 24, 7 jours sur 7 de l'Ontario pour les étudiants de niveau postsecondaire.

Le 10 octobre soulignait également la journée internationale des filles. Nous espérons que toutes nos élèves s'identifiant comme fille ont passé une agréable journée !

Du 13 au 14 octobre, date qui est malheureusement tombée sur la rencontre mensuelle des conseillers de Viamonde, les membres du comité de participation des élèves et les élèves conseillères auront leur première rencontre !!

Les activités sportives ont repris de plus belle cette année ! En ce mois d'octobre, la saison de volleyball pour les garçons est déjà entamée. Certaines de nos écoles joueront des matchs le 13 octobre à Durham et le 20 octobre à l'école Ronald-Marion. Bonne chance !!

Le 19 octobre la formation ViaDj aura lieu. C'est une excellente façon d'introduire les élèves intéressés à la musique et plus spécifiquement au métier de DJ à ce monde !

Le 20 octobre sera la journée de reconnaissance du personnel EPE (éducateurs et éducatrices de la petite enfance). Nous souhaitons à tout notre personnel de la petite enfance une bonne journée et les remercions pour leur travail incroyable au sein de nos établissements.

En fin octobre, l'école Toronto-Ouest planifie d'organiser un Camp des Dragons, une activité de camping après l'école pour les 7e. Ceux-ci restent après l'école et y dorment une nuit pour apprendre à mieux se connaître en faisant des activités pendant deux jours.

Évènement final mais non le moindre, Halloween aura lieu le 31 octobre. À l'occasion, plusieurs conseils des élèves ont préparé des activités pour la journée et tout au long du mois. Les écoles Toronto-Ouest, Roméo Dallaire et Ronald-Marion auront une maison hantée le 31 octobre. L'école David-Saint-Jacques organisera une salle d'évasion pour le 31 ainsi qu'un photo Booth, kahoot, un bingo et un "trick or treat" avec les enseignants de l'école.

Les écoles David-Saint-Jacques et Ronald-Marion planifient aussi d'avoir des concours de costumes et des concours de décorations dans la semaine précédant l'Halloween. Roméo Dallaire aura aussi un défilé de costumes et un jeu d'estimation de bonbons. David Saint Jaques organisera en plus, une chasse au trésor et un évènement d'improvisation tandis que Ronald-Marion aura une vente de pâtisserie, un jeu de devinettes, une soirée film et une semaine d'esprit.

Vos élèves conseillères,  
Mareme Diongue et Marie-Lys Wabgou

**QUE** le présent rapport sur *Les activités dans les écoles secondaires* soit reçu.

#### 4.5 TOUR DE TABLE DES ACTIVITÉS DES AUTRES MEMBRES DU CONSEIL

Ce point sur le tour de table permet aux conseillers de faire état des activités scolaires auxquelles ils ont pu participer récemment, ou encore de faire connaître des informations locales pertinentes.

Conseiller Lapointe informe la table qu'il a assisté à la levée du drapeau Franco-ontarien avec le maire de Barrie, Jeffrey Robert Lehman.

Conseillère Thibodeau encourage fortement chaque membre qui se présente, par acclamation ou pas de mettre leurs biographies avec leurs contacts sur le site des élections municipales scolaires de l'Ontario pour que les personnes puissent leur rejoindre. Mme Oger transmettra l'information aux membres du Conseil qui souhaiterait le faire à l'approche des élections

La présidente et conseillère Oger a assisté à la levée de drapeau au Queens Park avec des élèves de Viamonde et de Mon Avenir. Elle souligne le bel exposé entre les élèves conseillères des deux conseils. Elle félicite Mareme Diongue.

Conseiller Girouard était lui à Hamilton et à Oakville pour la levée du drapeau. Il se dit très fier de ces événements qui se multiplient chaque année.

La conseillère élève, MarieLys Wabgou a participé au congrès de l'Association canadienne d'éducation de langue française (ACELF) qui a eu lieu à Charlottetown, du 5 au 7 octobre 2022. Elle a eu la chance de rencontrer beaucoup de jeunes autour du Canada. Des sujets intéressants sur le programme, comme la francophonie dans nos écoles et la santé mentale, ont constitué une expérience formidable.

Conseiller Rochefort est l'un des invités à participer le 30 octobre 2022 au Chez Nous Toastmasters Club. Le thème est sur le rôle des conseillères et conseillers scolaires.

