

ADOPTÉ LE 13 OCTOBRE 2020

**PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE N° 10 DU
COMITÉ CONSULTATIF DE L'ENFANCE EN DIFFICULTÉ
DU CONSEIL SCOLAIRE VIAMONDE**

Le 16 JUIN 2020

Le comité tient la rencontre n° 10 de 17 h 40 à 18 h 11 par audioconférence, sous la présidence de Conseiller Fortin

Membres du Conseil :

M. Benoit Fortin, conseiller scolaire, CSViamonde
M. Éric Lapointe, conseiller scolaire, CSViamonde

Membre du Conseil absent :

M. Guillaume Teasdale, conseiller scolaire, CSViamonde

Représentants d'organismes :

M^{me} Manoushka Aimable, représentante du Centre francophone de Grand Toronto
M^{me} Stephanie Penton, représentante de l'Aide à l'enfance de Toronto
M^{me} Nathalie Pelletier, représentante de la Clé d'La Baie (a quitté à 18 h 00)
M^{me} Lara Pietrolungo, Directrice, Boomerang Health
M^{me} Marguerite Schabas, représentante d'Autism Ontario – Metro Toronto Chapter (a quitté à 18 h 00)

Représentantes d'organismes absentes :

Membres de l'administration présents :

M^{me} Michelle Dalcourt, directrice des services aux élèves
M. Roland Desloges, Surintendance de l'éducation par intérim
M^{me} Renée Gauthier, directrice des services aux élèves
M^{me} Corine Céline, secrétaire de séances

2. AFFAIRES COURANTES :

2.1 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Conseiller Lapointe, appuyé par Mme Pelletier, propose :

QUE l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté.

La motion est adoptée.

2.2. DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊTS

Conseiller Fortin, Conseiller Lapointe et M^{me} Schabas déclarent un conflit d'intérêts possible étant donné que leurs enfants fréquentent respectivement une école du CSViamonde et pour lesquels ils ont un PEI.

2.3 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE N° 9 DU 12 MAI 2020.

M^{me} Manoushka Aimable, appuyée par M^{me} Stephanie Penton, propose :

QUE le procès-verbal de la rencontre n° 9 du 12 mai 2020 soit approuvé.

La motion est adoptée.

3. COVID-19 – MISE À JOUR DU PRINTEMPS DU MINISTÈRE DE L'ÉDU

M Desloges présente son rapport verbal sur le COVID-19 et la mise à jour du printemps du Ministère de l'Éducation quant aux actions prises par le Conseil depuis l'annonce de la fermeture des écoles le jeudi 12 mars.

Appuis actuels

Appui de la part des aides-enseignants, éducateurs spécialisés et enseignants ressources aux élèves selon des horaires établis.

La continuation des suivis de la part des orthophonistes et des consultants en autisme avec les élèves/parents et les équipes-écoles.

Transferts d'équipements spécialisés (système MF, cécité, matériel sensoriel) dans les locaux de la même école ou dans la nouvelle école où fréquentera l'élève pour l'année scolaire 2020-2021. En ce qui a trait aux ordinateurs, les élèves les garderont jusqu'à ce qu'ils retournent à l'école.

Création de plans de transition pour les élèves en grands besoins, les élèves de nos écoles STGC et les élèves de la 6^e année qui fréquenteront les écoles secondaires.

Formations offertes par les CPEED pour les aides-enseignants, éducateurs spécialisés et enseignants ressources pour l'apprentissage en ligne et pour une

variété de sujet afin de les outiller pour aider les élèves ayant des besoins particuliers.

Accompagnement des équipes écoles de la part des CPEED pour leurs élèves ayant des besoins particuliers.

Pendant le mois de juin, juillet et août, continuer les évaluations psycho éducationnelles qui avaient été commencées avant la fermeture des écoles.

Appuis à l'été aux élèves EED

Appuyer les élèves en EED qui suivent des cours d'été – embauche d'un enseignant ressource.

Offrir des activités aux élèves autistes dans le cadre du projet de perfectionnement des compétences après l'école (subvention pendant l'école, mais remise à cet été à cause de la fermeture des écoles). Activités pour les aider avec la transition du retour à l'école avec les mesures de la COVID en place. Développer les habiletés de communication sociale.

1 bloc de transition d'environ 1h pour les élèves EED pendant une journée en août avant la rentrée. Il y aura des activités pour mieux les préparer à la réalité de la COVID et toutes les astuces pour respecter la distanciation sociale et une bonne hygiène.

Après une série de questions, M^{me} Nathalie Pelletier, appuyée par Conseiller Lapointe, propose :

QUE le rapport verbal sur le COVID-19 – Mise à jour du printemps du Ministère de l'Éducation soit reçu

La motion est adoptée.