Conseiller Fortin a également participé à la levée du drapeau de la région d'York à l'école Norval Morisseau organisé par l'AFRY, un événement fort apprécié.

Conseillère Émery a participé à la levée du drapeau dans la région du Niagara. Il s'agissait d'une première où l'ensemble des écoles et des directions étaient réunis en un seul endroit créant ainsi un meilleur effet de la présence des francophones dans la péninsule Elle a également pris part au barbecue et à la journée portes ouvertes dans les écoles Nouvelle Horizon et Franco Niagara, et a rencontré à cette occasion la surintendante Turcotte. Enfin, elle souligne que depuis septembre, elle siège au conseil d'administration de la maison de la culture francophone de Niagara, un nouvel organisme.

#### **4.6 Rapports de représentation : mise à jour**

##### **4.6.1 Association des conseils des écoles publiques de l'Ontario (ACÉPO)**

##### **4.6.2 Fédération nationale des conseils scolaires francophones (FNCSF)**

Le congrès de la FNCSF a eu lieu à Yukon suivi d'une élection. Le conseiller Lapointe a confirmé sa participation au congrès. Les membres votant sont conseillères Thibodeau, Émery et conseiller Rochefort.

##### **4.6.3 Assemblée de la francophonie de l'Ontario (AFO)**

Le 17<sup>e</sup> Assemblée de la francophonie de l'Ontario (AFO) aura lieu le 29 octobre 2022 de 10 h à 12 h sur la plateforme Zoom.

Voici le lien pour plus de détails

[AFO | Assemblée générale annuelle de l'AFO 2022 \(monassemblee.ca\)](https://monassemblee.ca)

#### **4.7 Correspondance de septembre 2022**

Les membres du Conseil prennent connaissance de la correspondance.

*QUE* la correspondance soit reçue.

### **5. RAPPORTS ÉMANANT DES SECTEURS POUR DÉCISION**

#### **5.1 BUREAU DE LA DIRECTION DE L'ÉDUCATION**

##### **5.1.1 Calendrier des réunions du Conseil pour l'année 2023**

Les membres du Conseil prennent connaissance de l'ébauche du calendrier des réunions du Conseil pour prochaine année 2023.

Après une période de discussion entre les membres, le rapport n'est pas reçu et l'administration présentera un nouveau calendrier à la prochaine réunion du Conseil.

### 5.1.2 Règlement de procédure, ébauche

Les membres prennent connaissance de la révision des règlements administratifs du Conseil amorcée lors de la retraite tenue le 25 juin 2022.

M. Laverdière informe les membres du Conseil que ce rapport est présenté à la table en version ébauche. L'administration continuera de travailler avec les membres du Conseil au courant de l'année scolaire. Les comités demeurent à définir avant d'aller en version finale.

Après une période de discussions et de correction, conseiller Fortin, appuyé par conseiller Rochefort, propose :

**QUE** le présent rapport sur le *Règlement de procédure* soit reçu.

**QUE** le *Règlement de procédure* soit affiché avec les corrections avant le 15 novembre, sous la section Gouvernance de la page web du Conseil.

**ADOPTÉES**

### 5.1.3 1<sup>er</sup> Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport sur le 1<sup>er</sup> Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025 approuvé lors de la réunion extraordinaire du 2 décembre 2020.

La présidente du Conseil, Mme Oger précise que le rapport annuel est constitué des quatre rapports trimestriels afin de voir l'évolution de travail et aussi permettre le personnel d'avoir une mise à jour du plan pluriannuel.

**QUE** le présent rapport sur le *Bilan trimestriel de la mise en œuvre du Plan stratégique 2021-2025* soit reçu.

## 5.2 AFFAIRES

### 5.2.1 Entériner la Fiche de renseignement du 20 septembre 2022 - Établissement du comité de vérification de conformité du financement de la campagne électorale - Élection 2022

Après avoir examiné la fiche de renseignement sur *l'Établissement du comité de vérification de conformité du financement de la campagne électorale - Élection 2022* qui a pour but d'établir le comité de vérification de conformité du financement pour la campagne électorale 2022., Conseillère Thibodeau, appuyée par conseillère Émery, propose :

**QUE** le présent rapport sur l'*Établissement du comité de vérification de conformité du financement de la campagne électorale - Élection 2022* soit reçu.

**QUE** le Conseil entérine aux archives les décisions suivantes :

- l'approbation du processus de sélection des membres du Comité de vérification de conformité ;
- la confirmation que le Comité de vérification de conformité soit composé de trois membres ;
- l'approbation de la nomination de Carolyn Bastien, Marc Cantin et Alain Gélinas pour siéger à son Comité de vérification de conformité ; selon les modalités présentées dans la fiche de renseignements du 20 septembre 2022.

**ADOPTÉES**

### 5.3 COMMUNICATIONS

#### 5.3.1 Rapport n° 1 – Comité de communications du 12 septembre 2022

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport n° 1 Comité de communications du 12 septembre 2022.

**QUE** le présent rapport soit reçu.

### 5.4 ÉDUCATION

#### 5.4.1 Sorties éducatives

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport sur les sorties éducatives à l'extérieur de la province, conseiller Lapointe, appuyé par conseillère Émery, propose :

**QUE** le présent rapport sur les *Sorties éducatives* soit reçu.

**QUE** la demande pour les sorties dont le présent rapport fait l'objet soit approuvé.

**ADOPTÉES**

#### 5.4.2 Sondages de climat scolaire et de satisfaction 2021-2022

Les membres du Conseil prennent connaissance du rapport sur les sondages de climat scolaire et de satisfaction 2021-2022, conformément à la note Politique/Programmes n° 145.

L'administration a reçu le rapport de l'organisme Centre de leadership et d'évaluation inc. (CLÉ). Des travaux sont en cours pour assurer le suivi avec les écoles du Conseil.

Une discussion s'en suit entre les membres du Conseil.

**QUE** le présent rapport sur le *Sondage de climat scolaire et de satisfaction 2021-2022* soit reçu.

#### 5.4.3 Rapport n° 2 (2022-2023) du Comité d'équité et droit de la personne (CDP) du 3 octobre 2022

Conseillère Ricard présente le *Rapport n° 2 du Comité d'équité et droit de la personne (CDP) du 3 octobre 2022*.

**QUE** le présent rapport soit reçu.

### 5.5 RÉVISION DES POLITIQUES

#### 5.5.1 Politique n° 1,05 Rémunération des membres du Conseil

Après avoir pris connaissance de la *Politique n° 1,05 Rémunération des membres du Conseil*, conseillère Émery, appuyée par conseillère Thibodeau, propose :

**QUE** le présent rapport sur la *Politique n° 1,05 Rémunération des membres du Conseil* soit reçu.

**QUE** la version révisée de la *Politique n° 1,05 Rémunération des membres du Conseil* soit approuvée telle que présentée.

**ADOPTÉES**

**5.5.2 Politique n° 2,27 Surveillance électronique**

Les membres du Conseil prennent connaissance de la *Politique n° 2,27 Surveillance électronique*.

Après une période de questions, conseiller Fortin, appuyé par conseiller Lapointe, propose :

**QUE** le présent rapport sur la *Politique n° 2,27 Surveillance électronique* soit reçu.

**QUE** la *Politique n° 2,27 Surveillance électronique* soit approuvée telle que présentée.

**ADOPTÉES**

**5.5.3 Politique n° 2,05 Aires et structures de jeu, aménagements extérieurs et équipement sportif permanent sur les structures**

Le directeur de l'éducation par intérim, M. Laverdière informe les membres du Conseil que l'administration reviendra à la table avec la révision de la *Politique n° 2,05 Aires et structures de jeu, aménagements extérieurs et équipement sportif permanent sur les structures* dans une prochaine réunion ordinaire publique, soit en décembre. Le rapport tiendra compte d'un aperçu du travail effectué à ce jour.