4. PLAN PLURIANNUEL DE L'ENFANCE EN DIFFICULTÉ 2020-2021

Lors de la présentation du plan annuel de l'enfance en difficulté, M. Desloges explique aux membres du comité le processus du plan pluriannuel en enfance en difficulté afin de répondre aux besoins existants des élèves tels que décrits dans le *Règlement 306*.

Il informe le comité que le Conseil scolaire Viamonde a suivi le processus de consultation pour la révision de son Plan pluriannuel en enfance en difficulté en le mettant à la disposition du public sur le site Web du Conseil sous l'onglet «

Réunion n° 10 du comité consultatif de l'enfance en difficulté – Le 16 juin 2020

Nos écoles », rubrique « Services et thématiques », dans « Services », ainsi que par un envoi aux directions d'école pour faire le suivi de consultations avec tous les groupes impliqués.

Après la réunion, la secrétaire de séance enverra le compte rendu pour être dans le plan pluriannuel et le plan sera ensuite présenté à la réunion du Conseil le 26 juin 2020.

Après avoir pris connaissance du rapport, Conseiller Lapointe, appuyé par M^{me} Pelletier, propose :

Que le rapport en date du 16 juin 2020 « Rapport du Plan pluriannuel de l'enfance en difficulté 2020-2021 » soit reçu.

Après avoir pris connaissance du rapport, Conseiller Lapointe, appuyé par M^{me} Penton, propose :

Que le CCED recommande au Conseil scolaire Viamonde d'entériner le plan de consultation du plan pluriannuel de l'enfance en difficulté 2020-2021.

Les motions sont adoptées

5. CORRESPONDANCES

Après avoir pris connaissance de la correspondance suivante :

1. Rapport annuel 2019-2020 - Planification coordonnée des services dans la région Peel
2. Centre Jules-Léger – transfert de gouvernance
3. Lettre de la présidence de CCED – Régime d'aide financière aux étudiants et étudiantes de l'Ontario (RAFÉO)
4. Letter à Honorable Stephen Lecce de Halton Catholic District School Board's

Mme Penton, appuyée par Conseiller Lapointe, propose :

QUE la correspondance ci-dessus mentionnée soit reçue.

La motion est adoptée.

TOUR DE TABLE – ANNONCE DES ORGANISMES

M^{me} Natalie Pelletier, représentante de la Clé d'La Baie, informe le comité que les services sont les mêmes qu'à la dernière rencontre. La session virtuellement intitulée « le triple P » continue via Zoom. L'activité « ON Y VA » continue leur séance virtuellement pour une demi-heure par semaine. Mme Pelletier rajoute qu'ils sont très occupés avec la réouverture des garderies et espèrent l'ouverture pour très bientôt.

M^{me} Manoushka Aimable, représentante du Centre francophone du Grand Toronto, informe le comité que les services sont aussi les mêmes et l'organisme fonctionne toujours avec l'aide de la plateforme TEAM, Zoom et OTN. Un autre thérapeute a été engagé à Espace Jeunesse afin de réduire la liste d'attente. Le 25 juin sur la leur page Facebook live, il y aura une table ronde sur la réflexion constructive sur les pistes de solutions des défis systémiques afin de sensibiliser les méfaits de ce fléau.

M^{me} Stephanie Penton, représentante de l'Aide à l'enfance de Toronto, informe le comité que l'organisme travaille de la maison et les visites continuent pour aider la communauté. Mme Penton ajoute que les services continuent avec le soutien de la police.

M^{me} Lara Pietrolungo, Directrice, Boomerang Health, informe le comité que leur organisme commence les services de réadaptation en clinique aussi bien que les services virtuels. Les évaluations psycho éducatives sont offertes en clinique avec l'aide des iPads aussi bien que les services bilingues. Malheureusement, les parents refusent de faire vacciner leurs enfants et cela peut causer un problème à la rentrée scolaire.

Le président, M Fortin remercie le comité pour le beau travail accompli surtout en ce temps difficile et il encourage les organismes d'envoyer des courriels à la secrétaire de séance en cc M Desloges en cas des nouvelles annonces intéressantes.

7. DATES DES PROCHAINES RÉUNIONS

Après avoir pris connaissance du rapport de l'administration faisant état des dates pour les prochaines réunions pour 2020-2021, M^{me} Manoushka Aimable, appuyée par Conseiller Lapointe, propose :

QUE le rapport sur le calendrier des réunions pour 2020-2021 soit reçu.

QUE le calendrier des réunions pour 2020-2021 soit approuvé.

Les motions sont adoptées.

8. LEVÉE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour de la réunion n° 10 étant épuisée, Conseiller Lapointe, appuyé par M^{me} Penton propose :

QUE la réunion soit levée.

La motion est adoptée.

Surintendance de l'éducation par intérim,

Le président du comité,

M. Roland Desloges

M. Benoit Fortin