**6. RÉCEPTION DES RAPPORTS DU 14 OCTOBRE 2022**

Conseiller Fortin, appuyé par conseiller Lapointe, propose :

**QUE** le Conseil reçoive en bloc les documents présentés en réunion publique à titre d'information et aux fins de discussion seulement :

**4.3** *Rapport de la direction de l'éducation par intérim*

**4.4** *Rapport des élèves conseillères sur les activités dans les écoles*

**4.7** Correspondance de septembre 2022

**5.1.3** 1<sup>er</sup> bilan trimestriel de la mise en œuvre du plan stratégique 2021-2025

**5.2.1** Entériner la fiche de renseignement du 20 septembre 2022 - *Établissement du comité de vérification de conformité du financement de la campagne électorale - élection 2022*

5.3.1 *Rapport n° 1 – Comité de communications du 12 septembre 2022*

5.4.2 *Sondages de climat scolaire et de satisfaction 2021-2022*

5.4.3 *Rapport n° 2 (2022-2023) - Comité d'équité et droit de la personne (CDP) du 3 octobre 2022*

## 6. AVIS DE MOTION

Aucun avis de motion

## 7. ADOPTION DES RÉOLUTIONS EN SÉANCE À HUIS CLOS EN SÉANCE PUBLIQUE

7.1 **Point 5.1.1 *Changements au sein du personnel***

7.2 **Point 5.2.1 – *Mise en disponibilité de deux terrains du Thames Valley DSB***

Conseillère Ricard, appuyée par conseillère Thibodeau, propose :

**QUE** les résolutions de la séance à huis clos sur les points ci-dessous mentionnés soient transférées en séance publique.

7.1 **Point n° 5.1.1 - *Changements au sein du personnel (Annexe A)***

**QUE** le présent rapport soit reçu.

7.2 **Point 5.2.1 *Mise en disponibilité de deux terrains du Thames Valley DSB***

**QUE** le présent rapport sur la *Mise en disponibilité de deux terrains du Thames Valley DSB* soit reçu.

**QUE** le Conseil entérine la décision de ne pas démontrer d'intérêt aux terrains du Thames Valley DSB situés au 102 Dereham Dr., à Tillsonburg et au 239 Miller Road, à Dutton.

**ADOPTÉES**

**8. AUTOÉVALUATION**

*En quoi nos interventions et décisions prises ce soir favorisent-elles la réussite et le bien-être de chaque élève en salle de classe?*

Conseiller Fortin trouve que les conseillers scolaires effectuent leur travail en considérant le bien-être des élèves et de la communauté francophone. La rencontre du Conseil de ce soir fut très productive

Conseillère Thibodeau croit que le Conseil a véritablement le bien-être de nos élèves lorsqu'il reçoit des rapports comme le sondage ou autres.

Conseiller Lambert remercie l'administration pour ses 24 années en tant que conseiller. Il était très fier d'avoir pu voir la progression du Conseil et lui souhaite un succès continu.

Nos conseillers élèves remercient tous les conseillers sortants au nom de tous les jeunes pour leur dur labeur et leur dévouement envers nos écoles et la communauté.

**9. LEVÉE DE LA RÉUNION ORDINAIRE PUBLIQUE DU CONSEIL**

À **21 h 19**, les points à l'ordre du jour étant épuisés, conseillère Émery, appuyée par conseillère Thibodeau, propose :

**QUE** la réunion publique du Conseil soit levée.

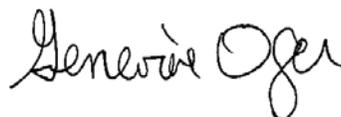
**ADOPTÉE**

**Le directeur de l'éducation  
et secrétaire par intérim,**



**Michel Laverdière**

**La présidente du Conseil,**



**Geneviève Oger**

Le 14 octobre 2022

## AUX MEMBRES DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE

### OBJET : Changements au sein du personnel

Le rapport de changements au sein du personnel est présenté au Conseil mensuellement. Ce rapport sert à informer les membres du Conseil des changements traités entre le 3 et 30 septembre 2022 tels que : les embauches permanentes, les nominations, les congés sans traitement, les prêts de service, les retraites, les cessations d'emploi ainsi que les amendements.

IL EST RECOMMANDÉ :

#### A) EMBAUCHE

##### 1. Personnel enseignant

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Levasseur, Alexandra Elizabeth</i>	Poste régulier 100%	École élémentaire Pierre-Elliott-Trudeau	31 août 2022
<i>Mansouri, Béchir</i>	Poste régulier 100%	École secondaire Jeunes sans frontières	31 août 2022
<i>Pronovost, Maxime</i>	Poste régulier 100%	École publique Saint-Joseph	31 août 2022
<i>Sabaa-Ayoun, Husam</i>	Poste régulier 100%	École secondaire Gabriel-Dumont	31 août 2022
<i>Sakhri, Ferial</i>	Poste régulier 100%	École élémentaire Gabrielle-Roy	31 août 2022

##### 2. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Bhai-Kakule, Dilou</i>	Nettoyeur 100%	Académie de la Tamise	1er septembre 2022
<i>Desroches, Jacqueline</i>	Aide en enseignement EED 100%	École publique Saint-Joseph	31 août 2022
<i>Kambre, Ery Esther</i>	Éducation spécialisée 100%	École élémentaire Félix-Leclerc	31 août 2022
<i>Kamayou Kamga, Judith</i>	Orthophoniste 100%	Secteur de l'éducation	31 août 2022
<i>Kanyamuneza, Sandrine</i>	Analyste en comportement 100%	Secteur de l'éducation	31 août 2022
<i>Kouakou, Konan Barthelemy</i>	Aide en enseignement EED 100%	École secondaire Roméo-Dallaire	31 août 2022
<i>Swele-Isabwale, Michelin</i>	Aide en enseignement EED 100%	Collège français	12 septembre 2022

## B) NOMINATION

### 1. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Benabadji, Souhila</i>	Direction d'école temporaire 100%	École élémentaire La Fontaine	12 septembre 2022
<i>Ben-Mansour, Faten</i>	Direction adjointe d'école par intérim 100%	École élémentaire Charles-Sauriol	2 septembre 2022
<i>Gaspar, Laura-Line Nathalie</i>	Consultation en autisme 100%	Secteur de l'éducation	29 août 2022

## C) RETRAITE

### 1. Personnel enseignant

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Lessard, Anne</i>	Poste régulier 100%	École élémentaire LaMarsh	30 juin 2022

### 2. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Giroux, François</i>	Direction adjointe d'école 100 %	École secondaire Gaétan-Gervais	1er septembre 2022

## D) CESSATION D'EMPLOI

### 1. Personnel enseignant

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Dupuis-Poole, Danielle</i>	Poste régulier 100%	École secondaire Georges-P. Vanier	30 août 2022
<i>Gbeve, Koukou Bill</i>	Poste régulier 100%	École secondaire Georges-P. Vanier	31 août 2022

### 2. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Titre du poste et % d'affectation	Lieu de travail	Date effective de prise d'effet pour le membre
<i>Nahimana, Daniel</i>	Éducation spécialisée 100%	École secondaire Étienne-Brûlé	8 septembre 2022
<i>Rachad, Latifa</i>	Secrétaire d'école 100%	École secondaire Jeunes sans frontières	15 août 2022
<i>Tohitoho, Megnisse Aurèle</i>	Technique en bibliothèque 100%	École élémentaire Jeanne-Lajoie	31 août 2022

## E) CONGÉ SANS TRAITEMENT

### 1. Personnel enseignant

Nom, prénom	Affectation et lieu de travail	Date du congé
<i>MacDonald, Alexa</i>	Enseignante régulière 100% École élémentaire Pavillon de la jeunesse	Année scolaire 2022-2023 à 50%

### 2. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Affectation et lieu de travail	Date du congé
<i>Tremblay, Guylaine</i>	Agente santé et sécurité et normes d'entretien 100% Secteur de l'immobilisation, de l'entretien et de la planification	Année scolaire 2022-2023

## F) PRÊT DE SERVICE

### 1. Personnel administratif et de soutien

Nom, prénom	Ancien poste détenu et lieu de travail	Nouveau poste détenu et lieu de travail	Période
<i>Bernier, Jennifer</i>	Direction d'école par intérim 100% École élémentaire Viola-Léger	Agente d'éducation Ministère de l'éducation	Du 31 août 2022 au 31 août 2023
<i>Koncar, Katarina</i>	Direction d'école par intérim 100% École élémentaire Carrefour des jeunes	Agente d'éducation Ministère de l'éducation	Du 6 septembre 2022 au 31 août 2023
<i>Tsui, Wai Chi</i>	Enseignant régulier 100% École élémentaire La Fontaine	Agent de programme Ordre des enseignantes et des enseignants de l'Ontario	Du 6 septembre 2022 au 28 juin 2023

## IL EST RECOMMANDÉ :

**QUE** le présent rapport portant sur les changements au sein du personnel soit reçu.

Préparé par :

La directrice des ressources humaines,  
Sonia Likibi

Présenté par :

Le directeur de l'éducation par intérim,  
Michel Laverdière